

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



រដ្ឋាករទឹកស្វយ័ត ក្រុងភ្នំពេញ

របាយការណ៍ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២០



គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រចម្បង របស់ រ.ទ.ស.ភ. មានដូចខាងក្រោម៖

ពង្រីកការផ្គត់ផ្គង់ទឹកទៅតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ ដោយរក្សាអត្រា និងស្តង់ដារដូចគ្នា នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។ វិភាគថ្លៃដើម និងកំណែទម្រង់ដំណើរការ និងបែបបទដើម្បីកាត់បន្ថយថ្លៃដើមទឹក បង្កើនប្រសិទ្ធភាពបុគ្គលិក និងបន្តកសាងសមត្ថភាពរបស់សហគ្រាស។ តាំងចិត្តខ្ពស់ ចំពោះការទទួលខុសត្រូវដល់សង្គម និងបរិស្ថាន។ ប្រៀបធៀបបែបយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយបណ្តាអង្គការទឹកស្អាតនានា ដែលមានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុងពិភពលោក។



លេខ៤៥ ផ្លូវ១០៦ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ
រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា



លេខទូរស័ព្ទ: ៨៥៥(០)២៣៧២២៤០៤៦
លេខទូរសារ: ៨៥៥(០)២៣៧២២៤២៧



អ៊ីមែល:
ir@ppwsa.com.kh



ទស្សនវិស័យ

& បេសកកម្ម

ទស្សនវិស័យ

រ.ទ.ស.ភ. បានប្តេជ្ញាចិត្តបន្តធ្វើឲ្យសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតរបស់ខ្លួន មានការរីកចម្រើនប្រកបដោយចេរភាព ព្រមទាំងធ្វើជាអ្នកផ្តល់ប្រឹក្សា ជាអ្នកសម្របសម្រួល ដើម្បីឲ្យប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងទីប្រជុំជនខេត្ត-ក្រុង នៅទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងបណ្តាប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងពិភពលោកមានទឹកស្អាតប្រើប្រាស់ទាំងអស់គ្នា។

បេសកកម្ម

បេសកកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ. គឺធានាផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតគ្មានមេរោគ ២៤ម៉ោងក្នុងមួយថ្ងៃ ៧ថ្ងៃក្នុងមួយសប្តាហ៍ មានសម្ពាធគ្រប់គ្រាន់ និងក្នុងតម្លៃមួយសមស្របជូនប្រជាពលរដ្ឋទូទាំងរាជធានីភ្នំពេញ និងទីប្រជុំជនរបស់ខេត្តកណ្តាលដែលជាប់និងរាជធានីភ្នំពេញ ដោយមិនមើលរំលងប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ។ ក្រៅពីនេះ រ.ទ.ស.ភ. បាននឹងកំពុងចែករំលែកបទពិសោធន៍ការងាររបស់ខ្លួន ដល់បណ្តារដ្ឋាករទឹកខេត្តក្រុងមួយចំនួន នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ព្រមទាំងបណ្តាអង្គការទឹកស្អាតក្នុងតំបន់ និងក្នុងពិភពលោក តាមសំណូមពរសំដៅសម្រេចអោយបាននូវ SDGs។





ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប

ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
ទ្រព្យសកម្មសរុប (ពាន់រៀល)	១.៨៦៤.៦១៨.១៤០	១.៦០៤.៣៤៣.៩២២	១.៤៤៩.៤០៨.៨១៥
បំណុលសរុប (ពាន់រៀល)	៨៨២.៥៦៥.៤៨៣	៦៩០.៦៣៩.២៨៣	៥៥០.០៧០.៧២៩
មូលធនសរុប (ពាន់រៀល)	៩៨២.០៥២.៦៥៧	៩១៣.៧០៤.៦៣៩	៨៩៩.៣៣៨.០៨៦

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ	ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
ចំណូលសរុប (ពាន់រៀល)	៣២៤.៣៦៧.៨៥៦	២១៦.៤៩៦.៨១៦	២៦៥.០៩៣.២៩៣
ចំណេញមុនបង់ពន្ធប្រាក់ចំណេញ (ពាន់រៀល)	១២០.៧៤៦.៤៧៧	៤៩.២៩០.៥៣០	៩៥.៥០៨.៦៥៨
ចំណេញសុទ្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទ (ពាន់រៀល)	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣	៧៦.៥០០.៧០៥
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ (ពាន់រៀល)	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣	៧៣.៦០៧.១៦៨

អនុបាតហិរញ្ញវត្ថុ	ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
អនុបាតសាធារណៈ			
អនុបាតសន្ទនីយភាព			
អនុបាតចរន្ត (ចំនួនដង)	១,០៨	១,១៥	១,៧៩
អនុបាតចរន្តលឿន (ចំនួនដង)	០,៦៨	០,៦២	១,១៥

		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
អនុបាតចំណេញភាព	អនុបាតចំណេញធៀបនឹងទ្រព្យសកម្ម (ភាគរយ)	៥,០៩	២,១៨	៥,២៤
	អនុបាតចំណេញធៀបនឹងមូលធន (ភាគរយ)	៩,៣២	៣,៦៧	៨,៤៧
	អនុបាតកម្លាតចំណេញដុល (ភាគរយ)	៣៩,៩៥	២៤,១៧	៣៥,៧៩
	អនុបាតកម្លាតចំណេញភាព (ភាគរយ)	២៧,២៤	១៥,៤៨	២៧,៧៧
	ចំណេញក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	១.០១៥,៨៥	៣៨២,៧៨	៨៤៦,៣២
អនុបាតលទ្ធភាពសងការប្រាក់ (ចំនួនដង)	៧,៨៧	៤,៥២	៥,៨៦	

សមាសភាព

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល





ឯកឧត្តម អ៊ឺ សុថា

រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ
បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍
ម្រទានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម ហ៊ុន ស៊ីថា
អគ្គនាយក

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់
រដ្ឋលេខាធិការ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម នួន ជាន់ត្រែ
អភិបាលរងនៃគណៈអភិបាល

រាជធានីភ្នំពេញ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



លោក ម៉ា ណូរ៉ាវីន

តំណាងនិយោជិត
នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



លោក ចាន់ យុនហ្វេង

អភិបាលមិនប្រតិបត្តិកំណាង
ភាគហ៊ុនិកឯកជន

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



លោក លេង សេង ម៉ូរ៉ា

អភិបាលឯករាជ្យ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សេចក្តីថ្លែងរបស់ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម អ៊ូ សុថា
រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ
បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្នុងឆ្នាំ២០២០ នេះ

“ដោយទទួលបានទំនុកចិត្តពីរាជរដ្ឋាភិបាល ជាមួយនឹងការឧបត្ថម្ភ គាំទ្រពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ រដ្ឋាករទឹកស្អាតក្រុងភ្នំពេញ បានបំពេញភារកិច្ចដោយជោគជ័យ គ្រប់សកម្មភាពធុរកិច្ចរបស់ខ្លួន។ យើងកំពុងបន្តអភិវឌ្ឍសេវាទឹកស្អាតជាដៀងរាល់ថ្ងៃ ទាំងគុណភាព ទាំងបរិមាណ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការប្រើប្រាស់របស់ប្រជាជននៃទីក្រុងភ្នំពេញនិងទីក្រុងតាខ្មៅ និងចូលរួមចំណែកក្នុងដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍របស់ទីក្រុងទាំងពីរ។”

ក្នុងឆ្នាំនេះ រ.ទ.ស.ភ. បានទទួលចំណូលសរុប ៣២៤.៣៦៧.៨៥៦ពាន់រៀល និងប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ១២០.៧៤៦.៤៧៧ពាន់រៀល។

លទ្ធផលលម្អិតសរុបរបស់ភាគហ៊ុនិកមានចំនួន៨៨.៣៥១.៨៤៥ពាន់រៀល។ ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនជាមូលដ្ឋាន (basic earnings per share) គឺ១.០១៥,៨៥រៀល។

រដ្ឋាករទឹកស្អាតក្រុងភ្នំពេញ វិនិយោគកសាងពង្រីកដំណើរការ និងជួសជុលថែរក្សាមធ្យោបាយសម្រាប់ផលិត និងប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកស្អាត និងអនាម័យ។ ប្រើប្រាស់នូវគ្រប់វិធានការដើម្បីបង្កើនផលិតកម្មសេវាកម្ម និងធានាគុណភាពទឹកស្អាត ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការសម្រាប់ជីវភាពរស់នៅអាជីវកម្ម-សេវាកម្មនិងឧស្សាហកម្ម។ ធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងការងារផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងនឹងវិស័យទឹកស្អាត និងអនាម័យនៅក្នុងឬក្រៅប្រទេសតាមការសម្រេចរបស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងដោយអនុលោមតាមច្បាប់។

សហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកបច្ចេកទេសពាណិជ្ជកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុង និងក្រៅប្រទេសដើម្បីពង្រីក និងអភិវឌ្ឍរ.ទ.ស.ភ. ទៅតាមគោលនយោបាយ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល។ ធានាឲ្យបាននូវចរន្តការដំណើរការផលិតកម្មអាជីវកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រយោជន៍សង្គមបង្កើនប្រសិទ្ធភាពបុគ្គលិក និងបន្តកសាងសមត្ថភាពរបស់សហគ្រាស វិភាគកត្តាថ្លៃដើម និងកំណែទម្រង់ដំណើរការ និងបែបបទដើម្បីកាត់បន្ថយថ្លៃដើមទឹក ប្រៀបធៀបបែបយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយបណ្តាអង្គការទឹកស្អាតនានាដែលមានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុងពិភពលោក។

សេវាដ៏មានប្រសិទ្ធភាព

យើងនៅតែបន្តធានាការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត២៤ម៉ោងលើ២៤ម៉ោង ជាមួយនឹងគុណភាព ដែលអាចទទួលបានទានបាន ដោយផ្ទាល់ពីក្បាលរ៉ូប៊ីណេ។ ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ យើងផលិតបាន២២៤.៧៧៣.៩៧១ម^៣។ ទន្ទឹមនេះយើងបានប្រើប៉ូលី អាឡុយមីញ៉ូមក្លរាយ (PAC) ជំនួសសាច់ជូរវិញដើម្បីបង្កើនគុណភាពទឹក និងកាត់បន្ថយចំណាយលើសារធាតុគីមី។

ជាលទ្ធផលនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ រ.ទ.ស.ភ. បានដាក់បំពង់មេនាំទឹក និងបណ្តាញចែកចាយទឹកស្អាតប្រវែង ២០៧.៨៨០,៤២ម៉ែត្រ និងបានតបណ្តាញទឹកស្អាតជូនអតិថិជនចំនួន១៧.៧១២បណ្តាញ ក្នុងនោះអតិថិជនចំណូល- ទាប មានចំនួន៨២០បណ្តាញ ដែលយើងតែងយកចិត្តទុកដាក់ជាទៀងទាត់។ ចំណែកអត្រាទឹកបាត់បង់នៅក្នុងឆ្នាំនេះ មានចំនួន៩,៧៤% ដោយសារការលេចធ្លាយបំពង់ដែលបណ្តាលមកពីមានការអភិវឌ្ឍ និងជួសជុលពង្រីកហេដ្ឋារចនា សម្ព័ន្ធផ្លូវថ្នល់ច្រើន។

ការអនុវត្តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានប្រជុំចំនួន០៥លើក ដូចខាងក្រោម ៖

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី១ អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី១ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៨:៣០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ភ។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់ លើខ្លឹមសារ លម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ភ ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

- ១- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាព ទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។
- ២- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តស្តីពីការចរចាតម្លៃសេវាសវនកម្មឆ្នាំ២០២០ សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) និងការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លើសេវាសវនកម្មសម្រាប់គម្រោងសាងសង់រោងចក្រ ប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតចំការមន និងប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក។
 - ក) សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តស្តីពីការចរចាតម្លៃសេវាសវនកម្មឆ្នាំ២០២០ សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា)

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពជាគោលការណ៍ទទួលយកក្រុមហ៊ុន ប៊ីឌីអូ ជាសវនករ តែដោយស្ថានភាព ហិរញ្ញវត្ថុក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ស្មើឱ្យអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ធ្វើការចរចាតម្លៃម្តងទៀត បើសិនសម្រេចបានទាបជាងតម្លៃ ដែលស្នើឡើងខាងលើគឺជាការល្អ ហើយលទ្ធផលនៃការចរចាចុងក្រោយនេះមិនចាំបាច់ឆ្លងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលម្តងទៀតទេ។

- ខ) សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តស្តីពីការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លើសេវាសវនកម្ម សម្រាប់ គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតចំការមន និងប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័ត-ឯកភាពជាគោលការណ៍ ទទួលយកក្រុមហ៊ុន ប៊ី ឌី អូ ជាសវនករ និងប្រគល់សិទ្ធិ ជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ក្នុងការចរចាតម្លៃ រួមទាំងការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាផងដែរ។

៣- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្តក្នុងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ និងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្ត ក្នុងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ និងត្រីមាស ទី១ ឆ្នាំ២០២០។

៤- របាយការណ៍ស្តីពីមូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ចុងឆ្នាំ២០១៩ និងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផល ប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ចុងឆ្នាំ ២០១៩ និងក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២០ និងស្នើឱ្យរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ទទួលយកសំណើរបស់សាលារាជធានី ភ្នំពេញ ទៅពិចារណាលើសំណើសុំពិនិត្យដាក់បន្ថែមនូវបង្គោលទឹកពន្លត់ អគ្គិភ័យតាមផ្សារនានាក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។

៥- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារត្រីមាសទី១ និងផែនការត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានទទួលជ្រាប និងឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារត្រីមាសទី១ និងផែនការត្រីមាស ទី២ ឆ្នាំ២០២០។

៦- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ និងគោលការណ៍បែងចែកប្រាក់ចំណេញ និងបែងចែកភាគលាភដល់ភាគហ៊ុនិកឆ្នាំ២០១៩

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានទទួលជ្រាបលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ រីឯការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ និងការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ នឹងស្នើសុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនាពេលក្រោយ ដោយសារសវនករឯករាជ្យមិនទាន់បានធ្វើសវនកម្មចរាល់នៅឡើយ។

៧- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តឯកភាព៖

- ១) យកថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ជាថ្ងៃប្រារព្ធពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨
- ២) យកសាលប្រជុំរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ជាទីកន្លែងប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨
- ៣) មហាសន្និបាតចាប់ផ្តើមពីម៉ោង៨:០០ ដោយគ្រោងរៀបចំឱ្យមានរបៀបវារៈដូចខាងក្រោម៖
 - ចុះវត្តមាន
 - ប្រកាសហេតុ
 - បទបង្ហាញស្តីពីលទ្ធផលអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាស
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិក
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើលោកការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើការពន្យារអាណត្តិរបស់អភិបាលឯករាជ្យនិងអភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន
 - មតិបញ្ចប់ និងសេចក្តីថ្លែងអំណរគុណរបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការ
- ៤) ប្រគល់ភារកិច្ចធ្វើបទបង្ហាញពីលទ្ធផលអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាស ជូនលោកអគ្គនាយករងរស់ គឹមលាង

៥) ផ្ទេរសិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ឱ្យរៀបចំដំណើរការមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨។

៨- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើការកែសម្រួលសមាសភាពគណៈកម្មាធិការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពតាមសំណើ។

៩- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចលើអនុសាសន៍របស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រាក់ក្បាប់វត្តមានជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពឈប់ទទួលប្រាក់ក្បាប់វត្តមានប្រជុំចាប់តាំងពីពេលនេះតទៅ។

១០- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើសមាសភាពគណៈកម្មការជម្រះ និងលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដែលត្រូវជម្រះ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានទទួលស្គាល់សមាសភាពគណៈកម្មការផ្ទៃក្នុង ទាំង១២រូបនេះ និងឯកភាពជាគោលការណ៍ឱ្យរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញបង្កើតគណៈកម្មការ ស្របតាមប្រការ១៦ នៃប្រកាសលេខ០០២សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានសមាសភាព៤រូប ដូចខាងក្រោម ៖

- ១) ឯកឧត្តម ស៊ឹម ស៊ីថា អគ្គនាយករដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ជាប្រធាន
- ២) តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (រ.ទ.ស.ក ត្រូវធ្វើលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួង) ជាអនុប្រធាន
- ៣) តំណាងក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្ម (រ.ទ.ស.ក ត្រូវធ្វើលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួង) ជាសមាជិក
- ៤) លោក រស់ គឹមលាង អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកហិរញ្ញកិច្ច និងផ្សារមូលបត្រ ជាសមាជិក។

១១- របាយការណ៍ស្តីពីផលប៉ះពាល់នៃការរុះរើបឹងអាងទឹករបស់ រ.ទ.ស.ក នៅអាងតម្កល់ទឹកភូមិត្រពាំងថ្មី១ សង្កាត់ចោមចៅ១ ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជាគោលការណ៍ទៅលើការជម្រះចោលនូវអចលនទ្រព្យនេះ ដោយ រ.ទ.ស.ក ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីជាធរមាន។

១២- របាយការណ៍ស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ រ.ទ.ស.ក លើវិធីសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រងសំណល់ប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានគាំទ្រទៅលើកិច្ចការ និងយុទ្ធសាស្ត្រដែលបានលើកឡើង។

១៣- របាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពរបស់គម្រោងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតតាខ្មៅ និងរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត ភូមិព្រែក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

១៤- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

១៥- ផ្សេងៗ : សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើកាលវិភាគប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពថ្ងៃប្រជុំដូចខាងក្រោម៖

- ១) សម្រាប់ត្រីមាសទី២ កំណត់យកថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០
- ២) សម្រាប់ត្រីមាសទី៣ កំណត់យកថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០
- ៣) សម្រាប់ត្រីមាសទី៤ កំណត់យកថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៦រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអវត្តមានចំនួន០១រូប។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១ ឆ្នាំ២០២០ (ប្រជុំលើកទី២) អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១ ឆ្នាំ២០២០(ប្រជុំលើកទី២) អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៩:០០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ក។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិង ពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ក ដោយទទួលបាននូវ លទ្ធផលដូចខាងក្រោម ៖

១- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងសំណើសុំអនុម័តលើការទិញសម្ភារ ពង្រីកប្រព័ន្ធចែកចាយ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងបានណែនាំឱ្យពន្លឿនការធ្វើអចលនទ្រព្យនេះ តាមនីតិវិធីជាធរមាន និងបានឯកភាព-អនុម័តឱ្យទិញបំពង់និងសម្ភារតភ្ជាប់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្មដោយឡែក គឺចុះកិច្ចសន្យាផ្ទាល់ជាមួយក្រុមហ៊ុនក្នុងស្រុក។

២- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ រយៈពេល៣ខែដើមឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។ ដោយឡែកចំពោះសំណើសុំពន្យារពេលការទូទាត់ ភាគលាភជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រ.ទ.ស.ក មិនចាំបាច់ធ្វើលិខិតស្នើសុំទេ ព្រោះមានកត់ត្រាជាផ្លូវការក្នុង កំណត់ហេតុនេះហើយ។

៣- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាព តាមការស្នើសុំរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាភការ ៖

- ១) លោកស្រី រឿន ណារី តែងតាំងជា អគ្គនាយករង
- ២) លោក ឱម អង្គរស ផ្ទេរភារកិច្ចមកជាប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងធនធានមនុស្ស
- ៣) លោក សោម សុវណ្ណ តែងតាំងជាប្រធាននាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម។

ដោយឡែកចំពោះភារកិច្ចរបស់អគ្គនាយករង នឹងត្រូវកំណត់ដោយអគ្គនាយក តាមរយៈសេចក្តីសម្រេចដាច់ ដោយឡែក។

៤- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត ៖

- ១) យកជម្រើសទី១ គឺប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកជាលក្ខណៈប្រជុំធម្មតា នៅសាលប្រជុំរបស់ រ.ទ.ស.ក ដោយរក្សាចម្ងាយបុគ្គលយ៉ាងតិច១,៥ម៉ែត្រ រាល់សកម្មភាព ដោយមានពាក់ម៉ាស់ និង មានបរិក្ខារពេទ្យនានា តាមការណែនាំរបស់ក្រសួងសុខាភិបាល។
- ២) ចំពោះរបៀបវារៈ និងពេលវេលានៃអង្គមហាសន្និបាត ត្រូវរក្សាទុកដូចដែលបានឯកភាពក្នុងកិច្ចប្រជុំ កន្លងមក។

៣) យកកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក (Record Date) សម្រាប់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨នេះ គឺថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០។ ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកនេះ ធ្វើឱ្យយើងមាន លទ្ធភាពក្នុងការវាយតម្លៃចំនួនអ្នកចូលរួមក្នុងមហាសន្និបាតនេះ ដើម្បីឱ្យងាយស្រួលក្នុងការរៀបចំ និងចាត់ចែងមហាសន្និបាតឱ្យបានល្អតាមការណែនាំរបស់ គ.ម.ក ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានណែនាំឱ្យ រ.ទ.ស.ភ ធ្វើលិខិតម្នីក គ.ម.ក ពីការស្នើសុំការណែនាំលើការអនុវត្តលក្ខណៈ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលរហូតមកដល់ពេលនេះ គ.ម.ក មិនទាន់បានឆ្លើយតបនៅឡើយ។

៥- ផ្សេងៗ

១) គម្រោងសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតតាខ្មៅ ជាជំនួយឥតសំណងរបស់រដ្ឋាភិបាលជប៉ុន ក្នុងរូបភាពជា Special Purpose Company (SPC) បច្ចុប្បន្នកំពុងដំណើរការដេញថ្លៃដើម្បី សាងសង់។

២) គម្រោងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការមេ ជាជំនួយឥតសំណងរបស់រដ្ឋាភិបាលជប៉ុន បច្ចុប្បន្នកំពុង ដំណើរការ។

៣) គម្រោងហិរញ្ញប្បទានឥតសំណងរបស់សហគមន៍អឺរ៉ុប ទឹកប្រាក់ប្រមាណ១៥លានដុល្លារ។ យើង បានទទួលព័ត៌មានថាក្នុងសប្តាហ៍ក្រោយ ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (EIB) នឹងចុះហត្ថលេខាជាមួយ គណៈកម្មាធិការអឺរ៉ុប ដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាននេះមក រ.ទ.ស.ភ ហើយរំពឹងថានឹងមានការចុះ ហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាននេះមករាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ក្នុងសប្តាហ៍បន្ទាប់ ទៀត។ បច្ចុប្បន្នពង្រាងលើកទី១ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាន បានរៀបចំរួចរាល់ហើយ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជាបាយការណ៍ និងទទួលយកនូវអនុសាសន៍របស់ឯកឧត្តម ម៉ី វ៉ាន់ គី រ.ទ.ស.ភ គួរតែបញ្ជូនទៅក្នុងគម្រោងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការមេ នូវការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពសាងសង់រោងចក្រទឹកស្អាត នៅក្រុងតាខ្មៅ ដោយសារក្រុងនេះនឹងក្លាយជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចប្រកបដោយសក្តានុពលផងដែរ នាពេលអនាគត។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ភ ។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៣ អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៣ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៩:០០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ភ។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់ លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ភ ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម ៖

១- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី២ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជាបាយការណ៍។

២- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ភ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពតាមសំណើ ដោយអនុញ្ញាតពន្យារអាណត្តិជូនលោកស្រី សេង គាតារា ជាប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង រយៈពេល២ឆ្នាំទៀត។

៣- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំពិនិត្យ- សម្រេចលើផែនការលទ្ធកម្មកែតម្រូវធម្មាសទី២ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ និង អនុម័ត-ឯកភាព លើផែនការលទ្ធកម្មកែតម្រូវសម្រាប់ធម្មាសទី២ឆ្នាំ២០២០។

៤- របាយការណ៍ស្តីពីមូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០។

៥- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ និងសំណើសុំគោលការណ៍បែងចែកភាគលាភ ជូនភាគហ៊ុនិកឆ្នាំ២០១៩

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត ៖

- ក) ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើសំណើសុំបែងចែកប្រាក់ចំណេញឆ្នាំ២០១៩ ដូចខាងក្រោម ៖
 - ១) រង្វាន់សរសើរមន្ត្រី-និយោជិត (បីខែ) : ៦.៣៨០.៥៦៦.៨២៣,០០រៀល
 - ២) មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម : ២.៧៤៣.៥២៨.៦៦១,៣៨រៀល
 - ៣) មូលនិធិបម្រុងតាមច្បាប់ : ១.៦៦៤.៥៩៥.៨៣៧,២៥រៀល
 - ៤) មូលនិធិបម្រុងដោយសេរី : ១.៦៦៤.៥៩៥.៨៣៧,២៥រៀល
- ខ) ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក: ៩.៩៥៨.៨៩៧.៨១១,០០រៀល
- គ) ភាគលាភសរុបដែលត្រូវបែងចែក : ២០.០០៣.៨២៧.២៦០,០០រៀល

- ១) ទិន្នផលភាគលាភ (Dividend Yield) : ៤,០៩%
- ២) ចំនួនភាគលាភក្នុងមួយភាគហ៊ុន (Dividend per Share) : ២៣០រៀល/ភាគហ៊ុន
- ៣) អនុបាតនៃការបែងចែកភាគលាភ (Dividend Payout Ratio) : ៦០,០៩%
- ៤) កាលបរិច្ឆេទប្រកាសបញ្ជីឈ្មោះភាគហ៊ុនិកត្រូវទទួលបានភាគលាភ : ០២ កក្កដា ២០២០
- ៥) កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមទូទាត់ភាគលាភ (Payment Date) : ១៣ កក្កដា ២០២០។

ដោយឡែក ពាក់ព័ន្ធនឹងការទូទាត់ភាគលាភជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសង្កេតឃើញថា រ.ទ.ស.ក ត្រូវការទុនសម្រាប់វិនិយោគ រួមទាំងថវិកាសម្រាប់បដិភាគយ៉ាងច្រើននោះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្នើសុំឱ្យ រ.ទ.ស.ក ពិនិត្យលទ្ធភាពជម្រាបជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុពីស្ថានភាពកង្វះថវិកានេះ និងស្នើសុំពន្យារពេលការទូទាត់ជូន។

៦- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារត្រីមាសទី២-ឆមាសទី១ និងផែនការត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារត្រីមាសទី២ ឆមាសទី១ និងទិសដៅការងារត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងស្នើឱ្យ រ.ទ.ស.ក បន្តជំរុញការងារផ្ទេរអចលនទ្រព្យ រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតខេត្តត្បូងឃ្មុំតាមនីតិវិធីជាធរមាន ព្រមទាំងទទួលជ្រាបនូវការបារម្ភ និងការគិតគូររបស់ឯកឧត្តមអគ្គនាយក ពាក់ព័ន្ធនឹងស្ថានភាពកម្ពស់ទឹកទន្លេនាវារដូវប្រាំង។

៧- សំណើសុំកិច្ចអន្តរាគមន៍ដោះស្រាយគន្លងផ្លូវ សម្រាប់ដាក់លូបង្ហូរសំណល់ចេញពីប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតរបស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលុបរបៀបវារៈទី៧ ដោយកិច្ចការនេះ រ.ទ.ស.ក បានដោះស្រាយរួចរាល់ហើយ។

៨- របាយការណ៍វឌ្ឍនភាព ស្តីពីការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងសំណល់រក់ចេញពីប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត របស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

៩- របាយការណ៍ ស្តីពីហេតុនៃផលប៉ះពាល់របស់គម្រោងបាក់ដីបំពេញ នៃគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍កោះនរោ ដោយក្រុមហ៊ុន OCIC មកលើប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ក និងមកលើសេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតជូនប្រជាពលរដ្ឋក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងបានផ្តល់អនុសាសន៍ដល់ រ.ទ.ស.ក ត្រូវជួបប្រជុំពិភាក្សាដោះស្រាយជាមួយក្រុមហ៊ុនជាបន្តទៀត។

១០- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចជាគោលការណ៍លើការកំណត់លាភការជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តជាឯកច្ឆន្ទ ឱ្យស្នើសុំការអនុម័តលើលាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អង្គមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨ ដែលនឹងប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនាខាងមុខ ដោយការបោះឆ្នោតជាកញ្ចប់ទៅលើលាភការរយៈពេលមួយឆ្នាំដែលកំពុងអនុវត្ត ព្រមទាំងបានទាមទារឱ្យ គ.ម.ក ផ្តល់នូវកំណត់ហេតុពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចប្រជុំជាមួយ រ.ទ.ស.ក ដើម្បីជាឯកសារយោងផងដែរ។

១១- ផ្សេងៗ

- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចលើពង្រាងចម្លើយចំពោះកម្រងសំណួរវាយតម្លៃការអនុវត្តអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មនៅ រ.ទ.ស.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានស្នើឱ្យធ្វើការកែសម្រួលលើចំណុចមួយចំនួន និងអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើជូន គ.ម.ក ព្រមទាំងបានអនុម័តឱ្យគ្រប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធ្វើសេចក្តីប្រកាសពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងទំនាក់ទំនងរបស់ខ្លួនជាមួយនឹង

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ស្របទៅតាមក្រមសីលធម៌សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងយន្តការតម្រូវសម្រាប់ ការអនុវត្តអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ភ.។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៤ អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៤ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី២៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៨:៣០នាទីនៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់រ.ទ.ស.ភ.។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យ និងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់ លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ភ. ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម ៖

- ១- សំណើសុំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ផ្តល់អនុសាសន៍ណែនាំលើការគ្រប់គ្រងគម្រោងសាងសង់ ស្ថានីយ បូមទឹកថ្នាំថ្មី ក្នុងក្របខណ្ឌវិធានការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់របស់គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍កោះនរា ថ្មី មកលើរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតនិរោធ និងសេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ភ.

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពឱ្យ រ.ទ.ស.ភ. ធ្វើលិខិតស្នើសុំគោលការណ៍ពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ ដោយ យោងតាមអនុសាសន៍ខាងលើ និងប្រគល់សិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ដើម្បីមុខការអនុវត្តបន្តតាមនីតិវិធី។

- ២- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងចាក់បំពេញដីទំហំ២៥ហិកតា នៅបឹងតាមោក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជាគោលការណ៍ទៅលើតម្រូវការចាក់ដីបំពេញដីទំហំនេះ តែតម្លៃត្រូវពិចារណា នាពេលក្រោយ ដោយសារមិនទាន់មានតម្រូវការបន្ទាន់ និងចំពោះមុខនៅឡើយ ព្រមទាំងគាំទ្រលើវិធីសាស្ត្រអនុវត្តគម្រោង នេះ ចំនួន៣ជម្រើស គឺ៖

- ១) ស្តារដីបាតបឹងនៅក្បែររវេនោះមកចាក់បំពេញដីទំហំដីខាងលើ ដោយស្នើសុំការគាំទ្រពីសាលា រាជធានីភ្នំពេញ ទៅតាមលទ្ធភាពជាក់ស្តែង។
- ២) ប្រើប្រាស់កញ្ចប់ថវិកាណាមួយរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដើម្បីសាងសង់ទំនប់របងព័ទ្ធព្រំដី។
- ៣) ស្នើសុំការគាំទ្រឧបត្ថម្ភពីរាជរដ្ឋាភិបាលទៅលើចំណាយសម្រាប់គម្រោងនេះ ក្នុងបុព្វហេតុ ការងារផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតនៅរាជធានីភ្នំពេញ។
- ៣- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារឆ្នាំ២០២០ (៨ខែបូក៤ខែប៉ាន់ស្មាន) និងសំណើសុំពិនិត្យ- អនុម័តលើ គម្រោងផែនការសហគ្រាសនិងទុនវិនិយោគឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងទៅលើរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារ ៨ខែ បូក៤ខែប៉ាន់ស្មាន ឆ្នាំ២០២០ និងអនុម័ត-ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើសំណើដែលបានលើកឡើងសម្រាប់ផែនការឆ្នាំ២០២១ និងបានឯកភាពតម្លើងប្រាក់ បៀវត្សរមូលដ្ឋាន១០%ជូនដល់មន្ត្រី-និយោជិត ក្នុងក្របខណ្ឌទាំងបួន ព្រមទាំងយល់ព្រមឱ្យ រ.ទ.ស.ភ តបណ្តាញទឹកស្អាត មិនគិតថ្លៃជូនអតិថិជននៅត្បូងឃ្មុំ ដោយត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់ក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីសុពលភាពនៃត បណ្តាញមិន គិតថ្លៃនេះ។

- ៤- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំពិនិត្យ- អនុម័តលើគម្រោងផែនការលទ្ធកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងគម្រោងផែនការកិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១។

- ៥- របាយការណ៍ស្តីពីមូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើ សុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើលទ្ធផលរបាយការណ៍ប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងបានអនុម័ត-ឯកភាពលើគម្រោងចំណាយសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២១។

- ៦- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងឯកសារការកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ស្របតាមប្រកាសរបស់ គ.ម.ក លេខ០១១/១៨ គ.ម.ក/ប្រ.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពឱ្យមេធាវីអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយដំហានសិន ដោយត្រូវសហការជាមួយលេខាធិការសហគ្រាសក្នុងការអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្នុងកិច្ចប្រជុំលើកក្រោយមេធាវីត្រូវបន្តធ្វើបទបង្ហាញជាបន្តទៀត។

៧- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពរោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាត និងស្ថានភាពបណ្តាញចែកចាយទឹកនៅខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងសំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើផែនការអាជីវកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានពិភាក្សា និងសម្រេចរួចហើយ ក្នុងរបៀបវារៈទី២ខាងលើ។

៨- របាយការណ៍ស្តីពីគម្រោងដាក់បំពង់មេនាំទឹកស្អាតខ្នាតធំ ចាប់ពីទំហំ៨០០ម.ម រហូតដល់ទំហំ២០០០ម.ម សម្រាប់ទទួលទឹកពីរោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជាបាយការណ៍ និងស្នើឱ្យ រ.ទ.ស.ភ ធ្វើលិខិតជម្រាបជូនសាលារាជធានីភ្នំពេញ អំពីផែនការដាក់បំពង់ពីឆ្នាំ២០២០ ដល់ឆ្នាំ២០២៥។

៩- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំអនុម័តលើគម្រោងសវនកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងបានអនុម័ត-ឯកភាពលើគម្រោងសេវាសវនកម្មឆ្នាំ២០២១។

១០- ផ្សេងៗ

ក) រចនាសម្ព័ន្ធបាត់តាំងរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេចជាឯកច្ឆន្ទដំឡើងលេខាធិការដ្ឋាន និងអង្គការពលទូកម្ម ឱ្យមានថ្នាក់ស្មើនាយកដ្ឋានដូចគ្នានឹងនីតិកម្ម និងអធិការកិច្ច សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងមណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យា។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ភ.។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៥ អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញ លើកទី៥ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង ៨:៣០នាទី តាមប្រព័ន្ធ Online ដោយប្រើកម្មវិធី ZOOM ក្រោមអធិបតីភាពរបស់ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុខា ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៧។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យ និងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ភ ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម ៖

១- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តជាគោលការណ៍ជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន ដើម្បីធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន បេកឃើរ ធីលលី (ខេមបូឌា) ឯ.ក សម្រាប់ធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០២១ ហើយតម្លៃដែលបានដាក់ស្នើ ត្រូវធ្វើការចរចាបន្ថែម ទៅតាមលទ្ធភាព ដោយប្រគល់សិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ក្នុងការចរចា និងចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា។

២- សំណើសុំគោលការណ៍ឯកភាពលើការកំណត់ទុនរោងចក្រផលិតទឹកស្អាតខេត្តត្បូងឃ្មុំ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជាគោលការណ៍ ទៅលើការកំណត់ទុនរោងចក្រផលិតទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ។

៣- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តបំណុលរបស់អភិបាល និងមន្ត្រី-និយោជិតដែលបានខ្ចីទិញកាតហ៊ុន រ.ទ.ស.ភ ក្នុងដំណាក់កាល IPO

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជាបាយការណ៍ និងណែនាំឱ្យ រ.ទ.ស.ភ បន្តរៀបចំបែបបទ និងរកវិធីដោះស្រាយការងារនេះឱ្យបានឆាប់រហ័ស ដោយប្រើប្រាស់យន្តការតំណាងនិយោជិត ជាអ្នកចុះធ្វើការអង្កេត និងស្តាប់ការចូលរួមផ្តល់មតិអំពីជម្រើសដែលនឹងត្រូវអនុវត្ត ដែលត្រូវមានការឆ្លើយតបពីមន្ត្រី-និយោជិតម្នាក់ៗដែលមានការពាក់ព័ន្ធ (ដូចមានតួលេខក្នុងរបាយការណ៍) និងត្រូវវាយការណ៍ ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងពេលប្រជុំលើកក្រោយ។

៤- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបាន៖

ក) អនុម័ត-ឯកភាពតាមការស្នើសុំរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាភការ តែងតាំងមន្ត្រីចំនួន២រូប៖

- ១) លោក ឱម អដ្ឋរស តែងតាំងជាអគ្គនាយករង
- ២) លោក ហេង សុផាន់ណារ៉ាត តែងតាំងជាប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស។
- ខ) អនុម័តជាគោលការណ៍ ប្រគល់ភារកិច្ចជូនលោកបណ្ឌិតជា វិសុទ្ធ ជាទីប្រឹក្សាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តែត្រូវមានការពិភាក្សាគ្នាអំពីលក្ខខណ្ឌនៃការចុះកិច្ចសន្យាការងារ ដោយធ្វើការផ្តល់នូវ អត្ថប្រយោជន៍ដែលត្រូវទទួលទៅនឹងភារកិច្ចដែលត្រូវបំពេញដើម្បីជួយដល់ការងារ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

៥- សំណើសុំអនុម័តកម្មវិធីប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័ត-ឯកភាព ៖

- ១) សម្រាប់ខែមីនា កំណត់យកថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
- ២) សម្រាប់ខែមិថុនា កំណត់យកថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១
- ៣) សម្រាប់ខែកញ្ញា កំណត់យកថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២១
- ៤) សម្រាប់ខែធ្នូ កំណត់យកថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១។

៦- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារ១០ខែបូក២ខែប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ២០២០ និងផែនការត្រីមាសទី១ឆ្នាំ ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារ១០ខែ បូក២ខែ ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ ២០២០ និងផែនការត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២១។

៧- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

៨- របាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០។

៩- របាយការណ៍ស្តីពីការប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមត្រីមាស ទី៤ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងបានឯកភាពទៅលើសំណើទាំង៤ និងទឹកប្រាក់គ្រោងចំណាយសរុប ៣៨៣.៦៤០.០០០រៀល។

១០- ផ្សេងៗ

- ក) សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តយល់ព្រមលើការកែសម្រួល និងបំពេញបង្គាប់សមាសភាព គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទៅលើសមាសភាពទាំង៣រូប ដែលបានស្នើឡើង៖

- ១) លោក ម៉ា ណារ៉ាវីន អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកផលិតកម្មនិងផ្គត់ផ្គង់ទឹក ជាអនុប្រធានទី១
- ២) លោក ជា សតិភក្ខ ប្រធាននាយកដ្ឋានផែនការនិងគម្រោង ជាអនុប្រធានទី២
- ៣) លោក អឿ លុច ប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាល នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងធនធានមនុស្ស ជាសមាជិក។

- ខ) សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចទំហំការងារបន្ថែម និងថ្លៃសេវារៀបចំឯកសារ និងឧបករណ៍ជំនួយ ដល់អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម ស្របតាមប្រកាសលេខ ០១១/១៨ គ.ម.ក/ប្រ.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពជូលក្រុមមេធាវី អេច.អឹម.អិល & ខន់សាល់ប៊ិន ក្នុងតម្លៃសេវាសរុបជាកញ្ចប់ ចំនួន ៣០.០០០ដុល្លារអាមេរិក មិនមែនគិតម៉ោងឡើយ ហើយលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា (TOR) ត្រូវបញ្ចូលបន្ថែមនូវកាតព្វកិច្ច របស់ក្រុមមេធាវីក្នុងការចូលរួមកិច្ចប្រជុំនានា ដើម្បីការពារសេចក្តីព្រាងនៃឯកសារដែលបានកសាងរួចជាមួយ គ.ម.ក ឬស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ តាមសំណើចាំបាច់របស់ រ.ទ.ស.ក.។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក.។

រ.ទ.ស.ភ. មានយុទ្ធសាស្ត្រច្បាស់លាស់ក្នុងការពង្រីកបណ្តាញចែកចាយទឹក ដោយមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹង ការពង្រីកសមត្ថភាពប្រព្រឹត្តកម្ម ហើយការពង្រីកការផ្គត់ផ្គង់ទឹកទៅតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ គឺធ្វើយ៉ាងណាក្សាអត្រា និង ស្តង់ដារដូចគ្នា នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ និងតាំងចិត្តខ្ពស់ ចំពោះការទទួលខុសត្រូវដល់សង្គម និងបរិស្ថាន។ សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២១ យើងរំពឹងថានឹងបានទទួលប្រាក់ចំណេញពិតប្រមាណ ១០៣.៧៤២.៥០៤.០០០រៀល ដូចដែលបានអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ។

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

យើងខ្ញុំសូមថ្លែងសេចក្តីជឿជាក់គុណដ៏ជ្រាលជ្រៅចំពោះរាជរដ្ឋាភិបាលអាណាព្យាបាលទាំងពីរ គឺក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ និង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និយ័តកម្មលបត្រកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រ កម្ពុជា និងភាគហ៊ុនិក ទាំងអស់ ដែលបានផ្តល់ទំនុកចិត្តនិងការគាំទ្រចំពោះរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ។

យើងក៏មានមោទនភាព និងសូមថ្លែងអំណរគុណចំពោះមន្ត្រី និងនិយោជិតគ្រប់ថ្នាក់របស់ រ.ទ.ស.ភ. ដែលបាន ខិតខំបំពេញការងារដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ជំរុញឲ្យបានសម្រេចនូវលទ្ធផលដ៏ល្អប្រសើរនេះ។

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

អ៊ូ សុថា

សេចក្តីថ្លែងរបស់

អគ្គនាយក



ឯកឧត្តម ស៊ីម ស៊ីថា
អគ្គនាយក

សមិទ្ធិផលសម្រេចបាន ក្នុងឆ្នាំ២០២០

“ តាងនាម រ.ទ.ស.ក. ខ្ញុំមានកិត្តិយស និងក្តីសោមនស្សរីករាយ ក្នុងការបង្ហាញជូននូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ រ.ទ.ស.ក. សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។ រ.ទ.ស.ក. បានកត់ត្រានូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទឆ្នាំ២០២០ នេះ រ.ទ.ស.ក. ទទួលបានចំណូលសរុបចំនួនប្រមាណ ៣២៤ពាន់លានរៀល និងចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញចំនួនប្រមាណ ១២០ពាន់លានរៀល និងលទ្ធផលលម្អិតសរុបរបស់ភាគហ៊ុនិកចំនួនប្រមាណ៨៨ពាន់លានរៀល។ ”

សកម្មភាពសំខាន់ៗក្នុងឆ្នាំ២០២០

ដោយមានការគាំទ្រយ៉ាងពេញទំហឹងពីរាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួងអាណាព្យាបាល និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅក្នុង អំឡុងឆ្នាំនេះ រ.ទ.ស.ក. នៅតែមានការវឌ្ឍន៍យ៉ាងខ្លាំងក្លា ដោយការគ្រប់គ្រងហានិភ័យបានល្អប្រសើរបានប្រើប្រាស់ នូវធនធានហិរញ្ញវត្ថុ មានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងគ្រប់គ្រងការចំណាយបានយ៉ាងហ្មត់ចត់ ជាពិសេសដោយការយកចិត្ត ទុកដាក់ខ្ពស់លើការកាត់បន្ថយអត្រាទឹកបាត់បង់ ទោះបីសកម្មភាពជួសជុល និងពង្រីកច្នៃទូទាំងរាជធានីភ្នំពេញ ជាមូល- ហេតុមួយក្នុងចំណោមមូលហេតុជាច្រើន ដែលបណ្តាលឲ្យមានការលេចធ្លាយបំពង់ទឹកដោយ ដូចបង្ហាញក្នុងរបាយ- ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យរួច ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ រ.ទ.ស.ក. ទទួលបានចំណូលសរុប ចំនួន៣២៤.៣៦៧.៨៥៦ពាន់រៀល ហើយប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញមានចំនួន ១២០.៧៤៦.៤៧៧ពាន់ រៀល និងប្រាក់ចំណេញរបស់ ភាគហ៊ុនិកមានចំនួន១.០១៥.៨៥៧រៀល។ នាចុងការិយបរិច្ឆេទនេះ ទ្រព្យសកម្មសរុបបានកើន ឡើងរហូតដល់ចំនួន១.៨៦៤.៦១៨.១៤០ពាន់រៀល ដើមទុនបានកើនឡើងរហូតដល់ចំនួន ៩៨២.០៥២.៦៥៧ពាន់ រៀល។ ការកើនឡើងនេះ គឺដោយសារ រ.ទ.ស.ក. សម្រេចបានជោគជ័យយ៉ាងធំធេងក្នុងការកាត់ បន្ថយអត្រាបាត់បង់ទឹកឲ្យ នៅក្នុងកម្រិតលេខ១ខ្ទង់ ដែលអត្រាក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ មានត្រឹមតែ៩,៧៤%។ ការកាត់បន្ថយទឹកបាត់បង់ជាកត្តាស្តាប់-រស់ របស់ រ.ទ.ស.ក. ក្នុងដំណើរការប្រព្រឹត្តកម្ម និងអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន និងដើម្បីធ្វើការកែសម្រួលទៅតាមការប្រែប្រួលនៃ អតិផរណា យើងបានធ្វើការកែសម្រួលនូវថ្លៃលក់ទឹកស្អាតចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ដល់បច្ចុប្បន្នដែលធ្វើអោយ យើងនៅតែរក្សាបាននូវចរន្តហិរញ្ញវត្ថុបានយ៉ាងល្អប្រសើរ ដែលអាចបង្កលក្ខណៈឲ្យយើងមានទឹកស្អាតសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ អាចដឹកបានពីក្បាលរ៉ូប៊ីណេដល់រាប់ម៉ឺនគ្រួសារ រួមទាំងគ្រួសារមានចំណូលទាប ក្នុងតម្លៃមួយដ៏សមស្រប ដើម្បីចូលរួម ចំណែកក្នុងគោលនយោបាយកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល។ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ មានសមត្ថភាព ផ្គត់ផ្គង់ទឹក២៤ម៉ោងថ្ងៃ និង៧ថ្ងៃ/សប្តាហ៍ ដោយក្នុងឆ្នាំនេះអាចធ្វើការផលិតបានចំនួន ២២៤.៧៧៣.៩៧១ម^៣។

ការប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត គឺគោរពតាមស្តង់ដារគុណភាពទឹកជាតិ និងអង្គការសុខភាពពិភពលោក(WHO) ដោយ មានបន្ទប់ពិសោធន៍គុណភាពទឹក អាចវិភាគបាន៥៣មុខ ជាងនេះទៀតក្នុងឆ្នាំនេះ យើងមានការវិភាគលើ២១៣មុខ ពីមន្ទីរ ពិសោធន៍ ក្រៅប្រទេស(មន្ទីរពិសោធន៍ សិង្ហបុរី និងសៀងហៃ)។ ការយកចិត្តទុកដាក់លើគុណភាពទឹកនេះធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ក.

អាចធានាជូនអតិថិជនបាននូវការដឹកដោយផ្ទាល់ពីក្បាលរ៉ូប៊ីណេ ដើម្បីចូលរួមចំណែកក្នុងការទទួលខុសត្រូវចំពោះសង្គម ក្នុងគោលដៅជំរុញឲ្យប្រជាជនគ្រប់រូបមានទឹកស្អាតប្រើប្រាស់ ដែលជាកម្មវិធីទឹកស្អាតសម្រាប់ទាំងអស់គ្នា (Water for All) ដោយមានសេវាអនាម័យត្រឹមត្រូវ ដើម្បីការរស់នៅប្រកបដោយសុខុមាលភាព មានជីវភាពល្អប្រសើរ និងមានបរិស្ថានល្អ។

ទិសដៅនៃការពង្រីកបណ្តាញចែកចាយទឹក គឺទៅតំបន់មានសក្តានុពលសេដ្ឋកិច្ច ដោយមិនមើលរំលងប្រជាពលរដ្ឋ ដែលមានចំណូលទាប។ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ នេះ រ.ទ.ស.ភ. ដាក់បំពង់បានប្រវែង ២០៧.៨៨០,៤២ម៉ែត្រ ដែលធ្វើឲ្យប្រវែង បំពង់មេ និងបំពង់ចែកចាយទឹកបច្ចុប្បន្នសរុប ស្មើនឹងប្រមាណ ៣.៥៥២គីឡូម៉ែត្រ និងរក្សាសម្ពាធជាមធ្យម២០ម៉ែត្រ ក្នុងបណ្តាញចែកចាយទឹកទាំងមូល ដែលបំពង់ចាប់ពីទំហំ៦៣ម.ម. ដល់ទំហំ១៦០០ម.ម. រ.ទ.ស.ភ. បានធ្វើការដាក់ ដោយខ្លួនឯង។ យើងបានខិតខំធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើងនូវគុណភាព សេវាអតិថិជនដើម្បីស្វែងរក និងបង្កើនចំនួន អតិថិជនធំៗដែលមានតម្រូវការទឹកច្រើន ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលប្រាក់ថ្លៃទឹកដែលអត្រាទារប្រាក់ ក្នុងឆ្នាំនេះ រក្សាបានជាអតិបរិមា ហើយកំណើនបណ្តាញអតិថិជន សម្រាប់ចុងឆ្នាំ២០២០នេះ បានកើនឡើងចំនួន ៤០៧.៧៧៩បណ្តាញ។

ការរំពឹងទុកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១

ចំពោះឆ្នាំ២០២១ ខាងមុខ យើងនឹងខិតខំប្រឹងប្រែងព្យាយាមបន្ថែមទៀតដើម្បីធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរក្នុងការពង្រឹងនូវ អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មល្អរបស់ រ.ទ.ស.ភ. ហើយនៅតែប្រកាន់ខ្ជាប់នូវទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម ដែលបានលើកពីបណ្តា ឆ្នាំមុនដដែល។ ជាទិសដៅសម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់ រ.ទ.ស.ភ. សង្ឃឹមថានឹងទទួលបានប្រាក់ចំណេញពិតមិនតិចជាងចំនួន ប្រមាណ ១០៣.៧៤២.៥០៤.០០០រៀល ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងក្រសួងអាណាព្យាបាលបានអនុម័ត។

រ.ទ.ស.ភ. ក៏នៅតែប្តេជ្ញាចិត្តផ្តល់សេវាកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតប្រកបដោយគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីផ្តល់ការ ជឿជាក់ពីអតិថិជន។ ជាងនេះទៅទៀត រ.ទ.ស.ភ. នៅតែខិតខំផ្តល់បណ្តាញទឹកជូនប្រជាពលរដ្ឋដែលមានចំណូលទាប តាមរូបភាពឧបត្ថម្ភថ្លៃច្បាប់ជាវទឹក ស្របទៅតាមកម្រិតជីវភាពគ្រួសារនីមួយៗ ពី៣០% ៥០% ៧០% និង ១០០% ដើម្បី អនុវត្តគម្រោងចែកចាយទឹក ពិសេសជូនសហគមន៍ក្រីក្រ ដោយប្រើថវិការបស់ រ.ទ.ស.ភ. ដើម្បីប្រយោជន៍ប្រជាជន។

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

ជាថ្មីម្តងទៀត រ.ទ.ស.ភ. មានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយ សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅចំពោះការគាំទ្រពី រាជរដ្ឋាភិបាល ក៏ដូចជាអាណាព្យាបាលទាំងពីរ គឺក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ និងក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងសូមថ្លែងនូវអំណរគុណដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ចំពោះការគាំទ្រ និងការដឹកនាំល្អសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០ និងសូមថ្លែងអំណរគុណ ជូនចំពោះអតិថិជនទាំងអស់ ដែលធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. បានទទួលជោគជ័យដូចសព្វថ្ងៃនេះ។

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១

អគ្គនាយក រ.ទ.ស.ភ. 


ស៊ឹម ស៊ីថា

មាតិកា

ទស្សនវិស័យ បេសកកម្ម	i
ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប	ii
ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប	iii
សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	iv
សេចក្តីថ្លែងរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	vi
សេចក្តីថ្លែងរបស់អគ្គនាយក	xvi
ផ្នែកទី១: ព័ត៌មានទូទៅពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ	០១
ក- អត្តសញ្ញាណរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ	០១
ខ- លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច	០១
គ- សម្ព័ន្ធភាពរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ	០១
ឃ- ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ	០២
ង- ស្ថានភាពទីផ្សារ	០២
ច- ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង	០២
ឆ- ផែនការអនាគត	០២
ជ- កត្តាហានិភ័យ	០២
ផ្នែកទី២: ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច	០៨
ក- លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច	០៨
ខ- រចនាសម្ព័ន្ធចំណូល	១០
ផ្នែកទី៣: ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាធារណៈ	១១
ក- អង្គការលេខ	១១
ខ- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១២
គ- បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	១២
ផ្នែកទី៤: ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរមូលបត្រ និងភាគហ៊ុន	១៣
ក- ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រ	១៣
ខ- ថ្លៃ និងបរិមាណជួញដូរមូលបត្រ	១៣
គ- ភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់	១៣
ឃ- ភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន	១៤
ង- ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ	១៤
ផ្នែកទី៥: របាយការណ៍សវនកម្មរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង	១៥

ផ្នែកទី៦: របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ	៣១
ផ្នែកទី៧: ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍	៩០
ក- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	៩០
ខ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	៩០
គ- ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុនិកពាក់ព័ន្ធនឹងការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្ម និងសេវាកម្ម	៩០
ឃ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	៩០
ង- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជី លក់មូលបត្រក្រុមហ៊ុនបុគ្គលម្ចាស់ក្រុមហ៊ុនហូលឌីងរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ	៩០
ច- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជា អភិបាល	៩០
ឆ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុងសមាគម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតក្រៅពី រ.ទ.ស.ភ.	៩០
ជ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី រ.ទ.ស.ភ. ទោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	៩០
ផ្នែកទី៨: ការពិភាក្សា និងការវិភាគរបស់គណៈគ្រប់គ្រង	៩១
ក- ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ	៩២
ខ- កត្តាសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់លើផលចំណេញ	៩៥
គ- ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល	៩៦
ឃ- ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយបណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ	៩៦
ង- ផលប៉ះពាល់នៃអតិផរណា	៩៧
ច- គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល	៩៧
ហត្ថលេខាអភិបាលរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ	៩៨
ឧបសម្ព័ន្ធ៖ ឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម	

ផ្នែកទី១: ព័ត៌មានទូទៅរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

ក- អត្តសញ្ញាណ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ (រ.ទ.ស.ភ.)

PHNOM PENH WATER SUPPLY AUTHORITY (PPWSA)

- លេខកូដស្តង់ដារ: KH1000010004
- ទីស្នាក់ការ: អគារ៤៥ ផ្លូវ១០៦ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- លេខទូរស័ព្ទ: +៨៥៥(០)២៣៦៣៥៨០៨០ / ៧២៤០៤៦
- លេខទូរសារ: +៨៥៥(០)២៣៤២៧៦៥៧
- គេហទំព័រ: www.ppwsa.com.kh អ៊ីម៉ែល: ir@ppwsa.com.kh
- លេខវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម: Co.០៨៣៩Et/២០១២
កាលបរិច្ឆេទ: ថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១២
- លេខអាជ្ញាបណ្ណអាជីវកម្ម: អនុក្រឹត្យលេខ៥២អនក្រ.បក
កាលបរិច្ឆេទ: ថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦
- សេចក្តីសម្រេចអនុញ្ញាត និងចុះបញ្ជីឯកសារផ្តល់ព័ត៌មានលេខ: ០១២/១២គ.ម.ក/ស.ស.វ.
កាលបរិច្ឆេទ: ថ្ងៃទី២៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១២
- ឈ្មោះបុគ្គលតំណាងរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ: **ឯកឧត្តមបណ្ឌិត ស៊ឹម ស៊ីថា**

ខ- លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច

- វិនិយោគ កសាង ពង្រីក ដំណើរការ និងជួសជុលថែរក្សាមធ្យោបាយសម្រាប់ផលិត និងប្រព័ន្ធចែកចាយ ទឹកស្អាត និងអនាម័យ
- ប្រើប្រាស់នូវគ្រប់វិធានការដើម្បីបង្កើនផលិតម្ហូប សេវាកម្ម និងធានាគុណភាព ទឹកស្អាតឆ្លើយតបទៅនឹង តម្រូវការសម្រាប់ជីវភាពរស់នៅអាជីវកម្ម-សេវាកម្ម និងឧស្សាហកម្ម ធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងការងារផ្សេងៗ ទៀតដែលទាក់ទងនឹងវិស័យទឹកស្អាត និងអនាម័យនៅក្នុង ឬក្រៅប្រទេស តាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សា- ភិបាល និងដោយអនុលោមតាមច្បាប់
- សហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកបច្ចេកទេស ពាណិជ្ជកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដើម្បីពង្រីក និងអភិវឌ្ឍ រ.ទ.ស.ភ ទៅតាមគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ធានាឲ្យបាននូវចីរភាពដំណើរការផលិតកម្ម អាជីវកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយផលប្រយោជន៍ សង្គម។
- ពង្រីកការផ្គត់ផ្គង់ទឹកនៅតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ ដោយរក្សាអត្រា និងស្តង់ដារដូចគ្នានៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ
- បង្កើនប្រសិទ្ធភាពបុគ្គលិក និងបន្តកសាងសមត្ថភាពរបស់សហគ្រាស
- វិភាគកត្តាថ្លៃដើម និងកំណែទម្រង់ដំណើរការ និងបែបបទដើម្បីកាត់បន្ថយថ្លៃដើមទឹក
- ប្រៀបធៀបបែបយុទ្ធសាស្ត្រជាមួយបណ្តាញអង្គការទឹកស្អាតនានាដែលមានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុង ពិភពលោក
- តាំងចិត្តខ្ពស់ចំពោះការទទួលខុសត្រូវដល់សង្គម និងបរិស្ថាន។

គ- សម្ព័ន្ធភាព រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ពុំមានសម្ព័ន្ធភាពជាមួយក្រុមហ៊ុនណាមួយឡើយ។

ឃ- ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ

លទ្ធផលវិភាគគុណភាពទឹកស្អាតរោងចក្រជ្រោយចង្វារ នៅមន្ទីរពិសោធន៍ TUV SUD PSB Pit Ltd. នៃប្រទេសស្វីស្ត្រី:

រ.ទ.ស.ភ. បាន និងកំពុងខិតខំប្រឹងប្រែងផលិតទឹកស្អាតប្រកបដោយគុណភាព និងសុវត្ថិភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋដែលប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ភ.។ ដើម្បីទទួលបាននូវទំនុកចិត្តបន្ថែមពីប្រជាពលរដ្ឋដែលជាអតិថិជនរបស់ខ្លួននៅក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០ បានបញ្ជូនទឹកសំណាកនៅរោងចក្រផលិតជ្រោយចង្វារ ទៅធ្វើការវិភាគនៅមន្ទីរពិសោធន៍ឯករាជ្យ TUV SUD PSB Pit Ltd. នៃប្រទេសស្វីស្ត្រី ដែលមានមុខវិភាគសរុបទាំងអស់១១៦មុខ ដូចខាងក្រោម៖

- ១- មីក្រូជីវសាស្ត្រ ចំនួន ០១មុខ
- ២- លក្ខណៈរូបនៃទឹក ចំនួន ០៦មុខ
- ៣- វិទ្យុសកម្ម ចំនួន ០៣មុខ
- ៤- លក្ខណៈគីមី ចំនួន ១០៦មុខ

ជាលទ្ធផល ទឹកស្អាតដែលផលិតចេញពីរោងចក្រជ្រោយចង្វាររបស់ រ.ទ.ស.ភ. គឺអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារអង្គការសុខភាពពិភពលោកសម្រាប់គុណភាពទឹកផឹក (4th Edition 2011)។

ង- ស្ថានភាពទីផ្សារ

ទីផ្សាររបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញគឺ“ផ្ទៃសេវា”ដែលគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតជូនប្រជាជនប្រើប្រាស់ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញនិងតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ។

ច- ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ គឺជាអ្នកផ្គត់ផ្គង់ទឹកតែមួយគត់ (ម៉ូណូប៉ូលី) នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ និងមិនធ្វើការប្រកួតប្រជែង លើថ្លៃនៅលើទីផ្សារទេទោះស្ថិតក្នុងដំណាក់កាលណាក៏ដោយ។

ឆ- ផែនការអនាគត

ដើម្បីឈានឆ្ពោះទៅសម្រេចទស្សនវិស័យខាងលើ រ.ទ.ស.ភ. នឹងធ្វើការងារសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

- ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ន និងធនធានមនុស្ស
- ការអភិវឌ្ឍន៍មធ្យោបាយ និងសម្ភារប្រើប្រាស់
- ស្ថាបនាករសេវាកម្ម និងស្ថាបនាករស្រាវជ្រាវការងារ។

ជ- កត្តាហានិភ័យ (ការវិភាគ និងទស្សនៈអ្នកគ្រប់គ្រង និងវិធានការទប់ស្កាត់)

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ទទួលបានបន្ទុកការងារផលិតកម្ម និងចែកចាយទឹកសម្រាប់ប្រើប្រាស់ទូទៅក្នុងការបម្រើដល់ផ្នែកសេវាកម្មសាធារណៈជាលក្ខណៈរដ្ឋបាល និងបច្ចេកទេស ដោយមានការធានាទាំងបរិមាណ និងគុណភាពទឹកស្អាតគ្មានមេរោគ ព្រមទាំងអាចដឹកបានពីបណ្តាញដោយផ្ទាល់។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏នៅមានកត្តាហានិភ័យមួយចំនួនដែលកំពុងជួបប្រទះ និងមានវិធានការទប់ស្កាត់ដូចខាងក្រោម៖

ជ.១- នាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង

កត្តាហានិភ័យ

- ១- ការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ១៩-
 - ✓ ប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មគម្រោងបរទេស ក្នុងការបញ្ជាទិញបំពង់មេនាំទឹកបំពង់ចែកចាយ និងសម្ភារគ្រាប់ ដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការងារពង្រីកបណ្តាញចែកចាយទឹក

ដែលគ្រោងអនុវត្តពង្រីកបណ្តាញចែកចាយ ២០០គ.ម/ឆ្នាំ និងបំពង់មេនាំទឹក ១៣គ.ម/ឆ្នាំ ដោយអនុវត្តមិនបានតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុក។

✓ ផលប៉ះពាល់ដល់គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាត របស់ រ.ទ.ស.ភ

ក- គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតចំការមន៖

- បញ្ហាគ្រឿងបន្លាស់មួយចំនួន ដែលបម្រើឱ្យការងារប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតនៅរោងចក្រ នៅមិនទាន់បានដំឡើងទេ ដោយត្រូវរង់ចាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់ចុះអនុវត្តនៅការដ្ឋានផ្ទាល់។
- អ្នកជំនាញមិនអាចធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិក រ.ទ.ស.ភ ផ្ទាល់លើបណ្តាប្រព័ន្ធ ដំណើរការរោងចក្រសំខាន់ៗមួយចំនួន។

ខ- គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង៖

- បុគ្គលិកទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកការងារសាងសង់គម្រោងបាក់ខែង មួយចំនួនកំពុងស្ថិតនៅក្រៅប្រទេស ដោយសារប្រទេសសាមីនៅមិនទាន់បើកជើង ហោះហើរ។
- ការបញ្ជាទិញសម្ភារមួយចំនួនពីក្រៅស្រុក សម្រាប់បម្រើការងារសាងសង់រោងចក្រអាច នឹងមានការពន្យារពេល ដោយសារបម្រាមនៃការបិទប្រទេសអ្នកផ្គត់ផ្គង់មួយចំនួនមិន ទាន់ដកចេញ។

២- គម្រោងអភិវឌ្ឍនកោះនរា

- ✓ ផលប៉ះពាល់ដំណើរការផលិតកម្មរបស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតនិរោធ ដែលមិនអាចផលិត ទឹកស្អាតពេញសមត្ថភាព ២៦០.០០០ម^៣/ថ្ងៃ។
- ✓ ការចាក់ដីបំពេញនៅកោះនរា ដែលជាហេតុធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់គុណភាពទឹកទន្លេនៅទីតាំង ស្ថានីយបូមទឹកនៅនិរោធ កត្តានេះធ្វើឱ្យចំណាយលើការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមក្នុងការប្រព្រឹត្តិកម្ម ទឹកស្អាត មានការកើនឡើងដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ថ្លៃដើមផលិតទឹកស្អាត។

៣- គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតតាខ្មៅ

- ✓ ដោយសារការបិទជើងហោះហើរធ្វើឱ្យទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស មិនអាចមកអនុវត្តការងារតាមកម្មវិធី កំណត់ កត្តានេះនាំឱ្យពន្យារពេលនៃគម្រោងសាងសង់។

៤- គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតបឹងធំ

- ✓ រដ្ឋាភិបាលសាធារណៈឆែកបានផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង ប្រមាណជា១,៣លានអឺរ សម្រាប់ ការសាងសង់រោងចក្រ ដែលមានសមត្ថភាព ៥.០០០ម^៣/ថ្ងៃ។ ក្រុមហ៊ុនទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស គ្រោងចុះសិក្សាបាយការណ៍សមិទ្ធិលទ្ធភាព ប៉ុន្តែដោយការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ដូច្នេះ ក្រុមហ៊ុនមិនបានចុះមកធ្វើការសិក្សាទេ ដែលជាហេតុធ្វើឱ្យគម្រោងសាងសង់ត្រូវបានពន្យារ ពេល។

វិធានការដោះស្រាយ

- ✓ បន្តកិច្ចសហការឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ សំដៅយ៉ាងណា ពន្លឿនលើការងារលទ្ធកម្មគម្រោងបរទេស។
- ✓ ផ្សព្វផ្សាយជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យចេះសន្សំសំចៃ ក្នុងការប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតក្នុងគោលបំណងចែក ទឹកគ្នាប្រើ ក្នុងករណីគម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតត្រូវបានពន្យារពេល។
- ✓ បង្កើនប្រសិទ្ធភាពក្នុងការជួសជុលថែទាំប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តិកម្ម សំដៅរក្សាការផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក ស្អាត ជូនប្រជាពលរដ្ឋ ២៤ម៉ោង/ថ្ងៃ។

បន្តសហការជាមួយក្រុម OCIC ដើម្បីកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់មកលើស្ថានីយបូមទឹកនៅ និងពន្លឿនការងារសាង សង់ស្ថានីយបូមទឹកនៅថ្មីនៅលើកោះនរា។

៨.២-នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក

កត្តាហានិភ័យ

- ១- កត្តាបម្រែបម្រួលអាកាសធាតុ ភ្លៀងមិនទៀងទាត់នាំឱ្យកម្ពស់ទឹកទន្លេកាន់តែរាក់ទៅៗ ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការបូមទឹកមិនគ្រប់គ្រាន់តាមសមត្ថភាពរបស់ម៉ូទ័របូម ដែលជាហេតុជំរុញឱ្យការប្រើប្រាស់ថាមពលអគ្គិសនីកើនឡើង។ ទន្ទឹមគ្នានោះការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមក៏កើនឡើងដោយសារគុណភាពទឹកដើមប្រែប្រួលមិនទៀងទាត់ផងដែរ។
- ២- បញ្ហាជំងឺកូវីដ ១៩ កំពុងរាតត្បាត ធ្វើឱ្យការផ្គត់ផ្គង់វត្ថុធាតុដើមពីក្រៅប្រទេសដូចជា-PAC ភ្លឺរ អំបិលមានការយឺតយ៉ាវ ធ្វើឱ្យបារម្មណ៍ចំពោះការខ្ចីទំនិញទាំងនេះក្នុងស្តុករបស់យើង។
- ៣- បញ្ហាការចាក់ដីអភិវឌ្ឍនៅកោះនរា បានធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់គុណភាពប្រភពទឹកដើម ដែលជាហេតុតម្រូវឱ្យមានការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមកើនឡើង និងធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការចំណាយរបស់អង្គការផងដែរ។
- ៤- បញ្ហាខ្សែបញ្ជូនថាមពលអគ្គិសនី និងខ្សែសញ្ញាព័ត៌មានវិទ្យាមានប្រវែងឆ្ងាយដែលបានអូសពីរោងចក្រភូមិព្រែក ដល់ស្ថានីយបូមទឹកនៅមាត់ទន្លេ ងាយរងផលប៉ះពាល់ និងហានិភ័យខ្ពស់ ក្នុងករណីមានការដ្ឋានសំណង់ផ្សេងៗដឹកប៉ះ ដែលតម្រូវឱ្យផ្អាកការផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកចេញពីរោងចក្រភូមិព្រែក ដែលជាហេតុធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការផ្គត់ផ្គង់ទឹកជូនអតិថិជន ក៏ដូចជាធ្វើឱ្យសំពាធទឹកធ្លាក់ចុះខ្សោយទូទាំង ទីក្រុងភ្នំពេញ។
- ៥- ការពង្រីកផ្ទៃសេវាទៅដល់តំបន់ជ្រុងក្រុង ក្នុងកាលៈទេសៈដែលមានសម្ពាធទឹក ពុំទាន់ប្រសើរពេលខ្លះធ្វើឱ្យសតិអារម្មណ៍របស់អតិថិជនមានការថ្លាក់ថ្លាដល់អង្គការយើង។
- ៦- ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៅទីក្រុងភ្នំពេញដ៏ឆាប់រហ័សរីកដុះជឿ ដូចជាការដ្ឋានធ្វើផ្លូវ ដាក់លូ និងការដឹកដាក់ប្រព័ន្ធក្រោមដី ក៏ដូចជាការកាយផ្លូវដោះទឹកជំនន់ទឹកភ្លៀងក្នុងទីក្រុងកន្លងមក បានបណ្តាលឱ្យប៉ះដាច់ឆ្ងាយបំពង់មេចែកចាយទឹក និងបណ្តាញចូលផ្ទះធ្វើឱ្យចំណាយរបស់អង្គការមានការកើនឡើង និងធ្វើឱ្យទឹកបាត់បង់កាន់តែមានកំណើនខ្ពស់។

វិធានការដោះស្រាយ

តាមរយៈកត្តាហានិភ័យខាងលើនេះ យើងបានដាក់នូវវិធានការ និងដំណោះស្រាយតាមស្ថានភាពនីមួយៗដូចខាងក្រោម៖

- ១- ពាក់ព័ន្ធកម្ពស់ទឹកធ្លាក់ចុះទាប ដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការបូមទឹក និងការផលិតទឹកនោះជាដំណោះស្រាយ គឺ៖
 - ដំណាក់កាលបន្ទាន់នេះ គឺយើងសិក្សាបន្ថែមប្រវែងបំពង់ប៊ីត (Colum pipe) ប្រវែងកន្លះម៉ែត្រទៀតចុះក្រោម ដើម្បីឱ្យអាចបូមទឹកបានគ្រប់នៅស្ថានីយបូមទឹកនៅភូមិព្រែក។
 - បន្ថែមបូមជំនួយ ដើម្បីបង្កើនបរិមាណទឹកបន្ថែមនៅរោងចក្រជ្រោយចង្វារ។
 - បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់បន្ថែមទៀត លើការងារជួសជុលថែទាំបរិក្ខារបម្រើឱ្យប្រព័ន្ធផលិតកម្ម និងគ្រឿងបន្លាស់ផ្សេងៗ សំដៅមិនឱ្យអសកម្មក្នុងការផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកជូនអតិថិជន។
- ២- បញ្ហាកូវីដ១៩ ដែលអាចប៉ះពាល់ដល់ការផ្គត់ផ្គង់វត្ថុធាតុដើម យើងបានការបញ្ជាទិញវត្ថុធាតុដើមពីក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ឱ្យលើសទ្វេដងដោយរក្សាឱ្យបានក្នុងស្តុកយ៉ាងតិច ចំនួន១២០ថ្ងៃ ដើម្បីទប់នឹងករណីយឺតយ៉ាវណាមួយកើតឡើង។
- ៣- ការចាក់ដីនៅកោះនរា ជាពិសេសតាមដានគុណភាពទឹកស្អាត និងកត់ត្រាជាប្រចាំ។ កត់ត្រាធ្វើរបាយការណ៍គុណភាពប្រភពទឹក និងត្រៀមធ្វើរបាយការណ៍អំពីផលប៉ះពាល់ជូន ឯកឧត្តមអគ្គនាយក ជ្រាបជារបាយការណ៍។
- ៤- ពាក់ព័ន្ធនឹងខ្សែបញ្ជូនថាមពលអគ្គិសនី និងខ្សែសញ្ញាព័ត៌មានវិទ្យា ដែលបានអូសឆ្ងាយពីរោងចក្រភូមិព្រែកដល់ស្ថានីយបូមទឹកល្អក់ ត្រូវត្រៀមដំឡើងត្រង់ស្ទើរនៅទីតាំងស្ថានីយបូមទឹកនៅផ្ទាល់ពេលគម្រោងសិក្សាពង្រីកសមត្ថភាពរោងចក្រភូមិព្រែកចាប់ផ្តើមដំណើរការ។

- ៥- ចំពោះការខ្វះខាតទឹក និងមានសម្ពាធខ្សែនៅតំបន់ជ្រុង យើងបានប្រឹងប្រែងដោះស្រាយ ទាំងអស់គ្នាគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ពិសេសនាយកដ្ឋានជំនាញទាំងបីគឺ នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក នាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង និងប្រធាននាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម ដើម្បីសម្រប សម្រួលគ្នា និងបានពន្យល់អតិថិជនអំពីសមត្ថភាពនៃការផលិតទឹករបស់យើង និងប្រាប់គាត់ពី មធ្យោបាយផ្សេងៗ និងឱ្យគាត់អនុវត្តគោលនយោបាយ “ចែកទឹកគ្នាប្រើ” ។
- ៦- ករណីការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធក្នុងទីក្រុង ជាដំណោះស្រាយ យើងបានសំណូមពរដល់អាជ្ញាធរ ដែនដី និងក្រុមហ៊ុនទទួលម៉ៅការសាងសង់ផ្លូវ ឬដាក់ប្រព័ន្ធលូ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍- អក្សរមកអង្គការយើង ដើម្បីកម្លាំងជំនាញយើងចុះសហការចង្អុលបង្ហាញទីតាំងបញ្ចៀសផលប៉ះ- ពាល់បានជាអតិបរមា។ ករណីបើគាត់មិនសហការផ្តល់ព័ត៌មាន ឬមានការដឹកប៉ះបំពង់ដោយប្រការ ណាមួយ ត្រូវពិន័យតាមគោលការណ៍របស់អង្គការបានកំណត់។ ជាមួយគ្នានេះដែរបាន សំណូមពរឱ្យលោកប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងធនធានមនុស្ស ដែលជាតំណាងអង្គការយើង នៅពេលប្រជុំជាមួយសាលារាជធានីភ្នំពេញក្នុងវេទិការសាធារណៈ ជួយជម្រាបជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋ អាជ្ញាធរដែនដី និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធរាល់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពាក់ព័ន្ធការសាងសង់ផ្លូវថ្នល់ និងការដាក់លូ សូមឱ្យអាជ្ញាធរខណ្ឌ សង្កាត់សហការ មន្ទីរសាធារណការ ជួយសហការ និងរាយ- ការណ៍ជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកអង្គការយើងជាមុន ដើម្បីយើងងាយស្រួលចាត់ចែង កម្លាំងសហការ ។

៨.៣- នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម កត្តាហានិភ័យ

- ១- ការិយាល័យចំណូល
 - ✓ ពេលឈឺពុំមានអ្នកជំនួស (ភ្នាក់ងារអានលេខ និងចែកវិក្កយបត្រ)
 - ✓ ភ្នាក់ងារអានលេខ និងចែកវិក្កយបត្រ ប្រឈមនឹងការបាត់បង់មធ្យោបាយធ្វើដំណើរពេល ចុះបំពេញភារកិច្ច។
- ២- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន
 - ✓ ក្រុមជំរុញ និងផ្អាកការផ្គត់ផ្គង់ទឹក ជួបបញ្ហាប្រឈមជាមួយអតិថិជនពេលចុះបំពេញភារកិច្ច
 - ✓ ការងារកែសម្រួលទីតាំងនាឡិកាទឹក មានការលំបាកដោយសារការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ
 - ✓ ឧបករណ៍សម្រាប់វាស់ស្ទង់នាឡិកាទឹក មានតែក្រោមទំហំ ១៥០មម លើសពីនេះពុំមាន។
- ៣- ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ
 - ✓ សម្ពាធទឹកចេញខ្សោយ (នៅចុងផ្ទៃសេវា)
 - ✓ ស្វែងរកអតិថិជនក្រីក្រមិនគ្រប់តាមផែនការកំណត់ (ដោយសារអង្គការពុំបានដាក់បំពង់ ចែកចាយពង្រីកផ្ទៃសេវា)។
 - ✓ គ្រប់ការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម បានប្រឈមជាមួយនឹងបញ្ហាជំងឺកូវីដ-១៩ ផងដែរ។

វិធានការដោះស្រាយ

- ១- ការិយាល័យចំណូល
 - ✓ លើកផែនការកម្លាំង
 - ✓ បែងចែកចំនួនអតិថិជនសមស្របជាមួយកម្លាំងភ្នាក់ងារតាមចំណូលខណ្ឌ
 - ✓ បង្កើនការប្រុងប្រយ័ត្នឱ្យបានខ្ពស់។
- ២- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន
 - ✓ ព្យាយាមទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន និងពន្យល់គាត់ពីគោលការណ៍ របស់ រ.ទ.ស.ក
 - ✓ បន្តសហការជាមួយការិយាល័យជំនាញផ្សេងៗ ដើម្បីអនុវត្តការងារឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
 - ✓ គួរមានឧបករណ៍វាស់ស្ទង់នាឡិកាទឹកគ្រប់ទំហំ។

៣- ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ

- ✓ អង្គភាពកំពុងសាងសង់រោងចក្របន្ថែម ដើម្បីបង្កើនបរិមាណផលិតទឹក និងបង្កើនសម្ពាធ
- ✓ បច្ចុប្បន្នអង្គភាពកំពុងតែដាក់បំពង់មេពង្រីកផ្ទៃសេវា ការិយាល័យកំពុងតែចុះវិស្វកម្មអតិថិជន ចំណូលទាបឱ្យបានគ្រប់តាមផែនការ។

គ្រប់ការិយាល័យ បន្តផ្សព្វផ្សាយដល់មន្ត្រី និងនិយោជិតទាំងអស់ ឱ្យរក្សាអនាម័យល្អ ដោយអនុវត្តឱ្យបានខ្ជាប់ខ្ជួន តាមការណែនាំដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** និងការណែនាំនានារបស់ក្រសួងសុខាភិបាល ៣ករណី ៣កុំ ក្នុងវិធានការការពារនូវការចម្លងជំងឺកូវីដ-១៩។

ជ.៤- មណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យា

កត្តាហានិភ័យ

- ✓ ប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃមួយចំនួនតូច អាចមិនទាន់បញ្ចប់ទៅតាមការកំណត់។
- ✓ ចរន្តអគ្គិសនីដាច់រយៈពេលលើសពី ០២ម៉ោង នៅមណ្ឌលទិន្នន័យ (Data Center)។

ការវិភាគ

- ✓ ប្រព័ន្ធដំណើរការយឺត ឬគាំង ដោយមូលហេតុ៖
 - Table Locked: ប្រតិបត្តិការ Posting យឺតក្នុងពេលតែមួយ។
 - Posting not allowed: ការបិទនូវកាលបរិច្ឆេទ Posting ពីខាងនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ-ហិរញ្ញវត្ថុ។
- ✓ ចរន្តអគ្គិសនីដាច់រយៈពេលលើសពី ០២ម៉ោង តម្រូវឱ្យយើងត្រូវបិទម៉ាស៊ីនមេទាំងអស់ក្នុងមណ្ឌលទិន្នន័យ ដោយអាគុយរបស់យើងអាចផ្គត់ផ្គង់ចរន្តអគ្គិសនីបានត្រឹមតែ ០២ម៉ោងប៉ុណ្ណោះ។

វិធានការដោះស្រាយ

- ✓ ធ្វើការជាមួយក្រុមហ៊ុនតាមកិច្ចសន្យា កំណត់នូវមូលហេតុបញ្ហាដែលកើតមាន ដើម្បីរកដំណោះស្រាយ។
- ✓ មានការត្រួតពិនិត្យ Job Queue ជាប្រចាំ (រៀងរាល់ម៉ោង ៨:៣០ ១២:០០ និង១៦:៣០)។

សំណូមពរ

ស្នើឱ្យមានការជូនដំណឹងមកមណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យាជាមុន ក្នុងការអនុវត្តការងារជួសជុល ឬកែសម្រួលប្រព័ន្ធអគ្គិសនី ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមណ្ឌលទិន្នន័យ (Data Center)។

ជ.៥- អង្គភាពលទ្ធកម្ម

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ អង្គភាពលទ្ធកម្ម បានជួបបញ្ហាចំនួន ០២ ដែលបណ្តាលមកពីការផ្ទុះឆ្លងរាលដាលជាសកលជំងឺកូវីដ ១៩-៖

- ✓ ការផ្គត់ផ្គង់ធាតុបណ្តុះកក (PAC) និងអំបិលសម្រាប់ផលិតក្លរីន ដោយសារវត្តមានដើមទាំងពីរមានប្រភពនៅប្រទេសចិន ដែលធ្វើឱ្យការផលិត និងដឹកជញ្ជូន មានការយឺតយ៉ាវធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការផលិតកម្ម។
- ✓ សម្រាប់ផែនការឆ្នាំ២០២០ បានបើកឯកសារដេញថ្លៃ នៅថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០ និងត្រូវធ្វើសំណាកគំរូ (PAC) និងអំបិលសម្រាប់ផលិតក្លរីន ទៅមន្ទីរពិសោធន៍ SGS នៅប្រទេសចិនស្ថាប័នគយ នៅប្រទេសចិនពុំអនុញ្ញាតឱ្យយកសំណាកគំរូ (PAC) ចេញឡើយ ដោយសារកញ្ចប់បញ្ជីរបស់យើងជាផលិតផលគីមីធ្វើឱ្យមានការយឺតយ៉ាវក្នុងការចុះកិច្ចសន្យា និងផ្គត់ផ្គង់។

វិធានការដោះស្រាយ

- ✓ អនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់ឯកឧត្តមអគ្គនាយក អង្គភាពលទ្ធកម្មបានសហការជាមួយនាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក សិក្សាពីល្បឿននៃការប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃ ស្ថានភាពឃ្នាំងស្តុកអតិបរិមា និងបានបញ្ជាទិញទាន់ពេលវេលា ដើម្បីបម្រុងទុកទាន់ពេល និងបានស្រាវជ្រាវពីលទ្ធភាពនៃការទិញពីប្រទេសផ្សេងក្នុងករណីចាំបាច់បន្ទាន់។
- ✓ សម្រាប់ផែនការឆ្នាំ២០២០ ដោយសារស្ថាប័នគយប្រទេសមិនមានការវិភាគលើការនាំចូលទំនិញដែលមានលក្ខណៈគីមី ម្យ៉ាងទៀតក្រុមហ៊ុនដែលចូលរួមដេញថ្លៃផ្គត់ផ្គង់ធាតុបណ្តុំកករ (PAC) និងអំបិលសុទ្ធតែមានប្រភពផលិតនៅប្រទេសចិនដូចគ្នា ដូច្នេះដើម្បីសម្រួលឱ្យការធ្វើតេស្តសំណាកគំរូ និងឈានដល់ការចុះកិច្ចសន្យាបានទាន់ពេលវេលា អង្គភាពលទ្ធកម្មបានស្នើសុំគោលការណ៍អនុញ្ញាតពី ឯកឧត្តមអគ្គនាយក ឱ្យក្រុមហ៊ុនទាំងនោះយកសំណាក (គំរូ) ធាតុបណ្តុំកករ (PAC) ឬអំបិលពីរោងចក្រផលិតបញ្ជូនទៅមន្ទីរពិសោធន៍ SGS នៅប្រទេសចិនដោយផ្ទាល់ រីឯលទ្ធផលតេស្តរបស់មន្ទីរពិសោធន៍ SGS ធ្វើផ្ទាល់មក រ.ទ.ស.ក.។
- ✓ ផ្អែកតាមស្ថានភាពខាងលើ អង្គភាពលទ្ធកម្មស្នើសុំគោលការណ៍ពី ឯកឧត្តមអគ្គនាយក និងសុំការអនុម័តពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាទិញធាតុបណ្តុំកករបន្ថែម សរុបចំនួន៥០០តោន សម្រាប់ធានាបាននិរន្តរភាពដំណើរការផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតជូនប្រជាជន ក៏ដូចជាដើម្បីបង្ការការផ្គត់ផ្គង់នៃកិច្ចសន្យាថ្មី យឺតយ៉ាវដោយហេតុ ឬករណីប្រធានសក្តិ។

ជ.៦- អង្គការនីតិកម្ម និងអធិការកិច្ច

កត្តាហានិភ័យ

ការគណនាលើ រំលឹក និងពិន័យ ពុំទាន់បានចងក្រងជាគោលការណ៍ច្បាស់លាស់។

វិធានការដោះស្រាយ

- ១- សំណូមពរធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ទៅលើសេចក្តីកំណត់មួយចំនួនឡើងវិញដូចជា៖
 - ✓ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តមួយចំនួន (ពាក់ព័ន្ធផ្លូវច្បាប់)
 - ✓ សេចក្តីកំណត់ស្តីពីបែបបទ រំលឹក និងពិន័យ (កំពុងកែសម្រួល)។
- ២- ត្រូវមានកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលចំណេះដឹងផ្នែកច្បាប់
- ៣- ត្រូវមានបែបបទដំណើរការការងារនីតិកម្ម និងអធិការកិច្ច (SOP)

សំណូមពរ

សុំឱ្យមានការចូលរួមសហការពីបណ្តានាយកដ្ឋានជំនាញពាក់ព័ន្ធ។

ផ្នែកទី ២.- ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច

ក- លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានធុរកិច្ចតាមផ្នែក

ក.១- លទ្ធផលការងារប្រព្រឹត្តកម្មប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក និងការងារកាត់បន្ថយទឹកបាត់បង់

ក.១.១- លទ្ធផលការងារប្រព្រឹត្តកម្ម

ការប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ មានដូចក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

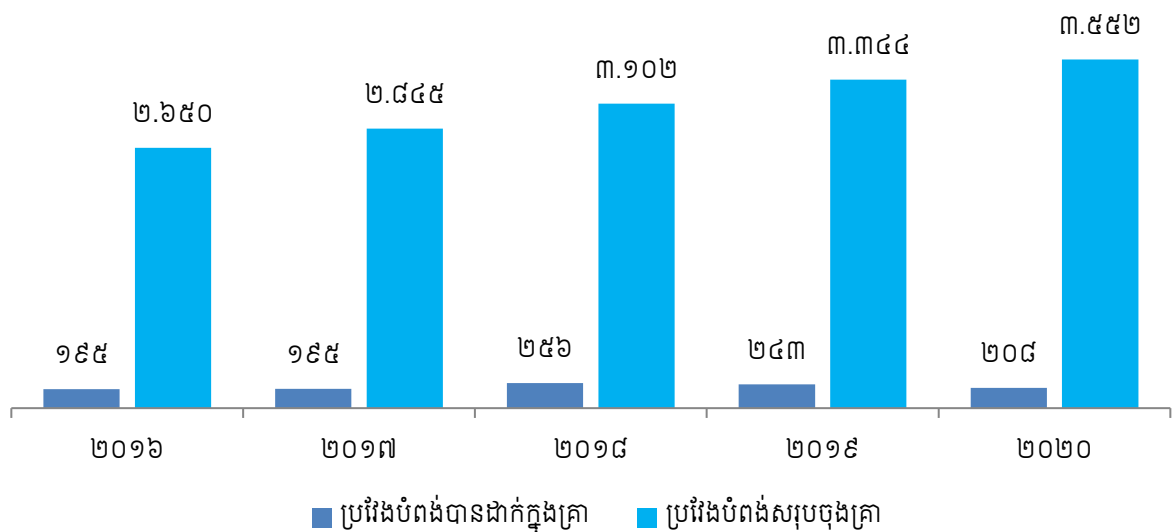
បរិយាយ	ផែនការ (គិតជា ម៉ែត្រគូប)	អនុវត្តជាក់ស្តែង (គិតជា ម៉ែត្រគូប)	អត្រា (គិតជា %)
រោងចក្រភូមិព្រែក	៥៧.៧៧៦.០០០	៥៦.៧៥១.១៥៨	៩៨
រោងចក្រជ្រោយចង្វារ	៥៩.៧៨៥.០០០	៥៨.៦៩៨.៧៧១	៩៨
រោងចក្រចំការមន	១៤.៩៦៣.០០០	១៩.១៨១.០២៦	១២៨
រោងចក្រនិរោធ	៩៣.៩០៥.១៩០	៨៩.៩៤៣.៧៩៦	៩៦
រោងចក្រម្តេច	៥៨០.១០០	១៣៦.៨២៤	២៤
រោងចក្រត្បូងឃ្មុំ	-	៦២.៣៩៦	-
សរុប	២២៧.០០៩.២៩០	២២៤.៧៧៣.៩៧១	៩៩

គុណភាពទឹកតាមបណ្តារោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត និងបណ្តាញចែកចាយ៖

មុខវិភាគ	ឯកតា	WHO	រោងចក្រ ភូមិព្រែក	រោងចក្រ ជ្រោយចង្វារ	រោងចក្រ ចំការមន	រោងចក្រ និរោធ	រោងចក្រ ម្តេច	រោងចក្រ ត្បូងឃ្មុំ	បណ្តាញចែកចាយ
ភាពល្អក់	NTU	≤ ៥	០,៤០	០,៥០	០,១៤	០,៤៦	០,៨៨	១,០២	០,៧២
តម្លៃប៉េអាស់	pH	៦,៥ - ៨,៥	៧,៤៣	៧,៧១	៧,៤២	៧,៣៧	៧,៤៣	៧,៧៣	៧,៥៤
ក្លរីនេស	mg/l	០,១ - ១	១,៥៥	០,៩៧	០,៩៨	១,០១	០,៨៨	០,២៨	០,៣០
ក្លរីនេសរុប	mg/l	<២	១,៧៨	១,០៩	១,១៥	១,១៥	១,០៨	០,៤០	០,៤៣
មេរោគកូលីហ្វម	cfu/100ml	០	០	០	០	០	០	០	០
មេរោគអ៊ីកូលី	cfu/100ml	០	០	០	០	០	០	០	០

ក.១.២- លទ្ធផលការងាររៀបចំ ប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកស្អាត

ប្រវែងបំពង់ដែលបានដាក់តាមឆ្នាំនីមួយៗ (គិតជាគីឡូម៉ែត្រ)

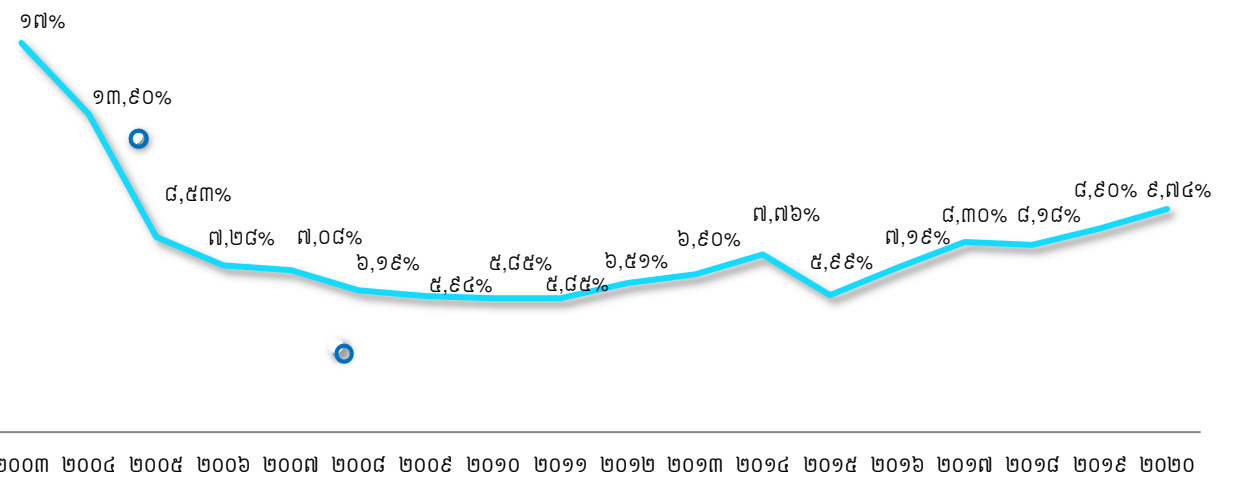


ក- លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ចដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានធុរកិច្ចតាមផ្នែក (ត)

ក.១- លទ្ធផលការងារប្រព្រឹត្តកម្មប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកនិងការងារកាត់បន្ថយទឹកបាត់បង់ (ត)

ក.១.៣- លទ្ធផលការងារកាត់បន្ថយទឹកបាត់បង់

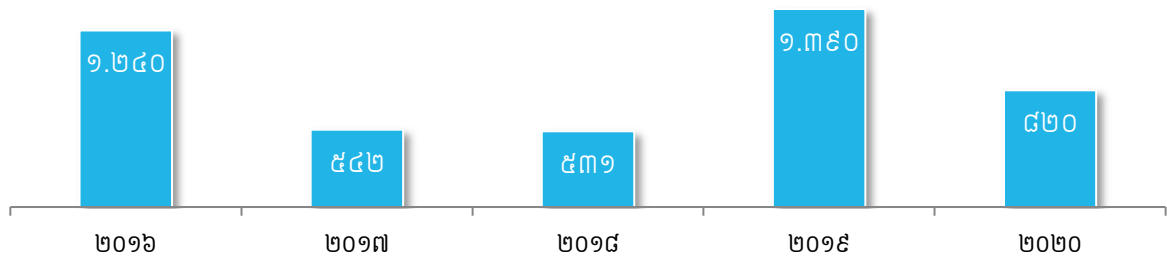
អត្រាទឹកបាត់បង់របស់ រ.ទ.ស.ភ. សម្រាប់តំបន់រាជធានីភ្នំពេញ និងតាខ្មៅ នៅមានកម្រិតនៅក្នុងរង្វង់លេខមួយ ខ្ទង់ប៉ុណ្ណោះពេលគឺ រ.ទ.ស.ភ. បានបន្ថយទឹកបាត់បង់មកនៅត្រឹមអត្រា ៩,៧៤% ដូចបានបង្ហាញក្នុងក្រាហ្វិចខាងក្រោម។
ក្រាហ្វិចបង្ហាញពីអត្រាទឹកបាត់បង់ពីឆ្នាំ២០០៣ ដល់ឆ្នាំ២០២០ (គិតជាភាគរយ)



ក.២- សកម្មភាព និងលទ្ធផលការងារអាជីវកម្ម

ក.២.១-ការងារផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ជូនប្រជាពលរដ្ឋមានចំណូលទាប

បណ្តាញអតិថិជនមានចំណូលទាប ក្នុងគ្រាតាមបណ្តាឆ្នាំនីមួយៗ

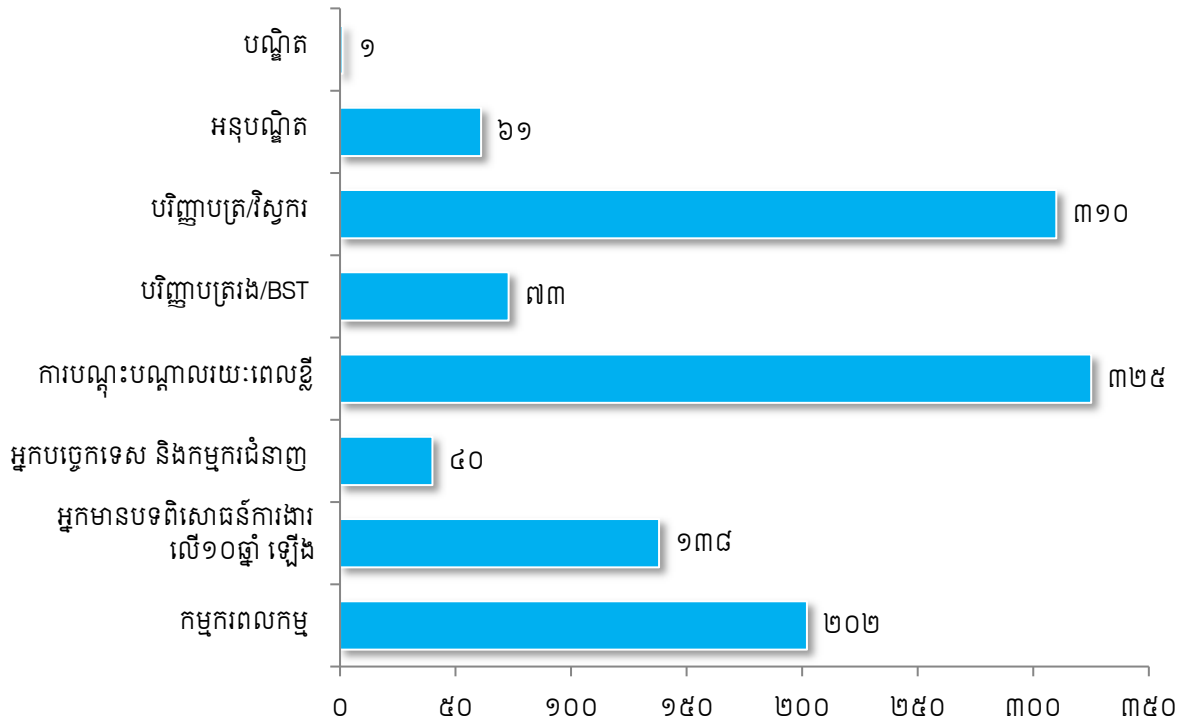


ក.២.២-ការងារតបណ្តាញចូលផ្ទះ និងការគ្រប់គ្រងអតិថិជន

ប្រភេទអតិថិជន	២០១៦	២០១៧	២០១៨	២០១៩	២០២០	
	(ចំនួនបណ្តាញ)	(ចំនួនបណ្តាញ)	(ចំនួនបណ្តាញ)	(ចំនួនបណ្តាញ)	(ចំនួនបណ្តាញ)	(ភាគរយ)
ជីវភាព	២៥១.០៦៧	២៧១.៣១៧	៣០១.៨៣៤	៣២១.២១២	៣៣៣.០៩៩	៨១,៦៨៦២%
អាជីវកម្ម	៥៤.២២៨	៥៥.៨៩១	៥៨.៧៨៩	៦២.៣៦៦	៦៨.១៣៦	១៦,៧០៩១%
អង្គការរដ្ឋ	៦៥៥	៦៥៥	៦៦៤	៦៩៦	៧៤៤	០,១៨២៥%
អ្នកលក់ទឹក	១១	០៨	០៧	០៧	១០	០,០០២៥%
តំណាងចែកចាយ	២២	២០	២១	១៧	១៤	០,០០៣៤%
Standpipe	-	-	១៤	១៧	១៧	០,០០៤២%
បន្ទប់ជួល	៤.៨៥២	៥.៣៩៧	៥.៧០៣	៥.៧៥២	៥.៧៥៩	១,៤១២៣%
សរុប	៣១០.៨៣៥	៣៣៣.២៨៨	៣៦៧.០៣២	៣៩០.០៦៧	៤០៧.៧៧៩	

ក- លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ចដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានធុរកិច្ចតាមផ្នែក (ត)

ក.៣- ការងារគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស



ផ្នែកទី ២.- ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច (ត)

ខ- រចនាសម្ព័ន្ធចំណូល

ល. រ	ប្រភេទចំណូល	ឆ្នាំ២០២០		ឆ្នាំ២០១៩		ឆ្នាំ២០១៨	
		បរិមាណ (ពាន់រៀល)	ភាគរយ	បរិមាណ (ពាន់រៀល)	ភាគរយ	បរិមាណ (ពាន់រៀល)	ភាគរយ
១	ចំណូលពីការលក់	២៨១.៦៤៩.៣៣៨	៨៦,៨៣%	១៩៤.២៧២.២៦១	៨៩,៧៣%	២០៥.៨៤១.៤៩៨	៧៧,៦៥%
២	កម្រៃពីសេវាសាងសង់	២៣.៣២៤.២២៨	៧,១៩%	៣.៣៥៩.៨២៧	១,៥៥%	៨.០៩២.១០៣	៣,០៥%
៣	ចំណូលពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ-សុទ្ធ	-	-	១.៤៦១.២៣៧	០,៦៧%	-	-
៤	ចំណូលផ្សេងៗ	១៩.៣៩៤.២៩០	៥,៩៨%	១៧.៤០៣.៤៩១	៨,០៤%	៥១.១៥៩.៦៩២	១៩,៣០%
ចំណូលសរុប		៣២៤.៣៦៧.៨៥៦		២១៦.៤៩៦.៨១៦		២៦៥.០៩៣.២៩៣	

ផ្នែកទី ៣.- ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាលាវិទ្យាល័យ (ត)

ខ- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ.	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៥/០២/២០២០	២៥/០២/២០២៣
២	ឯកឧត្តមបណ្ឌិតស៊ីម ស៊ីថា	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៧/០៧/២០១២	២៥/០២/២០២៣
៣	ឯកឧត្តម ម៉ី វ៉ាន់	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤/០២/២០១៤	២៥/០២/២០២៣
៤	ឯកឧត្តម នួន ផាវ៉ុត	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១៨/០៨/២០១៧	២៥/០២/២០២៣
៥	លោកម៉ា ណូរ៉ាវ៉ែន	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤/០២/២០២០	២៤/០២/២០២៣
៦	លោកឧកញ៉ាបាងយុនហ្វេង	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ តំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន	២០/០២/២០១៣	២០/០២/២០២២
៧	លោក អោម សេងបូរ៉ា	អភិបាលឯករាជ្យ	២០/០២/២០១៣	២០/០២/២០២២

◆ ឈ្មោះលេខាធិការសហគ្រាសរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ:

- **លោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ** អគ្គនាយករង១១ទទួលបន្ទុកលេខាធិការសហគ្រាស
(បានចូលនិវត្តន៍ កាលពីថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)
- **លោក ហួត សុខហេង** លេខាធិការសហគ្រាស

គ- បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សមាសភាពបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

ល.រ.	ឈ្មោះ	ភេទ	តំណែង
១	ឯកឧត្តមបណ្ឌិត ស៊ីម ស៊ីថា	ប្រុស	អគ្គនាយក រ.ទ.ស.ភ.
២	ឯកឧត្តម នេត មុន្នី	ប្រុស	មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ
៣	លោក រស់ គឹមលាង	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៤	លោក ឡុង ណារ៉ូ	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៥	លោកសំរិទ្ធ សុវិទ្យា	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៦	លោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ (*)	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៧	លោក ចាន់ ពិសិដ្ឋ	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៨	លោក ឱម អដ្ឋរស	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
៩	លោក ម៉ា ណូរ៉ាវ៉ែន	ប្រុស	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
១០	លោកស្រី រឿន ណារី	ស្រី	អគ្គនាយករង រ.ទ.ស.ភ.
១១	លោក ជា សតិកទ្ធ	ប្រុស	ប្រធាននាយកដ្ឋានផែនការនិងគម្រោង
១២	លោក សោម សុវណ្ណ	ប្រុស	ប្រធាននាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម
១៣	លោក ផេង ទី	ប្រុស	ប្រធាននាយកដ្ឋាន ផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក
១៤	លោកស្រី សេង គាតារា	ស្រី	ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
១៥	លោក សារុធ វឌ្ឍនា	ប្រុស	ប្រធានមណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យា
១៦	លោក ឈឹម សេរីវិជ	ប្រុស	ប្រធាននីតិកម្ម និងអធិការកិច្ច
១៧	លោក សុផាន់ណារ៉ាត	ប្រុស	ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស

* លោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ អគ្គនាយករង១១ទទួលបន្ទុកលេខាធិការសហគ្រាស (បានចូលនិវត្តន៍ កាលពីថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

សម្គាល់: ព័ត៌មានលម្អិតពាក់ព័ន្ធអភិបាលកិច្ចសាលាជីវកម្មមានភ្ជាប់ជា ឧបសម្ព័ន្ធ។

ផ្នែកទី ៤.- ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរមូលបត្រ និងភាគហ៊ុន

ក- ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រ

១- ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ

- ឈ្មោះមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ: ភាគហ៊ុនធម្មតា
- និមិត្តសញ្ញាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ: PWSA
- ចំណាត់ថ្នាក់នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ: មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត
- តម្លៃបារីកក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ: ១.០០០ រៀល
- ថ្លៃលក់ក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (IPO Price): ៦.៣០០ រៀល
- បរិមាណមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុបទាំងអស់ដែលកំពុងធ្វើចរាចរលើទីផ្សារ: ១៣.០៤៥.៩៧៥ មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ
- មូលធនបន្ថែមកម្មសិទ្ធិ: ៥៣០.៥៣៦.២៨៨.០០០ រៀល (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)
- ឈ្មោះទីផ្សារមូលបត្រប្រតិបត្តិ: ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា
- កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ: ថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១២

ខ- ថ្លៃ និងបរិមាណជួញដូរមូលបត្រ

មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ		មករា	កុម្មុះ	មីនា	មេសា	ឧសភា	មិថុនា
ថ្លៃ ជួញដូរ	អតិបរមា	៦.១២០	៦.០៨០	៦.០៤០	៦.០០០	៥.៨៨០	៥.៨៨០
	មធ្យម	៦.០៣០	៦.០១១	៥.៩៨៩	៥.០៩៣	៥.៧៦១	៥.៦១០
	អប្បបរមា	៥.៩៦០	៥.៩២០	៥.៩០០	៥.៥០០	៥.៦០០	៥.៥០០
បរិមាណ ជួញដូរ	អតិបរមា	២៤.២៥១	៨.០៨៧	៥.៥៦៦	១៥.៤០០	២៣.៣៨៨	១៩.២៦៦
	មធ្យម	៥.៦៣០	៣៥៣	១.២១៦	២.២៦៦	៥.៦៤៩	៤.៧០៦
	អប្បបរមា	០	០	០	២០	០	០

មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ		កក្កដា	សីហា	កញ្ញា	តុលា	វិច្ឆិកា	ធ្នូ
ថ្លៃ ជួញដូរ	អតិបរមា	៥.៨៨០	៦.១០០	៦.១៤០	៦.០៨០	៥.៩៤០	៦.១០០
	មធ្យម	៥.៦០៥	៥.៨២០	៦.០៦២	៥.៩៨៧	៥.៨០១	៥.៨៨៨
	អប្បបរមា	៥.៥០០	៥.៦៨០	៥.៩៤០	៥.៨០០	៥.៧០០	៥.៦៦០
បរិមាណ ជួញដូរ	អតិបរមា	១.៥៨៩.៧៧០	៩.៥៧៥	៦.៤១៣	៧.៨៥៦	១០.២២០	១៥.០១០
	មធ្យម	៧២.៧៩២	២.៦២៧	១.៤៥៦	២.២៦៤	២.៨០៧	២.៩២៣
	អប្បបរមា	៥	៣៥៣	៨៨	១៣៨	១៦១	៦៧

គ- ភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់

ល.រ	ឈ្មោះ	សញ្ជាតិ	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ
១	រដ្ឋ តំណាងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	ខ្មែរ	៧៣.៩២៧.១៨៧	៨៥%
	សរុប		៧៣.៩២៧.១៨៧	៨៥%

ផ្នែកទី ៤.- ព័ត៌មានអំពីការរដ្ឋប្បវេណីមូលបត្រ និងភាគហ៊ុន (ត)

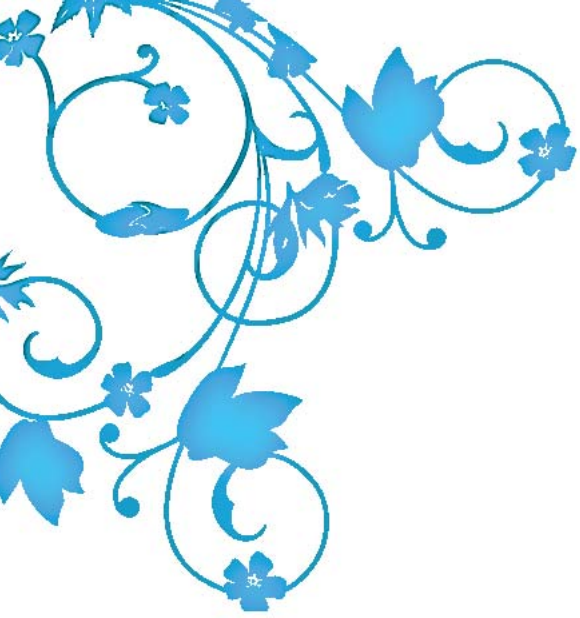
ឃ- ភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ រ.ទ.ស.ភ ពុំមានភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន នោះទេ។

ង- ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល៣(បី)ឆ្នាំចុងក្រោយ

ពិពណ៌នាលំអិតអំពីការបែងចែកភាគលាភ	២០១៩	២០១៨	២០១៧
ចំណេញសុទ្ធ (ពាន់រៀល)	៣៣.២៩១.៩១៣	៧៣.៦០៧.១៦៨	៣៣.០៦៧.៨២៦
ភាគលាភជាសាច់ប្រាក់សរុប (ពាន់រៀល)	២០.០០៣.៨២៧	១៨.៩២៥.៣៦០	១៣.៣៩៣.៨៦៦
ភាគលាភជាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុប	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
ភាគលាភផ្សេងៗទៀត	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
អនុបាតនៃការបែងចែកភាគលាភ	៦០,៩០%	២៥,៧១%	៤០,៥០%
ទិន្នផលភាគលាភ	* ៣,៨៣%	* ៥,១៨%	** ៣,៩៩%
ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ	២៣០រៀល	២១៧,៦០រៀល	១៥៤រៀល

* ថ្លៃបិទទីផ្សារប្រចាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ គឺ ៦.០០០រៀល
 ** ថ្លៃបិទទីផ្សារប្រចាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨ គឺ ៤.២០០រៀល
 *** ថ្លៃបិទទីផ្សារប្រចាំថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ គឺ ៣.៨៦០រៀល



ផ្នែកទី៥:
របាយការណ៍សវនកម្ម
របស់សវនករផ្ទៃក្នុង
លើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

លេខ ០០៤..... រ.ប.ក

របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង
ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យលើអនុលោមភាព និងប្រតិបត្តិការ
ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ (ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៩)

ការងារត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង គឺជាកត្តាចម្បងដ៏មានសារៈសំខាន់បំផុត ដែលជួយដល់អង្គការរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ សម្រាប់អនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃប្រកបដោយជោគជ័យ និងសម្រេចបាននូវគោលដៅផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតជូន អតិថិជនរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ប្រកបដោយសុខុមាលភាព។

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ មានមន្ត្រី-និយោជិត សរុបចំនួន ១.០៩២ នាក់ (នារី ១៩៤ នាក់) ក្នុងនោះ៖

- មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋ ចំនួន ០២រូប គឺអគ្គនាយក និងអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកហិរញ្ញកិច្ច និងផ្សារមូលបត្រ និងជាប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ។
- មន្ត្រី-និយោជិតក្របខ័ណ្ឌ សហគ្រាស ចំនួន ១.០២៥ នាក់ (នារី ១៨៨ នាក់)
- និយោជិតសាកល្បងការងារ ចំនួន ០០ នាក់ (នារី ០០ នាក់)
- និយោជិតជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន ៦៥ នាក់ (នារី ០៦នាក់)

យោងតាមផែនការឆ្នាំ២០២០ លើអនុលោមភាព និងប្រតិបត្តិការ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៩ ដោយមានការឯកភាពពីលោកប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ក្នុងនោះ៖

⬇ ផែនការប្រចាំឆ្នាំ៖

- ១- នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម (ត្រីមាសទី០១)
- ២- អង្គការលទ្ធកម្ម និងនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ-ហិរញ្ញវត្ថុ (ត្រីមាសទី០២)
- + យោងលិខិត លេខ ០២៣ ល.ស ចុះថ្ងៃទី២២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីសំណើសុំការឯកភាពលោកប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ដើម្បីសុំការអនុញ្ញាតមិនធ្វើការចុះត្រួតពិនិត្យនៅនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ដែលតម្រូវឱ្យមានការរក្សាគម្លាតរវាងគ្នា និងគ្នា ពី០១ម៉ែត្រ ទៅ ១,៥ ម៉ែត្រ ក្នុងកំឡុងពេលអនុវត្តការងារ។
- ៣-សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ (ត្រីមាសទី០៣)
- ៤-នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក (ត្រីមាសទី០៤)

⬇ សវនកម្មពុំបានព្រងទុក (Surprise Audit) សម្រាប់ត្រីមាសទី៤ បានធ្វើការពិនិត្យនៅការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន នៃនាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម ស្តីពីការគ្រប់គ្រងសន្និធិស្តុក។ ក្នុងនោះ សវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានផ្តល់អនុសាសន៍ណែនាំបន្ថែមដល់សវនដ្ឋាន រាល់បណ្តាចំណុចខ្វះចន្លោះដែលបានពិនិត្យឃើញ និងត្រូវអនុវត្តឱ្យស្របទៅតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ (SOP) ដែលបានកំណត់។ ទន្ទឹមនឹងនោះ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន ទទួលយកអនុសាសន៍ណែនាំ និងធ្វើការកែលម្អ។

ក- ការអនុវត្តន៍អនុសាសន៍សវនកម្មគ្រាមុន

អនុសាសន៍សវនកម្ម	ការឆ្លើយតប	អនុសាសន៍	ប្រភេទហានិភ័យ
I. នាយកដ្ឋានលើកកម្ព			
<p>១- ការស្នើសុំប្តូរទំហំនាឡិកា អនុវត្តពុំទាន់បានសមស្របតាមកិច្ចសន្យា</p> <p>រាល់ការផ្លាស់ប្តូរទំហំនាឡិកា តាមការស្នើសុំរបស់អតិថិជន គ្រប់ការិយាល័យចំណូល ត្រូវតាមដានពីការប្រើប្រាស់ទឹករបស់អតិថិជន ដូចដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យា។ ក្នុងករណី អតិថិជនពុំអាចប្រើប្រាស់តាមចំនួនកំណត់បាន ត្រូវធ្វើការគិតបន្ថែម បង្គ្រប់បរិមាណទឹកជាមធ្យមក្នុងមួយថ្ងៃ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមការព្រមព្រៀងក្នុងកិច្ចសន្យា។</p>	<p>ពុំទាន់អាចអនុវត្តបានដោយសារស្ថានភាព សម្ពាធទឹកនៅខ្សោយ។</p>	<p>ការិយាល័យ ត្រូវធ្វើការតាមដានការប្រើប្រាស់ទឹករបស់អតិថិជនដែលបានស្នើសុំផ្លាស់ប្តូរទំហំនាឡិកា តាមការព្រមព្រៀងក្នុងកិច្ចសន្យា ត្រូវធ្វើការកែសម្រួលតារាងកំណត់ ទំហំនាឡិកាទឹកដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ ឱ្យស្របទៅនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែង</p>	<p>មធ្យម</p>
<p>២- បែបបទនៃការស្នើសុំឆ្លើងទំហំនាឡិកា អនុវត្តពុំទាន់សមស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ</p> <p>ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ ពុំបានផ្តល់ពាក្យស្នើសុំជូនអតិថិជនបំពេញ តាមទម្រង់ដែលបានកំណត់ក្នុង SOP ដូច្នោះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវអនុវត្តការងារឱ្យស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ ត្រង់ចំណុច ៤.២.១- ការផ្តល់-ទទួលសំណុំពាក្យសុំសិទ្ធិជាទឹក ។ គ្រប់អតិថិជនទាំងអស់ដែលមានបណ្តាញប្រើប្រាស់រួចហើយ តែមានបំណងចង់បង្កើនបរិមាណទឹកប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃដែលតម្រូវឱ្យ សុំប្តូរ-ដំឡើងទំហំនាឡិកាទឹក អតិថិជនត្រូវតែអញ្ជើញមកទទួលពាក្យសុំប្តូរដំឡើងទំហំនាឡិកាទឹក ពីក្រុមព័ត៌មានរបស់ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះនៅរាល់ម៉ោងធ្វើការ។</p>	<p>បានអនុវត្តពេញលេញ។</p>		
<p>៣- ការងារតបណ្តាញទឹក ដែលមានប្រវែងលើសស្តង់ដារ</p> <p>ការងារតបណ្តាញទឹក ដែលមានប្រវែងលើសស្តង់ដារ (ប្រវែង ១០ម ឬនាឡិកាលើសពី ១៥មម) អនុវត្តពុំទាន់សមស្រប ដោយពុំបានឆ្លងកាត់ការសិក្សាគម្រោង, ពុំមានការឯកភាពពីឯកឧត្តមអគ្គនាយក និងមានការឯកភាពពីឯកឧត្តមអគ្គនាយកនៅឆ្នាំចាស់យកមកអនុវត្តនៅឆ្នាំថ្មី។ ដូច្នោះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវអនុវត្តការងារឱ្យស្របតាម SOP ដែលបានកំណត់ ត្រង់ចំណុច (ខ) បណ្តាញមិនទូទៅ គឺជាបណ្តាញដែលមានទំហំនាឡិកាទឹក លើសពី ១៥មម ឬមានប្រវែង លើសពី ១០ម ឬបណ្តាញទឹកស្នើសុំបង់រំលស់ ឬបណ្តាញទឹកដែលត្រូវសុំច្បាប់ ជីកចូលកៅស៊ូ ឬបេតុង។ ភ្នាក់ងារវាស់មិនអាចកំណត់បាននូវ ពេលវេលាច្បាស់លាស់សម្រាប់ឱ្យអតិថិជនអញ្ជើញមកបង់ប្រាក់ ក្រោយពេលវាស់រួច</p>	<p>បានអនុវត្តពេញលេញ។</p>		

<p>ភ្លាមបានទៅបោះសំណុំឯកសារទាំងនោះត្រូវដាក់ឆ្លងមតិជំនាញរបស់ការិ. សិក្សាគម្រោង និងមានការសម្រេចពីថ្នាក់ដឹកនាំរបស់អង្គការជាមុនសិន។</p>			
<p>៤- ការងារតបណ្តាញទឹក ជូនអតិថិជនយឹត ការងារតបណ្តាញទឹកជូនអតិថិជន មានលក្ខណៈយឹតយ៉ាវ ដូច្នេះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវអនុវត្តការងារតបណ្តាញទឹកជូនអតិថិជនឱ្យបានទាន់ពេល ដើម្បីឱ្យស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ ត្រង់ចំណុច ៤.១.២- ការចុះពិនិត្យវាស់វែង និងការកំណត់ពេលឱ្យអតិថិជនមកបង់ប្រាក់ អតិថិជនប្រភេទនេះអាចទទួលបានព័ត៌មានឆ្លើយតបមិនលើសរយៈពេល០៤ថ្ងៃការងារ បន្ទាប់ពីដាក់ពាក្យ និងការកំណត់ពេលវេលាចុះតបណ្តាញទឹក ក្រោយពេលអតិថិជនបង់ប្រាក់ ០៣ ថ្ងៃ និងការបញ្ជាក់បំណុល ០១ថ្ងៃ។</p>	<p>ដោយសារ ការដាក់បំពង់មេកាន់តែឆ្ងាយទៅ ហើយកំណើនអតិ. កើនកំហុកក្នុងឆ្នាំ ជាហេតុនាំឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ។</p>	<p>ការងារតបណ្តាញទឹកជូនអតិ.ត្រូវអនុវត្តឱ្យស្របទៅតាម នីតិវិធីស្តង់ដារការងារ ដែលបានកំណត់ ឬ ត្រូវធ្វើការរកសម្រួលនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ SOP ឱ្យស្របទៅនឹង ស្ថានភាពជាក់ស្តែង។</p>	<p>ទាប</p>
<p>៥- បែបបទនៃការគ្រប់គ្រងសម្ភារតបណ្តាញចូលផ្ទះ ក្រុមជាងតបណ្តាញចូលផ្ទះ ខ្វះចន្លោះក្នុងការបង្វែរសម្ភារដែលពុំបានអនុវត្ត ចូលឃ្លាំងឱ្យបានទាន់ពេល និងពុំមានលិខិតប្រគល់-ទទួលសម្ភារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ដូច្នេះ ការិ. ត្រូវអនុវត្តឱ្យស្របតាម SOP ដែលបានកំណត់ ត្រង់ចំណុច ៤.១.៣- ការគ្រប់គ្រងសម្ភារតបណ្តាញ និងនាឡិកាទឹក ដែលមិនបានប្រើប្រាស់ ...ដើម្បីទប់ស្កាត់បាននូវបាតុភាពផ្សេងៗជាងបណ្តាញត្រូវតែយកសម្ភារតបណ្តាញ និងនាឡិកាទឹកនៅសល់ក្នុងដៃទាំងអស់ ទៅប្រគល់ឱ្យក្រុមឃ្លាំងរបស់ការិ. បណ្តាញចូលផ្ទះវិញក្នុងថ្ងៃនោះតែម្តង និងត្រូវមានឯកសារប្រគល់ទទួលយ៉ាងត្រឹមត្រូវទៀតផង...។</p>	<p>បានអនុវត្ត និងធ្វើការណែនាំបន្ថែម ដល់ក្រុមជាងរៀងរាល់ដើមសប្តាហ៍នៃថ្ងៃការងារ។</p>	<p>ការិយាល័យ ត្រូវបន្តធ្វើការណែនាំដល់ ក្រុមជាងតបណ្តាញចូលផ្ទះ ឱ្យអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារដែលបានកំណត់។</p>	<p>មធ្យម</p>
<p>៦- នីតិវិធីនៃការថែទាំនាឡិកា ការថែទាំនាឡិកា អនុវត្តនៅមានចំណុចខ្វះចន្លោះដោយការលាងសម្អាតនាឡិកា ពុំទាន់តាមកម្មវិធីកំណត់ ដូច្នេះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវអនុវត្តការងារថែទាំ-សម្អាតនាឡិកា ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមកម្មវិធីកំណត់ ដូចមានចែងក្នុងនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ ត្រង់ចំណុច ៤.១- ការថែទាំ-ត្រួតពិនិត្យសុក្រឹតភាពនាឡិកា៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ត្រូវត្រួតពិនិត្យវាស់ស្ទង់ និងលាងសម្អាតនាឡិកា ទំហំពី ២៥មម ដល់៤០មម រយៈពេល ០១ឆ្នាំម្តង - ត្រូវត្រួតពិនិត្យវាស់ស្ទង់ និងលាងសម្អាតនាឡិកា ទំហំចាប់ពី ៨០មម រយៈពេល ០៦ខែម្តង។ 	<p>បានអនុវត្តពេញលេញ។</p>		
<p>៧- សម្ភារពុំមានចលនា មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការតាមដាននូវសម្ភារណាដែលពុំមានចលនា ត្រូវតែបង្វែរសម្ភារទាំងនោះបញ្ជូលទៅក្នុងឃ្លាំងរបស់ការិយាល័យគណនេយ្យវិញ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការគ្រប់គ្រង។</p>	<p>បានអនុវត្ត និងបន្តពង្រឹងណែនាំដល់មន្ត្រីជំនាញ ឱ្យធ្វើការតាមដាន និងកត់ត្រាឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។</p>	<p>ការិ. ត្រូវបន្តណែនាំដល់មន្ត្រីជំនាញ ឱ្យធ្វើការតាមដាន និងកត់ត្រាឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។</p>	<p>មធ្យម</p>

II. អង្គការពលទ្ធកម្ម			
<p>១- ការវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យា អនុវត្តពុំទាន់មានភាពសមស្រប</p> <p>ផ្អែកតាមរបាយការណ៍របស់នាយកដ្ឋានជំនាញ លើកិច្ចសន្យាលេខ 21-PPWSA-18 ការផ្គត់ផ្គង់បំពង់ប៉េអ៊ី មានចំនួន ១០មុខ ក្នុងការវាយតម្លៃលក្ខណៈបច្ចេកទេសមួយចំនួន ពុំបានបញ្ជាក់លម្អិតពីមូលហេតុឱ្យបានច្បាស់លាស់។ ដូច្នោះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀតក្នុងការអនុវត្តន៍ការងារឱ្យស្របទៅនឹងវិធាន និងបទប្បញ្ញត្តិ ត្រង់ប្រការ លេខ ១៣.២.៧ “ក្នុងករណីអ្នកដេញថ្លៃមានការឆ្លើយតបច្រើន និងមានតម្លៃទាបសមស្របជាងគេ តែខកខានមិនបានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យលក្ខណៈសម្បត្តិ ដូចមានបញ្ជាក់នៅក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ, សំណើដេញថ្លៃនោះ ត្រូវបដិសេធហើយត្រូវបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ អំពីមូលហេតុនៃការបដិសេធនៅក្នុងរបាយការណ៍វាយតម្លៃ”។</p>	<p>បានអនុវត្តពេញលេញ។</p>		
<p>២- ការលើកផែនការប្រចាំឆ្នាំ លើលទ្ធកម្មទំនិញមួយចំនួន អនុវត្តពុំទាន់ស្របតាមប្រតិទិន</p> <p>ការលើកផែនការប្រចាំឆ្នាំ អនុវត្តយឺតយ៉ាវជាងប្រតិទិនដែលបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ដូច្នោះមន្ត្រីទទួលបន្ទុកត្រូវអនុវត្តឱ្យស្របតាមផែនការដែលបានលើកដើម្បីឱ្យស្របតាមប្រកាស លេខ៣៨១ ហសវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៥/០៦/១០ ស្តីពីការអនុវត្តវិធាន និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រង់ចំណុចទី៤ ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ត្រូវចាត់ចែងអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មឱ្យបានទៀងទាត់តាមប្រតិទិនដែលបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ។</p>	<p>មូលហេតុ ដែលនាំឱ្យការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ យឺតជាងប្រតិទិន ដែលបានកំណត់មកពីសាមីនាយកដ្ឋាន/អង្គការពាក់ព័ន្ធ ធ្វើបទដ្ឋានបច្ចេកទេសមកយឺត និងពុំបានធ្វើការសិក្សាឱ្យបានលម្អិត មុននឹងបញ្ជូនមកអង្គការពលទ្ធកម្ម ដូច្នោះទើបតម្រូវឱ្យមានការពិភាក្សា-ពិនិត្យ ឡើងវិញ ដែលជាហេតុនាំឱ្យមានការចំណាយពេលយូរក្នុងការអនុវត្ត</p>	<p>អង្គការពលទ្ធកម្ម ត្រូវបន្ថយកិច្ចទុកដាក់ និងសហការជាមួយ នាយកដ្ឋាន/អង្គការពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីឱ្យការអនុវត្តន៍ការងារបានទាន់ពេល។</p>	<p>ទាប</p>
III. សាខាសេវាសម្ភារធិកស្ថាន និងអនាម័យ			
<p>១- ការងារសាកសម្ភារធិកស្ថានគ្រប់តាមផែនការ</p> <p>ការងារសាកសម្ភារធិកស្ថាន រវាងរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារ និងការត្រួតពិនិត្យរបស់សវនកម្មនៅមានភាពលម្អៀងខ្លះ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ឆ្នាំ២០១៦ : ៦.៩០៥,៦១ ម៉ែត្រ - ឆ្នាំ២០១៧ : ១.៧៨៤,៥០ ម៉ែត្រ <p>កត្តានេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការអនុវត្តន៍ផែនការរបស់អង្គការ។</p> <p>ដើម្បីឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពការងារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងជម្រុញការងារសាក</p>	<p>ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ និង២០១៧ សាខា អនុវត្តបានពេញលេញ។ ជាក់ស្តែងក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការងារសាកសម្ភារធិកស្ថានខ្លះ ២៥,៨% ដោយសារ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - យឺតយ៉ាវក្នុងការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារតភ្ជាប់ពីបំពង់មេនាំទឹក។ - ដោយមានការអភិវឌ្ឍន៍ផ្លូវនៅរង្វង់មូលចោមចៅ ហេតុនេះ 	<p>សាខា ត្រូវបន្ថយកិច្ចទុកដាក់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និង ជម្រុញការងារសាកសម្ភារធិកស្ថាន ឱ្យបានទាន់ពេល។</p>	<p>ទាប</p>

<p>សម្ពាធទឹកឱ្យបានទាន់តាមផែនការ។</p>	<p>ត្រូវរង់ចាំការដោះស្រាយ ផលប៉ះពាល់ដល់ផ្ទះប្រជុំ ទើបអាចភ្ជាប់ និងធ្វើតេស្តសាកសម្ពាធបាន។</p> <p>- ដាក់បំពង់មុន ដើម្បីសម្រួលដល់ការងារធ្វើផ្លូវ និងបច្ចុប្បន្នបំពង់មេពុំទាន់ទៅដល់ ហេតុនេះ ពុំអាចធ្វើការសាកសម្ពាធបាន។</p>		
<p>២- ការងារទូទាត់គម្រោងដាក់បំពង់ទឹក អនុវត្តពុំទាន់សមស្រប</p> <p>សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ ពុំទាន់បានធ្វើការទូទាត់ គម្រោង៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ឆ្នាំ២០១៦ : ៩១ គម្រោង - ឆ្នាំ២០១៧ : ១១៧ គម្រោង <p>ករណីនេះ នាំឱ្យមានផលប៉ះពាល់លើ ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងតម្លៃទីផ្សាររបស់អចលនទ្រព្យ។</p> <p>មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់លើការងារទូទាត់គម្រោង ដូចមានក្នុងសេចក្តីកំណត់ លេខ ០១៧ សកណ ត្រង់ចំណុចទី១ (គោលបំណង) "ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងនូវស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុពិត ពិសេសលើតម្លៃទីផ្សារ របស់អចលនទ្រព្យ និងអាចធានាបាននូវទឹកប្រាក់បម្រុងទុកសម្រាប់ការវិនិយោគបន្ត តាមរយៈការបង់រំលស់បានទាន់ពេល និងត្រឹមត្រូវតាមជីវិតរបស់អចលនទ្រព្យ"។</p>	<p>ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ និង២០១៧ សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ អនុវត្តបានពេញលេញ ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការងារទូទាត់នៅខ្លះ ២៥% ដោយសារ៖</p> <p>ការងារទូទាត់ ត្រូវឆ្លងការត្រួតពិនិត្យពីគណៈកម្មការ ក៏ដូចជានាយកដ្ឋាន (ផក/គរ និងគន/ហវ) និងការទទួលខុសត្រូវ ពីបណ្តាអង្គភាពខាងក្រៅ (មន្ទីរសាធារណការ។ល។) ដែលធ្វើឱ្យការងារទូទាត់ មានការយឺតយ៉ាវតាមសេចក្តីកំណត់។ ហេតុនេះ ទើបការងារទូទាត់ពុំទាន់បានបញ្ចប់។</p>	<p>សាខា ត្រូវបន្តយកចិត្តទុកដាក់ ក្នុងការជម្រុញការងារទូទាត់ ឱ្យបានទាន់ពេល ឬត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ទៅលើសេចក្តីកំណត់ ឱ្យស្របទៅតាម ស្ថានភាពជាក់ស្តែង។</p>	<p>ទាប</p>
<p>៣- ការលើកផែនការ អនុវត្តពុំទាន់សមស្រប</p> <p>ការលើកផែនការថែទាំ និងជួសជុលគ្រឿងចក្រ អនុវត្តពុំទាន់មានភាពសមស្របទៅនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង ក្នុងនោះនៅមានភាពលម្អៀងខ្លះ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ឆ្នាំ២០១៦ : ១៧០.២៤៤.០០០រ ស្មើនឹង ២៤% - ឆ្នាំ២០១៧ : ៤៩៧.៣៥០.៨៤០រ ស្មើនឹង ៦២% <p>ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ ដំណើរការកត់ត្រាគណនេយ្យ-ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ រ.ទ.ស.ក "ការចំណាយត្រូវតែបានលើកឡើងក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំលម្អិត និងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ ឬកែសម្រួលរៀងរាល់ត្រីមាស"។</p> <p>ដើម្បីរៀបចំផែនការឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ធ្វើយ៉ាងណាការលើកផែនការ និងការអនុវត្តជាក់ស្តែងមានភាពប្រហាក់ប្រហែលគ្នា។</p>	<p>ក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ ការអនុវត្តជាក់ស្តែង លើសផែនការ ៥៩% ដោយសារ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រឿងចក្រមួយចំនួនធំ ចាស់ទ្រុឌទ្រោម តម្រូវឱ្យធ្វើការជួសជុលទ្រង់ទ្រាយធំ។ - មានតម្រូវការប្រើប្រាស់គ្រឿងចក្រតាមការដ្ឋានឆ្ងាយៗ។ - តម្លៃជួសជុល និងគ្រឿងបន្លាស់ទីផ្សារ មានការកើនឡើង។ - ការលើកផែនការប្រចាំឆ្នាំ នៅមានចំណុចខ្លះខាត។ 	<p>សាខា ត្រូវបន្តយកចិត្តទុកដាក់ ក្នុងការលើកផែនការប្រចាំឆ្នាំ ឱ្យភាពប្រហាក់ប្រហែល ទៅនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង។</p> <p>ក្នុងករណីការអនុវត្តជាក់ស្តែង លើសពីផែនការ +១៥% ត្រូវធ្វើសំណើ សុំគោលការណ៍ឯកភាព ពី ឯកឧត្តមអគ្គនាយក។</p>	<p>ទាប</p>

SH

<p>៤- ការរៀបចំតារាងជម្រះប្រាក់បុរេប្រទាន ពុំទាន់មានភាពច្បាស់លាស់</p> <p>ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ និង២០១៧ សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ បានរៀបចំតារាងជម្រះប្រាក់បុរេប្រទាន (៣០%, ៤០% និង៧០%) លើការងារវិនិយោគដាក់បំពង់មេ និងចែកចាយទឹកពុំទាន់មានភាពច្បាស់លាស់។</p> <p>កត្តានេះ នាំឱ្យការរៀបចំតារាងទូទាត់ ពុំទាន់មានប្រសិទ្ធភាព។</p> <p>ដើម្បីឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការអនុវត្តន៍ការងារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ និងតាមដានជាប្រចាំដោយសហការជាមួយនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ-ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីឱ្យការងារមានប្រសិទ្ធភាព។</p>	<p>អនុវត្តបានពេញលេញ។</p>		
<p>IV. នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក</p>			
<p>១- ការងារជួសជុល និងថែទាំប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក ពុំទាន់បានកំណត់ក្នុងនីតិវិធីស្តង់ដារ</p> <p>ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក បានធ្វើការជួសជុល-ថែទាំប្រអប់បរិក្ខារប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក ពុំទាន់មានកំណត់នីតិវិធីស្តង់ដារជួសជុលថែទាំសំណង់ស៊ីវិល។ ក្នុងនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ (SOP) ការជួសជុល-ថែទាំសំដៅតែលើការពិនិត្យប៊ូឡុង, ច្រេះចាប់ និងអាងបេតុងមានប្រេះស្រាំជ្រាបទឹក ជាដើម...។ល។ ដើម្បីទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពការងារការិ. ត្រូវធ្វើការកែសម្រួលបន្ថែមនៅក្នុងនីតិវិធីស្តង់ដារ SOP លើការជួសជុល-ថែទាំសំណង់ស៊ីវិល ឱ្យស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស។</p>	<p>បានរៀបចំ និងកំពុងដាក់ឆ្លងលោកអគ្គនាយករង ពិនិត្យ-សម្រេច។ នឹងបញ្ចប់ ក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១។</p>	<p>នាយកដ្ឋាន ត្រូវបន្តយកចិត្តទុកដាក់ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងជម្រុញការងារបន្ថែមទៀត។</p>	<p>មធ្យម</p>
<p>២- ការងារជួសជុល-ថែទាំគ្រឿងបន្លាស់បរិក្ខារផ្សេងៗ អនុវត្តយឺត, មុនចំណាត់ការ និងមុនការទិញសម្ភារ</p> <p>ការិយាល័យយន្តសាស្ត្រ-អគ្គិសនី បានធ្វើការស្នើសុំទូទាត់លើការជួសជុល-ថែទាំគ្រឿងបន្លាស់បរិក្ខារផ្សេងៗ នៅតាមបណ្តាញចក្រ ពិនិត្យឃើញថា៖</p> <ul style="list-style-type: none"> - កំណត់ហេតុជួសជុល អនុវត្តយឺត និងអនុវត្តមុន ចំណាត់ការ (បន្ទាន់) របស់លោកប្រធាននាយកដ្ឋាន។ - សំណើសុំទូទាត់ និងកំណត់ហេតុជួសជុល អនុវត្តមុន វិញ្ញាបនបត្រទិញសម្ភារ។ <p>ការិយាល័យ ត្រូវសហការគ្នាក្នុងការកំណត់សិទ្ធិសម្រេចលើការងារជួសជុល-ថែទាំ (ជួសជុលតូចៗ) ជៀសវាងមានភាពយឺតយ៉ាវណាមួយកើតឡើង។ ចំពោះការស្នើសុំទូទាត់ត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ឯកសារភ្ជាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។</p>	<p>ដោយការអនុវត្តន៍ការងារកន្លងមកគឺយកសម្ភារឬខ្លឹមសម្ភារពីទីផ្សារសេរីមក អនុវត្តរួចធ្វើការទូទាត់ជាក្រោយជៀសវាង មានការអសកម្មណាមួយកើតឡើងការិ. នឹងខិតខំអនុវត្តការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ នឹងបញ្ចប់ក្នុងខែមីនា ឆ្នាំ២០២១។</p>	<p>ការិយាល័យ ត្រូវបន្តយកចិត្តទុកដាក់ ក្នុងការអនុវត្តការងារ ឱ្យបានកាន់តែប្រសើរឡើង។</p>	<p>មធ្យម</p>
<p>៣- ការងាររើបំពង់ អនុវត្តមុនការងាររៀបបំពង់ ខុសពីនីតិវិធីស្តង់ដារការងារដែលបានកំណត់</p> <p>ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក បានអនុវត្តការងាររើបំពង់- អនុវត្តពុំទាន់បានសមស្រប៖</p>	<p>ការិយាល័យ នឹងធ្វើការកែសម្រួលនីតិវិធីស្តង់ដារ SOP។</p>	<p>ការិយាល័យ ត្រូវពន្លឿនលើការកែសម្រួល</p>	<p>មធ្យម</p>

<p>- ការអនុវត្តការងាររើ មុនរៀបបំពង់ ពុំទាន់បានសមស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ ថែទាំប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក។</p> <p>- ការដឹករៀបបំពង់ឡើងវិញ មានប្រវែងម៉ែត្រច្រើន អនុវត្តក្នុងថ្ងៃតែមួយ (ក្រុមរើ-រៀបបំពង់មាន ចំនួន ០៩រូប)។</p> <p>ការិយាល័យ ត្រូវអនុវត្តការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវស្របតាមស្តង់ដារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការថែទាំប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក និងស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនៃការរៀបបំពង់។ ការិ. ត្រូវកែសម្រួលនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ (SOP) បន្ថែម ដើម្បីឱ្យស្របតាមការងារជាក់ស្តែង និងគុណភាពក្នុងការប្រើប្រាស់កម្លាំងក្រុមរើ-រៀបបំពង់បន្ថែមទៀត ដើម្បីឱ្យការអនុវត្តស្របទៅនឹងការងារជាក់ស្តែង។</p>	<p>និងបញ្ចប់ ក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២១។</p>	<p>SOP ឱ្យបានលឿន ដើម្បីឱ្យការ អនុវត្តន៍ការងារ បានត្រឹមត្រូវ។</p>	<p>មធ្យម</p>
<p>៤-ការភ្ជាប់វិក្កយបត្រក្នុងសំណើសុំទូទាត់ការងាររើរៀបបំពង់ ពុំមានលក្ខណៈសមស្រប</p> <p>ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក បានធ្វើការទូទាត់លើការងាររើ រៀបបំពង់-ក្នុងនោះវិក្កយបត្រទទួលខ្យាច់មួយចំនួន ពុំទាន់ស្របគ្នាជាមួយកាលបរិច្ឆេទនៃការបញ្ចប់គម្រោង។</p> <p>ដើម្បីឱ្យការអនុវត្តន៍ការងារទទួលបានប្រសិទ្ធភាព មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និងតាមដានរាល់ការរៀបចំវិក្កយបត្រប្រគល់-ទទួល ឱ្យស្របតាមការអនុវត្តជាក់ស្តែង។</p>	<p>អនុវត្តបានពេញលេញ។</p>		

ខ-លទ្ធផលការងារសវនកម្ម

១. នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម

- ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម បានអនុវត្តការងារ៖
 - ក- ការតបណ្តាញទឹកជូនអតិថិជន ចំនួន ២៦.៨៤៥ បណ្តាញ
 - ខ- ការងារថែទាំនាឡិកា គ្រប់ទំហំបានចំនួន ៣៩.៦៣០ នាឡិកា (លាងសម្អាត ចំនួន ១២.៧៥០ ដោះដូរ ចំនួន ១២.៨៦៩ និងវាស់ស្ទង់ ចំនួន ១៤.០១១)
 - គ- ការគ្រប់គ្រងស្តុកសម្ភារបានធ្វើការតាមដាន និងកត់ត្រាត្រឹមត្រូវ។
- នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម អនុវត្តការងារបានល្អ និងមានការសហការគ្នាល្អ ទន្ទឹមនឹងនោះក៏នៅមានចំណុចខ្លះចន្លោះមួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អ៖

១- ការផ្តល់សេវាតបណ្តាញទឹកថ្មី ជូនអតិថិជន

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ ផ្តល់សេវាតបណ្តាញទឹកថ្មីជូនអតិថិជន បានចំនួន ២៦.៨៤៥ បណ្តាញ ធៀបនឹងផែនការ ២២.០០០ បណ្តាញ ស្មើនឹង ១២២%។ សវនករបានត្រួតពិនិត្យឯកសារតបណ្តាញ ចំនួន ៦៩៨ បណ្តាញ ក្នុងនោះមាន ៤៣៧ បណ្តាញ ស្មើនឹង ៦៣% អនុវត្តយឹតក្នុងការចុះតបណ្តាញ។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់បានសមស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារតបណ្តាញទឹក ត្រង់ចំណុច ៤.១.២- ការចុះពិនិត្យវាស់វែង និងការកំណត់ពេលវេលាឱ្យអតិថិជនមកបង់ប្រាក់ ត្រង់ចំណុច "ក" បណ្តាញទូទៅ មានរយៈពេល

សរុប ០៤ថ្ងៃ រយៈពេល ០៣ថ្ងៃការងារ បន្ទាប់ពីអតិថិជនបានដាក់ពាក្យជាដំណាក់កាលនៃការកសាងសំណង់កសាង
របស់ភ្នាក់ងារវាស់វែង និងរយៈពេល ០១ថ្ងៃការងារ បន្ទាប់ពីការវាស់វែងរបស់ភ្នាក់ងារជាដំណាក់កាលនៃការពិនិត្យ
និងសម្រេចរបស់ប្រធានការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ និងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានឆ្លើយតបជូនអតិថិជនវិញ។

ករណីនេះ នាំឱ្យមានការកកស្ទះការងារតបណ្តាញទឹក និងមានការប្តឹងថ្នាក់ពីសំណាក់អតិថិជន។
ដើម្បីទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពការងារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីចុះ
អនុវត្តការងារឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងស្របតាមគោលការណ៍ដែលបានកំណត់ក្នុង SOP។

ការិយាល័យ ត្រូវធ្វើការកែសម្រួលនីតិវិធីស្តង់ដារការងារខាងលើឱ្យស្របទៅនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ ផ្តល់សេវាតបណ្តាញទឹកថ្មីជូន អតិថិ
ជនមានការយឺតយ៉ាវ មិនសមស្របតាមនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ (SOP) កំណត់ដោយមូលហេតុ៖

- ក- បណ្តាញភាគច្រើនជាសំណង់ផ្ទះល្វែងបានដាក់ពាក្យតបណ្តាញទឹកថ្មី ហើយការិយាល័យបានចុះ
មើលទីតាំងជាក់ស្តែងឃើញថា ជាសំណង់មិនទាន់រៀបរយ ដូចនេះ ការិយាល័យ ពុំទាន់អាចផ្តល់ប
ណ្តាញជូនបានទេ ដោយរង់ចាំក្រុមហ៊ុនសាងសង់សំណង់រួចរាល់ជាស្ថាពរសិន (90%)។
- ខ- បណ្តាញមួយចំនួន បំណង់មេស្ថិតនៅក្នុងផ្លូវបេតុង ឬកៅស៊ូ រង់ចាំម្ចាស់សុំច្បាប់អនុញ្ញាតដឹក-កាត់ ឬ
ខ្ទងជាមុនសិន ទើបការិយាល័យអនុញ្ញាតផ្តល់បណ្តាញជូនអតិថិជនបាន។
- គ- បណ្តាញមួយចំនួនអតិ. មិនអញ្ជើញមកបង់ប្រាក់ទាន់ពេលវេលាតាមការណាត់របស់ការិយាល័យ។
- ឃ- ការិយាល័យបាននឹងកំពុងរៀបចំកែសម្រួលបច្ចុប្បន្នភាពនីតិវិធីស្តង់ដារការងារ (SOP) ឱ្យសមស្រប
ទៅនឹងការអនុវត្តការងារជាក់ស្តែង។

ការិយាល័យបណ្តាញចូលផ្ទះ នឹងចាប់ផ្តើមកែលម្អក្នុងរយៈពេល ០៦ខែ បន្ទាប់ពីចេញរបាយការណ៍សវន
កម្ម។

២- របាយការណ៍ស្តីពីការផ្អាកការផ្គត់ផ្គង់ទឹក និងភ្ជាប់បណ្តាញឡើងវិញ

តាមការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ស្តីពីការផ្អាកការផ្គត់ផ្គង់ទឹក និងភ្ជាប់បណ្តាញឡើងវិញ របស់ការិ.
ទំនាក់ទំនងអតិថិជន សវនករជ្រើសរើសចំនួន ០៦ខណ្ឌ (ដូនពេញ, ៧មករា, សែនសុខ, ពោធិ៍សែនជ័យ,
ច្បារអំពៅ និងតាខ្មៅ) ស្មើនឹង ១២.៥១៩បណ្តាញ ក្នុងនោះមាន ១.៣៤៩បណ្តាញ សួនគ្នា៖

- សួន ០២ដង មានចំនួន ១.១៤៨ បណ្តាញ
- សួន ០៣ដង មានចំនួន ១៧៧ បណ្តាញ
- សួន ០៤ដង មានចំនួន ២៤ បណ្តាញ

ប្រការនេះ នាំឱ្យការរៀបចំរបាយការណ៍អនុវត្តពុំទាន់បានត្រឹមត្រូវ។
ករណីនេះ នាំឱ្យការគ្រប់គ្រងឯកសារពុំទាន់មានភាពច្បាស់លាស់។
ដើម្បីទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពការងារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ, ផ្ទៀងផ្ទាត់
និងតាមដានរបាយការណ៍ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : ដោយការិយាល័យ ពុំបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ
មុននឹងរក្សាទុកឯកសារ។ បច្ចុប្បន្នការិយាល័យកំពុងធ្វើការកែប្រែ និងទទួលយកតាមអនុសាសន៍ណែនាំរបស់
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង។

ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន នឹងចាប់ផ្តើមកែលម្អចាប់ពីខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ នេះតទៅ។

៣- របាយការណ៍បង់ប្រាក់កែសម្រួលទីតាំងនាឡិកា (លើក/រំកិល)

ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន បានធ្វើការកែសម្រួលទីតាំងនាឡិកា (លើក/រំកិល) ជូនអតិថិជន អនុវត្ត
នូវពុំទាន់មានភាពសមស្រប៖

បរិយាយ	ការអនុវត្តជាក់ស្តែង	បង់ចូលបេឡា	លម្អៀងខ្លះ (ជាបន្ទុករបស់អង្គភាព)
១-លើកនាឡិកា	២២១ បណ្តាញ	១៦៥ បណ្តាញ	៥៦ បណ្តាញ
២-វិកិលនាឡិកា	៤៣៤ បណ្តាញ	២៦០ បណ្តាញ	១៧៤ បណ្តាញ

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំបានត្រឹមត្រូវស្របទៅនឹងការងារដែលបានអនុវត្តជាក់ស្តែង។

ករណីនេះ នាំឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់ការគ្រប់គ្រងចំណូលរបស់អង្គភាព។

ដើម្បីទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពការងារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ ចំនួនបណ្តាញដែលបានអនុវត្តរួច ជាមួយចំនួនបណ្តាញដែលត្រូវបង់ចូលបេឡា និងបណ្តាញដែលជាបន្ទុក របស់អង្គភាព។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : ចំពោះករណីលម្អៀងខ្លះខាងលើជាបន្ទុករបស់អង្គភាព ដោយមន្ត្រី ជំនាញ ពុំបានព្រឹកតាងនៅក្នុងរបាយការណ៍បង់ប្រាក់កែសម្រួលទីតាំងនាឡិកាប្រចាំខែឱ្យបានច្បាស់ រវាងចំនួន បណ្តាញបង់ប្រាក់ចូលបេឡា និងចំនួនបណ្តាញដែលជាបន្ទុករបស់អង្គភាព។

ការិយាល័យយើងខ្ញុំ ទទួលយកអនុសាសន៍ណែនាំ និងធ្វើការកែសម្រួលតាងឡើងវិញ។

ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន នឹងចាប់ផ្តើមកែលម្អចាប់ពីខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ នេះតទៅ។

រាល់ចំណុចខ្លះចន្លោះខាងលើ សវនដ្ឋានបានធ្វើរបាយការណ៍កែលម្អ នៅថ្ងៃទី១២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២០។

II. អង្គការពលទ្វកម្ម

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ អង្គការពលទ្វកម្ម អនុវត្តការពិគ្រោះថ្លៃបាន ១៣គម្រោង, ការដេញថ្លៃក្នុងស្រុកបាន ២៧គម្រោង និងការដេញថ្លៃក្រៅស្រុកបាន ០២គម្រោង។

អង្គការពលទ្វកម្ម អនុវត្តការងារបានល្អ និងមានការសហការគ្នាល្អ ទន្ទឹមនឹងនោះក៏នៅមានចំណុចខ្លះ ចន្លោះមួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អ៖

១-ការវិនិច្ឆ័យប្រក្រតីនៃការចេញតម្លៃ និងការវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យាផ្គត់ផ្គង់ប្រេងឥន្ធនៈ:

អង្គការពលទ្វកម្ម បានប្រគល់កិច្ចសន្យាលេខ 23-PPWSA-19 ចុះថ្ងៃទី២៥/០៩/១៩ ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ប្រេង ឥន្ធនៈរបស់ក្រុមហ៊ុនកម្ពុជា តេលា ក្នុងនោះ៖ ប្រេងម៉ាស៊ូត ចំនួន ១.០៣៣.៤៨០លីត្រ និងប្រេងសាំង ចំនួន ៣៧១.៤០០លីត្រ។ សវនករពិនិត្យឃើញថា ការអនុវត្តប្រគល់កិច្ចសន្យារវាងការចេញតម្លៃ និងការវាយតម្លៃ ប្រគល់កិច្ចសន្យា អនុវត្តក្នុងថ្ងៃ និងម៉ោងតែមួយ (ថ្ងៃទី៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ វេលាម៉ោង ១០:០០ព្រឹក)។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំបានសមស្របតាមនីតិវិធីនៃការចេញតម្លៃ និងការវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យា។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាពការងារ។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការបែងចែកពេលវេលាទៅតាមនីតិវិធីនៃការអនុវត្តការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : ជាក់ស្តែងការចេញថ្លៃ និងការវាយតម្លៃ ត្រូវបានអនុវត្តក្នុងថ្ងៃតែមួយ ដើម្បីជួយពន្លឿនក្នុងការបន្តនីតិវិធីលទ្ធកម្ម ដោយការចេញធ្វើឡើងនៅម៉ោង10 ទៅ 10:30 នាទីព្រឹក និងការ វាយតម្លៃបន្ទាប់ ចាប់ពីម៉ោង 10:30 នាទី ទៅម៉ោង 11 ព្រឹក។

អង្គការពលទ្វកម្ម ទទួលបានអាចនឹងមានបញ្ហាបច្ចេកទេស Copy+Paste ក្នុងការវាយកំណត់ហេតុដោយជាក់ ក្នុងម៉ោងតែមួយ យើងខ្ញុំនឹងខិតខំកែលម្អករណីនេះ។

អង្គការពលទ្វកម្ម នឹងចាប់ផ្តើមកែលម្អនៅក្នុងកិច្ចសន្យាបន្ទាប់។

២- ការប្រើប្រាស់ស៊ីម៉ង់ត៍ អនុវត្តមុនពេលចុះកិច្ចសន្យា

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ អង្គការពលទ្វកម្ម បានប្រគល់កិច្ចសន្យាលេខ 06-PPWSA-19 ចុះថ្ងៃទី៣០/០៥/១៩ លើ ការផ្គត់ផ្គង់ស៊ីម៉ង់ត៍របស់ក្រុមហ៊ុនហៃ សុខហួរ ចំនួន ៦.៦០០បារ។ សវនករពិនិត្យឃើញថា ក្នុងរបាយការណ៍ប្រើ ប្រាស់របស់ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក លេខ ១៩៣៦របក និងសាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ។

លេខ ០៦២/បក បានយកមកប្រើប្រាស់មុនពេលចុះកិច្ចសន្យារយៈពេល ០២ខែ (មេសា និងឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ៣៧)។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំអនុលោមតាម៖ ១- កិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ស៊ីម៉ង់ត៍ ត្រង់ប្រការ១ អំពីគោលការណ៍ "កិច្ចសន្យានេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាទៅរហូតអស់បរិមាណទំនិញ"។ និង២- សារាចរណែនាំលេខ ០០២ សហវ ចុះថ្ងៃទី១៤/០១/១៤ ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រង់ចំណុចទី២០ "រាល់ការខ្ចីនូវឧបករណ៍សម្ភារសម្រាប់ប្រើប្រាស់មុន ឬការប្រគល់-ទទួលទំនិញ សំណង់ សេវានៃគម្រោងលទ្ធកម្មណាមួយដោយគ្មានកិច្ចសន្យា ត្រូវហាមឃាត់ដាច់ខាត។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មិនអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការទូទាត់ជូនឡើយ"។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។
មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវអនុវត្តការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវស្របតាមកិច្ចសន្យា និងសារាចរណែនាំខាងលើ។
តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : រាល់ការខ្ចីប្រើប្រាស់កន្លងមក បណ្តានាយកដ្ឋានប្រើប្រាស់ពុំបានផ្តល់ព័ត៌មានមកអង្គការលទ្ធកម្មឡើយ។

អង្គការលទ្ធកម្ម ទទួលបានព័ត៌មានពីការខ្ចីប្រើប្រាស់ស្របតាមការពិនិត្យមើលពេលវេលាប្រើប្រាស់រៀបរយនឹងការស្នើសុំទូទាត់ជាក់ស្តែង នឹងធ្វើការកែលម្អលើចំណុចខ្លះខាតខាងលើ។

អង្គការលទ្ធកម្ម នឹងចាប់ផ្តើមកែលម្អនៅក្នុងកិច្ចសន្យាបន្ទាប់ ។

៣- ការផ្គត់ផ្គង់ប្រេងម៉ាស៊ូត និងខ្សាច់ទន្លេ លើសពីតម្រូវការនៃការប្រើប្រាស់ជាក់ស្តែង

អង្គការលទ្ធកម្ម បានប្រគល់កិច្ចសន្យាទៅលើការផ្គត់ផ្គង់ប្រេងម៉ាស៊ូត និងខ្សាច់ទន្លេបន្សល់ទុកបរិមាណច្រើន៖

ក/ ការផ្គត់ផ្គង់ប្រេងម៉ាស៊ូត

- ឆ្នាំ២០១៨ កិច្ចសន្យាលេខ 15-PPWSA-18 ចុះថ្ងៃទី២៦/០៧/១៨ ប្រេងម៉ាស៊ូត ចំនួន ៩២៧.០០០លីត្រ ប្រើប្រាស់អស់នៅថ្ងៃទី០៤/០២/២០។
- ឆ្នាំ២០១៩ កិច្ចសន្យាលេខ 23-PPWSA-19 ចុះថ្ងៃទី២៥/០៩/១៩ ប្រេងម៉ាស៊ូត ចំនួន ១.០៣៣.៤៨០លីត្រ ប្រើអស់ ២០៧.៣១៥លីត្រ នៅសល់ ៨២៦.១៦៥លីត្រ នៅថ្ងៃទី ១៣/០៥/២០។

ខ/ ផ្គត់ផ្គង់ខ្សាច់ទន្លេ

- ឆ្នាំ២០១៧ កិច្ចសន្យាលេខ 56-PPWSA-17 ចុះថ្ងៃទី១៨/០១/១៨ មានចំនួន ៩០.០០០ម^៣ ប្រើប្រាស់អស់ត្រឹមថ្ងៃទី០៦/០២/២០២០។
- ឆ្នាំ២០១៨ កិច្ចសន្យាលេខ 34-PPWSA-18 ចុះថ្ងៃទី២៨/១១/១៨ មានចំនួន ២០៥.០០០ម^៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី០៦/០៣/២០២០ នៅសល់ចំនួន ១៦៥.៥៥៦ម^៣។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំអនុលោមតាម៖ ១- ផែនការដេញថ្លៃ ពុំសមាមាត្រនឹងការប្រើប្រាស់ជាក់ស្តែងដែលមានការបន្សល់ទុកបរិមាណច្រើន និង២- ប្រកាសលេខ៣៨១ ហសវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៥/០៦/១០ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សៀវភៅលទ្ធកម្មស្តីពីការអនុវត្តវិធាន និងបទបញ្ញត្តិស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ និងផែនការលទ្ធកម្ម ២.៤- មូលដ្ឋានគ្រឹះសម្រាប់រៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម ចំណុចទី៣៖ ការកសាងផែនការលទ្ធកម្ម ចាំបាច់ត្រូវមានការចូលរួមយ៉ាងសកម្មពីអង្គការពាក់ព័ន្ធក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យ ដូចជា បរិមាណ តម្លៃ លក្ខណៈបច្ចេកទេស ពេលវេលាប្រើប្រាស់ ។ល។ ដល់អង្គការលទ្ធកម្មឱ្យបានទាន់ពេល។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការលើកផែនការប្រចាំឆ្នាំ និងការរៀបចំកញ្ចប់ថវិកាចំណាយរបស់អង្គការ។

គ្រប់នាយកដ្ឋាន/អង្គការពាក់ព័ន្ធ ត្រូវចូលរួមសហការជាមួយអង្គការលទ្ធកម្ម ដើម្បីឱ្យការលើកផែនការទទួលបានប្រសិទ្ធភាព និងអង្គការលទ្ធកម្មត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានស្តុកមុននឹងធ្វើការដេញថ្លៃ។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : នាយកដ្ឋានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ គឺជាអ្នកលើកផែនការ អង្គភាពលទ្ធកម្ម គ្រាន់តែជាអ្នកអនុវត្តទៅតាមនីតិវិធី។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៨ គម្រោងជាច្រើនត្រូវបានផ្អាក អង្គភាពលទ្ធកម្ម ពុំប្រាកដថាគម្រោងណានឹងអនុវត្ត បន្តឬទេ។

អង្គភាពលទ្ធកម្ម ពុំមានលទ្ធភាពកាត់បរិមាណដែលស្នើឡើងដោយនាយកដ្ឋានសាមីឡើយ។

រាល់ចំណុចខ្វះចន្លោះខាងលើ សវនដ្ឋានបានធ្វើរបាយការណ៍កែលម្អ នៅថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០។

III. សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ អនុវត្តបាន៖

- ដាក់បំពង់ក្នុងអង្គភាពបានប្រវែង ២៤២.៦៩៦,២៩ម៉ែត្រ ក្នុងនោះមាន៖
 - ការងារដាក់បំពង់មេនាំទឹក អនុវត្តបានប្រវែង ៦.៧៤០,១៨ ម៉ែត្រ ។
 - ការងារដាក់បំពង់ចែកចាយទឹក អនុវត្តបានប្រវែង ២៣៥.៩៥៦,១១ ម៉ែត្រ។
- ដាក់បំពង់ក្រៅអង្គភាពបានប្រវែង ៦.៤០៣ ម៉ែត្រ ក្នុងនោះមាន៖
 - គម្រោងនៅខេត្តសៀមរាប កញ្ចប់ទី១ (ក្រោមជំនួយរបស់ AFD) អនុវត្តបានប្រវែង ៦.១០៣ ម៉ែត្រ
 - គម្រោងនៅខេត្តសៀមរាប កញ្ចប់ទី២ (ក្រោមជំនួយរបស់ JICA) អនុវត្តបានប្រវែង ៣០០ ម៉ែត្រ

សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ អនុវត្តការងារបានល្អ និងមានការសហការគ្នា ទន្ទឹមនឹងនោះក៏នៅ មានចំណុចខ្វះចន្លោះមួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អ៖

១- ការប្រើប្រាស់សម្ភារក្នុងគម្រោង ខុសពីគម្រោងដែលបានលើក និងពុំមានការឯកភាព ពីម្ចាស់គម្រោង

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ សាខាបានទទួលគម្រោង ចំនួន ១.០៧៨ គម្រោង ក្នុងនោះ៖

- អនុវត្តគម្រោងបាន ចំនួន ១.០៤៨ គម្រោង
- បង្វិលទៅនាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង ចំនួន ២០ គម្រោង
(ស្ថិតក្នុងផ្សារតូច សង្កាត់ស្នើសុំដាក់ជាមួយប្រព័ន្ធលូឆ្នាំ ២០២០, ដឹងកជន, ពុំទាន់ចាក់ដីបំពេញ, កំពុងដាក់លូ និងមន្ទីរសាធារណការក្រុងកំពុងរៀបចំប្រព័ន្ធលូ)
- គម្រោងនៅសល់ ចំនួន ១០ គម្រោង

សវនករបានពិនិត្យឃើញថាមាន ១៣គម្រោង ស្មើនឹង ១,២% បានបើកសម្ភារយកទៅអនុវត្តខុសពី គម្រោងដែលបានលើក ដោយពុំមានគោលការណ៍ឯកភាពពីនាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់សមស្របតាមស្តង់ដារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការងារបច្ចេកទេស និងគម្រោង ត្រង់៖
៤.២.២.២- ទំហំការងារនៃការលើកគម្រោង ចំណុចទី២ "លើកគម្រោងក្នុងកម្មវិធីម៉ែក្រូហ្សូសដែលមិន (Microsoft Dynamics NAV) ជ្រើសរើសសម្ភារបំពង់ដែលមាននៅក្នុងឃ្នាំង (ករណីគ្មានមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតិ ឡើយ)" និង ៤.២.២.៣- ប្រការគួរជៀសវាង ចំណុចទី១ "រាល់គម្រោងដាក់បំពង់ទឹកទាំងអស់មិនត្រូវអនុវត្ត ខុសពីកម្មវិធីម៉ែក្រូហ្សូសដែលមិន (Microsoft Dynamics NAV)"។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការត្រួតពិនិត្យគម្រោង និងការអនុវត្តន៍ការងារ។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវសហការ និងមានការឯកភាព ជាមួយនាយកដ្ឋានដែលទទួលបន្ទុកការងារលើកគម្រោង (នាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង) ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវការអនុវត្តន៍ឱ្យស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ក្នុង ករណីមានការអនុវត្តន៍ខុសពីគម្រោងដែលបានលើក។ កម្រិតហានិភ័យ ទាប។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : សាខានឹងធ្វើការស្នើសុំជាគោលការណ៍ទៅនាយកដ្ឋានផែនការ និង គម្រោង លើការកែតម្រូវសម្ភារសម្រាប់អនុវត្តការងារជាប្រចាំ ដោយផ្អែកលើសម្ភារដែលមានក្នុងស្កុកសន្និធិ។

២- ការត្រួតពិនិត្យការទូទាត់គម្រោងជាក់លាក់នៃខេត្តសៀមរាប ពុំទាន់មានឯកសារ ភ្ជាប់គ្រប់គ្រាន់

សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ អនុវត្តគម្រោងខេត្តសៀមរាប (កញ្ចប់ទី១) មានចំនួន១៤ គម្រោង ក្នុងនោះមាន៖

- ដាក់បំពង់ដែក ០៤ គម្រោង
- ដំឡើងប្រអប់គ្រប់ប្រភេទ ០៤ គម្រោង
- ដឹកកាត់ផ្លូវបេតុងមីណី ០១ គម្រោង
- ចាក់បេតុងអាមេទប់ការពារតំណែងបំពង់ ០១ គម្រោង
- សាកសម្ភារ និងសម្លាប់មេរោគក្នុងបំពង់ដែក ០៣ គម្រោង
- សាងសង់សរសគ្រឹះទំហំបំពង់ទឹក និងដំឡើងបំពង់ទឹក ០១ គម្រោង

សវនករបានពិនិត្យឃើញថា ការស្នើសុំទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន "ភាគី ខ" ពុំមានភ្ជាប់លិខិតស្នើសុំទូទាត់ និង ពុំមានលិខិតបញ្ជាក់ពីលទ្ធផលការងារដែលអនុវត្តបានរបស់ "ភាគី ខ"។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំអនុលោមតាមកិច្ចសន្យា ត្រង់ចំណុច "ការទូទាត់ភាគី (ខ) ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារពាក់ព័ន្ធ នឹង (លទ្ធផលការងារត្រួតពិនិត្យវាស់ស្ទង់បំពង់, ដឹកលុបដោយគ្រឿងចក្រ, ពលកម្មតំលើង និងភ្ជាប់បំពង់) ដោយមានការពិនិត្យ និងឯកភាពពីភាគី (ក) រៀងរាល់ពេលស្នើសុំទូទាត់"។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់នីតិវិធីនៃការស្នើសុំទូទាត់ដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការអនុវត្តន៍ការងារឱ្យបានសមស្របទៅតាមកិច្ចសន្យាដែល បានកំណត់រាល់ការស្នើសុំទូទាត់ត្រូវមានភ្ជាប់លិខិតស្នើសុំទូទាត់ និងលិខិតបញ្ជាក់ពីលទ្ធផលការងារ ដើម្បីឱ្យ ការទូទាត់មានភាពត្រឹមត្រូវ។ កម្រិតហានិភ័យ ទាប។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : សាខានឹងខិតខំពង្រឹងការងារអនុវត្តគម្រោង ផ្អែកតាមកិច្ចសន្យាឱ្យ កាន់តែប្រសើរអនុលោមតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការស្នើសុំទូទាត់។

រាល់ចំណុចខ្វះចន្លោះខាងលើ សវនដ្ឋានបានធ្វើរបាយការណ៍កែលម្អ នៅថ្ងៃទី០៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។

IV. នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក អនុវត្តការងារបាន៖

- ការងារជួសជុលទឹកធ្លាយ អនុវត្តបាន៖
 - ជួសជុលទឹកធ្លាយមើលឃើញ ចំនួន ១.៩៧៤ កន្លែង
 - ជួសជុលទឹកធ្លាយមើលមិនឃើញ ចំនួន ២៥៦ កន្លែង
- ការងារជួសជុល និងថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកអនុវត្តបាន ចំនួន ១.១៤៨ កន្លែង
- ការងាររើ-រៀបបំពង់បាន ចំនួន ២៩ គម្រោង

នាយកដ្ឋាន អនុវត្តការងារបានល្អ និងមានការសហការគ្នា ទន្ទឹមនឹងនោះក៏នៅមានចំណុចខ្វះចន្លោះ មួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អ៖

១- ក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រតាមដានការងារជួសជុលទឹកធ្លាយ ពុំបានបញ្ជាក់ពីពេលវេលាទាំង ម៉ោង និងពេលបញ្ចប់ចុះអនុវត្តការងារ

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការិយាល័យស្រាវជ្រាវទឹកបាត់បង់ បានធ្វើការជួសជុលទឹកធ្លាយមើលឃើញ ចំនួន ១.៩៧៤កន្លែង។ សវនករបានពិនិត្យឃើញថា មានចំនួន ១.១៣២កន្លែង ស្មើនឹង ៥៧,៣៤% ពុំបានបញ្ជាក់ ពីពេលវេលាចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់ក្នុងកំឡុងពេលចុះអនុវត្តការងារជួសជុលទឹកធ្លាយ ក្នុងនោះ៖

- ១- លេចធ្លាយដោយដឹកបំពង់ មានចំនួន ២៣៦ កន្លែង

- ២- លេចធ្លាយបំពង់ដោយសម្ភារ មានចំនួន ៨៧៥ កន្លែង
- ៣- លេចធ្លាយបំពង់ដោយបច្ចេកទេស មានចំនួន ២១ កន្លែង

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់សមស្របក្នុងការបំពេញព័ត៌មានក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រតាមដានការងារជួសជុលទឹក ឆ្លាយ ត្រង់ចំណុច ។ រយៈពេលជួសជុល, ពេលចាប់ផ្តើម និងពេលបញ្ចប់។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការរៀបចំឯកសារតាមបែបបទរដ្ឋបាល។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការកត់ត្រាព័ត៌មានឱ្យបានច្បាស់ស្តីពីការទទួលព័ត៌មាន, រយៈពេលលេចធ្លាយ និង ពេលវេលាជួសជុលទឹកឆ្លាយ ដើម្បីឱ្យរបាយការណ៍មានភាពត្រឹមត្រូវ និងពេញលេញ។ កម្រិតហានិភ័យ ទាប។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ : នាយកដ្ឋាន ឯកភាពអនុសាសន៍របស់សវនករ និងធ្វើការកែតម្រូវបន្ថែម។
នឹងចាប់ផ្តើមធ្វើការកែតម្រូវចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។

២- ការជ្រើសរើសយកសម្ភារធាតុដើមក្នុងការគណនាទឹកបាត់បង់ ពុំទាន់មានសុក្រិតភាព

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក បានធ្វើការកែសម្រួលប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក ចំនួន ១.១៤៨កន្លែង ក្នុងនោះ៖

- ១- ការដឹកបំបោះដោយការដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ចំនួន ១.០១៤ កន្លែង
 - បំពង់មេនាំទឹក ០៤ កន្លែង
 - បំពង់ចែកចាយទឹក ១៨៨ កន្លែង
 - បណ្តាញចូលផ្ទះ ៨២២ កន្លែង
- ២- ការកែសម្រួលប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក ចំនួន ១៣៤ កន្លែង
 - បំពង់ចែកចាយទឹក ១០២ កន្លែង
 - បណ្តាញចូលផ្ទះ ៣២ កន្លែង

សវនករត្រួតពិនិត្យឃើញថា ក្នុងតារាងរបាយការណ៍ថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក ការិយាល័យបានកំណត់ យកសម្ភារធាតុដើម នៅតាមតំបន់នីមួយៗ សម្រាប់ធ្វើការគណនាទឹកបាត់បង់។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់មានភាពសមស្របទៅលើការកំណត់សម្ភារធាតុដើម នៅតាមបណ្តាខណ្ឌ និងសង្កាត់ នីមួយៗ។

ករណីនេះ ធ្វើឱ្យការគណនាទឹកបាត់បង់ ពុំមានសុក្រិតភាព។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការកំណត់សម្ភារធាតុដើមឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង នៅក្នុងតំបន់ នីមួយៗ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការគណនាទឹកបាត់បង់ឱ្យបានច្បាស់លាស់។ កម្រិតហានិភ័យ មធ្យម។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ : នាយកដ្ឋាន ឯកភាពអនុសាសន៍របស់សវនករ និងធ្វើការកែតម្រូវបន្ថែម។
នឹងចាប់ផ្តើមធ្វើការកែតម្រូវចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។

៣- ការងាររើ-រៀបចំព័ត៌មានចំនួន អនុវត្តពុំទាន់ច្បាស់លើការងារគុណភាព និងពុំមធ្យមកំរិត ចំនួនសម្ភារដែលបានយកទៅប្រើ

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក អនុវត្តការងាររើ-រៀបចំព័ត៌មាន បានចំនួន ២៩គម្រោង។ សវនករបានពិនិត្យឃើញថា ការិយាល័យអនុវត្តពុំទាន់បានសមស្របក្នុងការកំណត់ត្រឹមត្រូវតាមដានការងារប្រចាំថ្ងៃ ដូចជា៖

- ១- ការយកសម្ភារៈទៅប្រើប្រាស់ ពុំមានបញ្ជាក់ក្នុងតារាងបរិយាយ មាន ១១គម្រោង ស្មើនឹង ៣៧%។
- ២- ការគុណភាព ពុំទាន់មានភាពច្បាស់លាស់ជាមួយការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែង មាន ១២គម្រោង ស្មើនឹង ៤១%។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់សមស្របដោយការបំពេញព័ត៌មានក្នុងព្រឹត្តិបត្រតាមដានការងារប្រចាំថ្ងៃ ត្រង់ គំនូសប្លង់លម្អិត ពុំទាន់បានច្បាស់លាស់។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការរៀបចំឯកសារតាមបែបបទរដ្ឋបាល។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវបញ្ជាក់ពីចំនួនសម្ភារដែលយកទៅប្រើឱ្យត្រូវជាមួយនិងគំនូសប្លង់ និងត្រូវធ្វើ បច្ចុប្បន្នភាពទៅលើគំនូសប្លង់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ កម្រិតហានិភ័យ ទាប។

**តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : នាយកដ្ឋានឯកភាពអនុសាសន៍របស់សវនករ នឹងធ្វើការកែតម្រូវបន្ថែម។
នឹងចាប់ផ្តើមធ្វើការកែតម្រូវចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។**

៤- ការស្នើសុំទូទាត់ចំណាយលើការងារទើបៀមបំពេញ ពុំមានការចុះហត្ថលេខាក្រុម កម្មករសេរី

ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក មានក្រុមអនុវត្តការងារអី-រៀបបំពង់ ចំនួន ០២ក្រុម និងមាន គ្រឿងចក្រ ០២គ្រឿង។ ការងារអី-រៀបបំពង់ ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ មានចំនួន ២៩គម្រោង ស្មើនឹង ១០០% បាន ពិនិត្យឃើញថា សំណើសុំទូទាត់ការងារអី-រៀបបំពង់ អនុវត្តពុំទាន់ច្បាស់លាស់ទៅលើ៖

- ១- ការចំណាយលើការដឹករៀបដោយដៃ
- ២- ការចំណាយលើប្រើប្រាស់គ្រឿងចក្រ
- ៣- ការចំណាយលើមេដាង
- ៤- ការចំណាយលើកម្មករជំនាញ

សវនករបានពិនិត្យឃើញថា ការចំណាយរបស់ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក ពុំមានការចុះ ហត្ថលេខារបស់ក្រុមកម្មករសេរីនៅលើស្តីបត្រចំណាយ ដោយមានតែប្រធានក្រុមការដ្ឋាន និងប្រធាន ការិយាល័យតែប៉ុណ្ណោះ។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់សមស្របទៅលើបែបបទនៃការទូទាត់ចំណាយ។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការងារទូទាត់។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវឱ្យមានការចុះហត្ថលេខារបស់ក្រុមកម្មករសេរីលើប័ណ្ណចំណាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវមុន នឹងធ្វើការទូទាត់។ កម្រិតហានិភ័យ មធ្យម។

**តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : នាយកដ្ឋាន ឯកភាពអនុសាសន៍របស់សវនករ នឹងធ្វើការកែតម្រូវបន្ថែម។
នឹងចាប់ផ្តើមធ្វើការកែតម្រូវចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។**

៥- លើព្រឹត្តិបត្រតាមដានការងារប្រចាំថ្ងៃ លោកអនុប្រធានការិយាល័យ បានចុះហត្ថ លេខាគ្រប់ប្រធានផ្នែក អនុវត្តផ្ទុយពីសេចក្តីសម្រេចលេខ ០៧០ ស.ស.រ

ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការិយាល័យថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក អនុវត្តការងារអី-រៀបបំពង់ បានចំនួន ២៩គម្រោង។ សវនករពិនិត្យឃើញថា មាន ២២គម្រោង ការទទួលខុសត្រូវទម្រង់ព្រឹត្តិបត្រតាមដានការងារប្រចាំថ្ងៃនៃការងារ អី-រៀបបំពង់ ឃើញថា លោកអនុប្រធានការិយាល័យទទួលបន្ទុកថែទាំប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក បានចុះហត្ថលេខា គ្រង់ការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រធានផ្នែក ដែលអនុវត្តផ្ទុយពីសេចក្តីសម្រេច លេខ ០៧០ ស.ស.រ។

ប្រការនេះ អនុវត្តពុំទាន់សមស្របតាមសេចក្តីសម្រេច លេខ ០៧០ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី២៥/តុលា/២០១៨ "ស្តីពីការផ្លាស់ប្តូរការកិច្ច និងតម្លើងតួនាទី របស់មន្ត្រី និយោជិត រ-ទ-ស-ក"។

ករណីនេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តន៍ការងារប្រចាំថ្ងៃ។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុក ត្រូវកំណត់អ្នកទទួលខុសត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់ក្នុងការបំពេញការងារឱ្យសមស្រប ទៅតាមសេចក្តីសម្រេច និងការកិច្ចទទួលខុសត្រូវដែលបានកំណត់។ កម្រិតហានិភ័យ ទាប។

តាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន : នាយកដ្ឋាន ឯកភាពអនុសាសន៍របស់សវនករ និងធ្វើការកែតម្រូវ បន្ថែម។ និងចាប់ផ្តើមធ្វើការកែតម្រូវចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។

គ- សន្និដ្ឋាន

ការធ្វើសវនកម្មដែលបានធ្វើឡើងខាងលើ នេះបង្ហាញថាដំណើរការនៃប្រតិបត្តិការខាងលើអនុវត្តបានល្អ អនុលោមតាមសេចក្តីកំណត់ស្តង់ដារការងារ ព្រមទាំងបទដ្ឋានគតិយុត្តិធម៌។ មន្ត្រី-និយោជិត នៅតាមបណ្តា នាយកដ្ឋាន/អង្គភាព បានខិតខំប្រឹងប្រែងសហការអនុវត្តការងារតាមតួនាទី-ភារកិច្ច និងសម្រេចបានលទ្ធផលល្អ។ សវនដ្ឋាន មានការឯកភាព និងកែលម្អតាមអនុសាសន៍ណែនាំនូវរាល់ចំណុចខ្វះ ចន្លោះខាងលើ ព្រមទាំងធ្វើ របាយការណ៍បំភ្លឺតប ចំណុចដែលបានកែលម្អ និងពុំទាន់បានធ្វើការកែលម្អ ក្នុងរយៈពេល ០៣ខែ បន្ទាប់ពីចេញ របាយការណ៍។

សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងធ្វើការតាមដានរាល់អនុសាសន៍ដែលបានពិនិត្យឃើញ នូវបណ្តាចំណុចខ្វះចន្លោះរបស់ សវនដ្ឋានក្នុងកំឡុងពេលចុះត្រួតពិនិត្យតាមការកំណត់ក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ។

បានអោយ និងឯកភាព

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១២ ខែ ០១ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ ២១ ឆ្នាំ២០២១

ជ. គណៈកម្មាធិការសេវាកម្ម

ប្រធាន

អោម សេងបូរ៉ា

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១២ ខែ ០១ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ ២១ ឆ្នាំ២០២១

សេវាកម្មផ្ទៃក្នុង

សេង គាតារា



ផ្នែកទី៦:
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
ដែលធ្វើសវនកម្មដោយ
សវនករឯករាជ្យ

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
(មុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មលេខៈ ០៨៣៩ Et/២០១២)

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ព័ត៌មានអំពី រ.ទ.ស.ភ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល:

- ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា (H.E. Oum Sotha)
- ឯកឧត្តម មី វ៉ាន់ (H.E. Mey Vann)
- ឯកឧត្តម ស៊ីម ស៊ីថា (H.E. Sim Sitha)
- ឯកឧត្តម នួន ផារ៉ាត (H.E. Noun Pharath)
- លោក ម៉ា ណូរាវីន (Mr. Ma Noravin)
- លោក អោម សេង បូរ៉ា (Mr. Om Sengbora)
- លោក ចាង យុនហ្វេង (Mr. Zhang Yun Feng)

ទីស្នាក់ការ:

អគារលេខ៤៥ ផ្លូវ ១០៦ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ
រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ធនាគារ:

- ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា
- ធនាគារ វឌ្ឍនៈ
- ធនាគារ វឌ្ឍនភាពអាស៊ី
- ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា
- ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី
- ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ
- គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ប្រាសាក់
- ធនាគារ ហត្ថា លីមីតធីត
- គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អេ អឹម ខេ ភីអិលស៊ី
- ធនាគារ ស្ថាបនា ភីអិលស៊ី
- ជីប ម៉ុង ខមប៊េសល ប៊ែង ម.ក
- ធនាគារភ្នំពេញពាណិជ្ជ
- រតនាគារជាតិ
- រតនាគារ រាជធានីភ្នំពេញ
- រតនាគារតាខ្មៅ

សវនករ:

ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

មាតិកា	ទំព័រ
របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១ - ៥
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ	៦- ១១
របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	១២ - ១៣
របាយការណ៍ចំណេញ ឬ ខាត និងចំណូលផ្សេងៗ	១៤
របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន	១៥
របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់	១៦- ១៧
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	១៨ - ៥៥

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសេចក្តីសោមន្ទីរក្នុងការដាក់ជូននូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ព្រមទាំងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មរបស់ **រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ** ហៅកាត់ថា **រ.ទ.ស.ភ** សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគិតត្រឹម ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

សកម្មភាពចម្បង

សកម្មភាពចម្បងរបស់ រ.ទ.ស.ភ គឺប្រព្រឹត្តកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត នៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតំបន់នៅជុំវិញ រួមមានក្រុងតាខ្មៅ និងសកម្មភាពផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងទៅនឹងការផ្គត់ផ្គង់ទឹក។ ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្តសម្រាប់សកម្មភាពចម្បងរបស់ រ.ទ.ស.ភ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះទេ។

លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ

	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	៨៨.៣៥១.៨៤៥

ភាគលាភ

ការបែងចែកភាគលាភនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះ មានដូចខាងក្រោម៖	គិតជាពាន់រៀល
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩៖	
ភាគលាភដំបូង និងចុងក្រោយ តម្លៃ ២៣០ រៀលក្នុងមួយភាគហ៊ុន	២០.០០៣.៨២៧

ទុនបម្រុង និងសំវិធានធន

មានការផ្ទេរទឹកប្រាក់ចំនួន ១៣.២៨៨.០៨៦.០០០ រៀល ពីប្រាក់ចំណូលរក្សាទុកទៅទុនបម្រុងតាមច្បាប់ទូទៅ និងសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ ដែលបានអនុម័តក្នុងអំឡុងពេលនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០។

បំណុលពិបាកទារ និងបំណុលជាប់សង្ស័យ

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ចំណេញ ឬ ខាត និងចំណូលផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាវិធានការទាក់ទងទៅនឹងការលុបចោលនូវបំណុលពិបាកទារ និងការធ្វើសំវិធានធនចំពោះបំណុលជាប់សង្ស័យត្រូវបានធ្វើឡើងហើយជឿជាក់ថាមិនមានបំណុលពិបាកទារ អាចធ្វើសំវិធានធនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បំណុលជាប់សង្ស័យ។

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលនឹងបណ្តាលឱ្យមានភាពចាំបាច់ដើម្បីលុបចោលនូវបំណុលពិបាកទារ ឬក៏ធ្វើសំវិធានធនចំពោះបំណុលជាប់សង្ស័យ នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឡើយ។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

ទ្រព្យសកម្មចរន្ត

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ចំណេញ ឬ ខាត និងចំណូលផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មចរន្តដែលមិនមានតម្លៃស្មើនឹងតម្លៃទីផ្សារនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានកាត់បន្ថយតម្លៃឱ្យនៅត្រឹមតម្លៃដែលរំពឹងទុកនឹងអាចលក់បានលើទីផ្សារ។

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលនឹងបណ្តាលឱ្យមានការភ័ន្តច្រឡំដល់ការកំណត់តម្លៃទ្រព្យសកម្មចរន្តនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវឡើយ។

វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងបណ្តាលឱ្យមានការភ័ន្តច្រឡំ ឬមានភាពមិនត្រឹមត្រូវដល់វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃដែលបានអនុវត្តក្នុងមកលើទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឡើយ។

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមាន៖

- (១) បន្ទុកណាមួយលើទ្រព្យសកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដែលបានកើតឡើង ដោយសារការដាក់បញ្ចាំសម្រាប់ការធានាចំពោះបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ឬ
- (២) បំណុលយថាហេតុណាមួយកើតឡើងចំពោះ រ.ទ.ស.ភ ចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំមានបំណុលយថាហេតុ ឬបំណុលផ្សេងៗដែលត្រូវបានទាមទារឱ្យសងក្នុងកំឡុងពេល១២ខែ ក្រោយថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ដែលនឹងអាចមានផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់លទ្ធភាពរបស់ រ.ទ.ស.ភ ក្នុងការសងបំណុលរបស់ខ្លួននៅថ្ងៃកំណត់សងនោះទេ។

ការផ្លាស់ប្តូរនៃហេតុការណ៍

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍នេះ ឬរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបណ្តាលឱ្យមានចំនួនទឹកប្រាក់នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ មានកំហុសឆ្គងធ្ងន់ធ្ងរនោះទេ។

ប្រតិបត្តិការមិនប្រក្រតី

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះ មិនបានទទួលរងនូវឥទ្ធិពលធ្ងន់ធ្ងរដែលកើតចេញពីកត្តាផ្សេងៗ ប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ទាំងឡាយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះឡើយ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅចន្លោះចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមកទល់នឹងថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះពុំមានប្រតិបត្តិការ ឬហេតុការណ៍ដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត ឬមិនប្រក្រតីណាមួយបានកើតឡើងដែលអាចប៉ះពាល់ដល់លទ្ធផលអាជីវកម្មក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានធ្វើឡើងនោះទេ។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

ដើមទុន

រ.ទ.ស.ភ ពុំមានការបោះផ្សាយភាគហ៊ុន នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះទេ។

រ.ទ.ស.ភ ពុំមានកិច្ចសន្យាផ្តល់ភាគហ៊ុនមិនទាន់បោះផ្សាយ និងមិនមានភាគហ៊ុនក្រោមកិច្ចសន្យាផ្តល់សិទ្ធិជាភាគហ៊ុន នៃ រ.ទ.ស.ភ នាចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុទេ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលនៅបម្រើការចាប់តាំងពីថ្ងៃចេញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចុងក្រោយរួមមាន៖

ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា

ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់

ឯកឧត្តម ស៊ឹម ស៊ីថា

ឯកឧត្តម នួន ជារឹត

លោក ម៉ា ណូរ៉ាវីន

លោក អោម សេង បូរ៉ា

លោក ចាង យុនហៀង

អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

នៅក្នុង និងចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ពុំមានការរៀបចំណាមួយ ដែលមាន រ.ទ.ស.ភ ជាភាគីមួយក្នុងគោលបំណងជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដើម្បីទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ដោយការទិញយកភាគហ៊ុន ឬលិខិតបំណុលពី រ.ទ.ស.ភ ឬ ពី រ.ទ.ស.ភ ដទៃមួយទៀតឡើយ។

ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនៃឆ្នាំកន្លងទៅ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានទទួល ឬមានសិទ្ធិទទួលនូវអត្ថប្រយោជន៍ណាមួយ តាមរយៈការចុះកិច្ចសន្យាដែលបានធ្វើឡើងដោយ រ.ទ.ស.ភ ឬដោយក្រុមហ៊ុនដែលពាក់ព័ន្ធនាមួយជាមួយនឹង រ.ទ.ស.ភ ដែលអគ្គនាយកជាសមាជិក ឬ ក៏ជាមួយ រ.ទ.ស.ភ ដែលអគ្គនាយកនោះមានអត្ថប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាសារវន្តឡើយ លើកលែងតែផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗដែលអាចចាត់ទុកថាបានកើតឡើងដោយសារគុណសម្បត្តិដែលប្រតិបត្តិការទាំងនោះដូចបានបង្ហាញក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣០នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានភារកិច្ចធ្វើការបញ្ជាក់អះអាងថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានរៀបចំឡើងបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ រ.ទ.ស.ភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទនេះ។ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះអគ្គនាយកតម្រូវឱ្យ៖

- ក. ជ្រើសរើសគោលការណ៍គណនេយ្យសមស្របដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មានសមហេតុផល និងប្រុងប្រយ័ត្ន ហើយបន្ទាប់មកធ្វើការអនុវត្តគោលការណ៍ទាំងនេះឱ្យបានជាប់លាប់។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- ខ. អនុលោមតាមគោលការណ៍ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ហើយប្រសិនបើមានការប្រាសចាកណាមួយពីស្តង់ដារទាំងនេះក្នុងការបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវប្រាកដថាការប្រាសចាកទាំងនេះត្រូវបានលាតត្រដាង ពន្យល់ និងកំណត់បរិមាណឱ្យបានត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
 - គ. ធានាឱ្យបាននូវភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការកត់ត្រាគណនេយ្យ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព
 - ឃ. រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម លើកលែងតែក្នុងករណីមិនសមរម្យក្នុងការសន្មតថា រ.ទ.ស.ភ នឹងបន្តធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួននាពេលអនាគត និង
 - ង. ត្រួតពិនិត្យ និងដឹកនាំ រ.ទ.ស.ភ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពលើរាល់សេចក្តីសម្រេចចិត្តសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់ដល់ប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការ រ.ទ.ស.ភ ហើយត្រូវប្រាកដថាកិច្ចការទាំងនេះត្រូវបានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអះអាងថា រ.ទ.ស.ភ បានអនុវត្តតាមរាល់តម្រូវការខាងលើក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងរយៈពេលនៃរបាយការណ៍

ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗក្នុងកំឡុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី៣៥ នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

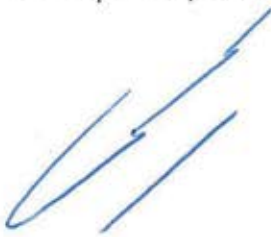
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

សេចក្តីថ្លែងការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់ចាប់ពីទំព័រទី ១២ ដល់ ៥៥ ត្រូវបានរៀបចំអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ហើយបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ អាជីវកម្ម និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ រ.ទ.ស.ភ នាដំណាច់ឆ្នាំនេះ។

ចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ស៊ីម ស៊ីថា
អគ្គនាយក



ស៊ីម ណង
អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក
ការងារហិរញ្ញកិច្ច និងផ្សារមូលបត្រ



អ៊ឺ សុថា
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃពុធ ១១កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១



Tel: +855 23 218 128
Fax: +855 23 993 225
www.bdo.com.kh

Suite 28 Hotel Cambodiana
313 Sisowath Quay
Phnom Penh
Kingdom of Cambodia

**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ**
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ E/២០១២)

សេចក្តីវាយការណ៍លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

មតិយោបល់

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ហៅកាត់ថា ("រ.ទ.ស.ភ") ដែលរួមមាន របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និង ចំណូលផ្សេងៗ របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ និង សេចក្តីសង្ខេបគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗព្រមទាំងកំណត់សម្គាល់ផ្សេងៗ ដែលបានបង្ហាញនៅលើទំព័រទី ១២ ដល់ ៥៥ ។

តាមមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនា ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរាជ្ជកម្ម និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំនេះ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ("ស.វ.ហ.អ.ក")។

មូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិយោបល់

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ("ស.វ.អ.ក")។ ទំនួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំស្របតាមស្តង់ដារនេះ ត្រូវបានណែនាំនូវបទប្បញ្ញត្តិក្នុងកថាខណ្ឌ *ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ* នៃរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំជឿជាក់ថាភស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំប្រមូលបានមានភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិរបស់យើងខ្ញុំ។

ទំនួលខុសត្រូវឯករាជ្យភាព និងក្រមសីលធម៌

យើងខ្ញុំមានភាពឯករាជ្យពី រ.ទ.ស.ភ ស្របតាម *ក្រមសីលធម៌សម្រាប់គណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករ* នៃវិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា ("ក្រមសីលធម៌") និងក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិសម្រាប់គណនេយ្យករ *ក្រមសីលធម៌សម្រាប់គណនេយ្យករជំនាញ (ព្រមទាំងស្តង់ដារឯករាជ្យអន្តរជាតិ)* ("ក្រមសីលធម៌ IESBA") ហើយយើងបានបំពេញនូវការទទួលខុសត្រូវខាងសីលធម៌ផ្សេងទៀតរបស់យើង ដោយអនុលោមតាមក្រមសីលធម៌ និងក្រមសីលធម៌ IESBA ។

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ គឺជាបញ្ហាទាំងឡាយណា ដែលមានសារៈសំខាន់បំផុតនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ សម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ យោងតាមការវិនិច្ឆ័យដោយវិជ្ជាជីវៈរបស់យើងខ្ញុំ។ បញ្ហាទាំងនេះត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងបរិបទនៃការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទាំងមូល ហើយនៅក្នុងការបង្កើតមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំនាពេលបន្ទាប់ យើងខ្ញុំមិនផ្តល់នូវមតិយោបល់ដាច់ដោយឡែកចំពោះបញ្ហាទាំងនេះឡើយ។

BDO (Cambodia) Limited, Certified Public Accountants, a Cambodian limited liability company, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the International BDO network of independent member firms.

**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ**
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ Et/២០១២) (ត)

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ (ត)

ក. ការទទួលស្គាល់ចំណូល

ចំណូលបង្កពីការលក់ទឹកស្អាត ចំនួន ៣៨.១ពាន់លានរៀល ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី ៩ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបង្ហាញពីតម្លៃនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតទៅអតិថិជនរវាងកាលបរិច្ឆេទអំឆានចុងក្រោយជាមួយកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នៅពេលដែលវិក្កយបត្រមិនទាន់បានចេញដោយ រ.ទ.ស.ភ ឱ្យទៅអតិថិជននៅចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។ ចំណូលបង្កពីការលក់ទឹកស្អាត គឺផ្អែកទៅលើការសន្មតនៃការប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតដោយអតិថិជនរបស់ រ.ទ.ស.ភ និងត្រូវទឹកដែលអាចប្រើប្រាស់បាន។ យើងបានកំណត់ទៅលើចំណូលបង្កនេះដោយសារតែតម្រូវតាមការវិនិច្ឆ័យដ៏សំខាន់របស់អ្នកគ្រប់គ្រង ដើម្បីធ្វើការប៉ាន់ស្មានការប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតជាមួយថ្ងៃចេញវិក្កយបត្រចុងក្រោយ និងថ្ងៃបញ្ចប់នៃរបាយការណ៍ ដើម្បីកំណត់ចំណូលបង្កទឹកស្អាតនៅការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍។

ការឆ្លើយតបសវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានចូលរួមជាមួយអ្នកឯកទេសព័ត៌មានវិទ្យារបស់យើងខ្ញុំ ដើម្បីធ្វើតេស្តលើប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការនៃការត្រួតពិនិត្យដោយស្វ័យប្រវត្តិ និងមិនស្វ័យប្រវត្តិ លើប្រព័ន្ធទូទាត់វិក្កយបត្រអតិថិជន។ ការសាកល្បងរបស់យើងខ្ញុំបានវាយតម្លៃការត្រួតពិនិត្យនៅនឹងកន្លែងដើម្បីធានាថាសេវាកម្មទាំងអស់ ដែលបានផ្គត់ផ្គង់ទៅអតិថិជនត្រូវបានបញ្ចូល និងដំណើរការតាមរយៈប្រព័ន្ធចេញវិក្កយបត្រ។ ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្រនេះបានអនុញ្ញាតឱ្យយើងធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធចេញវិក្កយបត្រ។ បន្ទាប់មកយើងខ្ញុំក៏បានអនុវត្តការរួមបញ្ចូលគ្នានៃនីតិវិធីពិនិត្យវិភាគ និងការធ្វើការសាកល្បងលម្អិតដើម្បីទទួលបានការធានាលើសុពលភាព និងពេញលេញ នៃលទ្ធផលដែលបានរាយការណ៍នៃប្រព័ន្ធនេះ។

ខ. ឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជ

គណនីពាណិជ្ជផុលរបស់ រ.ទ.ស.ភ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ១៧.០ពាន់លានរៀល ដូចដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី ៨ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

យើងបានកំណត់ថានេះជាបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ ព្រោះវាតម្រូវឱ្យអ្នកគ្រប់គ្រងអនុវត្តការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ក្នុងការកំណត់លទ្ធភាពនៃការខកខានរបស់គណនីពាណិជ្ជ ដោយផ្អែកលើការទទួលបានព័ត៌មាននានាគតកាល ការកើនឡើងយ៉ាងខ្លាំងនូវហានិភ័យធានា និងលំហូរសាច់ប្រាក់ដែលអាចប៉ាន់ស្មានបាននៅក្នុងករណីធ្ងន់ធ្ងរ បំផុតរួមទាំងផលប៉ះពាល់នៃជំងឺរាតត្បាត កូវីដ-១៩។

ការឆ្លើយតបសវនកម្ម

- នីតិវិធីសវនកម្មរបស់យើងរួមមាន៖
- គណនាឡើងវិញពីលទ្ធភាពនៃការខកខានដោយប្រើប្រាស់នូវទិន្នន័យប្រវត្តិសាស្ត្រ និងការកែតម្រូវព័ត៌មាន ការរួមបញ្ចូលផលប៉ះពាល់នៃជំងឺរាតត្បាត កូវីដ-១៩ដែលកំពុងបានអនុវត្ត ដោយ រ.ទ.ស.ភ

**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ**
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ Et/២០១២) (ត)

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ (ត)

ខ. ឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជកម្ម (ត)

ការឆ្លើយតបសវនកម្ម

នីតិវិធីសវនកម្មរបស់យើងរួមមាន៖ (ត)

- គណនាឡើងវិញនូវ ការជាប់ទាក់ទងរវាងស្ថិតនាករម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយ រ.ទ.ស.ភ និងការបាត់បង់ជាប្រវត្តិសាស្ត្រដើម្បីកំណត់ភាពសមស្របនៃព័ត៌មានដែលមើលទៅមុខ ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយ រ.ទ.ស.ភ
- សាកសួរទៅកាន់អ្នកគ្រប់គ្រង ដើម្បីវាយតម្លៃហេតុផលដែលបង្ហាញពីទំនាក់ទំនងរវាងព័ត៌មានដែល ឆ្ពោះទៅមុខនិងការបាត់បង់ឥណទានរំពឹងទុក និង
- ធ្វើការវិភាគពីការបាត់បង់ជាក់ស្តែង បន្ទាប់ពីការបញ្ចប់រយៈពេលរបាយការណ៍នេះ សម្រាប់ទំនាក់ ទំនងរបស់វាជាមួយស្ថិតនាករនានា ដែលមានការកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់នៃហានិភ័យឥណទាន ដែលអនុវត្តដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។

ព័ត៌មានក្រៅពីរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សវនកម្មខាងលើ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ភ មានទំនួលខុសត្រូវលើព័ត៌មានផ្សេងៗ។ ព័ត៌មានផ្សេងៗរួមមានព័ត៌មានដែល រួមបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ប៉ុន្តែមិនរួមបញ្ចូលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ និងរបាយការណ៍សវនកម្ម របស់យើងខ្ញុំទេ។

មតិយោបល់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ មិនរួមបញ្ចូលព័ត៌មានផ្សេងៗ ហើយយើងខ្ញុំនឹងមិន ផ្តល់នូវទម្រង់សន្និដ្ឋានជាបែបធានាណាមួយឡើយ។

ទាក់ទងនឹងការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ យើងខ្ញុំមានទំនួលខុសត្រូវក្នុងការអាននូវ ព័ត៌មានផ្សេងៗ និងពិចារណាថាព័ត៌មានផ្សេងៗមានភាពមិនសមស្របជាសារវន្ត ជាមួយនឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឬក៏ចំណេះដឹងរបស់យើងខ្ញុំទទួលបានពីសវនកម្ម ឬបើមិនដូច្នោះទេលេចឡើងមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្ត។

ផ្នែកលើកិច្ចការដែលយើងខ្ញុំបានអនុវត្ត ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តលើព័ត៌មានផ្សេងៗ យើងខ្ញុំតម្រូវឱ្យរបាយការណ៍នូវហេតុការណ៍ទាំងនោះ។ យើងខ្ញុំពុំមានអ្វីដើម្បីវាយការណ៍ក្នុងករណីនេះទេ។

ទំនួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំ និងបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុង ការរក្សានូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសំខាន់ៗ ដែលអន្តរាយកំណត់ថាមានភាពចាំបាច់ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យជឿជាក់ពីកំហុសឆ្គង ជាសារវន្តដែលបណ្តាលមកពីការត្រួតពិនិត្យ ឬការភ័ន្តច្រឡំ។

**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ**

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ Et/២០១២) (ត)

ទំនួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការវាយតម្លៃទៅលើលទ្ធភាពបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាព នៃដំណើរការអាជីវកម្មហើយធ្វើការបង្ហាញពីកត្តាពាក់ព័ន្ធនឹងនិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្មនោះ និងប្រើប្រាស់នូវមូលដ្ឋានគណនេយ្យបែបអនិរន្តរភាព លើកលែងតែក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានបំណងរំលាយ រ.ទ.ស.ភ ឬបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការ ឬមិនមានជម្រើសប្រាកដណាមួយ ប៉ុន្តែត្រូវតែធ្វើដូច្នោះ។

ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលបំណងរបស់យើងខ្ញុំ គឺទទួលបានអំណះអំណាងយ៉ាងសមហេតុផល ថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ពុំមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬការភ័ន្តច្រឡំ និងចេញនូវរបាយការណ៍សវនកម្មដែល រួមមាន មតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងយ៉ាងសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងកម្រិតខ្ពស់មួយ ប៉ុន្តែមិនបានធានាថាការធ្វើសវនកម្មដែលអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា តែងតែរកឃើញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្តពេលដែលវាកើតមានឡើងនោះទេ។ កំហុសឆ្គងអាចកើតឡើងពីការក្លែងបន្លំ ឬការភ័ន្តច្រឡំ ត្រូវបានចាត់ទុកជាសារវន្ត ប្រសិនបើជាលក្ខណៈមួយៗ ឬជាលក្ខណៈរួមផ្សំ អាចមានឥទ្ធិពលលើការសម្រេចចិត្តសេដ្ឋកិច្ចរបស់អ្នកប្រើប្រាស់លើមូលដ្ឋាននៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ។

ជាផ្នែកមួយនៃសវនកម្មអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា យើងខ្ញុំអនុវត្តនូវការវិនិច្ឆ័យដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវការសង្ស័យដោយវិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងសវនកម្មទាំងមូល។ យើងខ្ញុំក៏បាន៖

- កំណត់ និងវាយតម្លៃលើហានិភ័យកំហុសឆ្គងជាសារវន្តក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ថាតើវាបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬការភ័ន្តច្រឡំ ហើយធ្វើការរៀបចំ និងអនុវត្តនីតិវិធីសវនកម្មដែលឆ្លើយតបនឹងហានិភ័យទាំងនោះ និងទទួលបាននូវភស្តុតាងសវនកម្មដែលគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវដើម្បីជាមូលដ្ឋានដល់មតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យនៃការមិនបានរកឃើញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្តដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ គឺខ្ពស់ជាងហានិភ័យដែល បណ្តាលមកពីការភ័ន្តច្រឡំ ដោយសារតែការក្លែងបន្លំអាចពាក់ព័ន្ធនឹងការយុបយិតគ្នា ការលួចបន្លំ ការលុបចោលដោយចេតនា ការបកស្រាយខុស ឬក៏ការបំពានលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។
- ស្វែងយល់ពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសវនកម្ម ដើម្បីរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្មដែលត្រឹមត្រូវទៅតាមស្ថានភាព ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណងបញ្ចេញមតិយោបល់ពីប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ភ នោះ ឡើយ។
- វាយតម្លៃភាពសមស្របនៃគោលការណ៍គណនេយ្យដែលបានអនុវត្ត និងភាពសមហេតុផលនៃគណនេយ្យប៉ាន់ស្មាន និងកំណត់បង្ហាញដែលពាក់ព័ន្ធដែលបានរៀបចំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ**

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ Et/២០១២) (ត)

ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ជាផ្នែកមួយនៃសវនកម្មអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា យើងខ្ញុំអនុវត្តនូវការវិនិច្ឆ័យដោយ
វិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវការសង្ស័យដោយវិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងសវនកម្មទាំងមូល។ យើងខ្ញុំក៏បាន៖ (ត)

- ធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋានលើភាពសមស្របនៃមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម ដែលគណៈគ្រប់គ្រងប្រើប្រាស់
និងផ្អែកលើភស្តុតាងដែលទទួលបាន ថាមានភាពមិនប្រាកដប្រជាតើឡើងជាសារវន្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងព្រឹត្តិការណ៍
ឬលក្ខខណ្ឌដែលអាចប៉ះពាល់ដល់លទ្ធភាពបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការ
អាជីវកម្ម។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថា ភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្តមួយកើតឡើង យើងខ្ញុំត្រូវបានតម្រូវឱ្យទាញ
ការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុង របាយការណ៍សវនកម្មភ្ជាប់នឹងការបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឬ
ក៏កែប្រែមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ ប្រសិនបើការបង្ហាញទាំងនោះមិនត្រឹមត្រូវ។ សេចក្តីសន្និដ្ឋានយើងខ្ញុំ គឺផ្អែកលើ
ភស្តុតាងដែលទទួលបានរហូតដល់ថ្ងៃចេញរបាយការណ៍សវនកម្ម។ ទោះជាយ៉ាងណាព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនា
ពេលអនាគតអាចនឹងបង្កឱ្យក្រុមហ៊ុនបញ្ឈប់និរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម។
- វាយតម្លៃលើបទបង្ហាញ រចនាសម្ព័ន្ធ និងមាតិកាទូទៅនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ រួមទាំងកំណត់
បង្ហាញថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ បានតំណាងឱ្យប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងៗ ក្នុងលក្ខខណ្ឌ
មួយដែលបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពសមស្របដែរ ឬទេ។

យើងខ្ញុំទាក់ទងជាមួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាដទៃទៀត ក៏ដូចជាផែនការទំហំការងារ និងពេលវេលា នៃសវនកម្ម
និងចំណុចសំខាន់ៗដែលបានរកឃើញ រួមមានកង្វះខាតនៅក្នុងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលយើងខ្ញុំបានរកឃើញនៅក្នុង
អំឡុងសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

យើងផ្តល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នូវសេចក្តីថ្លែងការណ៍មួយដែលយើងបានអនុវត្តទៅតាមតម្រូវការនៃក្រុមសីលធម៌
ពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ដែលទាក់ទិននឹងឯករាជ្យភាព និងធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយនឹងអ្នកដែលពាក់ព័ន្ធហើយ និងចំណុចផ្សេង
ទៀតដែលអាចមានឥទ្ធិពលលើឯករាជ្យរបស់យើងខ្ញុំ និងការការពារដែលពាក់ព័ន្ធប្រសិនបើមាន។

អំពីបញ្ហាដែលយើងខ្ញុំបានទាក់ទងជាមួយនឹងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល យើងខ្ញុំបានកំណត់ថា បញ្ហាទាំងនោះគឺមាន
សារៈសំខាន់បំផុតនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ ដូច្នេះហើយវាក៏ចំណុចសំខាន់ៗ
ពីសវនកម្មផងដែរ។ យើងខ្ញុំនឹងពណ៌នាបញ្ហាទាំងនោះនៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លុះត្រាតែមានច្បាប់
ឬបញ្ញត្តិ រារាំងការបង្ហាញជាសាធារណៈអំពីចំណុចទាំងនេះ ឬក៏ក្នុងកាលៈទេសៈដឹកជញ្ជូន យើងខ្ញុំកំណត់ថាចំណុចនេះមិនគួរ
បង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំទេ ដោយសារតែផលវិបាកអវិជ្ជមានពីការបង្ហាញនោះ អាចនឹងមានផល
ប៉ះពាល់ដល់ អត្ថប្រយោជន៍សាធារណៈ។

**របាយការណ៍របស់សមាជិករងកល្យដូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
រដ្ឋាករទឹកស្អាតក្រុងភ្នំពេញ**

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខ Co. ០៨៣៩ E/២០១២) (ត)

បញ្ហាទី១

របាយការណ៍នេះត្រូវបានធ្វើឡើងតែចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់ រ.ទ.ស.ភ ប៉ុណ្ណោះ។ យើងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះ
បុគ្គលណាម្នាក់ចំពោះខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍នេះទេ។

សម្រាប់ និងជំនួសឱ្យ
ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត



លីម សេងស៊ីវ
គណនេយ្យករជំនាញ

រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃពុធ ១១កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ទ្រព្យសកម្ម			
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង			
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	១.៥៧៣.៦០២.០៩៩	១.៣៧៤.០៣១.៥៥៤
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	៦	១៣.០៨៣.២០៤	១៣.៤១១.០១៣
		<u>១.៥៨៦.៦៨៥.៣០៣</u>	<u>១.៣៨៧.៤៤២.៥៦៧</u>
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី			
សន្និធិ	៧	៧៨.៦១២.៨៨៨	១០៣.៧៥៥.៨៦៨
គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៨	២៥.៦៤២.២០៦	១៦.៤៥២.៥៧០
កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម	៩	៤២.៩២២.៥៤៧	១០.៤៣៣.៣១៤
ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក	១០	៧.៩៥៦.៦៥១	៧.៨២៦.២១៤
ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី	១១	៦៧.៩៣៩.៧១៤	១៧.៩០៩.២៦៧
ឥណទានពន្ធផ្សេងៗ		៤.៦៤៣.៣២៦	៥.៣១២.០៥២
សមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងធនាគារ	១២	៥០.២១៥.៥០៥	៥៥.២១២.០៧០
		<u>២៧៧.៩៣២.៨៣៧</u>	<u>២១៦.៩០១.៣៥៥</u>
		<u><u>១.៨៦៤.៦១៨.១៤០</u></u>	<u><u>១.៦០៤.៣៤៣.៩២២</u></u>
ទ្រព្យសកម្មសរុប			
មូលធន និងបំណុល			
មូលធន			
ដើមទុន	១៣	៥៤១.២២៧.២៨២	៥៤១.២២៧.២៨២
ទុនបម្រុង	១៤	៣៥២.៤៧៣.៥៣០	៣៣៩.១៨៥.៤៤៤
ចំណេញរក្សាទុក		៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣
		<u>៩៨២.០៥២.៦៥៧</u>	<u>៩១៣.៧០៤.៦៣៩</u>
មូលធនសរុប			
បំណុល			
បំណុលរយៈពេលវែង			
ប្រាក់កម្ចី	១៥	៥១៧.២៨៨.៤០៣	៣០៣.៩៤៨.១៤៤
ជំនួយពន្យារពីរដ្ឋាភិបាល និងជំនួយផ្សេងៗ	១៦	១៨.៨២២.០៩៣	២០.៩៩៩.៨៣៨
បំណុលពន្ធពន្យារលើប្រាក់ចំណេញ	១៧	៦២.៥០៦.៦៥៧	៥៩.៥២៦.៨២៨
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	១៨	៦៥.១៩៥.៨៣៦	៦៥.៣៩៨.៨៧៩
		<u>៦៦៣.៨១២.៩៨៩</u>	<u>៤៤៩.៧៧៣.៦៨៩</u>

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
បំណុលរយៈពេលខ្លី			
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជ និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	១៨	១៥៦.៥៩៩.៨០៥	១៩៦.៦៦១.៣៣៣
ប្រាក់កម្ចី	១៥	៣០.៨៤៧.១៧៣	៣៣.១៣៦.៦៩៨
កិច្ចសន្យាបំណុល	៩	៣.៦១៦.៥៦៦	២.៨៧៦.២៦០
បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបង់		២៧.៦៨៨.៩៥០	៨.១៣១.៣០៣
		២១៨.៧៥២.៤៩៤	២៤០.៨០៥.៥៩៤
បំណុលសរុប		៨៨២.៥៦៥.៤៨៣	៦៩០.៦៣៩.២៨៣
មូលធនរបស់ភាគហ៊ុនិក និងបំណុលសរុប		១.៨៦៤.៦១៨.១៤០	១.៦០៤.៣៤៣.៩២២

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយនេះ។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

**របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០**

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណូល៖			
ចំណូលពីការលក់	១៩	២៨១.៦៤៩.៣៣៨	១៩៤.២៧២.២៦១
កម្រៃពីសេវាកម្មសាងសង់	២០	២៣.៣២៤.២២៨	៣.៣៥៩.៨២៧
ចំណូលពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ - សុទ្ធ	២៥	-	១.៤៦១.២៣៧
ចំណូលផ្សេងៗ	២១	១៩.៣៩៤.២៩០	១៧.៤០៣.៤៩១
		<u>៣២៤.៣៦៧.៨៥៦</u>	<u>២១៦.៤៩៦.៨១៦</u>
ចំណាយ៖			
ចំណាយរំលស់ទ្រព្យសកម្មរូបិយ និងទ្រព្យសកម្មអរូបិយ		(៥០.៤០២.៣៦០)	(៤៩.៧០៣.៥៣២)
ចំណាយអគ្គិសនី		(៣៧.០៦២.០៦៣)	(៣៧.៣០៨.២៦៦)
ចំណាយប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់ឈ្នួល និងចំណាយពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ	២២	(៥៦.០៤១.២១៩)	(៥១.៤០៩.១០៤)
ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ផលិតទឹកស្អាត	២៣	(១០.៥២៣.២៥៥)	(៧.៦៧១.៣៤០)
ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់តភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមគេហដ្ឋាន	២៤	(២.៥២០.១០៩)	(២.៨៤៤.៧១៧)
ចំណាយជួសជុល និងថែទាំ		(៨.៥៧៨.៣៦៦)	(៧.២៣០.៦៦៦)
ចំណាយសេវាកម្មសាងសង់		(១៨.២២០.៥៥៥)	(២.៧៥២.៩៣២)
ការប្រែប្រួលនៃឱនភាពលើឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក	១០	១៣០.៤៣៧	២.៣៤៧.៨៦៤
ចំណាយប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ		(៨.២៥៩.៦៩៧)	(៧.៩៤៩.៦៧៩)
ខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ - សុទ្ធ	២៥	(៣.៣០៣.៩៩៧)	-
		<u>(១៩៤.៧៨១.១៨៤)</u>	<u>(១៦៤.៥២២.៣៧២)</u>
ចំណេញប្រតិបត្តិការ		១២៩.៥៨៦.៦៧២	៥១.៩៧៤.៤៤៤
ចំណូលការប្រាក់	២៦	៧.៦២២.៩៣៤	៨.៨២៤.៤០៤
ចំណាយការប្រាក់	២៦	(១៦.៤៦៣.១២៩)	(១១.៥០៨.៣១៨)
ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ		១២០.៧៤៦.៤៧៧	៤៩.២៩០.៥៣០
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	២៧	(៣២.៣៩៤.៦៣២)	(១៥.៩៩៨.៦១៧)
ចំណេញក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣
ចំណូលលម្អិតផ្សេងៗ		-	-
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		<u>៨៨.៣៥១.៨៤៥</u>	<u>៣៣.២៩១.៩១៣</u>
ចំណេញក្នុង១ភាគហ៊ុន (បង្ហាញជាប្រាក់រៀល) របស់ភាគហ៊ុនិកនៃ រ.ទ.ស.ភ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះមានដូចខាងក្រោម៖			
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនមូលដ្ឋាន	២៨	១.០១៥,៨៥៥	៣៨២,៧៨៨
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ	២៨	១.០១៥,៨៥៥	៣៨២,៧៨៨

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	មូលធនភាគហ៊ុន គិតជាពាន់រៀល	ទុនបម្រុង គិតជាពាន់រៀល	ចំណេញរក្សាទុក គិតជាពាន់រៀល	សរុប គិតជាពាន់រៀល
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩		៥៤១.២២៧.២៨២	២៨៤.៥០៣.៦៣៦	៧៣.៦០៧.១៦៨	៨៩៩.៣៣៨.០៨៦
ចំណេញក្នុងកាលបរិច្ឆេទតំណាង ឱ្យលទ្ធផលលម្អិតសរុបក្នុង កាលបរិច្ឆេទ		-	-	៣៣.២៩១.៩១៣	៣៣.២៩១.៩១៣
ប្រតិបត្តិការជាមួយម្ចាស់ភាគហ៊ុន					
ការផ្ទេរទៅគណនីទុនបម្រុង	១៤	-	៥៤.៦៨១.៨០៨ (៥៤.៦៨១.៨០៨)	-	-
ភាគលាភ	៣១	-	-	(១៨.៩២៥.៣៦០) (១៨.៩២៥.៣៦០)	
សរុបប្រតិបត្តិការជាមួយម្ចាស់ ភាគហ៊ុន		-	៥៤.៦៨១.៨០៨ (៧៣.៦០៧.១៦៨) (១៨.៩២៥.៣៦០)		
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩/ ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០		៥៤១.២២៧.២៨២	៣៣៩.១៨៥.៤៤៤	៣៣.២៩១.៩១៣	៩០៣.៧០៤.៦៣៩
ចំណេញក្នុងកាលបរិច្ឆេទតំណាង ឱ្យលទ្ធផលលម្អិតសរុបក្នុង កាលបរិច្ឆេទ				៨៨.៣៥១.៨៤៥	៨៨.៣៥១.៨៤៥
ប្រតិបត្តិការជាមួយម្ចាស់ភាគហ៊ុន					
ការផ្ទេរទៅគណនីទុនបម្រុង	១៤	-	១៣.២៨៨.០៨៦ (១៣.២៨៨.០៨៦)	-	-
ភាគលាភ	២៩	-	-	(២០.០០៣.៨២៧) (២០.០០៣.៨២៧)	
សរុបប្រតិបត្តិការជាមួយម្ចាស់ ភាគហ៊ុន		-	១៣.២៨៨.០៨៦ (៣៣.២៩១.៩១៣) (២០.០០៣.៨២៧)		
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		៥៤១.២២៧.២៨២	៣៥២.៤៧៣.៥៣០	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៩៨២.០៥២.៦៥៧

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ			
ចំណេញមុនបង់ពន្ធ		១២០.៧៤៦.៤៧៧	៤៩.២៩០.៥៣០
និយ័តកម្ម៖			
រំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី	៦	២.១៨៣.០៥៨	២.១៩៦.១០៤
រំលស់ជំនួយពន្យារពីរដ្ឋាភិបាល និងជំនួយផ្សេងៗ	១៦	(២.១៣៧.៧៤៥)	(២.១៧១.១៩១)
រំលស់ទ្រព្យសកម្មរូបី	៥	៤៨.២១៩.៣០២	៤៧.៥០៧.៤២៨
ចំណូលការប្រាក់	២៦	(៧.៦២២.៩៣៤)	(៨.៨២៤.៤០៤)
ចំណាយការប្រាក់	២៦	១៦.៤៦៣.១២៩	១១.៥០៨.៣១៨
ការប្រែប្រួលនៃឱនភាពលើឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក	១០	(១៣០.៤៣៧)	(២.៣៤៧.៨៦៤)
ការជម្រះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ		៥៩២.០៤១	៧២៨.៦៦០
		<u>១៧៨.៣១២.៨៩១</u>	<u>៩៧.៨៨៧.៥៨១</u>
ចំណូលប្រតិបត្តិការមុនបម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល		១៧៨.៣១២.៨៩១	៩៧.៨៨៧.៥៨១
បម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល៖			
សន្និធិ		២៥.១៤២.៩៨០	(៦.៧៤១.៦៩០)
គណនីអតិថិជនពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ		(៨.៤៣៦.៣៩៨)	១.៥១៣.៦៣៣
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជ និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ		(៨៣.៩៧៧.៥៥០)	៩៥.៥៥៥.០៣០
កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម		(៣២.៤៨៩.២៣៣)	៣៥.៦០៨.៤៥៥
កិច្ចសន្យាបំណុល		៧៤០.៣០៦	២.៨៧៦.២៦០
ប្រាក់កក់របស់អតិថិជន		៤.៣៨១.៥៧៤	៦.៤០៩.៥១៦
		<u>៨៣.៦៧៤.៥៧០</u>	<u>២៣៣.១០៨.៧៨៥</u>
សាច់ប្រាក់បានមកពីប្រតិបត្តិការ		៨៣.៦៧៤.៥៧០	២៣៣.១០៨.៧៨៥
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញបានបង់		(៩.៨៥៧.១៥៦)	(៨.៣៩០.១៦៥)
		<u>៧៣.៨១៧.៤១៤</u>	<u>២២៤.៧១៨.៦២០</u>
លំហូរសាច់ប្រាក់សុទ្ធពីសកម្មភាពវិនិយោគ			
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	(២០០.៩១៩.០៣១)	(២០០.១២៥.៨២៩)
មូលធនការប្រាក់លើទ្រព្យសម្បត្តិដែលមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់	៥	(៣.៧១៤.៥១៦)	(២.៦៦៦.១៨៦)
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិអរូបី	៦	(៣០៤.០៩៥)	(២០៣.២០៩)
ទឹកប្រាក់សំណងពីឥណទានផ្តល់ឱ្យរដ្ឋាករទឹកខេត្តពោធិ៍សាត់		-	១១២.៣៦៥
(ការដាក់ប្រាក់បញ្ញើ)/ចំណូលពីការជម្រះបញ្ជី នៃការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី		(៥០.០៣០.៤៤៧)	១៥.៧១៣.១៥០
ការប្រាក់បានទទួល		១.០៧៩.៩៥៨	១.១៩៨.០៦២
		<u>(២៥៣.៨៨៨.១៣១)</u>	<u>(១៨៥.៩៧១.៦៤៧)</u>
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ		(២៥៣.៨៨៨.១៣១)	(១៨៥.៩៧១.៦៤៧)

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់សុទ្ធពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន			
ការបែងចែកភាគលាភ		(២៥.៩៧១.៩១៦)	(២.៨៣៨.៨០៤)
សាច់ប្រាក់បានមកពីប្រាក់កម្ចី		២៣៤.០៥២.៧៤៣	៤៧.២៦៨.០៦២
ការប្រាក់បានបង់		(១.២០០.៣២៩)	(៤.៧០៤.៥៥៦)
ការបង់សងប្រាក់កម្ចី		(៣១.៨០៦.៣៤៦)	(៣៦.៦១៣.៣៦៣)
		<hr/>	<hr/>
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានមកពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន		១៧៥.០៧០.១៥២	៣.១១១.៣៣៩
		<hr/>	<hr/>
(តំហយ)/កំណើនសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលសុទ្ធ		(៤.៩៩៦.៥៦៥)	៤១.៨៥៨.៣១២
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅដើមកាលបរិច្ឆេទ		<hr/>	<hr/>
		៥៥.២១២.០៧០	១៣.៣៥៣.៧៥៨
		<hr/>	<hr/>
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅចុងកាលបរិច្ឆេទ	១២	<hr/>	<hr/>
		៥០.២១៥.៥០៥	៥៥.២១២.០៧០

ការផ្ទៀងផ្ទាត់នៃបំណុលដែលបានមកពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន

	ប្រាក់កម្ចី (កំណត់សម្គាល់ទី១៥) គិតជាពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	៣២៧.៧៥៤.៥៣០
លំហូរសាច់ប្រាក់	៥.៩៥០.១៤៣
លំហូរមិនមែនសាច់ប្រាក់	
- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាប្តូរប្រាក់	៨០៣.៨២១
- ការបង្កការប្រាក់	២.៥៧៦.៣៤៨
	<hr/>
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	៣៣៧.០៨៤.៨៤២
លំហូរសាច់ប្រាក់	២០១.០៤៦.០៦៨
លំហូរមិនមែនសាច់ប្រាក់	
- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាប្តូរប្រាក់	៨.៦៥៩.៤៩៩
- ការបង្កការប្រាក់	១.៣៧៤.១៦៧
	<hr/>
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៥៤៨.១៣៥.៥៧៦

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយនេះ។

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

១. ព័ត៌មានអំពី រ.ទ.ស.ភ

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ហៅកាត់ថា (“រ.ទ.ស.ភ”) ស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្នែកបច្ចេកទេសរបស់ ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ និងស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយមានការិយាល័យកណ្តាលនៅរាជធានីភ្នំពេញ។ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានទទួល ស្គាល់ដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ថាជាសហគ្រាសសាធារណៈដែលមានលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច និងមានលេខចុះ បញ្ជី Co.០៨៣៩ E/២០១២ចុះ ថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១២។

ការិយាល័យចុះបញ្ជីរបស់ រ.ទ.ស.ភ មានទីតាំងស្ថិតនៅអគារលេខ៤៥ ផ្លូវលេខ១០៦ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុក្នុងគ្រាសង្ខេបត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់រៀលដែលជាប្រាក់រៀល រ.ទ.ស.ភ កំពុងប្រើប្រាស់ ផងដែរ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់រៀលដែលជាប្រាក់រៀលរបស់ រ.ទ.ស.ភ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអនុម័តឱ្យចេញផ្សាយនៅថ្ងៃទី២៤ខែមីនាឆ្នាំ២០២១។

២. សកម្មភាពចម្បង

សកម្មភាពចម្បងរបស់ រ.ទ.ស.ភ គឺការផលិត និងការចែកចាយទឹកស្អាតសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ទូទៅ របស់សាធារណជននៅរាជធានីភ្នំពេញ។ កម្មវត្ថុអាជីវកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ គឺ៖

- វិនិយោគ កសាង ពង្រីក ដំណើរការជួសជុល និងថែរក្សាមធ្យោបាយសម្រាប់ផលិត និងប្រព័ន្ធចែកចាយ ទឹកស្អាត និងអនាម័យ
- ប្រើប្រាស់នូវគ្រប់វិធានការដើម្បីបង្កើនផលិតកម្ម-សេវាកម្ម និងធានាគុណភាពទឹកស្អាត ឆ្លើយតបទៅនឹង តម្រូវការសម្រាប់ជីវភាពរស់នៅ អាជីវកម្ម-សេវាកម្ម និងឧស្សាហកម្ម
- ធ្វើអាជីវកម្ម-សេវាកម្ម និងការងារផ្សេងៗទៀតដែលទាក់ទងនឹងវិស័យទឹកស្អាត និងអនាម័យ តាមការ សម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអនុលោមតាមច្បាប់
- ធ្វើសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកបច្ចេកទេស ពាណិជ្ជកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងស្រុក និងក្រៅ ប្រទេសដើម្បីពង្រីក និងអភិវឌ្ឍន៍ រ.ទ.ស.ភ ទៅតាមគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ធានាឱ្យបាននូវចីរភាពដំណើរការផលិតកម្ម អាជីវកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយផលប្រយោជន៍ សង្គម។

៣. មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានរៀបចំឡើងអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.វ.ហ.អ.ក”) ចេញផ្សាយដោយនិយ័តករគណនេយ្យ និងសវនកម្មនៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

៤. គោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ

គោលនយោបាយគណនេយ្យដែលបានអនុវត្តគឺ ស្របតាមឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុមុន លើកលែងតែផលប៉ះពាល់
នៃការអនុម័តវិសោធនកម្មថ្មីចំពោះ ស.រ.ហ.អ.ក ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ។ ស.រ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលត្រូវបានអនុវត្ត នៅក្នុង
ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបាននៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី ៣៧ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

រ.ទ.ស.ភ ក៏បានអនុម័តការធ្វើវិសោធនកម្ម ស.រ.ហ.អ.ក ១៦ កូវីដ-១៩ ទាក់ទងនឹងការជួលសម្បទាន
ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន និងបានជ្រើសរើសដើម្បីអនុវត្តការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែងចំពោះសម្បទានជួលទាំងអស់
ទាក់ទងនឹងការជួលដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នា និងកាលៈទេសៈស្រដៀងគ្នា។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានរៀបចំឡើងតាមវិធីសាស្ត្រសន្មតថ្លៃដើម លើកលែងនូវ
អ្វីដែលបានបញ្ជាក់ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

៥. ប្រែប្រួលសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ (ត)

រាល់សប្តាហ៍	ដីធ្លី	អគារ	ប្រដាប់យន្ត	បំពង់បង្ហូរទឹក	បរិក្ខារផ្លូវ	សម្ភារៈ និង បរិក្ខារកែច្នៃ	បរិក្ខារអគ្គិសនី	យានយន្ត	រ៉ាន និងឧបករណ៍ ប្រើប្រាស់ផ្សេងៗ	នាវាទឹក	ការកាត់បន្ថយ	ការកាត់បន្ថយ	ការកាត់បន្ថយ	សរុប
ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល	ពាន់រៀល
-	(៦៧.៨៥៥.៧២២)	(៤៨.៧៤៣.៤១៥)	(១៥៦.៧៥៤.៨៨៨)	(២២០.១៤០)	(៤.៨៣៨.១១៥)	(៥០.៩៤៥.៧៨៦)	(២៦.៥២១.៨០៥)	(១០.៨៤៧.៧០២)	(៣.៧១០.៨១៧)	(១៥៨.០៤២)	(១៥៨.០៤២)	-	(៤០៦.០៤០.៥១៦)	
-	(៦.៨៤០.៦១៤)	(៤.៥៦៥.៥៥០)	(១៧.១៤៥.៥៥០)	(១៧.១៤៥.៥៥០)	(១៥.៧៣៨)	(៦.៦៦១.៨៧៦)	(៤.៣៥៤.៥១៧)	(២.២២២.៧០៦)	(១.១៥៧.១៧៤)	(៧៣៥.៥៨៨)	(៧៣៥.៥៨៨)	-	(៤៧.៥០៧.៤២៨)	
-	(៧៤.៧០០.៣៣៦)	(៥៣.៣០៩.០០៥)	(១៧៣.៩០០.៤៣៨)	(១២.៦៣៧.៧៤៤)	(២០.៦៧៦.៦១៥)	(៥៧.៦០៧.៦៦២)	(៣០.៨៨០.៣២២)	(១៣.០៧០.៤០៤)	(៤.៨៦៧.៩៩១)	(៤៣៤.០៧០)	(៤៣៤.០៧០)	-	(៤៥៣.៥៤៧.៩៤៤)	
-	(៦.៨៤៥.៣០០)	(៥.៨៤៥.៥៧០)	(១៧.២៧៧.៦៦០)	(៣០.៩៤៥)	(២.៦២៣.៩៦៤)	(៦.៧៧៤.៦១៧)	(៣.៩៥៦.៨០៥)	(២.២៨៤.៦៤០)	(១.២៣០.១៤៨)	(១.២៤២.០០៧)	(១.២៤២.០០៧)	-	(៤៨.២១៥.៣០២)	
-	(៤១.៥៥៥.៦៣៦)	(៦០.១៥៣.៥៧៥)	(១៥១.១៧៨.១៣៨)	(៦៧០.៥៦៦)	(១៥.៦៦១.៧៤៨)	(៤៤.៣៤៦.២៣៥)	(៣៤.៨៣៧.១៣០)	(១៥.៣៥៤.៦៤៨)	(៦.០៥៨.១៧៥)	(២.១៥៦.០៧៧)	(២.១៥៦.០៧៧)	-	(៥០១.៧៦៧.២៤៦)	
១៧៤.២៣៨.៣៨១	២៥១.៤៥៧.៤៦៦	៤៥.៥៦០.១៦៤	៤៥៤.៦៤១.៤៧២	១៧៤.៥២១	៧.៤៥៣.៦៧៤	៤៦.៤៦៤.៤៣៦	១១.០៤១.៧៤២	១២.២៧៧.៤៤៦	៣.៤២៤.៦០០	១៥.២៤៤.៥៤៣	៤៤០.៣៦៤.៦៤៤	១.៥៧៣.៦០២	១.៥៧៣.៦០២	០.៥៤៤
១៧៤.២៣៨.៣៨១	២៥៣.២០៧.៣៦៤	៤៥.៦០៤.០៦១	៤៦០.៧២២.៦៧៤	១៣៧.៤១១	១០.០៧១.៧៣៨	៤៦.១២៤.៤១៨	១៣.៤៦៣.៦៧២	១៣.០០៦.៤៣៤	៣.៤០០.៧៣០	១១.០៤៤.៤១០	៣២២.៤០៤.៣៦០	១.៥៧៣.៦០២	១.៥៧៣.៦០២	០.៥៤៤

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ ខែ

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ ខែ

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ ខែ

៥. ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ (ត)

- (ក) ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារទាំងអស់ បានកត់ត្រាដំបូងតាមថ្លៃដើម។ ក្រោយការទទួលស្គាល់ដំបូង ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារត្រូវបានកត់ត្រាតាមថ្លៃដើមដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់បង្គរពីឱនភាព ផ្សេងៗ។
- (ខ) រំលស់ត្រូវបានគណនា ដើម្បីជម្រះថ្លៃដើមនៃទ្រព្យសម្បត្តិឱ្យនៅត្រឹមតម្លៃសំណល់របស់ខ្លួននៅលើមូលដ្ឋាន រំលស់ថេរលើអាយុកាលប្រើប្រាស់ប៉ាន់ស្មាន។ អាយុកាលរំលស់មានដូចខាងក្រោម៖

អគារ	៥០ឆ្នាំ
គ្រឿងយន្ត	១០ ១៥ និង២០ឆ្នាំ
បំពង់បង្ហូរទឹក	១៥ ៣៥ ៤០ និង៥០ឆ្នាំ
បរិក្ខារ មន្ទីរពិសោធន៍	៧ ឆ្នាំ
សង្ហារឹម និងបរិក្ខារការិយាល័យ	៧ ឆ្នាំ
បរិក្ខារអគ្គិសនី	៧ ឆ្នាំ
យានយន្ត	៧ ឆ្នាំ
វ៉ាន និងឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ផ្សេងៗ	៧ ឆ្នាំ
នាឡិកាទឹក	៥ ឆ្នាំ
ការតភ្ជាប់បណ្តាញចូលផ្ទះ	១២ឆ្នាំ

ដីធ្លីមានអាយុកាលមិនកំណត់ និងមិនត្រូវបានគេធ្វើរំលស់ទេ។

ការសាងសង់កំពុងដំណើរការបង្ហាញ អំពីការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតថ្មី ការពង្រីក បណ្តាញបញ្ជូន និងចែកចាយ និងការជួសជុលឡើងវិញ។ ការសាងសង់កំពុងដំណើរការមិនត្រូវបានដក រំលស់រហូតដល់ពេលដែលសំណង់សាងសង់រួចរាល់សម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- (គ) នៅកំឡុងឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រ.ទ.ស.ភ បានទូទាត់ប្រាក់ក្នុងការទិញ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ការទិញបន្ថែម	២៤៩.៩៣៣.០៤២	២០៧.៦៦៥.៦៣៤
ការកើនឡើងក្នុងការទូទាត់សងទៅអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងធានាប្រតិបត្តិការ	(៤៥.២៩៩.៤៩៥)	(៤.៨៧៣.៦១៩)
មូលធនកម្មការប្រាក់លើទ្រព្យសកម្មមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់	(៣.៧១៤.៥១៦)	(២.៦៦៦.១៨៦)
សាច់ប្រាក់ទូទាត់លើការទិញ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	២០០.៩១៩.០៣១	២០០.១២៥.៨២៩

៦. ទ្រព្យសកម្មអរូបី

	គិតជាពាន់រៀល
ថ្លៃដើម	
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	២០.៧២២.១៣៣
ការទិញបន្ថែម	២០៣.២០៩
ការផ្ទេរពីទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ (កំណត់សម្គាល់ទី ៥)	១.០៧៧.៨១៦
	២២.០០៣.១៥៨
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	២២.០០៣.១៥៨
ការទិញបន្ថែម	៣០៤.០៩៥
ការផ្ទេរពីទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ (កំណត់សម្គាល់ ៥)	១.៥៥១.១៥៤
	២៣.៨៥៨.៤០៧
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	២៣.៨៥៨.៤០៧
រំលស់បង្គរ	
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករាឆ្នាំ២០១៩	(៦.៣៩៦.០៤១)
រំលស់ក្នុងឆ្នាំ	(២.១៩៦.១០៤)
	(៨.៥៩២.១៤៥)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	(៨.៥៩២.១៤៥)
រំលស់ក្នុងឆ្នាំ	(២.១៨៣.០៥៨)
	(១០.៧៧៥.២០៣)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	(១០.៧៧៥.២០៣)
តម្លៃពិគណនេយ្យ	
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	១៣.០៨៣.២០៤
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	១៣.៤១១.០១៣
(ក) ទ្រព្យសកម្មអរូបីត្រូវបានវាយតម្លៃដំបូងជាថ្លៃដើម។ ក្រោយការទទួលស្គាល់ដំបូង ទ្រព្យសកម្មអរូបីត្រូវបានកត់ត្រាជាថ្លៃដើម ដករំលស់បង្គរ និងឱនភាពបង្ករប្រសិនបើមាន។	
(ខ) ទ្រព្យសកម្មអរូបី រួមមានកម្មវិធីគណនេយ្យ និងកម្មវិធីបណ្តាញត្រូវបានធ្វើរំលស់រយៈពេល៧ឆ្នាំ លើមូលដ្ឋានរំលស់ថេរ។	

៧. សន្និធិ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ថ្លៃដើម		
បំពង់ចែកចាយទឹក និងបរិក្ខារភ្ជាប់	៥០.៦៩០.៩៥៥	៧១.១៤៥.៨២២
នាឡិកាទឹក	១២.៥៦៨.៩១២	១៦.៦៤៧.៩៨០
គ្រឿងបន្លាស់ និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ	៦.២២៨.៨៥៤	៦.៣៩៨.៦៥៥
សារធាតុគីមី	៣៦៦.៨៧៨	៩០៦.៥៩៧
ធុងស្តុកទឹក និងកញ្ចប់ផ្សេងៗ	១០០.២១៦	១០០.២១៦
សន្និធិកំពុងបញ្ជូនមក(*)	៤៥.៧២៩	៥២៨.៦៥២
វត្ថុធាតុដើមផ្សេងៗ	៨.៦១១.៣៤៤	៨.០២៧.៩៤៦
	៧៨.៦១២.៨៨៨	១០៣.៧៥៥.៨៦៨

*សម្ភារកំពុងបញ្ជូនមកគឺបំពង់ទឹក ដែលបានមកដល់កំពង់ផែនៃប្រទេសកម្ពុជា។

- (ក) ថ្លៃដើមសន្និធិត្រូវបានកំណត់ដោយប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានថ្លៃដើមជាមធ្យម និងត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃទាបជាងរវាងតម្លៃដើម និងតម្លៃលក់ពិត។
- (ខ) ក្នុងកំឡុងឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រ.ទ.ស.ក បានទទួលស្គាល់ចំណាយចំនួន ១៣.០៤៣លានរៀល (២០១៩៖ ១០.៥១៦លានរៀល)។

៨. គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
គណនីពាណិជ្ជ		
គណនីត្រូវទទួលពីអ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ	៣.០៧៥.១៧៦	២.៧៣៦.៩៧៤
គណនីត្រូវទទួលពីអ្នកប្រើប្រាស់ក្នុងលក្ខណៈអាជីវកម្ម	៤.៤០៩.៦៨៥	១.៨៥២.៣៧៦
គណនីត្រូវទទួលពីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ	៩.៣៣៦.៧៦៧	៣.៧៧៥.៣៨៣
គណនីត្រូវទទួលពីអ្នកចែកចាយទឹកស្អាត	១៦៧.២៥៧	១៤៥.៣៣៨
ដក៖ ឱនភាព (អ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ)	(៥.៥៥៣)	(៥.៥៥៣)
	១៦.៩៧៣.៣៣២	៨.៥០៤.៥១៨
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ		
ប្រាក់ធានាប្រតិបត្តិការ	២.៨៨៧.៧៦៩	២.៨៨៧.៧៦៩
ការប្រាក់ត្រូវទទួល	៨០៩.៨៨៧	៧២៥.៣៧៤
បុរេប្រទានឱ្យអ្នកផ្គត់ផ្គង់	២៣៤.៣២៦	២២៦.៩៤៩
អាករលើតម្លៃបន្ថែមត្រូវទទួលសុទ្ធ	៩៣៦.៥៥០	៤៥៦.៣៩៧
គណនីអតិថិជនផ្សេងៗ	៣.៧៩០.៣៤២	៣.៦៥១.៥៦៣
	៨.៦៥៨.៨៧៤	៧.៩៤៨.០៥២
សរុបគណនីពាណិជ្ជ	២៥.៦៤២.២០៦	១៦.៤៥២.៥៧០

៨. គណនីពាណិជ្ជកម្ម និង គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (ត)

- (ក) គណនីពាណិជ្ជកម្មត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរបស់។
- (ខ) គណនីពាណិជ្ជកម្មទទួល គឺជាគណនីមិនមានការប្រាក់ ហើយរយៈពេលនៃការកំណត់សងរបស់ រ.ទ.ស.ភ សម្រាប់អតិថិជនតាមផ្ទះ និងលក្ខណៈអាជីវកម្មមានរយៈពេលមួយខែ (២០១៩: រយៈពេលមួយខែ) និងស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាលរយៈពេលមួយឆ្នាំ (២០១៩: រយៈពេលមួយឆ្នាំ)។
- (គ) គណនីអតិថិជនពីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ គឺជាគណនីអតិថិជនពីស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាលដែលស្ថាប័នទាំងនោះពុំមានប្រវត្តិមិនសងប្រាក់សម្រាប់ពេលថ្មីៗនេះទេ។
- (ឃ) គណនីពាណិជ្ជកម្មជាប្រាក់រៀល និងគណនីពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗក៏គិតជាប្រាក់រៀលដែរ។
- (ង) ចំពោះឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជកម្មដែលមិនមានសមាសធាតុហិរញ្ញប្បទានគួរឱ្យកត់សម្គាល់។ រ.ទ.ស.ភ បានអនុវត្ត ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ដោយផ្អែកលើវិធីសាស្ត្រសាមញ្ញ (Simplified approach) ដោយប្រើសំវិធានធននៃការខាតបង់ ឥណទានរំពឹងទុកពេញមួយជីវិត សម្រាប់គណនីអតិថិជន។ ដើម្បីវាស់វែងការខាតបង់ឥណទានដែលផ្អែកលើមូលដ្ឋានប្រមូលទូទៅ គណនីអតិថិជន ត្រូវបានចាត់ជាប្រាក់ដោយផ្អែកលើហានិភ័យឥណទាន និងអាយុកាល។ អត្រាខាតបង់ដែលរំពឹងទុក គឺបានផ្អែកលើបទពិសោធន៍នៃឥណទានខាតបង់របស់ រ.ទ.ស.ភ។ ប្រវត្តិនៃអត្រាខាតបង់ គឺត្រូវបានកែតម្រូវសម្រាប់ពេលបច្ចុប្បន្ន និងព័ត៌មានអនាគតដោយផ្អែកលើកត្តាម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលប៉ះពាល់ដល់អតិថិជនរបស់ រ.ទ.ស.ភ។ ថ្នាក់គ្រប់គ្រង បានអនុវត្តការវិនិច្ឆ័យយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការកំណត់ប្រូបាប៊ីលីតេ នៃការខកខាននៃការសងរបស់គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងព័ត៌មានអនាគត។ នៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗ ហានិភ័យឥណទាន និងការផ្តោតអារម្មណ៍ទាក់ទងនឹងគណនីពាណិជ្ជកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានសង្ខេបនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ការប៉ះពាល់អតិបរមា	១៦.៩៨៣.៣៣២	៨.៥០៤.៥១៨
ទ្រព្យធានាដែលមាន (ប្រាក់កក់ពីអតិថិជន)	(១៦.៩៨៣.៣៣២)	(៨.៥០៤.៥១៨)
ផលប៉ះពាល់សុទ្ធចំពោះហានិភ័យឥណទាន	-	-

ក្នុងកំឡុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ រ.ទ.ស.ភ ពុំបានចរចាអំពីលក្ខខណ្ឌនៃបំណុលពាណិជ្ជកម្មឡើងវិញទេ។

(ច) បម្រែបម្រួលសំវិធានធនលើឱនភាពសម្រាប់គណនីអតិថិជនមានដូចខាងក្រោម៖

	សំវិធានធន ជាក់លាក់ គិតជាពាន់រៀល	សំវិធានធន សរុប គិតជាពាន់រៀល
នៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩/ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៥.៥៥៣	៥.៥៥៣
សំវិធានធនក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	-	-
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩/ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៥.៥៥៣	៥.៥៥៣

សំវិធានធនជាក់លាក់សំដៅទៅលើ កូនបំណុលដែលបានកំណត់ជាលក្ខណៈបុគ្គលដែលជួបការលំបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើនហើយបានខកខានមិនបានបង់ការទូទាត់ ដែលនឹងត្រូវធ្វើសំវិធាននៅចុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ។

៨. គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (ត)

(ឆ) ឱនភាពសម្រាប់គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមវិធីសាស្ត្រទូទៅ (General approach) របស់ ស.វ.ហ.អ.ត ៩ ដោយប្រើប្រាស់ព័ត៌មានអនាគតរំពឹងទុកនៃការខាតបង់ឥណទាន (Forward looking expected credit loss model)។ វិធីសាស្ត្រនេះត្រូវបានប្រើដើម្បីកំណត់ចំនួនទឹកប្រាក់ឱនភាព ដោយផ្អែកថាតើចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់ដំបូងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ វាមានការកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ក្នុងហានិភ័យឥណទានដែរឬទេ។ ចំពោះហានិភ័យទាំងឡាយ ដែលហានិភ័យឥណទានមិនបានកើនឡើងខ្លាំងចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់ដំបូងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ នោះការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកក្នុងរយៈពេល១២ខែ រួមជាមួយចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានទទួលស្គាល់។ សម្រាប់ហានិភ័យឥណទានដែលបានកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់នោះ ការខាតបង់ឥណទានដែលរំពឹងទុកពេញមួយជីវិត (Lifetime expected credit loss) រួមជាមួយចំណូលការប្រាក់ដុលត្រូវបានទទួលស្គាល់។ ចំពោះហានិភ័យឥណទាន ដែលត្រូវបានកំណត់ថាជាឱនភាពឥណទាន ដែលរំពឹងទុកថានឹងខាតបង់ឥណទាន រួមជាមួយចំណូលការប្រាក់លើមូលដ្ឋានសុទ្ធ ត្រូវបានទទួលស្គាល់។

៩. កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម/(បំណុល)

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម		
គណនីត្រូវទទួលពីសេវាសាងសង់	៤.៨៦១.២៧០	២៨.៩៤៧
ចំណូលបង្គរពីការលក់ទឹកស្អាត	៣៨.០៦១.២៧៧	១០.៤០៤.៣៦៧
	៤២.៩២២.៥៤៧	១០.៤៣៣.៣១៤
កិច្ចសន្យាបំណុល		
ចំណូលមិនទាន់សម្រេច	(៥.២៧៨)	(៥.២៧៨)
ចំណូលពន្យា	(៣.៦១១.២៨៨)	(២.៨៧០.៩៨២)
	(៣.៦១៦.៥៦៦)	(២.៨៧៦.២៦០)
	៣៩.៣០៥.៩៨១	៧.៥៥៧.០៥៤

(ក) គណនីត្រូវទទួលពីសេវាកម្មសាងសង់ និងចំណូលពន្យា
គណនីត្រូវទទួលពីសេវាកម្មសាងសង់ និងចំណូលពន្យាតំណាងឱ្យភាពខុសគ្នានៃពេលវេលាក្នុងការទទួលស្គាល់ប្រាក់ចំណូល និងដំណាក់កាលនៃការចេញវិក្កយបត្រ។ ដំណាក់កាលនៃការចេញវិក្កយបត្រ ត្រូវបានរៀបចំឡើង និង/ឬ ចរចាជាមួយអតិថិជនដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងពីការបញ្ចប់នៃកិច្ចសន្យា។

គណនីត្រូវទទួលពីសេវាកម្មសាងសង់ ត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យគណនីត្រូវទទួលនៅពេលដែលសិទ្ធិទទួលបានផលប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ចដោយគ្មានលក្ខខណ្ឌ។ ជាធម្មតាវាកើតឡើងនៅពេលដែល រ.ទ.ស.ភ ចេញវិក្កយបត្រជូនអតិថិជន។

ចំណូលពន្យា គឺតំណាងឱ្យប្រាក់ដែលទទួលបានមុន សម្រាប់សេវាកម្មសាងសង់ដែលទាក់ទងនឹងការពង្រីកប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកទៅកាន់អ្នកចែកចាយទឹកនៅតាមបណ្តាខេត្តផ្សេងៗ។ ចំណូលពន្យាត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូលនៅពេលកាតព្វកិច្ចត្រូវបានបំពេញ។

(ខ) ចំណូលបង្គរពីការលក់ទឹកស្អាត
ចំណូលបង្គរពីការលក់ទឹកស្អាតតំណាងឱ្យទឹកដែលបានផ្គត់ផ្គង់ទៅដល់អតិថិជន ប៉ុន្តែមិនទាន់បានចេញវិក្កយបត្រនៅចុងឆ្នាំ។ កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្មទាំងនេះត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យគណនីត្រូវទទួលនៅពេលដែលសិទ្ធិទទួលបានផលប្រយោជន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ឥតលក្ខខណ្ឌដែលកើតឡើងនៅពេលដែល រ.ទ.ស.ភ ចេញវិក្កយបត្រ។

៩. កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម/(បំណុល) (ត)

(គ) ទឹកប្រាក់ចំនួន២.៨៧១លានរៀល (២០១៩៖ ៤៧៦លានរៀល) ដែលទទួលស្គាល់ក្នុងកិច្ចសន្យាបំណុល នៅដើមឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូលសម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានបញ្ចប់ត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

(ឃ) តម្លៃនៃកិច្ចសន្យាមិនទាន់ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូល ប្រាក់ចំណូលដែលត្រូវបានគេរំពឹងថានឹងត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលអនាគត ទាក់ទងទៅនឹង កាតព្វកិច្ចអនុវត្តដែលមិនទាន់បានបំពេញ (ឬបានបំពេញខ្លះ) នៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នេះ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០២១ គិតជាពាន់រៀល	សរុប គិតជាពាន់រៀល
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	-	៣.៦១១.២៨៨	៣.៦១១.២៨៨
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	២.៨៧៦.២៦០	-	២.៨៧៦.២៦០

(ង) រ.ទ.ស.ភ បានអនុវត្ត ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ដោយផ្អែកលើវិធីសាស្ត្រសាមញ្ញ (Simplified approach) លើកិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្មដើម្បីវាស់វែងការបាត់បង់ឥណទានដែលរំពឹងទុក ដោយប្រើការផ្តល់ឥណទានបាត់បង់ រយៈពេលដូចបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី ៩ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

១០. ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ត្រូវទទួលពីបុគ្គលិក	៨.២១៧.៥២៥	៨.២១៧.៥២៥
ដក៖ ឱនភាពលើឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក	(២៦០.៨៧៤)	(៣៩១.៣១១)
	<u>៧.៩៥៦.៦៥១</u>	<u>៧.៨២៦.២១៤</u>

(ក) ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិកត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរំលស់។

(ខ) នៅថ្ងៃទី១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តភាគហ៊ុនដែលនឹងបោះផ្សាយលក់ចំនួន ១០% បម្រុងសម្រាប់បុគ្គលិករបស់ រ.ទ.ស.ភ។ កាលបរិច្ឆេទបែងចែកចំនួនភាគហ៊ុនជូនបុគ្គលិកនីមួយៗ ត្រូវបានកំណត់នៅ ថ្ងៃទី៣ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១២ ដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការបរិច្ឆេទផ្តល់គម្រោង ភាគហ៊ុនរបស់បុគ្គលិក។ ទឹកប្រាក់ឥណទានសរុបមានចំនួន ៨.២១៨លានរៀល ត្រូវបានផ្តល់ឱ្យខ្លីនៅ ថ្ងៃទី៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១២។ រ.ទ.ស.ភ ផ្តល់ឥណទានដល់បុគ្គលិក និងមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ដើម្បីទិញភាគហ៊ុន ទាំងនេះក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំដោយមិនគិតការប្រាក់។ នៅថ្ងៃកំណត់ឥណទាននេះត្រូវសងវិញទាំងស្រុងជូន រ.ទ.ស.ភ។ យោងតាមកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំរបស់ប្រឹក្សាភិបាល ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ បុគ្គលិកទាំង អស់ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យជួញដូរភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួនបាន នៅពេលដែលពួកគេសងឥណទាននេះរួចរាល់។ តម្លៃសមស្របនៃឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក គឺផ្អែកទៅលើលំហូរសាច់ប្រាក់អប្បបរមាដោយប្រើអត្រាការប្រាក់ មធ្យមគឺ ១៤.៤០%ក្នុងមួយឆ្នាំ។ គណៈគ្រប់គ្រងបានវាយតម្លៃថាអត្រាការប្រាក់ ១៤.៤០% នេះ គឺជាអត្រាដ៏ សមហេតុផលពេល គឺវាសមមូលនឹងអត្រាដែលបុគ្គលិកអាចខ្ចីពីធនាគារពាណិជ្ជបានចំពោះរូបិយវត្ថុជា ប្រាក់រៀលសម្រាប់រយៈពេល៣ឆ្នាំ។ មិនមានការប្រែប្រួលក្នុងអត្រានេះនៅធនាគារពាណិជ្ជទេ។ នៅថ្ងៃប្រគល់ប្រាក់កម្ចី និយ័តកម្មលើតម្លៃទិញនៃសមតុល្យឥណទានចំនួន២.៧២៩លានរៀល ត្រូវបាន កត់ត្រានៅក្នុងគណនីប្រាក់បៀវត្សរ៍ ប្រាក់ឈ្នួល និងចំណាយពាក់ព័ន្ធ ដោយសារតម្លៃសមស្របរបស់ ឥណទានត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយអត្រាអនុគ្រោះ (មិនយកការប្រាក់) ហើយអត្ថប្រយោជន៍នេះ ត្រូវបាន ផ្តល់ជូនបុគ្គលិក។

១០. ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក (ត)

- (ខ) ឥណទាននេះនឹងដកលើការកំណត់ក្នុងខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥។ ទោះបីយ៉ាងណា ដោយសារតែមានការធ្លាក់ចុះនៃតម្លៃហ៊ុនថ្នាក់គ្រប់គ្រងបានសម្រេចចិត្តធ្វើសំវិធានធនសម្រាប់ឱនភាពលើចំនួន ៥៧៤លានរៀល ទៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ ដោយផ្អែកលើតម្លៃភាគហ៊ុន នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ នោះ ប្រសិនបើនិយោជិតលក់ភាគហ៊ុននោះ ថ្នាក់គ្រប់គ្រងគិតថា តម្លៃដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់គឺជាតម្លៃនៃភាគហ៊ុននាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧។ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ តម្លៃភាគហ៊ុនបានកើនឡើង ហើយគណៈគ្រប់គ្រងបានសម្រេចថាធ្វើការប្រែត្រឡប់ឱនភាពដែលមានចំនួន ១៣០លានរៀល (២០១៩៖ ២.៣៤៨លានរៀល) មកវិញក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលកំពុងពិភាក្សា និងការផ្តល់យោបល់ពីគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា អំពីបញ្ហាផែនការសិទ្ធិទិញហ៊ុនពិសេសរបស់និយោជិត។
- (គ) រ.ទ.ស.ភ បានអនុវត្ត ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ដោយផ្អែកលើវិធីសាស្ត្រទូទៅ (General approach) ដើម្បីវាស់វែងការបាត់បង់ឥណទានដែលរំពឹងទុកដោយប្រើព័ត៌មានអនាគតរំពឹងទុកនៃកាតាតបង់ឥណទាន (Forward looking expected credit loss model) ដូចបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី៨ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- (ឃ) នៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗ ហានិភ័យឥណទាន និងការផ្តោតអាណាធុណ៍ទាក់ទងនឹងឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិករបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានសង្ខេបនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ការប៉ះពាល់អតិបរមា	៧.៩៥៦.៦៥១	៧.៨២៦.២១៤
ទ្រព្យធានាដែលមាន	(៧.៩៥៦.៦៥១)	(៧.៨២៦.២១៤)
ផលប៉ះពាល់សុទ្ធចំពោះហានិភ័យឥណទាន	-	-

- (ង) បម្រែបម្រួលសំវិធានធនលើឱនភាពសម្រាប់ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិកមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៣៩១.៣១១	២.៧៣៩.១៧៥
ការប្រែត្រលប់នៃឱនភាព	(១៣០.៤៣៧)	(២.៣៤៧.៨៦៤)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	២៦០.៨៧៤	៣៩១.៣១១

១១. ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី

- (ក) ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លីត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរំលស់។
- (ខ) ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លីនេះរួមមានប្រាក់បញ្ញើដែលមានទឹកប្រាក់ចំនួន ៦៧.៩៣៧លានរៀល (២០១៩ ៖ ១៧.៩៣៧លានរៀល) ដែលបានរៀបចំជាពិសេសសម្រាប់បង់អត្ថប្រយោជន៍ជូនបុគ្គលិកដែលមានសិទ្ធិទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍នេះពេលចូលនិវត្ត។ មិនមានលក្ខខណ្ឌដែលថា រ.ទ.ស.ភ មិនអាចប្រើប្រាស់ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី សម្រាប់គោលបំណងផ្សេងទៀតនោះទេ។
- (គ) ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី គឺជាប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ដែលបានធ្វើនៅគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុនានាក្នុងរយៈពេលពី ៤ខែ ទៅ១២ខែ (២០១៩៖ ៤ខែ ទៅ១២ខែ) ហើយទទួលបាននូវការប្រាក់នូវចន្លោះពី ១,៥០% ទៅ ៤,០០% ក្នុងមួយឆ្នាំ (២០១៩៖ ៤,០០% ក្នុងមួយឆ្នាំ)។

១១. ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី (ត)

(គ) អត្រាការប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពជាមធ្យមនៃការវិនិយោគរយៈពេលខ្លីរបស់ រ.ទ.ស.ភ នៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	អត្រាការប្រាក់ នៅក្នុងកំឡុងពេល	
	ប្រសិទ្ធភាពប្រចាំឆ្នាំជាមធ្យម %	១ឆ្នាំ គិតជាពាន់រៀល
អត្រាថេរ	២.៥៧	៦៧.៩៣៩.៧១៤
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		
អត្រាថេរ	៤.០០	១៧.៩០៩.២៦៧

(ឃ) ការបង្ហាញពីការប្រឈមនៃរូបិយប័ណ្ណរបស់ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លីមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ខ្មែររៀល	៥.០០០.០០០	-
ដុល្លារអាមេរិក	៦២.៩៣៩.៧១៤	១៧.៩០៩.២៦៧
	៦៧.៩៣៩.៧១៤	១៧.៩០៩.២៦៧

១២. សមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងធនាគារ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២៨១.៥៨៦	៥៣៨.០៤០
សាច់ប្រាក់នៅក្នុងធនាគារ	៤៩.៩៣៣.៩១៩	៥៤.៦៧៤.០៣០
	៥០.២១៥.៥០៥	៥៥.២១២.០៧០

(ក) សមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងធនាគារ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរំលស់។

(ខ) ការបង្ហាញពីការប្រឈមនៃរូបិយប័ណ្ណរបស់សមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងធនាគារមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ខ្មែររៀល	៤៦.៩៩៨.១៦២	៤៤.៨៦៥.៤២៨
ដុល្លារអាមេរិក	៣.២១៧.៣៤៣	១០.៣៤៦.៦៤២
	៥០.២១៥.៥០៥	៥៥.២១២.០៧០

(គ) អត្រាការប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពជាមធ្យមនៃការដាក់ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារមានអាជ្ញាប័ណ្ណនៃ រ.ទ.ស.ភ នៅចុងបញ្ចប់នៃ រយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ %	២០១៩ %
អត្រាថេរ	០,៧១	០,៥០

១៣. ដើមទុន

	ភាគហ៊ុនធម្មតា		ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក"		បុព្វលាភភាគហ៊ុន		សរុប
	ចំនួន	គិតជាពាន់រៀល	ចំនួន	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៨៦.៩៧៣.១៦២	៨៦.៩៧៣.១៦២	៣៩១.១០១.៩៤២	៣៩១.១០០.៩៤២	៦៣.១៥៣.១៧៨	៥៤១.២២៧.២៨២	

នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

៨៦.៩៧៣.១៦២	៨៦.៩៧៣.១៦២	៣៩១.១០០.៩៤២	៣៩១.១០០.៩៤២	៦៣.១៥៣.១៧៨	៥៤១.២២៧.២៨២
------------	------------	-------------	-------------	------------	-------------

(ក) នៅថ្ងៃទី១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តឱ្យបំបែកដើមទុនដែលមានទាំងអស់ចំនួន ៤៦៥.០២៨.០០០រៀល ទៅជាភាគហ៊ុនធម្មតាចំនួន ៧៣.៩២៧.១៨៧ ភាគហ៊ុន និងភាគហ៊ុនប្រភេទ (ក) ចំនួន ៣៩១.១០១.៩៤២ ភាគហ៊ុន ដែលក្នុងមួយភាគហ៊ុន មានតម្លៃចារិក ១.០០០រៀល។ ភាគហ៊ុនប្រភេទ (ក) មិនបានទទួលការប្រាក់ ឬភាគលាភទេ ហើយមានសិទ្ធិ និងលក្ខខណ្ឌដូចមានលម្អិតនៅក្នុងមាត្រា ១២.២ នៃលក្ខន្តិកៈ ចុះនៅថ្ងៃទី២៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២។

(ខ) នៅថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១២ រ.ទ.ស.ភ បានចុះបញ្ជីក្នុងផ្សារមូលបត្រកម្ពុជាដោយជោគជ័យ។ រ.ទ.ស.ភ គឺជាក្រុមហ៊ុនដំបូងគេក្នុងផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ភាគហ៊ុនធម្មតាសរុបចំនួន ៨៦.៩៧៣.១៦២ ភាគហ៊ុន ដែលក្នុងមួយភាគហ៊ុនមានតម្លៃចារិក ១.០០០រៀល។ ថ្លៃដើមក្នុងការចេញផ្សាយភាគហ៊ុនថ្មី ចំនួន ១៣.០៤៥.៩៧៥ ភាគហ៊ុន មានទឹកប្រាក់ចំនួន ៦.០០០លានរៀល ត្រូវបានកាត់កងជាមួយនឹងបុព្វលាភភាគហ៊ុន។ រាល់ភាគហ៊ុនដែលបានចេញផ្សាយទាំងអស់ត្រូវបានបង់ប្រាក់រួចរាល់ទាំងស្រុង។ សេចក្តីលម្អិតអំពីភាគហ៊ុនធម្មតាមានដូចខាងក្រោម៖

ភាគហ៊ុន	ចំនួនភាគហ៊ុន	%
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៧៣.៩២៧.១៨៧	៨៥%
ភាគហ៊ុននិកដទៃទៀត	១១.០៤៥.៩៧៥	១៤%
គម្រោងភាគហ៊ុនរបស់បុគ្គលិក*	១.០០០.០០០	១%
	៨៦.៩៧៣.១៦២	១០០%

* យោងតាមកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ បុគ្គលិកទាំងអស់ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យជួញដូរភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួនបាន នៅពេលដែលពួកគេសង់ឥណទានរួចរាល់។

១៤. ទុនបម្រុង

	ទុនបម្រុង ដើមទុន គិតជាពាន់រៀល	ទុនបម្រុង តាមច្បាប់ គិតជាពាន់រៀល	ទុនបម្រុង ទូទៅ គិតជាពាន់រៀល	ទុនបម្រុង សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ គិតជាពាន់រៀល	សរុប គិតជាពាន់រៀល
ថ្ងៃទី១ ខែមករា					
ឆ្នាំ២០១៩	១.៦៤៨.៤៣៥	២២.៣៥៥.៤៣៣	២២.៣៥៥.៤៣៣	២៣៨.១៤៤.៣៣៥	២៨៤.៥០៣.៦៣៦
ការផ្ទេរពីចំណេញ					
រក្សាទុក	-	៣.៦៨០.៣៥៦	៣.៦៨០.៣៥៦	៤៧.៣២១.០៩៦	៥៤.៦៨១.៨០៨
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ					
ឆ្នាំ២០១៩/ ថ្ងៃទី១					
ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	១.៦៤៨.៤៣៥	២៦.០៣៥.៧៨៩	២៦.០៣៥.៧៨៩	២៨៥.៤៦៥.៤៣១	៣៣៩.១៨៥.៤៤៤
ការផ្ទេរពីចំណេញ					
រក្សាទុក		១.៦៦៤.៥៩៦	១.៦៦៤.៥៩៦	៩.៩៥៨.៨៩៤	១៣.៩៥២.០៨៦
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ					
ឆ្នាំ២០២០	១.៦៤៨.៤៣៥	២៧.៧០០.៣៨៥	២៧.៧០០.៣៨៥	២៩៥.៤២៤.៣២៥	៣៨២.៤៧៣.៥៣០

- (ក) យោងតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ រ.ទ.ស.ភ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៩ ត្រង់មាត្រា២៩ បានចែងថាប្រាក់ចំណេញ របស់ រ.ទ.ស.ភ បន្ទាប់ពីកាត់កងនឹងការខាតយោងពីឆ្នាំមុន (ប្រសិនបើមាន) អាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ដូចខាងក្រោម៖
- សម្រាប់ប្រាក់រង្វាន់របស់គណៈគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិក
 - សម្រាប់ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ ៥%
 - សម្រាប់ទុនបម្រុងទូទៅ ៥%
 - សមតុល្យនៅសល់សម្រាប់ទុនបម្រុងសម្រាប់អភិវឌ្ឍ
- (ខ) ដោយចូលជាធរមានពីដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ តទៅ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានយល់ព្រមតាមសំណើពី រ.ទ.ស.ភ តាមរយៈលិខិតលេខ ២២៥៤ ចុះថ្ងៃទី០២ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលបានស្នើសុំបែងចែក ប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនចំនួន ១០% ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ក៏ប៉ុន្តែចាប់ពីឆ្នាំ២០១២ទៅបន្ទាប់ពី រ.ទ.ស.ភ បានចុះបញ្ជីរួចហើយការបែងចែកភាគលាភនឹងត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខន្តិកៈថ្មីរបស់ រ.ទ.ស.ភ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២។ ការបែងចែកភាគលាភមានដូចខាងក្រោម៖
- គោលការណ៍ក្នុងការបែងចែកភាគលាភបានកំណត់តាមលក្ខខណ្ឌនៃការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ ដូចខាងក្រោម៖
១. ការទូទាត់ការខាតក្នុងឆ្នាំកន្លងទៅ
 ២. បន្ទាប់ពីបានទូទាត់ការបង់ប្រាក់ក្នុងឆ្នាំកន្លងទៅរួច ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញ នោះប្រាក់ចំណេញនោះត្រូវបែងចែកដូចខាងក្រោម៖
 - i. ផ្តល់ជូនជូនគណៈគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិក តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖
 - ផ្តល់ជូននូវប្រាក់បៀវត្ស ១ខែចំពោះបុគ្គលិកទាំងអស់ ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញសុទ្ធចាប់ពី ៥% ទៅ ១០%នៃចំណាយប្រតិបត្តិការ។
 - ផ្តល់ជូននូវប្រាក់បៀវត្ស ២ខែចំពោះបុគ្គលិកទាំងអស់ ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញសុទ្ធចាប់ពី ១០% ទៅ ២០%នៃចំណាយប្រតិបត្តិការ។
 - ផ្តល់ជូននូវប្រាក់បៀវត្ស ៣ខែចំពោះបុគ្គលិកទាំងអស់ ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញសុទ្ធចាប់ពី ២០% នៃចំណាយប្រតិបត្តិការ។

១៤. ទុនបម្រុង (ត)

- (ខ) ២. បន្ទាប់ពីបានទូទាត់ការបង់ប្រាក់ក្នុងឆ្នាំកន្លងទៅរួច ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញ នោះប្រាក់ចំណេញនោះត្រូវបែងចែកដូចខាងក្រោម៖ (ត)
- ii. ២% សម្រាប់ប្រាក់សោធននិវត្តន៍ និងអសមត្ថភាពវិជ្ជាជីវៈ
 - iii. ៥% សម្រាប់ទុនបម្រុងតាមច្បាប់
 - iv. ៥% សម្រាប់ទុនបម្រុងទូទៅ
 - v. ៥% សម្រាប់មូលនិធិសង្គម ដែលនឹងត្រូវកត់ត្រាជាចំណាយក្នុងឆ្នាំដែលប្រតិបត្តិការនោះកើតឡើង
៣. ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការបែងចែកខាងលើនេះត្រូវបន្តបែងចែកដូចខាងក្រោម៖
- i. បម្រុងសម្រាប់ការវិនិយោគពេលអនាគត (ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក) ដែលទឹកប្រាក់នេះត្រូវអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 - ii. ទឹកប្រាក់នៅសល់ ពីទុនបម្រុងសម្រាប់ការវិនិយោគ ត្រូវបែងចែកជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុចំនួន ៨៥% និង១៥%ទៀតជូនវិនិយោគិនសាធារណៈ។
- (គ) ការប្រើប្រាស់គណនីបម្រុងសម្រាប់បង់សកម្មភាពសង្គម គឺអនុលោមតាមលិខិតលេខ២៨៤ របស់ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រីចុះថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១០។ សកម្មភាពសង្គមនេះទាក់ទងនឹងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតសម្រាប់ក្រុមយោធានៅតាមបណ្តាខេត្តមួយចំនួន។ សកម្មភាពត្រូវបានបន្តរហូតដល់ឆ្នាំ២០១១ ដោយយោងតាមលិខិតរបស់ឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី គាត ឈន់ លេខ២២១០ សហវ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១១។

១៥. ប្រាក់កម្ចី

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់កម្ចីរយៈពេលវែង		
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១០៧៥ ០៣ S	-	៤.៥៨២.៦០៤
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - JICA	៤៩.៧៨៨.៩០៩	៤៩.៤២៥.០៧៩
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី	៣៧.១៤២.៧៧៧	៣៨.២៤២.៥០០
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១២១ ០១ F	៦៩.៧៥៨.១៦០	៨២.៥១២.៤៩៩
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៤ ០១ P	១៤៥.៣៣៣.៦០១	១២៩.១៨៥.៤៦២
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៦ ០១ S	៩៨.៧៩៣.៣៨៤	-
ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (“EIB”)	១១៦.៤៧១.៥៧២	-
	៥១៧.២៨៨.៤០៣	៣០៣.៩៤៨.១៤៤
ប្រាក់កម្ចីរយៈពេលខ្លី		
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១០៧៥ ០៣ S	៤.៩៨៤.៩៥២	៩.១៧៥.៦២៦
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - JICA	១.៩០៥.៦៧៥	១.៨២៧.៦៤៦
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី	២.៥៥៥.៧៨២	២.៤៨៥.០៣៨
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១២១ ០១ F	១៩.៩៩៧.៥៤៧	១៨.៤១១.០៤៧
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៤ ០១ P	១.២២៨.២៣៣	១.២៣៧.៣៤១
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៦ ០១ S	១១២.៨៥៩	-
ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (“EIB”)	៦២.១២៥	-
	៣០.៨៤៧.១៧៣	៣៣.១៣៦.៦៩៨

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់កម្ចីសរុប		
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១០៧៥ ០៣ S	៤.៩៨៤.៩៥២	១៣.៧៥៨.២៣០
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - JICA	៥១.៦៩៤.៥៨៤	៥១.២៥២.៧២៥
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី	៣៩.៦៩៨.៥៥៩	៤០.៧២៧.៥៣៨
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១២១ ០១ F	៨៩.៧៥៥.៧០៧	១០០.៩២៣.៥៤៦
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៤ ០១ P	១៤៦.៥៦១.៨៣៤	១៣០.៤២២.៨០៣
ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៦ ០១ S	៩៨.៩០៦.២៤៣	-
ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (“EIB”)	១១៦.៥៣៣.៦៩៧	-
	៥៤៨.១៣៥.៥៧៦	៣៣៧.០៨៤.៨៤២

(ក) ប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាបំណុលហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរំលស់។

(ខ) ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១០៧៥ ០៣ S
 យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ជំនួយឥណទានលេខ CKH ១០៧៥ ០៣ S ចុះថ្ងៃទី៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៩ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយឥណទានជាអតិបរមាចំនួន ១៦.០០០.០០០ អឺរ ពី AFD។

គោលបំណងនៃឥណទាននេះគឺដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់ការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាត ថ្មីទី១នៅសង្កាត់និរោធន និងបន្ថែមប្រព័ន្ធបញ្ជូន និងបណ្តាញចែកចាយ ឱ្យត្រូវទៅនឹងការផលិតទឹកស្អាត បន្ថែម (កញ្ចប់ថវិការង ក)។

ការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ គឺ EURIBOR ដក ១.៣៥%។ អត្រាការប្រាក់ មិនត្រូវតិចជាង ០.២៥% ឬ លើសពី ៥.២១%។ អត្រាការប្រាក់ប្រែប្រួលត្រូវបានប្តូរទៅជាអត្រាការប្រាក់ថេរ នៅដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ សងប្រាក់ ០.៨៨% ចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣។

កម្ចីនេះនឹងត្រូវបានទូទាត់សងរំលស់ជា១៦ដំណាក់កាល ប្រចាំឆមាសចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ និងបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២១។ ប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ អឺរ ទាំងការដកការប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

ឥណទាននេះត្រូវបានធានាដោយលិខិតធានារបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួង ឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

(គ) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - JICA
 យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងប្រាក់កម្ចីបន្ទាប់បន្សំចុះថ្ងៃទី១៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១០ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបាន ផ្តល់ប្រាក់កម្ចី ជាអតិបរមាចំនួន JPY ៣.៥១៣.០០០.០០០ ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

គោលបំណងនៃប្រាក់កម្ចីនេះ គឺដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់ការរចនា និងការសាងសង់រោងចក្រ ទឹកស្អាត និងការបញ្ជូនទឹកស្អាត នៅនិរោធន (កញ្ចប់ថវិការង ខ)។

ការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំគឺ ០.៦៦% (២០១៩៖ ៧.៣៥%) ក្នុងមួយឆ្នាំ។

កម្ចីនេះនឹងត្រូវបានបង់រំលស់ជា ២៤ដំណាក់កាលប្រចាំឆមាស ចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ និងបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៦។ ប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ដុល្លារ អាមេរិក ទាំងការដកប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

(គ) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ - JICA (ត)

ការធ្វើវិសោធនកម្មលើកិច្ចព្រមព្រៀងប្រាក់កម្ចីបន្ទាប់បន្សំលេខ CP-P៖ (MoEF - JICA) ចុះនៅថ្ងៃទី ១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។ ប្រាក់កម្ចីនេះត្រូវបានគិតជា ប្រាក់យ៉េនជប៉ុន (“JPY”) ហើយ រ.ទ.ស.ភ នឹងត្រូវសងត្រលប់ទៅវិញនូវប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ជាប្រិយប័ណ្ណក្នុងស្រុក ក្នុងអត្រាប្តូរប្រាក់ដែល ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បង់ជូនទៅឱ្យ JICA។ អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានកែប្រែពី ៧.៥០% ទៅ ០.៦៦% ក្នុងមួយឆ្នាំ និងកាលកំណត់ឥណទានត្រូវបានពន្យារពីរយៈពេល ១២ឆ្នាំ ទៅ ៤០ឆ្នាំ ដែលប្រាក់កម្ចីនេះត្រូវបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០៤៩ ។

(ឃ) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី

យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងឥណទាន ចុះថ្ងៃទី៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៧ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយឥណទានអតិបរមាចំនួន ៣៨.២៩៩.៩៣៧.៥០០រៀល (SDR៩.៦០៥.០០០) ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ឥណទានដែលផ្តល់នេះក្នុងគោលបំណងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យទឹកស្អាតនៅតាមខេត្ត និងជុំវិញទីក្រុង។

អត្រាការប្រាក់ ១.៦៥% (២០១៩៖ ៦.៥%) ក្នុងមួយឆ្នាំ។

កម្ចីនេះត្រូវបានបង់រំលស់ប្រចាំឆមាស នៅរៀងរាល់ថ្ងៃទី១៥ ខែមករា និងថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា នៃឆ្នាំនីមួយៗ ដោយចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ២០១២តទៅ។ ហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណកើតពីការប្រែប្រួលរវាងតម្លៃរូបិយប័ណ្ណនៃឥណទាន និងរូបិយប័ណ្ណប្រើប្រាស់ចំពោះការសងប្រាក់របស់ រ.ទ.ស.ភ (ប្រាក់រៀល) នឹងត្រូវបានធានាដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ អត្រាប្តូរប្រាក់រៀល (រៀល/SDR) ត្រូវបានកំណត់នៅថ្ងៃចុះកិច្ចសន្យា។

ការធ្វើវិសោធនកម្មលើកិច្ចព្រមព្រៀងប្រាក់កម្ចីបន្ទាប់បន្សំលេខ ១៤៦៨ - CAM (MoEF - ADB) ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២០។ ប្រាក់កម្ចីនេះត្រូវបានគិតជា Special Drawing Right (“SDR”) ហើយ រ.ទ.ស.ភ នឹងត្រូវសងត្រលប់ទៅវិញនូវប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ជាប្រិយប័ណ្ណក្នុងស្រុក ក្នុងអត្រាប្តូរប្រាក់ដែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បង់ជូនទៅឱ្យធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី។ អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានកែប្រែពី ៦.៥០% ទៅ ១.៦៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ។ ប្រាក់កម្ចីនេះត្រូវបង់រំលស់ ប្រចាំឆមាស នៅរៀងរាល់ថ្ងៃទី១ ខែមេសា និងថ្ងៃទី១ ខែតុលា នៃឆ្នាំនីមួយៗដោយចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ ២០២០នេះតទៅ។

(ច) ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១២១ ០១ F

យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងឥណទានលេខ CKH ១១២១ ០១ F ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយឥណទាន អតិបរមាចំនួន ៣០.០០០.០០០ អឺរូ ពីទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង។

ឥណទានដែលផ្តល់នេះ ក្នុងគោលបំណងការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតថ្មីទី២នៅសង្កាត់និរោធិ និងបន្ថែមប្រព័ន្ធបញ្ជូន រួមទាំងធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធចែកចាយកាន់តែមានភាពប្រសើរឡើង។ អត្រាការប្រាក់ គឺអត្រាEURIBOR ៦ខែ ដក ០.៥៩%ក្នុងមួយឆ្នាំ (កំណត់ត្រឹម ៥.១៩% ក្នុងមួយឆ្នាំ ហើយអត្រាការប្រាក់អប្បបរមា គឺ០.២៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ)។

កម្ចីនេះត្រូវបានបង់រំលស់ជា ២៤ដំណាក់កាលប្រចាំឆមាស ដោយរួមបញ្ចូលរយៈពេលអនុគ្រោះ ៤ឆ្នាំ។ ប្រតិបត្តិការទាំងអស់ត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់អឺរូ ទាំងការដកការប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

(ឆ) ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧៤ ០១P

យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងឥណទានលេខ CKH ១១៧៤ ០១ P ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយឥណទានអតិបរមាចំនួន ៤៧.១០០.០០០ដុល្លារអាមេរិក ដែលស្មើនឹង ៣០.០០០.០០០អឺរ ពីទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង។

ឥណទានដែលផ្តល់នេះ ក្នុងគោលបំណងការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតថ្មី នៅរោងចក្រ ផលិតទឹកចំការមន និងបន្ថែមប្រព័ន្ធបញ្ជូនរួមទាំងធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធចែកចាយកាន់តែមានភាពប្រសើរឡើង។

អត្រាការប្រាក់ជាសកល (អត្រាប្រសិទ្ធភាពជាសកល) ដែលអនុវត្តចំពោះឥណទានអាចត្រូវបាន វាយតម្លៃក្នុងអត្រាប្រចាំឆ្នាំ ១,១៦% លើមូលដ្ឋាននៃ ៣៦៥ ថ្ងៃ និងការប្រាក់រយៈពេល ៦ខែ ដែលកំណត់ ត្រឹម ១,១៤% ក្នុងមួយឆ្នាំបូក ០,៦៥% ដែលត្រូវបង់ទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ជាមួយអត្រា អប្បបរមា ០,២៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

កម្ចីនេះត្រូវបានបង់រំលស់ជា ២៦ដំណាក់កាលប្រចាំឆមាស ដោយរួមបញ្ចូលរយៈពេលអនុគ្រោះ ៧ឆ្នាំ។ ប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ដុល្លារ ទាំងការដកការប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

(ជ) ទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង - ឥណទានលេខ ១១៧ ០១S

យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងឥណទានលេខ CKH ១១៧៦ ០១ S ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយឥណទានអតិបរមាចំនួន ៨៥.០០០.០០០ដុល្លារអាមេរិក ដែលស្មើនឹង ៧៧.៣០០.០០០អឺរ ពី AfD។

ឥណទានដែលផ្តល់នេះ ក្នុងគោលបំណងការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតថ្មី នៅរោងចក្រ ផលិតទឹកបាក់ខែង និងបន្ថែមប្រព័ន្ធបញ្ជូនរួមទាំងធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធចែកចាយកាន់តែមានភាពប្រសើរឡើង។

អត្រាការប្រាក់ជាសកល (អត្រាប្រសិទ្ធភាពជាសកល) ដែលអនុវត្តចំពោះឥណទានអាចត្រូវបាន វាយតម្លៃក្នុងអត្រាប្រចាំឆ្នាំ ១,២៤% លើមូលដ្ឋាននៃ ៣៦៥ ថ្ងៃ និងការប្រាក់រយៈពេល ៦ខែ ដែលកំណត់ ត្រឹម ១,២២% ក្នុងមួយឆ្នាំបូក ០,៦៥% ដែលត្រូវបង់ទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាមួយអត្រា អប្បបរមា ០,២៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

កម្ចីនេះត្រូវបានបង់រំលស់ជា ២៦ដំណាក់កាលប្រចាំឆមាស ដោយរួមបញ្ចូលរយៈពេលអនុគ្រោះ ៧ឆ្នាំ។ ប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ដុល្លារ ទាំងការដកការប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

(ឈ) ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (“EIB”)

យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងហិរញ្ញវត្ថុ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨ និងថ្ងៃទី១៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ រវាង រដ្ឋាភិបាលនៃអាណាចក្រកម្ពុជា (“RGC”) (តំណាងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ) ជាមួយ ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (“EIB”) និងបន្តចុះកិច្ចព្រមព្រៀងចុះថ្ងៃទី៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៩ រវាង RGC និង រ.ទ.ស.ភ ដែល រ.ទ.ស.ភ បានផ្តល់ជំនួយឥណទានអតិបរមាមិនលើសចំនួន ១០០.០០០.០០០ដុល្លារអាមេរិក។

ឥណទានដែលផ្តល់នេះ ក្នុងគោលបំណងការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតថ្មី នៅរោងចក្រ ផលិតទឹកបាក់ខែង និងបន្ថែមប្រព័ន្ធបញ្ជូនរួមទាំងធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធចែកចាយកាន់តែមានភាពប្រសើរឡើង។

អត្រាការប្រាក់ជាសកល (អត្រាប្រសិទ្ធភាពជាសកល) ដែលអនុវត្តចំពោះឥណទានអាចត្រូវបាន វាយតម្លៃក្នុងអត្រាប្រចាំឆ្នាំ ១,១៦% លើមូលដ្ឋាននៃ ៣៦០ ថ្ងៃ និងការប្រាក់រយៈពេល ៦ខែ ដែលកំណត់ ត្រឹម ១,១៤% ក្នុងមួយឆ្នាំបូក ០,៦៥% ដែលត្រូវបង់ទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាមួយអត្រា អប្បបរមា ០,៣៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

កម្ចីនេះត្រូវបានបង់រំលស់ជា ២៦ដំណាក់កាលប្រចាំឆមាស ដោយរួមបញ្ចូលរយៈពេលអនុគ្រោះ ៥ឆ្នាំ។ ប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ដុល្លារ ទាំងការដកការប្រាក់ និងការសងប្រាក់។

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

(ឈ) តម្លៃទីផ្សារនៃប្រាក់កម្ចីស្ថិតនៅក្នុងកម្រិត ៣ នៃឋានានុក្រមតម្លៃទីផ្សារ។ មិនមានការផ្លាស់ប្តូរកម្រិតនៅក្នុងឋានានុក្រមក្នុងអំឡុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុទេ។

បច្ចេកទេសវាយតម្លៃត្រូវបានប្រើ និងធាតុចូលសំខាន់ៗ ដើម្បីវាយតម្លៃលើប្រាក់កម្ចី ដែលបានវាស់វែងនៅកម្រិតទី ៣ ត្រូវបានពិពណ៌នាដូចខាងក្រោម៖

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ	វាយតម្លៃ និងបច្ចេកទេសត្រូវបានប្រើ	ធាតុចូលដែលមិនបានអង្កេត	អន្តរទំនាក់ទំនងរវាងធាតុចូលដែលមិនបានអង្កេត និងតម្លៃទីផ្សារ
ប្រាក់កម្ចី	វិធីសាស្ត្រអប្បហារលំហូរសាច់ប្រាក់	អត្រាអប្បហារ	អត្រាតម្លៃអប្បហារខ្ពស់ ធ្វើឱ្យតម្លៃទីផ្សារនៃបំណុលហិរញ្ញវត្ថុមានតម្លៃទាប

(ដ) ប្រាក់កម្ចី ដែលមិនត្រូវបានធ្វើឡើងដោយតម្លៃទីផ្សារ និងតម្លៃពិតគណនេយ្យដែលមិនប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងតម្លៃទីផ្សារមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	តម្លៃពិតគណនេយ្យគិតជាពាន់រៀល	តម្លៃទីផ្សារគិតជាពាន់រៀល	តម្លៃពិតគណនេយ្យគិតជាពាន់រៀល	តម្លៃទីផ្សារគិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់កម្ចីដែលមានអត្រាថេរ	៥៤៨.១៣៥.៥៧៦	២៩១.៨៧៣.៦៨៨	៣៣៧.០៨៤.៨៤២	១៩៨.៣៩៩.៧៧០

តម្លៃទីផ្សាររបស់ប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានប៉ាន់ស្មានដោយវិធីសាស្ត្រអប្បហារលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគត ដោយប្រើប្រាស់នូវអត្រាទីផ្សារបច្ចុប្បន្នដែលអាចរកបានសម្រាប់ រ.ទ.ស.ភ សម្រាប់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្រដៀងគ្នា។

(ច) តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីតម្លៃពិតគណនេយ្យ អត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាពជាមធ្យមនៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗ និងកាលកំណត់ដែលនៅសល់នៃកម្ចីរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដែលត្រូវប្រឈមនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់៖

នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	អត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព		ពី១ឆ្នាំ ទៅ ២ឆ្នាំ	ពី២ឆ្នាំ ទៅ ៥ឆ្នាំ	លើសពី៥ឆ្នាំ	សរុប
	ប្រចាំឆ្នាំ ជាមធ្យម %	នៅក្នុងរយៈពេល ពេល១ឆ្នាំ គិតជាពាន់រៀល				
អត្រាថេរ	១,០៨	៣០.៨៤៧.១៧២	២៤.១៣៧.៧១៧	៨២.៩៤៤.៩៣៣	៤១០.២០៥.៧៥៤	៥៤៨.១៣៥.៥៧៦
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩						
អត្រាថេរ	១,១០	៣៣.១៣៦.៦៩៩	២៦.៩៧០.៦៥៥	៦៧.១៦៤.១៥៥	២០៩.៨១៣.៣៣៣	៣៣៧.០៨៤.៨៤២

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

(ទ) តារាងខាងក្រោមសង្ខេបទម្រង់កាលកំណត់នៃការខ្ចីប្រាក់របស់រ.ទ.ស.ភ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗ ដោយផ្អែកទៅលើកាតព្វកិច្ចទូទាត់សងដែលមិនបានបញ្ចុះតម្លៃតាមកិច្ចសន្យាដូចខាងក្រោម៖

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	តាមតម្រូវការ ឬ		លើសពីប្រាក់	សរុប
	ក្នុងរយៈពេលមួយ	ពីមួយទៅប្រាំឆ្នាំ		
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
កម្ចី	៣២.០៦១.០៥០	១១៥.៥៨៦.៩៩៦	៤៤៩.៥៧២.៨៦១	៥៩៧.២២០.៩០៧
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩				
កម្ចី	៣៤.៤២៩.២៩៧	១២៤.១៩៩.៧៤១	២០៥.៩៥១.៩៥៤	៣៦៤.៥៨០.៩៩២

(ធ) ប្រាក់កម្ចីជាប្រភេទប័ណ្ណផ្សេងៗ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក	៣៦២.០០១.៧៧៣	១៣០.៤២២.៨០៣
ប្រាក់អឺរ៉ូ	៩៤.៧៤០.៦៦០	១១៤.៦៨១.៧៧៦
Special Drawing Right	៣៩.៦៩៨.៥៥៩	៤០.៧២៧.៥៣៨
យ៉េនជប៉ុន	៥១.៦៩៤.៥៨៤	៥១.២៥២.៧២៥
	<u>៥៤៨.១៣៩.៥៧៦</u>	<u>៣៣៧.០៨៤.៨៤២</u>

១៦. ជំនួយពន្យារពីរដ្ឋាភិបាល និងជំនួយផ្សេងៗ

	ជំនួយរដ្ឋាភិបាល	ជំនួយរបស់ JICA	ជំនួយផ្សេងៗ	សរុប
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	៤.៤១១.២៦៥	១៧.៩៨៧.០៦១	៧៣២.៧០៣	២៣.១៣១.០២៩
រំលស់	(៣៨.១១៧)	(២.១០៨.៦៧៩)	(២៤.៣៩៥)	(២.១៦១.១៩១)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	<u>៤.៣៧៣.១៤៨</u>	<u>១៥.៨៧៨.៣៨២</u>	<u>៧០៨.៣០៨</u>	<u>២០.៩៥៩.៨៣៨</u>
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៤.៣៧៣.១៤៨	១៥.៨៧៨.៣៨២	៧០៨.៣០៨	២០.៩៥៩.៨៣៨
រំលស់	(១៣២.៥០៨)	(១.៩៨០.៨៤៣)	(២៤.៣៩៤)	(២.១៣៧.៧៤៥)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	<u>៤.២៤០.៦៤០</u>	<u>១៣.៨៩៧.៥៣៩</u>	<u>៦៨៣.៩១៤</u>	<u>១៨.៨២២.០៩៣</u>

រំលស់លើជំនួយពន្យារពីរដ្ឋាភិបាល និងជំនួយផ្សេងៗ ត្រូវបានកត់ត្រាជាចំណូលផ្សេងៗ នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ។

១៦. ជំនួយពន្យារពីរដ្ឋាភិបាល និងជំនួយផ្សេងៗ (ត)

(ក) ជំនួយពីរដ្ឋាភិបាល

ជំនួយពីរដ្ឋាភិបាល កើតមកពីការចំណេញលើលម្អៀងនៃអត្រាថេរ ដែលបានប្រើដើម្បីប្តូរប្រាក់ (រៀល/SDR) ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងឥណទានបន្តរវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង រ.ទ.ស.ភ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៩.៦៩៥.០០០SDR ពីធនាគារអភិវឌ្ឍន៍ អាស៊ី។ រ.ទ.ស.ភ បានសម្រេចរក្សាទុកចំណេញពីការប្តូរប្រាក់ នេះក្នុងបញ្ជីរបស់ រ.ទ.ស.ភ ថាជាជំនួយ (ដោយសារមិនមានតម្រូវការឱ្យបង្វិលប្រាក់ចំណេញនេះទៅវិញទេ) ហើយប្រាក់ចំណេញនេះនឹងត្រូវ រំលស់ដោយផ្អែក លើគោលការណ៍ដូចគ្នានឹងជំនួយពន្យារផ្សេងៗដែរ។

(ខ) ជំនួយពី JICA

ជំនួយពី JICA គឺជំនួយលើគម្រោងអនុវត្តថាមពលស្អាត ដោយប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការអគ្គិសនីតាម ប្រព័ន្ធសូឡា។

(គ) ជំនួយផ្សេងៗ

ជំនួយផ្សេងៗគឺជាការឧបត្ថម្ភទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារពីទីស្នាក់ការសហប្រតិបត្តិការ អន្តរជាតិរបស់ Associate International des Maires Francophones (AIMF) និងក្រុមហ៊ុន KUBOTA Construction Co.. Ltd។

១៧. បំណុលពន្ធពន្យារលើប្រាក់ចំណេញ

បម្រែបម្រួលគណនីពន្ធពន្យារមានដូចខាងក្រោម៖

	នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ គិតជាពាន់រៀល	កត់ត្រាជាបន្ទុកក្នុង របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត (កំណត់សម្គាល់២៧) គិតជាពាន់រៀល	នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ គិតជាពាន់រៀល
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	(៦៣.២១៧.៧៧៣)	(៤.៧៨៦.៣១៧)	(៦៨.០០៤.០៩០)
សំវិធានធនលើសន្និធិ	៥០.៦៤៥	-	៥០.៦៤៥
សំវិធានធនសម្រាប់ប្រាក់ត្រូវទទួលមិនអាច ប្រមូលបាន	៥២២.៨៥៨	-	៥២២.៨៥៨
ប្រាក់រង្វាន់	២.៨៧៦.៤០១	៥៣.៧៤៨	២.៩៣០.១៤៩
ការប្តូររូបិយប័ណ្ណដែលមិនទាន់ទទួលស្គាល់	២៤១.០៤១	១.៧៥២.៧៤០	១.៩៩៣.៧៨១
	(៥៩.៥២៦.៨២៨)	(២.៩៧៩.៨២៩)	(៦២.៥០៦.៦៥៧)

១៧. ចំណូលពន្ធពន្យារលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

បម្រែបម្រួលគណនីពន្ធពន្យារមានដូចខាងក្រោម៖ (ត)

	នាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ គិតជាពាន់រៀល	កត់ត្រាជាបន្តកក្កដា របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត (កំណត់សម្គាល់ ២៩) គិតជាពាន់រៀល	នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារ	(៥៧.២៦៧.១៧៨)	(៥.៩៥០.៥៩៥)	(៦៣.២១៧.៧៧៣)
កាតព្វកិច្ចសោធននិវត្តន៍	៥០.៦៤៥	-	៥០.៦៤៥
សំវិធានធនលើសន្តិធិ	៥២២.៨៥៨	-	៥២២.៨៥៨
សំវិធានធនសម្រាប់ប្រាក់ត្រូវទទួលមិនអាច ប្រមូលបាន	៥.៥៨២.៦៤២	(២.៧០៦.២៤១)	២.៨៧៦.៤០១
ប្រាក់រង្វាន់	៥.៥៣០.៩៦៣	(៥.២៨៩.៩២២)	២៤១.០៤១
ការប្តូររូបិយប័ណ្ណដែលមិនទាន់ទទួលស្គាល់			
	(៤៥.៥៨០.០៧០)	(១៣.៩៤៦.៧៥៨)	(៥៩.៥២៦.៨២៨)
	(៥៧.២៦៧.១៧៨)	(៥.៩៥០.៥៩៥)	(៦៣.២១៧.៧៧៣)

១៨. គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ - រយៈពេលវែង		
ប្រាក់កក់របស់អតិថិជន	៦៥.១៩៥.៨៣៦	៦០.៨១៤.២៦២
ប្រាក់ធានាប្រតិបត្តិការ	-	៤.៥៨៤.៦១៧
	<u>៦៥.១៩៥.៨៣៦</u>	<u>៦៥.៣៩៨.៨៧៩</u>
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម - រយៈពេលខ្លី		
ភាគីទីបី	<u>៧៨.១២៣.៩៣៣</u>	<u>១៣.៤០១.៧៦៦</u>
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ - រយៈពេលខ្លី		
ប្រាក់បង្គរលើកទឹកចិត្តបុគ្គលិក	៨.៧៤៣.៤២៧	៨.២៦១.៦៨០
ទឹកប្រាក់ជំពាក់សាលារាជធានីភ្នំពេញ	៣៨.៥២៤.៣២២	២៥.២៩៤.៧៤៧
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ទៅបុគ្គលិក	២៩០.២២៧	១.២៩៥.១០៧
ប្រាក់ធានាប្រតិបត្តិការ	៦៧.៣១៣	៦៧.៣៤៥
ភាគលាភដែលត្រូវបង់	១៧.០០៣.២៥៤	២២.៩៧១.៣៤៣
ពន្ធត្រូវបង់ផ្សេងៗ	៥៨៤.៧៥១	១៦២.៤៦៨
ប្រាក់បង្គរផ្សេងៗ	៦.៩០១.០៣១	៧.៤៥៧.៤៦៥
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	៦.៣៦១.៥៤៧	១១៧.៧៤៩.៤១២
	<u>៧៨.៤៧៥.៨៧២</u>	<u>១៨៣.២៥៩.៥៦៧</u>
	<u>១៥៦.៥៩៩.៨០៥</u>	<u>១៥៦.៦៦១.៣៣៦</u>
	<u>២២១.៧៩៥.៦៤១</u>	<u>២២២.០៦០.២១២</u>

១៨. គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ (ត)

- (ក) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាបំណុលហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃរំលស់។
- (ខ) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម គឺជាគណនីមិនមានការប្រាក់ និងលក្ខខណ្ឌឥណទានពាណិជ្ជកម្មធម្មតាដែលផ្តល់ជូន រ.ទ.ស.ភ ចាប់ពីមួយខែដល់បីខែ (២០១៩៖មួយខែ ដល់ បីខែ)។
- (គ) ប្រាក់កក់របស់អតិថិជនត្រូវបានប្រមូលពីអតិថិជន ដែលមានមូលដ្ឋានផ្អែកលើទំហំនៃនាឡិកាទឹកមុនពេលតភ្ជាប់ ហើយត្រូវបានកត់ត្រាទុកនូវទឹកប្រាក់ដែលទទួលបាននោះជាប្រាក់កក់របស់អតិថិជនដែលស្ថិតនៅក្រោមបំណុលរយៈពេលវែង។
- (ឃ) ទឹកប្រាក់ជំពាក់ទៅបុគ្គលិក គឺតំណាងឱ្យទឹកប្រាក់ទាំងអស់ដែលត្រូវទូទាត់ទៅឱ្យបុគ្គលិកដែលកើតឡើងមកពីការបញ្ចប់គម្រោងប្រាក់សោធននិវត្តន៍របស់ រ.ទ.ស.ភ ដែលមានប្រសិទ្ធភាពនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។
- (ង) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពាណិជ្ជកម្ម និងប្រាក់ធានាប្រតិបត្តិការគិតប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗគិតជាប្រាក់រៀល។
- (ច) តារាងដូចខាងក្រោមសង្ខេបអំពីកាលបរិច្ឆេទនៃការជួញដូរនិងការទូទាត់ផ្សេងៗរបស់ រ.ទ.ស.ភ នៅចុងបញ្ចប់នៃរយៈពេលរបាយការណ៍នីមួយៗ ដោយផ្អែកលើកាតព្វកិច្ចទូទាត់សងដែលមិនទាន់ទូទាត់ដូចតទៅ៖

	តាមតម្រូវការ ឬ	ពី ១ឆ្នាំទៅ ៥ឆ្នាំ	លើសពី ៥ឆ្នាំ	សរុប
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	ក្នុងរយៈពេល ១ឆ្នាំ	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ឆ្នាំ២០២០	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីអ្នក ផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	១៥៦.៥៩៩.៨០៥	-	៦៥.១៩៥.៨៣៦	២២១.៧៩៥.៦៤១
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ				
ឆ្នាំ២០១៩				
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីអ្នក ផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	១៩៦.៦៦១.៣៣៣	៤.៥៨៤.៦១៧	៦០.៨១៤.២៦២	២៦២.០៦០.២១២

១៩. ចំណូលពីការលក់

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ការលក់ទឹកស្អាត៖		
- អ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ	១១១.១៦៥.៥០៣	៨១.៩៧២.០០៦
- អ្នកប្រើប្រាស់ជាលក្ខណៈអាជីវកម្ម	១៣១.៤៧៥.៦៣៣	៨៤.៩៩៦.៣៦៤
- ស្ថាប័នគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ	១៩.៣៦៥.១៣៣	៦.៦២៤.២២៥
- អាជ្ញាធររដ្ឋស្វយ័តនានា	៥២៨.៦៣២	៣២៥.៩៩៧
- អ្នកចែកចាយ	៨.៦០០.០៩០	៧.៥៨៧.៣១២
- បង្កត់ភាពខុសគ្នាលើប្រាក់ចំណូល ពីការលក់ទឹកស្អាត	៦៦.២៨៧	៤៤.៦១៧
- ដក៖ ការលុបចោលវិក្កយបត្រ	(១.៩៦៦.៣៦៨)	(១.៤៩១.៧៥៩)
	២៦៩.២៣៤.៩១០	១៨០.០៥៨.៧៦២
ចំណូលបានពីការភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមផ្ទះ	៨.៧៤៥.៩៩៥	១០.២៩៦.៦០៦
ចំណូលការផ្លាស់ប្តូរនាឡិកាទឹក	៣.៥១២.០៣៥	៣.៧៩៩.៧១៣
ការលក់គ្រឿងបន្លាស់ និងនាឡិកាទឹក	១៥៦.៣៩៨	១១៧.១៨០
	១២៨១.៦៤៩.៣៣៨	១៩៤.២៧២.២៦១

(ក) ការលក់ទឹកស្អាត

ចំណូលដែលទទួលបានពីការលក់ទឹកស្អាតត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅចំណុចពេលមួយដែលទឹកត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ដោយ រ.ទ.ស.ភ និងត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយអតិថិជន។

(ខ) ចំណូលបានពីការភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមផ្ទះ

ចំណូលបានពីការភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមផ្ទះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ចំណុចពេលមួយដែលការភ្ជាប់បណ្តាញត្រូវបានធ្វើរួចរាល់។

(គ) ចំណូលការផ្លាស់ប្តូរនាឡិកាទឹក

ចំណូលការផ្លាស់ប្តូរនាឡិកាទឹក រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ចំណុចពេលមួយដែល រ.ទ.ស.ភ ធ្វើការចេញវិក្កយបត្រដោយគិតថ្លៃ ៥០រៀល ក្នុង១មីលីម៉ែត្រក្នុងមួយខែនៃទំហំនាឡិកា។

២០. កម្រៃពីសេវាសាងសង់

ថ្លៃឈ្នួលសេវាកម្មសាងសង់បង្ហាញពី ថ្លៃឈ្នួលនៃសេវាកម្មសំណង់ដែលមានទាក់ទងនឹងការពង្រីកប្រព័ន្ធចែកចាយទឹកទៅកាន់អ្នកចែកចាយទឹកនៅតាមបណ្តាខេត្តនានា។

ចំណូលពីកិច្ចសន្យាសាងសង់ ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃប្រតិបត្តិការចរដែលបានយល់ព្រមក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀង។

ប្រាក់ចំណូលត្រូវបានទទួលស្គាល់ នៅពេលការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យអតិថិជនហើយវាទំនងជាថា រ.ទ.ស.ភ នឹងប្រមូលការតបស្នងដែលខ្លួននឹងត្រូវបានផ្តល់ជាថ្នូរនឹងទ្រព្យសម្បត្តិដែលនឹងត្រូវផ្ទេរជូនអតិថិជន។ អាស្រ័យលើលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា និងច្បាប់ដែលអនុវត្តចំពោះការគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យាទ្រព្យសម្បត្តិអាចផ្ទេរទៅតាមពេលវេលា ឬនៅពេលណាមួយ។ ការគ្រប់គ្រងនៃទ្រព្យសម្បត្តិ គឺត្រូវបានផ្ទេរជាដំណាក់កាលប្រសិនបើការអនុវត្តរបស់ រ.ទ.ស.ភ មិនទាន់បានបង្កើតទ្រព្យសម្បត្តិ ហើយ រ.ទ.ស.ភ មានសិទ្ធិទូទាត់សម្រាប់ការអនុវត្តដែលបានបំពេញរហូតដល់សព្វថ្ងៃ។

២០. កម្រៃពិសេសសាងសង់ (ត)

ប្រសិនបើការគ្រប់គ្រងការផ្ទេរទ្រព្យសកម្មក្នុងរយៈពេលមួយ ប្រាក់ចំណូលត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងកំឡុងពេលនៃកិច្ចសន្យាដោយប្រើវិធីសាស្ត្រធាតុចូល ដោយយោងទៅដំណាក់កាលឆ្ពោះទៅរកភាពពេញលេញនៃកាតព្វកិច្ចដែលបានអនុវត្តនោះ។ បើមិនដូច្នោះទេប្រាក់ចំណូលត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅចំណុចមួយនៅពេលដែលអតិថិជនទទួលបានការត្រួតពិនិត្យទ្រព្យសម្បត្តិ។

ការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ៗ ត្រូវបានទាមទារនៅក្នុងការកំណត់កាតព្វកិច្ចប្រតិបត្តិការ ការបែងចែកតម្លៃ និងការចំណាយលើការដាក់បញ្ចូលវិធីសាស្ត្រធាតុចូលដើម្បីទទួលស្គាល់ប្រាក់ចំណូលតាមពេលវេលា។

រ.ទ.ស.ភ កំណត់នូវកាតព្វកិច្ចអនុវត្ត ដែលមានលក្ខណៈខុសៗគ្នា និងជាសម្ភារដែលជាការវិនិច្ឆ័យនៅក្នុងបរិបទនៃកិច្ចសន្យា។ តម្លៃប្រតិបត្តិការត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកទៅលើប្រាក់ចំណេញដែលបានប៉ាន់ប្រមាណមុននឹងបែងចែកទៅកាតព្វកិច្ចអនុវត្តដែលបានកំណត់។ រ.ទ.ស.ភ ក៏បានប៉ាន់ប្រមាណនូវតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបក្នុងការអនុវត្តវិធីសាស្ត្រធាតុចូលដើម្បីទទួលបានប្រាក់ចំណូលតាមពេលវេលា។

២១. ចំណូលផ្សេងៗ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណូលពីរាជរដ្ឋាភិបាល និងចំណូលផ្សេងៗ	២.១៣៧.៧៤៥	២.១៧១.១៩១
ការលក់គ្រឿងបន្លាស់ និងនាឡិកាទឹក	១៣.១០២.៧៣៥	១១.៣៥៦.២៣៣
ចំណូលពីការផ្គត់ផ្គង់	៤៣២.៨១០	៩១២.២០០
ចំណូលផ្សេងៗ	៣.៧២១.០០០	២.៩៦៣.៨៦៧
	១៩.៣៩៤.២៩០	១៧.៤០៣.៤៩១

២២. ចំណាយប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់ឈ្នួល និងចំណាយពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់បៀវត្សបុគ្គលិក	២៨.០៥៤.៩៦៨	២៤.០០៤.០៧៣
ប្រាក់លើកទឹកចិត្ត	៩.៨៣០.៧០៣	៩.៧៥៤.១១០
ប្រាក់រង្វាន់	៧.៤៥៩.៤៩៥	៦.៥១១.៤៨៤
ចំណាយអត្ថប្រយោជន៍សោធននិវត្តន៍	១.២២៦.០០៩	១.២៦៥.៧៤១
ប្រាក់ឈ្នួលសម្រាប់អ្នកម៉ៅការ	៧៨៥.៥៣៧	៧៦៦.៣៧៩
ចំណាយផ្សេងៗទាក់ទងនឹងបុគ្គលិក	៨.៦៨៤.៥០៧	៩.១០៧.៣១៧
	៥៦.០៤១.២១៩	៥១.៤០៩.១០៤

២៣. ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ផលិតទឹកស្អាត

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ក្លរ (Chlorine)	២.៨៦៤.៨២៧	១.៩៨១.០៣៥
ប៉ូលី អាឡុយមីញ៉ូម ក្លរីដ (Poly Aluminium Chloride)	៦.៣០៧.១៩២	៤.៣១៥.៨៦៥
អំបិល (Salt)	១.០៣៥.៦៦០	១.០៧៥.២៤៥
វត្ថុធាតុដើមផ្សេងទៀត	៣១៥.៥៧៦	២៩៩.១៩៥
	១០.៥២៣.២៥៥	៧.៦៧១.៣៤០

២៤. ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ការតភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមគេហដ្ឋាន

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ការតភ្ជាប់បណ្តាញទៅតាមគេហដ្ឋាន	១.៧៤២.៦៨៨	២.២១៥.៤០៤
ចំណាយលើការប្តូរនាឡិកាទឹក	៥០៩.៥៩៧	៣៩៤.១៥៥
ថ្លៃដើមបំពង់	១៩.៦១៣	១១.១៣៧
ថ្លៃដើមផ្សេងៗ	២៤៨.២១១	២២៤.០២១
	២.៥២០.១០៩	២.៨៤៤.៧១៧

២៥. (ខាត)/ចំណេញពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ - សុទ្ធ

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណេញពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	២.០៨៧.៥៩៦	១៥.៦១០.១០០
ខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	(៥.៣៩១.៥៩៣)	(១៤.១៤៨.៨៦៣)
	(៣.៣០៣.៩៩៧)	១.៤៦១.២៣៧

២៦. ចំណូល/(ចំណាយ) ការប្រាក់

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណូលការប្រាក់៖		
- ចំណូលការប្រាក់ពីប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារ (ក)	១.១៦៤.៤៧១	៦៩៤.៣៧៩
- ចំណេញពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណរបស់ប្រាក់កម្ចី	៦.៤៥៨.៤៦៣	៨.១២៨.១៤៩
- ចំណូលការប្រាក់ពីឥណទានខេត្តពោធិ៍សាត់	-	១.៨៧៦
	៧.៦២២.៩៣៤	៨.៨២៤.៤០៤
ចំណាយការប្រាក់៖		
- ចំណាយការប្រាក់លើប្រាក់កម្ចី (ខ)	(៥.០៥៩.៦៨២)	(៥.២៤២.៥៣៤)
- ខាតសុទ្ធពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណរបស់ប្រាក់កម្ចី	(១៥.១១៧.៩៦២)	(៨.៩៣១.៩៧០)
- ចំណាយការប្រាក់ដែលបានធ្វើមូលធនកម្មលើទ្រព្យសកម្ម	៣.៧១៤.៥១៥	២.៦៦៦.១៨៦
	(១៦.៤៦៣.១២៩)	(១១.៥០៨.៣១៨)
ចំណូល/(ចំណាយ)ការប្រាក់សុទ្ធ	(៨.៨៤០.១៩៥)	(២.៦៨៣.៩១៤)

- (ក) ចំណូលការប្រាក់គឺជាចំណូលពីគណនីប្រាក់បញ្ញើសន្សំ និងប្រាក់បញ្ញើផ្សេងៗដែលនៅក្នុងធនាគារក្នុងស្រុកក្នុងឆ្នាំ។
- (ខ) ចំណាយការប្រាក់ គឺជាចំណាយការប្រាក់ទៅលើប្រាក់កម្ចីពីទីភ្នាក់ងារអភិវឌ្ឍន៍បារាំង។ និងប្រាក់កម្ចីដែលទទួលបានបន្តពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវទទួលបានការឧបត្ថម្ភតាមរយៈកម្ចីដែលទទួលបានពី ADB និង JICA។

២៧. ចំណាយពន្ធ

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ៖		
ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	២១.២៦៨.៦៧៣	២.០៥១.៨៥៩
សំវិធានធនខ្លះក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន	៨.១៤៦.១៣០	-
	<u>២៩.៤១៤.៨០៣</u>	<u>២.០៥១.៨៥៩</u>
ពន្ធពន្យារលើប្រាក់ចំណេញ (កំណត់សម្គាល់ទី ១៧)៖		
ភាពខុសគ្នាបណ្តោះអាសន្ន	២.៩៧៩.៨២៩	៨.០៤៤.៧៣៥
សំវិធានធនខ្លះក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន	-	៥.៩០២.០២៣
	<u>២.៩៧៩.៨២៩</u>	<u>១៣.៩៤៦.៧៥៨</u>
	-	
ចំណាយពន្ធសរុប	<u>៣២.៣៩៤.៦៣២</u>	<u>១៥.៩៩៨.៦១៧</u>

ផ្អែកលើច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា រ.ទ.ស.ភ មានកាតព្វកិច្ចក្នុងការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងអត្រា ២០% (២០១៩៖ ២០%) លើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ ឬពន្ធអប្បបរមាក្នុងអត្រា ១% (២០១៩៖ ១%) នៃចំណូលសរុប ប្រសិនបើមួយណាមានតម្លៃច្រើនជាង។

តួលេខក្នុងការសម្របសម្រួលរវាងចំណាយពន្ធ និងផលគុណនៃប្រាក់ចំណេញគណនេយ្យនឹងអត្រាពន្ធដាររបស់ រ.ទ.ស.ភ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ចំណេញមុនពេលបង់ពន្ធ	<u>១២០.៧៤៦.៤៧៧</u>	<u>៤៩.២៩០.៥៣០</u>
ពន្ធគណនាតាមអត្រាពន្ធស្របច្បាប់ ២០%	២៤.១៤៩.២៩៥	៩.៨៥៨.១០៦
ឥទ្ធិពលពន្ធដារទៅលើ៖		
ចំណាយដែលមិនអាចកាត់កងបានសម្រាប់គណនាពន្ធ	<u>៩៩.២០៧</u>	<u>២៣៨.៤៨៨</u>
	២៤.២៤៨.៥០២	១០.០៩៦.៥៩៤
សំវិធានធនខ្លះលើពន្ធពន្យារក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន	-	៥.៩០២.០២៣
សំវិធានធនខ្លះលើពន្ធនៃប្រាក់ចំណេញក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន	<u>៨.១៤៦.១៣០</u>	<u>-</u>
ចំណាយពន្ធសរុប	<u>៣២.៣៩៤.៦៣២</u>	<u>១៥.៩៩៨.៦១៧</u>

២៨. ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុន

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ចំណេញសម្រាប់ផ្តល់ដល់ភាគហ៊ុនិកធម្មតា	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣
ចំនួនភាគហ៊ុនធម្មតាដែលបានដាក់លក់គិតជាមធ្យម	៨៦.៩៧៣.១៦២	៨៦.៩៧៣.១៦២
	<u>១.០១៥,៨៥</u>	<u>៣៨២,៧៨</u>
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនគោល		
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ	១.០១៥,៨៥	៣៨២,៧៨

ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ ត្រូវបានគណនាដោយកែប្រែចំនួនមធ្យមនៃភាគហ៊ុនធម្មតាដែលមានដោយសន្មតថាមានការផ្ទេរភាគហ៊ុនដែលមានសក្តានុពលទាំងអស់ទៅជាភាគហ៊ុនធម្មតា។

គិតត្រឹមដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទនេះ រ.ទ.ស.ភ មិនមានភាគហ៊ុនដែលមានសក្តានុពលអាចផ្ទេរទៅជាភាគហ៊ុនធម្មតានោះទេ។ ដូចនេះចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ គឺមានតម្លៃស្មើនឹងចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនជាមូលដ្ឋាន។

២៩. ភាគលាភ

	២០២០		២០១៩	
	ភាគលាភ ក្នុងមួយហ៊ុន គិតជាពាន់រៀល	ចំនួននៃ ភាគលាភ គិតជាពាន់រៀល	ភាគលាភ ក្នុងមួយហ៊ុន គិតជាពាន់រៀល	ចំនួននៃ ភាគលាភ គិតជាពាន់រៀល
ការប្រកាសភាគលាភលើកដំបូង				
និងលើកចុងក្រោយ	<u>២៣០.០០</u>	<u>២០.០០៣.៨២៧</u>	<u>២១៧.៦០</u>	<u>១៨.៩២៥.៣៦០</u>

នាថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានស្នើ និងអនុម័តភាគលាភសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានតម្លៃ ២៣០រៀលក្នុងមួយហ៊ុន និងមានភាគលាភសរុបចំនួន ២០ពាន់លានរៀលជូនភាគហ៊ុនិក។

៣០. ការលាតត្រដាងពីភាគីពាក់ព័ន្ធ

(ក) ភាគីមួយត្រូវបានចាត់ទុកថាជាសម្ព័ន្ធហ្មតាជាមួយ រ.ទ.ស.ភ ប្រសិនបើភាគីនោះមានលទ្ធភាព គ្រប់គ្រងដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល ឬមានឥទ្ធិពលខ្លាំងលើភាគីមួយទៀតក្នុងការសម្រេចចិត្តហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រតិបត្តិការ ឬបើ រ.ទ.ស.ភ និងភាគីនោះស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង ឬមានឥទ្ធិពលខ្លាំងរួម។ សម្ព័ន្ធហ្មតាអាចជារូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល។

ថ្នាក់ដឹកនាំសំខាន់ៗ របស់ រ.ទ.ស.ភ រួមមានបុគ្គលទាំងឡាយណា(រួមបញ្ចូលទាំងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រ.ទ.ស.ភ) ដែលមានសិទ្ធិ និងទំនួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រោង ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រង សកម្មភាពរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល។

៣០. ការលក់គ្រឿងធាតុគីមី (ត)

(ខ) រ.ទ.ស.ភ មានប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងសម្ព័ន្ធន្តោតិក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ក្រុមហ៊ុនក្រោមការគ្រប់គ្រងតែមួយ		
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ		
ការប្រាក់លើប្រាក់កម្ចី	៤.៥៦៣.៥៥៤	៩.២៨៨.៤០៧
រដ្ឋាករទឹកខេត្តពោធិ៍សាត់		
ការប្រាក់លើឥណទាន	-	១.៨៧៦
សមតុល្យដែលទាក់ទងនឹងសម្ព័ន្ធន្តោតិ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី ១៦ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។		
ប្រតិបត្តិការជាមួយសម្ព័ន្ធន្តោតិដែលបង្ហាញខាងលើ ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមលក្ខខណ្ឌពាណិជ្ជកម្មធម្មតា។		

(គ) អត្ថប្រយោជន៍គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ

អត្ថប្រយោជន៍គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់បៀវត្ស និងការចំណាយផ្សេងៗ	២.៣៩៧.៨២៣	២.១៤៨.៧៩១

៣១. ចំណាយជាប់កិច្ចសន្យា

នៅចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ រ.ទ.ស.ភ បានជាប់កិច្ចសន្យាក្នុងការចំណាយមូលធនកម្មទៅលើទ្រព្យសកម្មខាងក្រោម៖

	២០២០ គិតជាពាន់រៀល	២០១៩ គិតជាពាន់រៀល
ការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាត	៥៦០.៦០៣.៦១៥	៧១៥.៦៥០.១៨១
សេវាផ្តល់ការប្រឹក្សាយោបល់	១០.៧៦២.២៣៤	៦៩៩.០១៤
ការទិញបំពង់ដែកស្វិត បរិក្ខារភ្ជាប់ និងបរិក្ខារផ្សេងៗ	៨៣.៩៩៣.៦១០	១.០៥៦
	<u>៦៥៥.៣៥៩.៤៥៩</u>	<u>៧១៦.៣៥០.២៥១</u>

៣២. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

ក) ការគ្រប់គ្រងមូលធន

កម្មវត្ថុបឋមរបស់ រ.ទ.ស.ភ ក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលធន គឺដើម្បីធានាបានថា រ.ទ.ស.ភ អាចបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម ហើយស្របពេលជាមួយគ្នានេះធ្វើឱ្យមានកំណើនផលលាភដល់ភាគហ៊ុនិក តាមរយៈការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវអនុបាតបំណុល និងមូលធន។ យុទ្ធសាស្ត្រទូទៅរបស់ រ.ទ.ស.ភ នៅតែមិនមានការផ្លាស់ប្តូរពីឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុមុននោះទេ។

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ និងធ្វើនិយ័តកម្មលើមូលធនរបស់ខ្លួន ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរនៃលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ច។ ដើម្បីរក្សា និងធ្វើនិយ័តកម្មលើរចនាសម្ព័ន្ធមូលធន រ.ទ.ស.ភ អាចធ្វើនិយ័តកម្មលើការចំណាយភាគលាភទៅលើភាគហ៊ុនិក បង្វិលភាគហ៊ុនឱ្យទៅភាគហ៊ុនិក ឬបោះផ្សាយភាគហ៊ុនថ្មី។ ពុំមានការប្រែប្រួលលើកម្មវត្ថុគោលនយោបាយ ឬដំណើរការផ្សេងៗទេ នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១។

រ.ទ.ស.ភ គ្រប់គ្រង និងថែរក្សាដោយប្រុងប្រយ័ត្ននូវបំណុលសរុប និងធានាឱ្យបាននូវអនុលោមភាពនៃតម្រូវការមូលធនផ្នែកខាងក្រៅ។

ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

កម្មវត្ថុនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ គឺដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពតម្លៃសម្រាប់ភាគហ៊ុនិក ហើយទន្ទឹមគ្នានេះក៏ដើម្បីកាត់បន្ថយសក្តានុពលនៃផលប៉ះពាល់មិនល្អដែលអាចកើតឡើងដោយសារការប្រែប្រួលនៃទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានទំនួលខុសត្រូវលើការកំណត់កម្មវត្ថុនេះ និងគោលការណ៍មូលដ្ឋាននៃការគ្រប់គ្រង ហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ។ ហេតុនេះគណៈគ្រប់គ្រងបង្កើតគោលការណ៍លម្អិតដូចជាកម្រិតសិទ្ធិអំណាចត្រួតពិនិត្យការទទួលខុសត្រូវការកំណត់ និងវាស់វែងអត្តសញ្ញាណហានិភ័យ និងកំណត់ផល ប៉ះពាល់ ដោយអនុលោមតាមកម្មវត្ថុ និងគោលការណ៍មូលដ្ឋានដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានផ្សារភ្ជាប់ជាចម្បងទៅនឹងហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ ហានិភ័យឥណទាន និងលំហូរសាច់ប្រាក់។ ព័ត៌មានស្តីពីការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងដូចខាងក្រោម៖

(១) ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស

ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស គឺហានិភ័យដែលតម្លៃសមរម្យប្រលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតខុបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមានការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងអត្រាប្តូរប្រាក់បរទេស។

រ.ទ.ស.ភ គ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់និងសាច់ប្រាក់សមមូល រួមទាំងការវិនិយោគរយៈពេលខ្លីដែលជាជំហានប្រតិបត្តិការបរទេស។ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សមតុល្យនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេស ជាដុល្លារ សរុបចំនួន៣.២១៧លានរៀល (២០១៩៖ ១០.៣៤៧លានរៀល) និង ៦២.៩៣៩លានរៀល (២០១៩៖ ១៧.៩០៩លានរៀល) រៀងគ្នាសម្រាប់ រ.ទ.ស.ភ។

កម្ចីនៃ រ.ទ.ស.ភ ពី ADB AfD, EIB និងJICA ដែលមានរូបិយប័ណ្ណជា SDR អ៊ីវ៉ូដុល្លារអាមេរិក និងយ៉េនជប៉ុន មានចំនួនសរុប៣៩.៦៩៨លានរៀល (២០១៩៖៤០.៧២៧លានរៀល) ៩៤.៧៤១លានរៀល (២០១៩៖ ១១៤.៦៨២លានរៀល) ៣៦២.០០២លានរៀល (២០១៩៖១៣០.៤២៣លានរៀល) និង៥១.៦៩៥លានរៀល (២០១៩៖៥១.២៥៣លានរៀល)។

៣២. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(១) ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស (ត)

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញអំពីការវែកញែកនៃ រ.ទ.ស.ភ លើការប្រែប្រួលទៅលើអត្រាប្តូរ ប្រាក់ជាដុល្លារអាមេរិក អឺរូ SDR និងយ៉េនជប៉ុន ទៅនឹងរូបិយប័ណ្ណជាតិនៃ រ.ទ.ស.ភ ជាមួយអថេរ ផ្សេងៗទៀត៖

		២០២០	២០១៩
		គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ចំណេញក្រោយជក់ពន្ធ			
ដុល្លារ/រៀល	- កើនឡើង ៣% (២០១៩៖ ៣%)	(៧.១០០.២៧៣)	(២.៤៥២.០០៥)
	- ចុះខ្សោយ ៣% (២០១៩៖ ៣%)	៧.១០០.២៧៣	២.៤៥២.០០៥
អឺរូ/រៀល	- កើនឡើង ៣% (២០១៩៖ ៣%)	(២.២៧៣.៧៧៦)	(២.៧៥២.៣៦៣)
	- ចុះខ្សោយ ៣% (២០១៩៖ ៣%)	២.២៧៣.៧៧៦	២.៧៥២.៣៦៣
SDR/រៀល	- កើនឡើង ៣% (២០១៩៖ ៣%)	(៩៥២.៧៦៥)	(៩៧៧.៤៦១)
	- ចុះខ្សោយ ៣% (២០១៩៖ ៣%)	៩៥២.៧៦៥	៩៧៧.៤៦១
យ៉េនជប៉ុន/រៀល	- កើនឡើង ៣% (២០១៩៖ ៣%)	(១.២៤០.៦៧០)	(១.២៣០.០៦៥)
	- ចុះខ្សោយ ៣% (២០១៩៖ ៣%)	១.២៤០.៦៧០	១.២៣០.០៦៥

(២) ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលតម្លៃទីផ្សារ ឬលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេល អនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ អាចនឹងប្រែប្រួលដោយសារតែការប្រែប្រួលរបស់ អត្រាការប្រាក់ទីផ្សារ។

ការប្រឈមរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទៅនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺទាក់ទងទៅនឹងកម្ចី។ រ.ទ.ស.ភ គ្រប់គ្រងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ខ្លួនដោយត្រួតពិនិត្យយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់លើបំណុលទី ផ្សារ ហើយសំខាន់ជាងនេះទៀតគឺ រក្សាឱ្យបានការលាយគ្នារវាង កម្ចីមានអត្រាថេរ និងប្រែប្រួល។ រ.ទ.ស.ភ ពុំបានប្រើប្រាស់ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យរបស់ប្រាក់ចំណូល ដែលត្រូវសងនោះទេ។

ការវិភាគលើភាពងាយរងផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីការវិភាគលើភាពងាយរងផលប៉ះពាល់ នៃអត្រាការប្រាក់របស់ រ.ទ.ស.ភ នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ ដោយឈរលើគោលការណ៍បម្រែបម្រួល ០,១% និងកត្តាអថេរ ផ្សេងទៀតមិនមានការប្រែប្រួល៖

	២០២០	២០១៩
	គិតជាពាន់រៀល	គិតជាពាន់រៀល
ផលចំណេញបន្ទាប់ពីកាត់ពន្ធ		
- កំណើន ០,១% (២០១៩៖ ០,១%)	(១៦១.៥៤១)	(៣០៧.៩៦៧)
- តំហយ ០,១% (២០១៩៖ ០,១%)	១៦១.៥៤១	៣០៧.៩៦៧

ភាពងាយរងផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ខ្ពស់ជាងឆ្នាំ២០១៩ ដោយសារ តែកំណើននៃមូលធនកម្មការប្រាក់នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ។ ការប៉ាន់ស្មាននៃបម្រែបម្រួលជាភាគរយ លើការវិភាគ ភាពងាយរងផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់ គឺផ្អែកលើបរិស្ថានទីផ្សារបច្ចុប្បន្នដែល អាចធ្វើវិភាគបាន។

៣២. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៣) ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទាន គឺជាការខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដោយសមភាគីមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា។ រ.ទ.ស.ភ ប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានភាគច្រើនពីការលក់ជាឥណទាន។ តាមគោលការណ៍របស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំទៅលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់សមភាគី ដើម្បីធានាថា រ.ទ.ស.ភ ប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានតិចបំផុត។

ហានិភ័យឥណទានដែល រ.ទ.ស.ភ ងាយរងផលប៉ះពាល់គឺ តាមរយៈគណនីពាណិជ្ជកម្មត្រូវទទួលពីអតិថិជន។ រ.ទ.ស.ភ គ្រប់គ្រងហានិភ័យឥណទានលើការលក់ដោយធានាថាអតិថិជនរបស់ខ្លួនមានស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រវត្តិសាស្ត្រឥណទាន។

ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យលើគណនីពាណិជ្ជកម្មត្រូវទទួល រ.ទ.ស.ភ តំរូវឱ្យមានប្រាក់កក់មុនពេលមានការតភ្ជាប់ទឹកត្រូវបានធ្វើឡើង។ ចំពោះរដ្ឋាភិបាល រ.ទ.ស.ភ មិនតម្រូវឱ្យមានប្រាក់កក់ឡើយ ដោយ រ.ទ.ស.ភ ជឿជាក់ថាអាចប្រមូលពីដេប៉ូធីតម៉ង់ទាំងនេះតាមរយៈក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (ប្រភពនៃហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ដេប៉ូធីតម៉ង់ទាំងនេះ) ដែលជាអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងម្ចាស់ភាគហ៊ុនិកនៃ រ.ទ.ស.ភ។

គោលនយោបាយនៃការកាត់ប្រាក់កក់ គឺអនុវត្តទៅតាមអតិថិជនដែលមិនទាន់បានទូទាត់បំណុលរបស់ពួកគេទៅតាមលក្ខខណ្ឌឥណទាន។

ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យលើសាច់ប្រាក់នៅក្នុងធនាគារ និងការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី (ប្រាក់បញ្ញើធនាគារថេរ) រ.ទ.ស.ភ បានបែងចែកប្រាក់បញ្ញើរបស់វាទៅតាមធនាគារខុសៗគ្នាដោយប្រើប្រាស់ធនាគារក្នុងស្រុកធំៗ និងមានឈ្មោះល្បីមួយចំនួនដែលធ្វើប្រតិបត្តិការនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

ការប្រឈមមុខចំពោះហានិភ័យឥណទាន និងទម្រង់នៃការគិតគូរលើហានិភ័យឥណទាន

ការប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានធំបំផុតរបស់ រ.ទ.ស.ភ តំណាងដោយតម្លៃពិតគណនេយ្យនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនីមួយៗ។

នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍:

- (១) ប្រមាណ១៨% (២០១៩៖ ៣២%) គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ របស់ រ.ទ.ស.ភ គឺជំពាក់ដោយអតិថិជនជាអ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ។
- (២) ប្រមាណ២៦% (២០១៩៖ ២២%) គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ របស់ រ.ទ.ស.ភ គឺជំពាក់ដោយអតិថិជនជាលក្ខណៈអាជីវកម្ម។
- (៣) ប្រមាណ៥៥% (២០១៩៖ ៤៤%) គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ របស់ រ.ទ.ស.ភ គឺជំពាក់ដោយអតិថិជនគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ។

(៤) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរសាច់ប្រាក់

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរសាច់ប្រាក់ កើតឡើងពីការគ្រប់គ្រងរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទៅលើមូលធនបង្វិល។ វាគឺជាហានិភ័យមួយដែល រ.ទ.ស.ភ នឹងជួបប្រទះផលលំបាកក្នុងការបំពេញនូវកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុនៅពេលដែលដល់កាលកំណត់ត្រូវសង។

រ.ទ.ស.ភ គ្រប់គ្រងរយៈកាលកំណត់របស់បំណុលចាស់ៗ លំហូរសាច់ប្រាក់ពីប្រតិបត្តិការ និងភាពមានស្រាប់នៃមូលនិធិយ៉ាងសកម្ម ដើម្បីធានាបាននូវរាល់តម្រូវការប្រតិបត្តិការ វិនិយោគ និងហិរញ្ញប្បទាន។ នៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល រ.ទ.ស.ភ រក្សានូវកម្រិតសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់គាំទ្រដល់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការរបស់ រ.ទ.ស.ភ។

៣៣. បម្រៀកនៃព័ត៌មាន

រ.ទ.ស.ភ ផ្គត់ផ្គង់ទឹកទៅដល់ក្រុមគ្រួសារ ដែលមានទីលំនៅនៅទីក្រុងភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាទីតាំងនានា ដែលនៅជុំវិញទីក្រុង។ ដើម្បីទ្រទ្រង់អាជីវកម្មចែកចាយទឹកប្រើប្រាស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវតែផ្គត់ផ្គង់នូវបណ្តាញ ទឹកធ្វើ ជាសេវាកម្មទ្រទ្រង់។ ប្រាក់ចំណូលបានមកពីការតភ្ជាប់ទឹក (សេវាកម្មទ្រទ្រង់សម្រាប់ការផ្គត់ផ្គង់ទឹកប្រើប្រាស់) មានចំនួនតិចជាង ៣% (២០១៩៖ ៥%) នៃប្រាក់ចំណូលសរុបខណៈពេលដែលចំណូលដែលបានមកពីការ ផ្គត់ផ្គង់ទឹកប្រើប្រាស់មានចំនួន ៩៦% (២០១៩៖ ៩៣%) នៃប្រាក់ចំណូលសរុបរបស់ រ.ទ.ស.ភ។

រ.ទ.ស.ភ មានផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍មួយដែលមានឈ្មោះថាការផ្គត់ផ្គង់ទឹកប្រើប្រាស់។ ប្រធាន ផ្នែកប្រតិបត្តិការបានធ្វើការសម្រេចចិត្ត (ក្រុមខាងផ្នែកគ្រប់គ្រង) ពិនិត្យឡើងវិញនូវរបាយការណ៍គ្រប់គ្រងផ្នែក ខាងក្នុងដែលរាយការណ៍អំពីការបំពេញមុខងាររបស់បម្រៀកនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកប្រើប្រាស់ជាទាំងមូល ដើម្បីវាយ តម្លៃការបំពេញមុខងារ និងបែងចែកធនធាន។ ប្រធានផ្នែកប្រតិបត្តិការត្រូវពិនិត្យលើការបំពេញមុខងារលើ ផ្នែកនៃរបាយការណ៍ដោយវាស់វែងលើប្រាក់ចំណេញដុល ប្រាក់ចំណេញមុនពេលកាត់ពន្ធ និងប្រាក់ចំណេញ ក្រោយពេលកាត់ពន្ធដោយប្រៀបធៀបជាមួយកាលបរិច្ឆេទឆ្នាំមុន។

៣៤. យថាភាពនៃពន្ធ

ប្រព័ន្ធនៃពន្ធនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា គឺមានភាពថ្មី និងត្រូវបានកំណត់លក្ខណៈដោយប្រភេទពន្ធជាច្រើន និងការផ្លាស់ប្តូរជានិច្ចកាលនៃបទបញ្ញត្តិ ដែលជាធម្មតាមានលក្ខណៈមិនសូវជាក់លាក់មានភាពផ្ទុយគ្នា និងប្រែ ប្រួលទៅតាមការបកប្រែ។ ជានិច្ចកាល ការបកប្រែផ្សេងៗគ្នាកើតមានក្នុងចំណោមអាជ្ញាធរពន្ធ និងយុត្តាធិការជា ច្រើនខុសៗគ្នា។ ពន្ធត្រូវតែត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងស៊ើបអង្កេតដោយអាជ្ញាធរជាច្រើនដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ ក្នុងការប្រតិបត្តិការជាក់លាក់នីមួយៗ ការពិន័យព្រហ្មទណ្ឌ និងការពិន័យលើការប្រាក់។ ការពិតទាំងនេះប្រហែល ជាអាចបង្កើតហានិភ័យនៃពន្ធនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាខ្លាំងជាងនៅប្រទេសដទៃទៀត។ អ្នកដឹកនាំជឿជាក់ថាវាបាន ផ្តល់យ៉ាងគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ចំណូលពន្ធដោយផ្អែកលើការបកប្រែរបស់នៃបទបញ្ញត្តិនៃពន្ធ។ ប៉ុន្តែអាជ្ញាធរដែល ពាក់ព័ន្ធអាចមានការបកប្រែផ្សេងគ្នា ហើយឥទ្ធិពលរបស់វាអាចមានសារៈសំខាន់ខ្លាំង។

៣៥. ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងកំឡុងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍

- (ក) អង្គការសុខភាពពិភពលោកបានប្រកាសថាជម្ងឺឆ្លងវីរុសកូរ៉ូណា (“កូវីដ-១៩”) ជាជម្ងឺ រាតត្បាត នៅថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។
នាកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុញ្ញាតនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថានភាពកូវីដ-១៩ កំពុងវិវឌ្ឍន៍ និង មិនអាចប៉ាន់ស្មានបាន។ ដូច្នេះ រ.ទ.ស.ភ មិនអាចប៉ាន់ស្មានពីផលប៉ះពាល់ហិរញ្ញវត្ថុនៃជំងឺរាតត្បាត កូវីដ-១៩ នៅដំណាក់កាលនេះទេ។ ក្រុមហ៊ុនកំពុងត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួនយ៉ាង សកម្ម ដើម្បីកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់ណាមួយដែលកើតឡើងពីជំងឺរាតត្បាតកូវីដ-១៩។
- (ខ) ថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានយល់ព្រមផ្ទេររោងចក្រផលិតទឹក ស្អាតនៅខេត្តត្បូងឃ្មុំទៅឱ្យ រ.ទ.ស.ភ ជាមួយនឹងលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖
 - (១) រៀបចំរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃអង្គការរដ្ឋាករទឹកត្បូងឃ្មុំ
 - (២) ចំណាយទាំងអស់រួមបញ្ចូលទាំងការសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាត ព្រមទាំងជាមួយប្រព័ន្ធចែក- ចាយ ត្រូវកត់ត្រាជាមូលធននៃ រ.ទ.ស.ភ។
 នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ រ.ទ.ស.ភ បានកំពុងអនុលោមតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានចែងខាងលើ។

៣៦. តួលេខប្រៀបធៀប

តួលេខប្រៀបធៀបមួយចំនួនត្រូវបានគេធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញ ដើម្បីឱ្យស្របទៅនឹងការបង្ហាញសម្រាប់គ្រាបច្ចុប្បន្ន។

	កំណត់ឡើងវិញ គិតជាពាន់រៀល	ដូចដែលបាន រាយការណ៍ពីមុន គិតជាពាន់រៀល
របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ		
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី		
គណនីពាណិជ្ជកម្ម និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	១៦.៤៥២.៥៧០	១៣.៥៦៤.៨០១
កិច្ចសន្យាទ្រព្យសកម្ម	១០.៤៣៣.៣១៤	១៣.៣២១.០៨៣
	២៦.៨៨៥.៨៨៤	២៦.៨៨៥.៨៨៤

៣៧. ការអនុវត្តនូវស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិលើកម្ពុជា
(“ស.វ.ហ.អ.ក”) ថ្មី

៣៧.១ ការអនុវត្តនូវ ស.វ.ហ.អ.ក ថ្មី ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ

រ.ទ.ស.ភ បានអនុវត្តនូវវិសោធនកម្មក្នុងការិយបរិច្ឆេទ ដូចខាងក្រោម៖

	ថ្ងៃចូលជាធរមាន
វិសោធនកម្មលើ សេចក្តីព្រាងលើក្របខណ្ឌទស្សនទានក្នុងស្តង់ដារ ស.វ.ហ.អ.ក	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៣ និយមន័យនៃអាជីវកម្ម	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១ និង ស.គ.អ.ក ៨ និយមន័យនៃភាពជាសារវន្ត	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៩ និង ស.វ.ហ.អ.ក ៧ កំណែទម្រង់អត្រាការប្រាក់	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ១៦ កូរ៉េដ-១៩ ទាក់ទងនឹងការជួលសម្បទាន	១ មិថុនា ២០២០

(អនុវត្តមុន)

ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវវិសោធនកម្មខាងលើ មិនមានឥទ្ធិពលទៅលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទេ។

៣៧.២ ស.រ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលបានចេញផ្សាយ ប៉ុន្តែនឹងចូលជាធរមានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ពី ប្រមូលថវិកា ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១

ខាងក្រោមនេះគឺជាស្តង់ដារគណនេយ្យ និងវិសោធនកម្ម ដែលបានចេញផ្សាយរួច ប៉ុន្តែ រ.ទ.ស.ភ ពុំទាន់ បានអនុវត្ត៖

	ថ្ងៃចូលជាធរមាន
<i>កំណែទម្រង់អត្រាការប្រាក់ - ដំណាក់កាលទី២</i> (វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៦ ស.រ.ហ.អ.ក ៧ ស.រ.ហ.អ.ក ៤ ស.រ.ហ.អ.ក ១៦)	១ មករា ២០២១
ការកែលម្អប្រចាំឆ្នាំលើស្តង់ដារ ស.រ.ហ.អ.ក ២០១៨ - ២០២០	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៣ <i>ឯកសារយោងទៅនឹងក្របខណ្ឌគណនេយ្យ</i>	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១៦ <i>ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ - ចំណូលពីការលក់ មុននឹងមានបំណងក្នុងការប្រើប្រាស់</i>	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ៣៧ <i>កិច្ចសន្យាស្មុគស្មាញ - ចំណាយនៃការបំពេញកិច្ចសន្យា</i>	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១ <i>ចំណាត់ថ្នាក់នៃបំណុលរយៈពេលខ្លី ឬបំណុលរយៈពេលវែង</i>	១ មករា ២០២៣
ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ <i>កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង</i>	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ <i>កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង</i>	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៤ <i>កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង - ការពង្រីកការលើកលែងជា បណ្តោះអាសន្នពីការអនុវត្ត ស.ក.អ.ហ.រ. ៩</i>	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ១០ និង ស.គ.អ.ក.២៨ <i>ការលក់ ឬការចែកចាយនៃទ្រព្យ រវាងសហគ្រិន និងញាតិសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនរួមទុន</i>	ពន្យា

រ.ទ.ស.ភកំពុងវិភាគលើផលប៉ះពាល់ក្នុងការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និង វិសោធនកម្ម ដោយហេតុថា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំទាន់មានជំហរ ដើម្បីសន្និដ្ឋានលើផលប៉ះពាល់ដែលអាចមានទៅលើលទ្ធផល និងស្ថានភាព ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ភនៅឡើយទេ។

ផលប៉ះពាល់ដែលអាចកើតមានពីការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និង វិសោធនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖

កំណែទម្រង់អត្រាការប្រាក់ - ដំណាក់កាលទី២ (វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៦ ស.រ.ហ.អ.ក ៧ ស.រ.ហ.អ.ក ៤ និងស.រ.ហ.អ.ក ១៦)

ការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងកំណែទម្រង់គោលនៃអត្រាការប្រាក់ - ដំណាក់កាលទី ២ (វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៦ ស.រ.ហ.អ.ក ៧ ស.រ.ហ.អ.ក ៤ និង ស.រ.ហ.អ.ក ១៦) សំដៅទៅលើការ ផ្លាស់ប្តូរអត្រាការប្រាក់យោង ដូចជាអត្រាផ្តល់ដោយអន្តរជាតិទីក្រុងឡុងដ៍ (“LIBOR”) និងអត្រាផ្តល់ ដោយអន្តរជាតិអឺរ៉ុប (“EURIBO”) ជាមួយនឹងអត្រាការប្រាក់ជំនួស។ ការធ្វើវិសោធនកម្មទាំងនេះអនុវត្តចាប់ពី ដំណាក់កាលដំបូងនៃការផ្តល់ជំនួយសង្គ្រោះដែលទាក់ទងនឹងអត្រាការប្រាក់អន្តរជាតិ (“IBOR”) ដែលបាន ចេញនៅខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ។

កំណែទម្រង់ IBOR នាំមកនូវផលប៉ះពាល់សំខាន់ៗជាច្រើនសម្រាប់អង្គការដែលរាយការណ៍នៅក្រោម ស.រ.ហ.អ.ក ក្នុងកំឡុងពេលមិនច្បាស់លាស់មុនពេលដែល IBOR ត្រូវបានជំនួស (ជំនួសបញ្ហាពីមុន) ក៏ដូចជា នៅពេលដែល IBOR ត្រូវបានជំនួស (ជំនួសបញ្ហា) ទាំងពីរផងដែរ។ ដំណាក់កាលដំបូងនៃការធ្វើវិសោធនកម្ម ផ្តោតតែទៅលើជំនួសបញ្ហាពីមុនដែលទាក់ទងនឹងតម្រូវការគណនេយ្យទប់ស្កាត់ហានិភ័យ ។ ដំណាក់កាលទី ២ នៃការផ្តល់ជំនួយសង្គ្រោះបន្ទាន់ផ្តោតលើបញ្ហាជំនួសទាក់ទងនឹងគណនេយ្យ ទប់ស្កាត់ហានិភ័យ និងផ្នែក គណនេយ្យផ្សេងទៀត។

៣៧. ការអនុវត្តនូវស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ

(“ស.រ.ហ.អ.ក”) ថ្មី (ត)

៣៧.២ ស.រ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលបានចេញផ្សាយ ប៉ុន្តែនឹងចូលជាធរមានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ពី ឬបន្ទាប់ពី ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ (ត)

ផលប៉ះពាល់ដែលអាចកើតមានពីការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និងវិសោធនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖(ត)
ការកែលម្អប្រចាំឆ្នាំលើស្តង់ដារ ស.រ.ហ.អ.ក ២០១៨ - ២០២០

ការកែលម្អប្រចាំឆ្នាំលើស្តង់ដារកែតម្រូវដូចខាងក្រោម៖

- ស.រ.ហ.អ.ក ១ ការអនុវត្តប្រើលើកដំបូងតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធដែលអនុវត្តកថាខណ្ឌ យ១៦ (ក) នៃស.រ.ហ.អ.ក ១ ដើម្បីវាស់វែងភាពខុសគ្នាពីការបកប្រែបូកបន្ត ដោយប្រើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានរាយការណ៍ដោយក្រុមហ៊ុនមេ ផ្អែកលើកាលបរិច្ឆេទនៃការផ្លាស់ប្តូរទៅជា ស.រ.ហ.អ.ក របស់ក្រុមហ៊ុនមេ។
- ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាក់ពីថ្លៃឈ្នួលដែលបានរាប់បញ្ចូលក្នុង “១០ ភាគរយ” នៃការធ្វើការសាកល្បងក្នុងកថាខណ្ឌ ខ.៣.៣.៦ នៃ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ដើម្បីវាយតម្លៃថាតើត្រូវតែមិនទទួលស្គាល់បំណុល ហិរញ្ញវត្ថុ បកស្រាយថាមានតែថ្លៃឈ្នួលដែលបានបង់ ឬទទួលស្គាល់រវាងអង្គភាព (អ្នកខ្ចី) និងអ្នកខ្ចី រួមបញ្ចូលទាំងឈ្នួលដែលបានបង់ឬទទួលក្នុងនាមបានដោយអង្គភាព ឬអ្នកខ្ចីត្រូវបានរាប់បញ្ចូល។
- ស.រ.ហ.អ.ក ១៦ ភតិសន្យា ធ្វើវិសោធនកម្មឧទាហរណ៍ទី ១៣ ដើម្បីលុបឧទាហរណ៍នៃការការសងត្រឡប់នៃការកែលំអអគារដោយភតិបតី ដើម្បីដោះស្រាយការភ័ន្តច្រឡំដែលអាចកើតមានទាក់ទងទៅនឹងប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប្រាក់លើកទឹកចិត្តភតិសន្យា ដែលអាចកើតឡើងដោយសារតែការប្រាក់លើកទឹកចិត្តភតិសន្យាត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងឧទាហរណ៍នោះ និង
- ស.គ.អ.ក ៤១ ភសិកម្ម ដើម្បីដកចេញនូវតម្រូវការក្នុងការមិនរាប់បញ្ចូលលំហូរសាច់ប្រាក់ពន្ធ នៅពេលវាយតម្លៃសមរម្យនៃទ្រព្យសកម្មជីវសាស្ត្រដោយប្រើបច្ចេកទេសនៃការគណនាតម្លៃបច្ចុប្បន្ន។

វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៣ ឯកសារយោងទៅនឹងក្របខណ្ឌគណនេយ្យ

ការធ្វើវិសោធនកម្មត្រូវបានធ្វើឡើងចំពោះស្តង់ដារគណនេយ្យផ្សេងៗដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងពីបញ្ហានៃ *ក្របខណ្ឌគណនេយ្យសម្រាប់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ* និងត្រូវបានអនុវត្តចំពោះអង្គភាពដែលរកប្រាក់ចំណេញដែលមានភាពទទួលខុសត្រូវចំពោះសង្គម និងត្រូវបានតម្រូវដោយច្បាប់ដើម្បីអនុលោមតាម ស.រ.ហ.អ.ក និងអង្គភាពសម្រាប់ផលចំណេញផ្សេងទៀតដែលជ្រើសរើសអនុវត្ត ក្របខណ្ឌគណនេយ្យសម្រាប់រយៈពេលរាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំចាប់ផ្តើមនៅ ឬក្រោយថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ។

វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១៦ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ - ចំណូលពីការលក់មុននឹងមានបំណងក្នុងការប្រើប្រាស់

ការធ្វើវិសោធនកម្មលើស.គ.អ.ក ១៦ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ ហាមឃាត់ការដកថ្លៃដើមនៃទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ ដែលចំណូលពីការលក់របស់របរដែលបានផលិតខណៈពេលដែលនាំយកទ្រព្យសម្បត្តិនោះទៅទីតាំង និងលក់ខ្លួនឯងចាំបាច់ដើម្បីឱ្យមានប្រតិបត្តិការតាមការគ្រោងទុក ដោយអ្នក គ្រប់គ្រង។ ផ្ទុយទៅវិញចំណូលពីការលក់របស់របរទាំងនោះ និងថ្លៃដើមនៃការផលិតរបស់របរទាំងនោះត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងចំណេញ ឬ ខាត។

៣៧. ការអនុវត្តនូវស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា

(“ស.វ.ហ.អ.ក”) ខ្លី (ត)

៣៧.២ ស.វ.ហ.អ.ក ខ្លីដែលបានចេញផ្សាយ ប៉ុន្តែនឹងចូលជាធរមានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ពី ឬមធ្យមពី ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១ (ត)

ផលប៉ះពាល់ដែលអាចកើតមានពីការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និង វិសោធនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖
(ត)

វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក. ៣៧ កិច្ចសន្យាសុគតស្នាញ - ចំណាយនៃការបំពេញកិច្ចសន្យា

ការធ្វើវិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក. ៣៧ សំវិធានធន បំណុលយថាហេតុ និងទ្រព្យសកម្មយថាហេតុ ដើម្បីបញ្ជាក់ថា “ចំណាយបំពេញ” កិច្ចសន្យាមួយមាន “ថ្លៃដើមដែលទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹងកិច្ចសន្យា”។ ថ្លៃដើមដែលទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹងកិច្ចសន្យា អាចជាថ្លៃដើមបន្ថែមនៃការបំពេញកិច្ចសន្យានោះ (ឧទាហរណ៍ កម្លាំងពលកម្ម និងសម្ភារ) ឬការបែងចែកថ្លៃដើមផ្សេងៗដែលទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹងកិច្ចសន្យាដែលបានបំពេញ (ឧទាហរណ៍ ការបែងចែកថ្លៃរំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ និងឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ក្នុងការបំពេញ កិច្ចសន្យា) ។

វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១ ចំណាត់ថ្នាក់នៃបំណុលរយៈពេលខ្លី ឬបំណុលរយៈពេលវែង

ស.គ.អ.ក. ១ ការដាក់បង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានកែប្រែទៅ៖

- បញ្ជាក់ថាការចាត់ថ្នាក់នៃបំណុលរយៈពេលខ្លី ឬបំណុលរយៈពេលវែងមិនមែនផ្អែកលើសិទ្ធិដែលមាននៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍
- បញ្ជាក់ថាការចាត់ថ្នាក់មិនត្រូវបានប៉ះពាល់ដោយភាពជឿជាក់ថា អង្គភាពមួយនឹងអនុវត្តសិទ្ធិរបស់ខ្លួនក្នុងការពន្យារពេលនៃការទទួលខុសត្រូវ
- ពន្យល់ថាមានសិទ្ធិប្រសិនបើកិច្ចសន្យាត្រូវបានអនុវត្តនៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍
- ណែនាំឱ្យបានស្គាល់និយមន័យនៃ “ការទូទាត់” ដើម្បីធ្វើឱ្យច្បាស់ថាការទូទាត់សំដៅទៅលើការផ្ទេរទៅសមភាគីនៃសាច់ប្រាក់ ឧបករណ៍មូលធន ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬសេវាកម្មផ្សេងៗ។

ស.វ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង

ស.វ.ហ.អ.ក ១៧ ត្រូវបានជំនួសឱ្យ ស.វ.ហ.អ.ក ៤ និងតម្រូវឱ្យវាស់វែងតាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ន ដែលការប៉ាន់ស្មានត្រូវបានវាស់វែងឡើងវិញនៃពេលរបាយការណ៍នីមួយៗ។

កិច្ចសន្យាត្រូវបានវាស់វែងដោយប្រើ៖

- អប្បហាននៃប្រូបាប៊ីលីតេលំហូរសាច់ប្រាក់
- និយ័តកម្មហានិភ័យជាក់លាក់ និង
- ចំណេញនៃសេវាកិច្ចសន្យា (“CSM”) ដែលតំណាងឱ្យកិច្ចសន្យានៃប្រាក់ចំណេញដែលមិនទាន់បានទទួលស្គាល់ ដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជាប្រាក់ចំណូលក្នុងកំឡុងពេលនៃការធានារ៉ាប់រង។

ស្តង់ដារអនុញ្ញាតឱ្យមានជម្រើសរវាងការទទួលស្គាល់ ការផ្លាស់ប្តូរតាមអត្រាអប្បហាននៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណូល ឬទទួលស្គាល់ដោយផ្ទាល់នៅក្នុងប្រាក់ចំណូលផ្សេងៗទៀត។ ជម្រើសនេះ គឺទំនងជាឆ្លុះបញ្ចាំងពីរបៀបដែលក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងបកស្រាយពី ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនក្រោម ស.វ.ហ.អ.ក ៩។

ជម្រើសម្យ៉ាងទៀត គឺវិធីសាស្ត្របែងចែកបុព្វលាភ ត្រូវបានអនុញ្ញាតសម្រាប់បំណុលសម្រាប់ការធានារ៉ាប់រងដែលនៅសល់សម្រាប់កិច្ចសន្យារយៈពេលខ្លីដែលត្រូវបានបង្ហាញលើការធានារ៉ាប់រងមិនមានជីវិត។

៣៧. ការអនុវត្តនូវស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិកម្ពុជា

(“ស.រ.ហ.អ.ក”) ថ្មី (ត)

៣៧.២ ស.រ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលបានចេញផ្សាយ ប៉ុន្តែនឹងចូលជាធរមានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ពី បុគ្គលឆ្នាំថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ (ត)

ផលប៉ះពាល់ដែលអាចកើតមានពីការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និងវិសោធនកម្ម មានដូចខាងក្រោម៖(ត)

ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង (ត)

ការផ្លាស់ប្តូរនៃការវាស់ស្ទង់ទូទៅដែលគេហៅថា “វិធីសាស្ត្រតំលៃអថេរ” សម្រាប់កិច្ចសន្យាមួយចំនួន ដែលបានបង្ហាញលើការធានារ៉ាប់រងមានជីវិត ដែលអ្នកធ្វើគោលនយោបាយ ចែករំលែកជាការទទួលបានមក វិញនូវតម្លៃមូលដ្ឋាន។ នៅពេលអនុវត្តវិធីកំណត់តម្លៃអថេរ ការប្រែប្រួលតម្លៃទីផ្សារនៃភាគហ៊ុនក្រុមហ៊ុននៃតម្លៃ មូលដ្ឋាន ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងចំណេញកម្រិតនៃកិច្ចសន្យាសេវា។ ជាលទ្ធផលក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងដែល ប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រនេះទំនងជាមិនសូវប្រែប្រួលខ្លាំងជាងវិធីសាស្ត្រទូទៅទេ។

ច្បាប់ថ្មីនេះ នឹងប៉ះពាល់ដល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងសូចនាករលទ្ធផលសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុនទាំង អស់ដែលបានចេញកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង ឬកិច្ចសន្យាវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈពិសេសនៃការចូលរួម។

វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង

វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង ធ្វើការពន្យារកាលបរិច្ឆេទដែលចូលជាធរមាន ចាប់ពីរយៈពេលប្រចាំឆ្នាំចាប់ផ្តើមនៅ បុគ្គលឆ្នាំថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១ ទៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣។ សម្រាប់អង្គភាពដែលបានជ្រើសរើសដើម្បីពន្យារពេល ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ កាលបរិច្ឆេទដែល ចាំបាច់ត្រូវបានពន្យារពេលរហូតដល់ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣។

IASB បានធ្វើវិសោធនកម្ម ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ ដូចជា៖

- កាត់បន្ថយការចំណាយ (តម្រូវការមួយចំនួនត្រូវបានធ្វើឱ្យសាមញ្ញដើម្បីកាត់បន្ថយការចំណាយដូចជា ការចំណាយលើការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ);
- ធ្វើឱ្យលទ្ធផលកាន់តែងាយស្រួលពន្យល់; និង
- បន្ថយការផ្លាស់ប្តូរ (កាលបរិច្ឆេទកម្មវិធីដែលបានពន្យារពេលផ្តល់ឱ្យក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងពេលវេលាបន្ថែម ទៀតសម្រាប់ការអនុវត្តលើកដំបូង ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ និងនៅក្នុងករណីមួយចំនួនស.រ.ហ.អ.ក ៩ ផងដែរ និងផ្តល់នូវការសង្គ្រោះការផ្លាស់ប្តូរបន្ថែមទៀតដើម្បីកាត់បន្ថយភាពស្មុគស្មាញនៃអនុវត្ត ស.រ.ហ.អ.ក ១៧ ជាលើកដំបូង)។

វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៤ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង -ការពង្រីកការលើកលែងជាបណ្តោះអាសន្នពីការ អនុវត្ត ស.រ.ហ.អ.ក ៩

ស.រ.ហ.អ.ក ៤ ត្រូវបានធ្វើវិសោធនកម្មដើម្បីតម្រូវឱ្យអ្នកធានារ៉ាប់រងអនុវត្តការលើកលែងជាបណ្តោះ អាសន្នពី ស.រ.ហ.អ.ក ៩ (ឧទាហរណ៍៖ អ្នកធានារ៉ាប់រងទាំងនោះដែលបន្តអនុវត្ត ស.រ.ហ.អ.ក ៣៩ដើម្បីអនុវត្ត ការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែងដូចគ្នានឹងអង្គភាពដែលអនុវត្ត ស.រ.ហ.អ.ក ៩)។

វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ១០ និង ស.ក.អ.ត. ២៨ ការលក់ ឬការចែកចាយនៃទ្រព្យ រវាងសហគ្រិន និង ញាតិសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនរួមទុន

ការធ្វើវិសោធនកម្មនេះបញ្ជាក់ពីវិសាលភាពនៃការចំណេញ ឬខាតដែលត្រូវទទួលស្គាល់នៅពេលដែល អង្គការលក់ ឬដាក់ទុនជាទ្រព្យសម្បត្តិទៅញាតិសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនរួមទុន។ នៅពេលប្រតិបត្តិការទាក់ទងទៅនឹង អាជីវកម្មចំណេញ ឬខាតត្រូវបានទទួលស្គាល់ទាំងស្រុង នៅពេលដែលប្រតិបត្តិការពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលមិន ឬរួមចំណែកក្នុងអាជីវកម្ម ចំណេញ ឬខាតត្រូវបានទទួលស្គាល់តែចំពោះផលប្រយោជន៍របស់ វិនិយោគិនដែលមិនពាក់ព័ន្ធនឹងក្រុមហ៊ុនរួមទុន ឬញាតិសម្ព័ន្ធ។

ផ្នែកទី ៧.- ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍

ក- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគីហ៊ុននិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិកំពុងធ្វើចរាចរលើទីផ្សារ

នៅថ្ងៃទី១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង រ.ទ.ស.ភ បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចីបន្តដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានកម្ចីបន្តចំនួន ១០១.៤០០.០០០ដុល្លារអាមេរិក ដែលទទួលបានពីទីភ្នាក់ងារបារាំងសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ (AFD) សម្រាប់អនុវត្តគម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង(ជំហាន២)។ គម្រោងនេះនឹងចូលរួមចំណែកពង្រីកសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតសម្រាប់ការពង្រីករាជធានីភ្នំពេញដែលក្នុងនោះរួមមាន៖

១. ការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តិកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង(ជំហាន២) នឹងបង្កើនសមត្ថភាពផលិតពី ១៩៥.០០០ម^៣/ថ្ងៃ ទៅ ៣៩០.០០០ម^៣/ថ្ងៃ
២. ពង្រីកបណ្តាញចែកចាយទឹក ស្របតាមផែនការមេផ្គត់ផ្គង់ទឹក ២០១៦-២០៣០
៣. គាំទ្រលើការងារបច្ចេកទេសក្នុងការគ្រប់គ្រងសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹក

ហិរញ្ញប្បទានកម្ចីនេះត្រូវបានកំណត់ជាប្រិយប័ណ្ណដុល្លារអាមេរិក និងមានរយៈពេល២០ឆ្នាំ រួមទាំងរយៈពេលអនុគ្រោះសងប្រាក់ដើម ៧ឆ្នាំ ដោយគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចុះហត្ថលេខានៃកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចី រវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងទីភ្នាក់ងារបារាំងសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ(AFD) ថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។

រ.ទ.ស.ភ ត្រូវទូទាត់សងការប្រាក់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុតាមអត្រាថេរ(០,៤៨%) ក្នុងមួយឆ្នាំ ដែលកើនឡើង ឬថយចុះតាមអត្រាសន្ទស្សន៍ (Index Rate) ក្នុងរយៈពេលចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចុះហត្ថលេខា (ថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩) រហូតដល់កាលបរិច្ឆេទកមណត់អត្រា (Rate Setting Date) បូកបន្ថែម ០,៣៥%។

ខ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

គ- ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុននិកពាក់ព័ន្ធនឹងការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្ម និងសេវាកម្ម

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ឃ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងភាគហ៊ុននិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ង- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ភ.

ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនហូលឌីងរបស់បុគ្គលបោះផ្សាយ ដែលទំនាក់ទំនងរបស់បុគ្គល ទាំងនោះកើតមាននៅក្នុងប្រតិបត្តិការ ឬការចាត់ចែងណាមួយដែលធ្វើឡើងដោយ រ.ទ.ស.ភ.

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ច- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយ បុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធ ជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ឆ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុងសមាគម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតក្រៅពី រ.ទ.ស.ភ.

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ជ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី រ.ទ.ស.ភ. ទោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ

គិតត្រឹមការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើយចំពោះ រ.ទ.ស.ភ. ១១។

ផ្នែកទី៨: ការពិភាក្សា និងការវិនិច្ឆ័យរបស់គណៈក្រុមក្រុង

ក- ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ

១- ការវិភាគចំណូល

១.១.ស.ក. មានចំណូល៣ប្រភេទធំៗគឺចំណូលបានមកពីការលក់ទឹកស្អាតសង់និងចំណូលផ្សេងៗ។

- ចំណូលបានមកពីការលក់ទឹករួមមាន: ចំណូលពីការប្រើប្រាស់ប្រភេទជីវភាពអាជីវកម្ម ឧស្សាហកម្ម អង្គការរដ្ឋបន្ទប់ជួល និងអ្នកលក់ទឹកបន្ត។ ចំណូលទាំងនេះត្រូវបានរាយការណ៍តាមតម្លៃទទួលបានសុទ្ធ ក្រោយការកាត់កងជាមួយអប្បហារវិភាជន៍ និងឥណទានហើយត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមបរិមាណទឹកដែលបានផ្គត់ផ្គង់ជូនអតិថិជនរបស់ខ្លួន។ ការធ្វើវិក្កយបត្រនៃការប្រើប្រាស់ទឹក ត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេលរៀងរាល់២ខែម្តង។

- ចំណូលបានពីសេវាកម្មសាងសង់: គឺជាចំណូលបានមកពីសេវាកម្មសាងសង់ ទាក់ទិនទៅនឹងការប្តូរ និងការពង្រីកប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក ដែល ១.១.ស.ក. បានសាងសង់ជូនក្រុមហ៊ុនសំណង់មួយ។

- ចំណូលផ្សេងៗរួមមាន: ចំណូលបានមកពីការថែទាំនាឡិកាលក់សម្ភារ តបណ្តាញទឹក ការដាក់ពិន័យពីការប្រើប្រាស់ទឹកពុំមានការអនុញ្ញាតពី ១.១.ស.ក. និងផ្សេងៗ។

- **ចំណូលថែទាំនាឡិកា:** គឺជាចំណូលបានពីថ្លៃឈ្នួលថែទាំនាឡិកាដោយគិតថ្លៃ៥០រៀលក្នុង១មីលីម៉ែត្រក្នុងមួយខែ នៃទំហំនាឡិកាទឹកក្នុងអំឡុងរដ្ឋនៃការគិតប្រាក់ ហើយត្រូវបានកាត់ត្រាជាប្រាក់ចំណូល។ ចំណូលនេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ផ្លាស់ប្តូរនាឡិកាជូនអតិថិជននាពេលអនាគត។
- **ចំណូលពីការលក់សម្ភារតបណ្តាញទឹក:** គឺជាចំណូលទទួលបានពីការលក់នាឡិកាស្នូងទឹកបំពង់ និងសម្ភារតភ្ជាប់។
- **ចំណូលពីការដាក់ពិន័យ:** គឺជាចំណូលទទួលបានពីការដាក់ពិន័យលើការបង់ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកយឺតយ៉ាវ និងពិន័យលើបទល្មើស តបណ្តាញទឹកដោយពុំមានការអនុញ្ញាតពី ១.១.ស.ក.។
- **ចំណូលផ្សេងៗ:** គឺជាចំណូលទទួលបានមកពីការរួមចំណែករបស់អតិថិជនប្រភេទពាណិជ្ជកម្ម និងឧស្សាហកម្មក្នុងការវិនិយោគសម្រាប់ការភ្ជាប់បណ្តាញពិសេសចូលទីតាំងផ្ទាល់របស់ពួកគេ។ ក្រៅពីនោះ គឺជាចំណូលដែលទទួលបានពីកម្រៃសេវាលើការទាញថ្លៃថែទាំលូទឹកស្អុយរបស់សាលារាជធានីភ្នំពេញ។

➢ ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបជាមួយដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

	ឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)	ឆ្នាំ២០១៩ (ពាន់រៀល)	បម្រែបម្រួល (ពាន់រៀល/ភាគរយ)	
ចំណូលសរុប	៣២៤.៣៦៧.៨៥៦	២១៦.៤៩៦.៨១៦	១០៧.៨៧១.០៤០	៤៩,៨៣%

១.១.ស.ក. មានចំណូលសរុប៣២៤.៣៦៧.៨៥៦.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង២១៦.៤៩៦.៨១៦.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន ១០៧.៨៧១.០៤០.០០០រៀល ស្មើនឹង៤៩,៨៣%។ យើងឃើញថាកត្តាចម្បងនៃការកើនឡើងនេះគឺដោយសារចំណូលពីការលក់ទឹកស្អាត បានកើនឡើងចំនួន ៨៧.៣៧៧.០៧៧.០០០រៀល ស្មើនឹង៤៤,៩៨% និងចំណូលពីសេវាកម្មសាងសង់ក៏មានការកើនឡើងប្រមាណ៥៩៤,២១% ស្មើនឹងទឹកប្រាក់ចំនួន ១៩.៩៦៤.៤០១.០០០រៀល។

២- ការវិភាគចំណូលតាមផ្នែក

ការវិភាគចំណូលតាមផ្នែករបស់១.១.ស.ក. មានដូចខាងក្រោម:

	ឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)		ឆ្នាំ២០១៩ (ពាន់រៀល)	
	ចំណូល	ភាគរយ	ចំណូល	ភាគរយ
ចំណូលថ្លៃលក់ទឹក	២៨១.៦៤៩.៣៣៨	៨៦,៨៣%	១៩៤.២៧២.២៦១	៨៩,៧៣%
ចំណូលពីសេវាកម្មសាងសង់	២៣.៣២៤.២២៨	៧,១៩%	៣.៣៥៩.៨២៧	១,៥៥%
ចំណូលពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ-សុទ្ធ	-	-	១.៤៦១.២៣៧	០,៦៧%
ចំណូលផ្សេងៗ	១៩.៣៩៤.២៩០	៥,៩៨%	១៧.៤០៣.៤៩១	៨,០៥%

ក-ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ (ត)

២- ការវិភាគចំណូលតាមផ្នែក (ត)

មានតែប្រាក់ចំណូលតាមប្រភេទជាសារវន្តត្រូវបានលើកឡើងសម្រាប់ការវិភាគខាងក្រោម៖

➢ ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបជាមួយដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

	ឆ្នាំ២០២០		ឆ្នាំ២០១៩		បម្រែបម្រួល		
	បរិមាណ	ទឹកប្រាក់	បរិមាណ	ទឹកប្រាក់	បរិមាណ	ទឹកប្រាក់	ទឹកប្រាក់
	ម ^៧ /បណ	ពាន់រៀល	ម ^៧ /បណ	ពាន់រៀល	ម ^៧ /បណ	ពាន់រៀល	ភាគរយ
ការលក់ទឹកស្អាតជូនអ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ	៩៦.៦៩០.៧៥៨	១១១.១៦៥.៥០៣	៩២.៨៩៧.០៩០	៨១.៩៧២.០០៦	៣.៧៩៣.៦៦៨	២៩.១៩៣.៤៩៧	៣៥,៦១%
ការលក់ទឹកស្អាតជូនអ្នកប្រើប្រាស់ជាលក្ខណៈអាជីវកម្ម	៧៥.០៥១.៤៥៥	១៣១.៤៧៥.៦៣៣	៧០.៥១២.៨១២	៨៤.៩៩៦.៣៦៤	៤.៥៣៨.៦៤៣	៤៦.៤៧៩.២៦៩	៥៤,៦៨%
ការលក់ទឹកស្អាតជូនគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ	៧.៧២៨.៩៥៥	១៩.៣៦៥.១៣៣	៦.៤៤២.៣៧៨	៦.៦២៤.២២៥	១.២៨៦.៥៧៧	១២.៧៤០.៩០៨	១៩២,៣៤%

- ចំណូលពីការលក់ទឹកស្អាតជូនអ្នកប្រើប្រាស់តាមផ្ទះ (ប្រភេទជីវភាព)

រ.ទ.ស.ភ. មានចំណូលថ្លៃទឹកជីវភាពចំនួន១១១.១៦៥.៥០៣.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង ៨១.៩៧២.០០៦.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន២៩.១៩៣.៤៩៧.០០០រៀល ស្មើនឹង៣៥,៦១%។ យើងឃើញថាការកើនឡើងនេះដោយសារចំនួនអតិថិជនបានកើនឡើងចំនួន ១១.៩៦៣នាក់ ពី ៣២១.១៣៦នាក់ ទៅ ៣៣៣.០៩៩នាក់ ហើយថ្លៃលក់ទឹកមធ្យមបានកើនឡើងចំនួន ១៨៩,៥៤រៀល /ម៉ែត្រគូប ពី ៨៨២,៨១រៀល/ម៉ែត្រគូប ទៅ ១.០៧២,៣៥រៀល/ម៉ែត្រគូប។

- ចំណូលពីការលក់ទឹកស្អាតជូនអ្នកប្រើប្រាស់ជាលក្ខណៈអាជីវកម្ម (ប្រភេទអាជីវកម្ម និងឧស្សាហកម្ម)

រ.ទ.ស.ភ. មានចំណូលថ្លៃទឹកប្រភេទអាជីវកម្ម និងឧស្សាហកម្មចំនួន ១៣១.៤៧៥.៦៣៣.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង៨៤.៩៩៦.៣៦៤.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន៤៦.៤៧៩.២៦៩.០០០រៀលស្មើនឹង៥៤,៦៨%។ យើងឃើញថាការកើនឡើងនេះដោយសារចំនួន អតិថិជនបានកើនឡើងចំនួន ៥.៧៦២នាក់ ពី ៦២.៣៧៤នាក់ ទៅ ៦៨.១៣៦នាក់ ហើយថ្លៃលក់ទឹកមធ្យមក៏បាន កើនឡើងចំនួន៥៤៥,១៣រៀល/ម៉ែត្រគូប ពី ១.១៩១,០៦រៀល/ម៉ែត្រគូប ទៅ១.៧៣៦,១៩រៀល/ម៉ែត្រគូប។

- ចំណូលពីការលក់ទឹកស្អាតជូនគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ (ប្រភេទអង្គការរដ្ឋ)

រ.ទ.ស.ភ. មានចំណូលថ្លៃទឹកប្រភេទអង្គការរដ្ឋ ចំនួន១៩.៣៦៥.១៣៣.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង៦.៦២៤.២២៥.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន១២.៧៤០.៩០៨.០០០រៀល ស្មើនឹង១៩២,៣៤% ដោយសារចំនួនអតិថិជនបានកើនឡើងចំនួន ៤៨នាក់ ពី ៦៩៦នាក់ ទៅ ៧៤៤នាក់។

ក- ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ (ត)

៣-ការវិភាគគម្លាតចំណេញដុល

រ.ទ.ស.ភ. បានរៀបចំរបាយការណ៍លទ្ធផលរបស់ខ្លួនក្នុងទម្រង់ជាបាយការណ៍លទ្ធផលតាមប្រភេទ ដូចនេះពុំមានការបង្ហាញឲ្យឃើញនៅចំណេញដុលនោះទេ។ ប៉ុន្តែក្នុងទម្រង់របាយការណ៍នេះអាចឲ្យឃើងធ្វើការពិភាក្សា និងវិភាគលើចំណេញប្រតិបត្តិការ ដែលទទួលបានពីចំណូលសរុបដកនឹងចំណាយប្រតិបត្តិការ។

ចំណាយប្រតិបត្តិការនឹងលើកយកមកពិភាក្សានៅចំណុចទី ៤- ការវិភាគចំណេញ/(ខាត)មុនបង់ពន្ធខាងក្រោម។

៤- ការវិភាគចំណេញ/(ខាត) មុនបង់ពន្ធ

ការចំណេញមុនបង់ពន្ធគឺជាលទ្ធផលដែលទទួលបានពីចំណូលសរុបដកនឹងចំណាយប្រតិបត្តិការ និងចំណូល/(ចំណាយ) ការប្រាក់សុទ្ធ។ ក្នុងការពិភាក្សា និងការវិភាគនៃចំណាយប្រតិបត្តិការ យើងលើកយកចំណាយរំលស់ទ្រព្យសកម្មរូបិយវត្ថុចំណាយលើការប្រើប្រាស់អគ្គិសនី និងចំណាយលើប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងប្រាក់ឈ្នួលយកមកពិភាក្សាដូចខាងក្រោម៖

➢ ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបជាមួយដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

	ឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)	ឆ្នាំ២០១៩ (ពាន់រៀល)	បម្រែបម្រួល (ពាន់រៀល/ភាគរយ)	
ចំណូលសរុប	៣២៤.៣៦៧.៨៥៦	២១៦.៤៩៦.៨១៦	១០៧.៨៧១.០៤០	៤៩,៨៣%
ចំណាយរំលស់លើ ទ្រព្យសកម្មរូបិយវត្ថុ និងអរូបិយវត្ថុ	(៥០.៤០២.៣៦០)	(៤៩.៧០៣.៥៣២)	(៦៩៨.៨២៨)	(១,៤១%)
ចំណាយ ថ្លៃភ្លើង	(៣៧.០៦២.០៦៣)	(៣៧.៣០៨.២៦៦)	២៤៦.២០៣	០,៦៦%
ចំណាយប្រាក់បៀវត្សរ៍ប្រាក់ឈ្នួល និងចំណាយពាក់ព័ន្ធ	(៥៦.០៤១.២១៩)	(៥១.៤០៩.១០៤)	(៤.៦៣២.១១៥)	(៩,០១%)
ចំណាយវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ ផលិតទឹកស្អាត	(១០.៥២៣.២៥៥)	(៧.៦៧១.៣៤០)	(២.៨៥១.៩១៥)	(៣៧,១៨%)
ចំណាយសេវាកម្មសាងសង់	(១៨.២២០.៥៥៥)	(២.៧៥២.៩៣២)	១៥.៤៦៧.៦២៣	៥៦១,៨៦%
ចំណូលការប្រាក់	៧.៦២២.៩៣៤	៨.៨២៤.៤០៤	(១.២០១.៤៧០)	(១៣,៦២%)
ចំណាយការប្រាក់	(១៦.៤៦៣.១២៩)	(១១.៥០៨.៣១៨)	(៤.៩៥៤.៨១១)	(៤៣,០៥%)
ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	១២០.៧៤៦.៤៧៧	៤៩.២៩០.៥៣០	៧១.៤៥៥.៩៤៧	១៤៤,៩៧%

រ.ទ.ស.ភ. មានចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញចំនួន១២០.៧៤៦.៤៧៧.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង៤៩.២៩០.៥៣០.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមាន ទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន ៧១.៤៥៥.៩៤៧.០០០រៀល ស្មើនឹង១៤៤,៩៧%។ យើងឃើញថាកត្តាចម្បងនៃការកើនឡើងនេះគឺ ដោយសារចំណូលសរុបបានកើនឡើងចំនួន១០៧.៨៧១.០៤០.០០០រៀល ស្មើនឹង ៤៩,៨៣% ទោះបីជាចំណាយសរុបបានកើនឡើងប្រមាណចំនួន ៣០.២៥៨.៨១២.០០០រៀល ស្មើនឹង១៨,៣៩% និងចំណាយការប្រាក់-សុទ្ធ ក៏បានកើនឡើងសម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រមាណចំនួន ៦.១៥៦.២៨១.០០០រៀល ក៏ដោយ។

ក- ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ (ត)

៥- ការវិភាគចំណេញ/(ខាត) និងលទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ

រ.ទ.ស.ភ. ស្ថិតក្រោមច្បាប់នៃក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យពន្ធដារ និងអាករ ដូចនេះរ.ទ.ស.ភ. មានកាតព្វកិច្ចត្រូវបង់ពន្ធ លើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធនូវអត្រា ២០%។ ដោយឡែកពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដែល ជាប់អត្រា២០% បានមកពីលទ្ធផលនៃប្រាក់ចំណេញគណនេយ្យ ទូទាត់ជាមួយនឹងចំណាយដែលមិនអាចកាត់កងបានក្នុងអត្រាពន្ធអ្នក២០%។

➢ ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបជាមួយដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

	ឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)	ឆ្នាំ២០១៩ (ពាន់រៀល)	បម្រែបម្រួល (ពាន់រៀល/ភាគរយ)	
ចំណេញមុនបង់ពន្ធ (ក)	១២០.៧៤៦.៤៧៧	៤៩.២៩០.៥៣០	៧១.៤៥៥.៩៤៧	១៤៤,៩៧%
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ ចំណេញ (ខ)	(៣២.៣៩៤.៦៣២)	(១៥.៩៩៨.៦១៧)	១៦.៣៩៦.០១៥	១០២,៤៨%
ចំណេញក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣	៥៥.០៥៩.៩៣២	១៦៥,៣៩%
លទ្ធផលលម្អិតក្នុង ការិយបរិច្ឆេទ	៨៨.៣៥១.៨៤៥	៣៣.២៩១.៩១៣	៥៥.០៥៩.៩៣២	១៦៥,៣៩%
អត្រាពន្ធប្រសិទ្ធភាពលើប្រាក់ ចំណេញ (ខ)/(ក)	២៦,៨៣%	៣២,៤៦%		

រ.ទ.ស.ភ. មានចំណេញក្នុងការិយបរិច្ឆេទចំនួន ៨៨.៣៥១.៨៤៥.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង៣៣.២៩១.៩១៣.០០០រៀល សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានទឹកប្រាក់កើនឡើងចំនួន៥៥.០៥៩.៩៣២.០០០រៀល ស្មើនឹង១៦៥,៣៩%។ ការកើនឡើងនេះដោយសារចំណេញមុនបង់ពន្ធបានកើនឡើងចំនួន ៧១.៤៥៥.៩៤៧.០០០រៀល ស្មើនឹង១៤៤,៩៧%។

៦-ការវិភាគពីកត្តា និងនិន្នាការដែលប៉ះពាល់ស្ថានភាព និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

ផលចំណេញដែលទទួលបានកន្លងមក ក៏ដូចជាកំណើនពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ គឺដោយសារតែមានកត្តាគាំទ្រដូចខាងក្រោម៖

- **អត្រាទឹកបាត់បង់៖** រ.ទ.ស.ភ. បានប្រើប្រាស់នូវយន្តការដ៏មានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីកាត់បន្ថយអត្រាទឹកបាត់បង់ មកត្រឹម៩,៧៤% ប៉ុណ្ណោះនៅឆ្នាំ២០២០នេះ។ កត្តានេះជាកត្តាចម្បងដែលធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. មានចេរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងអភិវឌ្ឍសហគ្រាស រក្សានូវស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការអភិវឌ្ឍសហគ្រាសប្រកបដោយនិរន្តរភាព។
- **ការបង្កើនចំនួនអតិថិជន៖** ដើម្បីទទួលបាននូវចំណូលពីការលក់ទឹកស្អាត រ.ទ.ស.ភ. បានបង្កើនចំនួនអតិថិជនរបស់ខ្លួន ដោយពង្រីកផ្ទៃសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតទៅតំបន់ដែលពុំទាន់មានការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ដូចជាការបំពេញផ្ទៃសេវាបាន ១០០% នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ តំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ ជាពិសេសតំបន់ដែលមានសក្តានុពលសេដ្ឋកិច្ច។
- **ការបង្កើនថ្លៃលក់ទឹកមធ្យម៖** តាមរយៈការស្វែងរកអតិថិជន ដែលជាប្រភេទអាជីវកម្ម-ឧស្សាហកម្ម ធ្វើឲ្យថ្លៃលក់ទឹកមធ្យមរបស់ រ.ទ.ស.ភ. កើនឡើងដោយសារតែថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹករបស់អតិថិជនប្រភេទនេះមានកម្រិតខ្ពស់ជាងអតិថិជនប្រភេទផ្សេងទៀត។
- **ការគ្រប់គ្រងលើការចំណាយប្រតិបត្តិការ៖** រ.ទ.ស.ភ. ធ្វើការគ្រប់គ្រងលើការចំណាយនេះ ពិសេសការចំណាយលើការប្រើប្រាស់ថាមពលអគ្គិសនីដែលជាចំណាយដ៏ធំ និងសំខាន់ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិកម្មទឹកស្អាត តាមរយៈការប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ដូចជាជ្រើសរើសយកការប្រើប្រាស់ម៉ាស៊ីនបូមទឹកដែលអាចប្រែប្រួលទៅតាមសម្ពាធទឹក។ នៅឆ្នាំ២០១២ រ.ទ.ស.ភ. ចាប់ផ្តើមប្រើប្រាស់វត្តមានដើមក្នុងការធ្វើប្រតិបត្តិកម្មទឹកដែលមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ គឺមានតម្លៃទាប ដូចជាការប្រើប្រាស់សារធាតុបណ្តុំកករ(PAC) ជំនួសសាច់ដូរ។

ក- ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ (ត)

៦-ការវិភាគពីកត្តា និងនិន្នាការដែលប៉ះពាល់ស្ថានភាព និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- **ការអនុវត្តយ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួននូវដំណើរការកិច្ចលទ្ធកម្ម៖** រ.ទ.ស.ភ. បានអនុវត្តយ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួននូវច្បាប់បញ្ញត្តិ និងគោលការណ៍ ណែនាំផ្សេងៗសម្រាប់ដំណើរការកិច្ចលទ្ធកម្មក្នុងការទិញបំពង់ សម្ភារ និងវត្ថុធាតុដើម ដែលដំណើរការនេះឆ្លុះបញ្ចាំងឲ្យឃើញពីតម្លាភាព និងការប្រកួតប្រជែងថ្លៃទំនិញនៅលើទីផ្សារ ដែលជាហេតុធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. ទទួលបានការទិញនូវតម្លៃទាបតែក៏មិនមើលរំលងនូវគុណភាពនោះដែរ។

- **ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់៖** តាមរយៈអត្រាទារប្រាក់ដែលមានកម្រិតខ្ពស់ខាងលើនេះធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. មានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដោយទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។ ក្នុងការគ្រប់គ្រងនេះ រ.ទ.ស.ភ. បានរក្សាទុកនូវសាច់ប្រាក់សម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាទុនបង្កើនក្នុងរយៈពេល ២ទៅ៣ខែ ឯសាច់ប្រាក់ដែលទំនេរនោះ រ.ទ.ស.ភ. បានធ្វើការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី ដោយដាក់ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេលខ្លីនៅធនាគារពាណិជ្ជ ជាមួយនឹងការ ទទួលបាននូវអត្រាការប្រាក់ខ្ពស់តែ រ.ទ.ស.ភ. ក៏បានធ្វើការប្តឹងប្តឹងពីហានិភ័យ និងផលចំណេញពីអត្រាការប្រាក់ខ្ពស់ នេះដែរ។

- **ការជ្រើសរើសយកនូវអ្នកផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដែលផ្តល់អត្រាការប្រាក់ទាប៖** ដោយសារមានតម្រូវការ ប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតកើនឡើងខ្ពស់ ធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. មានតម្រូវការហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់គម្រោងវិនិយោគដូចជាការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត ការតបណ្តាញមេនាទឹក និងបណ្តាញចែកចាយ។ រ.ទ.ស.ភ. បានស្វែងរកដៃគូអភិវឌ្ឍន៍អន្តរជាតិដូចជាទីភ្នាក់ងារបារាំងសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ (AFD) ដើម្បីទទួលបាននូវហិរញ្ញប្បទាន ដែលមានអត្រាការប្រាក់ទាប។

- **ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច៖** ការប្រែប្រួលនូវស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចជះឥទ្ធិពលលើមធ្យមភាគនៃការប្រើប្រាស់ក្នុងមួយបណ្តាញក្នុងមួយខែ ដែលធ្វើឲ្យមានការប្រែប្រួលទៅលើកម្រិតនៃថ្លៃលក់ទឹកមធ្យម។

ខ- កត្តាសំខាន់ដែលប៉ះពាល់លើប្រាក់ចំណេញ

១- ការវិភាគពីលក្ខខណ្ឌនៃតម្រូវការ និងការផ្គត់ផ្គង់

ដោយយោងទៅតាមការសិក្សានៃតម្រូវការប្រើប្រាស់ទឹកធៀបទៅនឹងកំណើនប្រជាជន នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ ដោយសារការពង្រីកតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ រ.ទ.ស.ភ. បានធ្វើការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតចំការមនថ្មី ដែលមានសមត្ថភាពផលិត៥២.០០០ម^៣/ថ្ងៃ និងត្រូវធ្វើការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតសម្រាប់គម្រោងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតបាក់ខែងជំហាន១ ដែលមានសមត្ថភាពផលិត ១៩៥.០០០ម^៣/ថ្ងៃ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការទឹកស្អាតនាពេលអនាគត។

២- ការវិភាគពីការឡើងចុះនៃថ្លៃវត្ថុធាតុដើម

ការប្រែប្រួលនៃថ្លៃវត្ថុធាតុដើមសម្រាប់ប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត អាចប៉ះពាល់ដល់ថ្លៃដើមផលិត ប៉ុន្តែមិនមានផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរនោះទេ ដោយសារការចំណាយនេះមានអត្រាមិនលើសពី១០% នៃចំណាយប្រតិបត្តិការ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ រ.ទ.ស.ភ. ក៏បានអនុវត្តយ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួននូវនីតិវិធីលទ្ធកម្ម ដើម្បីធានាថ្លៃវត្ថុធាតុដើមសមស្របទៅតាមតម្លៃលើទីផ្សារជាក់ស្តែង ហើយនីតិវិធីនេះក៏ផ្តល់លទ្ធភាពសម្រាប់ រ.ទ.ស.ភ. ទទួលបាននូវតម្លៃប្រកួតប្រជែងដែលមានតម្លៃទាប។

៣- ការវិភាគលើពន្ធ

រ.ទ.ស.ភ. ស្ថិតក្រោមច្បាប់នៃក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យពន្ធដារ និងអាករ ដូចនេះរ.ទ.ស.ភ. មានកាតព្វកិច្ចត្រូវបង់ពន្ធ អាករ ទៅតាមច្បាប់ និងបញ្ញត្តិជាធរមាន។ រ.ទ.ស.ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធអាករ ទៅតាមរបបពិត និងជាសហគ្រាសជាប់ពន្ធធំ ដែលកំណត់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។

៤- ការវិភាគលើធាតុដែលខុសពីធម្មតា និងធាតុវិសាមញ្ញ

នាដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០នេះ គណៈគ្រប់គ្រងយល់ថា រ.ទ.ស.ភ. ពុំមានធាតុដែលខុសពីធម្មតា និងវិសាមញ្ញនោះទេ។

គ- ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល

ចំណូលសំខាន់របស់ រ.ទ.ស.ភ. គឺការលក់ទឹកស្អាត ដែលជាតម្រូវការចាំបាច់របស់ប្រជាជននៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។ ចំណូល ពីការលក់ទឹកស្អាតនេះ បានចូលរួមចំណែកលើសពី៨០% នៃចំណូលសរុបនៅឆ្នាំ២០២០នេះ ហើយ រ.ទ.ស.ភ. ក៏ជាអ្នក ផ្គត់ផ្គង់ផ្តាច់មុខនៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ និងតំបន់ជុំវិញរាជធានីភ្នំពេញ។ ប្រាក់ចំណូលអាចមានការកើនឡើង អាស្រ័យទៅតាមចំនួន ប្រជាពលរដ្ឋដូចជាការពង្រីករាជធានីភ្នំពេញ និងការធ្វើចំណាកស្រុករបស់ប្រជាជននៅតាមបណ្តាខេត្តមករស់នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។

ឃ- ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយប័ណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ

ឃ.១- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់

រ.ទ.ស.ភ. បានកត់ត្រាបញ្ជីគណនេយ្យដោយប្រើប្រាស់រូបិយប័ណ្ណគោលគឺ “ប្រាក់រៀល”។ ប្រតិបត្តិការរូបិយប័ណ្ណបរទេសត្រូវបានប្តូរទៅជារូបិយប័ណ្ណគោលតាមអត្រាការប្រាក់នាការលក់បរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការនោះ។ ចំណេញ និងខាតដែលបណ្តាល មកពីការទូទាត់ប្រតិបត្តិការបែបនេះការប្តូរទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលរូបិយប័ណ្ណបរទេសត្រូវបានកត់ត្រា នៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត។

ឃ.២- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់

ឃ.២.១- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់លើចំណូលការប្រាក់

ដោយសារនៅប្រទេសកម្ពុជាពុំមានទីផ្សាររូបិយប័ណ្ណ ដូច្នេះ រ.ទ.ស.ភ. មានលទ្ធភាពត្រឹមតែវិនិយោគរយៈពេលខ្លី លើការដាក់ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេល១ឆ្នាំ នៅធនាគារពាណិជ្ជក្នុងស្រុកតែប៉ុណ្ណោះ។

ឃ.២.២- ផលប៉ះពាល់នៃអត្រាការប្រាក់លើចំណាយការប្រាក់

រ.ទ.ស.ភ. មានប្រភពហិរញ្ញប្បទានពីរ ដែលមានអត្រាការប្រាក់ថេរ និងប្រែប្រួល។ ហិរញ្ញប្បទានដែលមានអត្រាការប្រាក់ថេរ មានហិរញ្ញប្បទានដែលទទួលបានតាមរយៈក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ពីធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី (ADB) នៅអត្រា១,៦៥% និងភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិជប៉ុន (JICA) នៅអត្រា០,៦៦%ក្នុងមួយឆ្នាំ។

ហិរញ្ញប្បទានដែលមានអត្រាការប្រាក់ប្រែប្រួលមាន ហិរញ្ញប្បទានពីភ្នាក់ងារបារាំងសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ (AFD) នៅអត្រា EURIBOR ៦ខែ ដក១,៣៥ពិន្ទុ។ តែអត្រានេះមិនឲ្យទាបជាង០,២៥% និងមិនខ្ពស់ជាង៥,២១% ក្នុងឆ្នាំនោះទេ។

ឃ.២.៣- ផលប៉ះពាល់នៃថ្លៃទំនិញ

តាមរយៈដំណើរការកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ. ដែលអនុលោមទៅតាមច្បាប់ និងបញ្ញត្តិជាធរមាន រួមផ្សំនឹងគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗ ដែលតម្រូវឲ្យ រ.ទ.ស.ភ. ធ្វើកិច្ចសន្យាជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់សម្ភារ និងវត្ថុធាតុដើមទៅតាមតម្លៃប្រកួតប្រជែង ឬតម្លៃចរាចររួច។ ទោះបីជាមានបម្រែបម្រួលនៃបរិមាណប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមក៏ដោយ វត្ថុធាតុសម្រាប់ការប្រតិបត្តិកម្មទឹកមានចំណែកតូច បើប្រៀបធៀបនឹងការចំណាយដំណើរការនៅឆ្នាំនីមួយៗ។ គណៈគ្រប់គ្រងជឿជាក់ថា បម្រែបម្រួលនៃបរិមាណប្រើប្រាស់នេះមិនប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាសឡើយ។

ង- ផលប៉ះពាល់នៃអតិផរណា

រ.ទ.ស.ភ. បានរក្សានូវថ្លៃលក់ទឹកថេរមិនប្រែប្រួលចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០១ រហូតដល់ឆ្នាំ២០១៩។ ដើម្បីធ្វើការកែសម្រួលទៅតាមការប្រែប្រួលនៃអតិផរណា យើងបានធ្វើការកែសម្រួលនូវថ្លៃលក់ទឹកស្អាតចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ដល់បច្ចុប្បន្ន ហើយនៅតែរក្សាបាននូវចេរភាពហិរញ្ញវត្ថុបានយ៉ាងល្អប្រសើរ។

ច- គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុរបស់រដ្ឋាភិបាល

ធុរកិច្ចរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទទួលបានជោគជ័យពីគោលនយោបាយមួយចំនួន ដែលកំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលដូចជា៖

- **ការពង្រីកផ្ទៃសេវា៖** ការពង្រីកផ្ទៃសេវាបន្ថែមដើម្បីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតត្រូវបានរឹតត្បិតដោយបេសកកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ. ដែលអនុញ្ញាតឲ្យផលិត និងចែកចាយទឹកសម្រាប់ការប្រើប្រាស់របស់សាធារណជននៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញតែប៉ុណ្ណោះ ការរឹតត្បិតនេះត្រូវបានកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យលេខ ៥២អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើត រ.ទ.ស.ភ.។
- **ការពង្រីករាជធានីភ្នំពេញ៖** រាជរដ្ឋាភិបាលមានគោលនយោបាយពង្រីករាជធានីភ្នំពេញ ដោយបញ្ចូលឃុំ បន្ថែមទៀត ទៅក្នុងតំបន់រាជធានីភ្នំពេញដែលធ្វើឲ្យផ្ទៃសេវារបស់ រ.ទ.ស.ភ. ក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតក៏ត្រូវពង្រីកបន្ថែមដែរ។
- **គោលនយោបាយពន្ធលើអចលនទ្រព្យ៖** ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានដាក់ឲ្យអនុវត្តនូវប្រកាសលេខ ៤៩៣សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១០ ស្តីពី " ការប្រមូលពន្ធលើអចលនទ្រព្យ" ។ អចលនទ្រព្យរបស់ រ.ទ.ស.ភ. គឺសម្រាប់បម្រើប្រព័ន្ធផលិតកម្មទឹកស្អាត ដែលអចលនទ្រព្យប្រភេទនេះ ត្រូវបានលើកលែងពន្ធ តាមរយៈសេចក្តីជូនដំណឹងរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុលេខ០៦សហវ.អពដ. ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១១។

ហត្ថលេខាអភិបាល

របស់ រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា
ធី សុផា
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា
ស៊ឹម ស៊ីថា
អភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



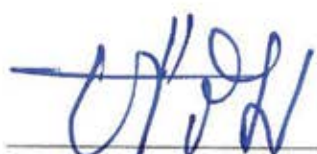
ហត្ថលេខា
ធី ស័ន
អភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា
ស៊ឹម សាន់
អភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា
ស៊ឹម ស៊ីថា
អភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា
ស៊ឹម សាន់
អភិបាល

ថ្ងៃសុក្រ ១៣កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត
ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
បានអាន និងឯកភាព

ជ. អភិបាលឯករាជ្យ



ហត្ថលេខា
ស៊ឹម ស៊ីថា

ឧបសម្ព័ន្ធ

នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០

របស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាលាវិចិត្រ

ប្រចាំឆ្នាំ

មាតិកា

ផ្នែកទី១: ភាគហ៊ុនិក	០១
ក- រចនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនិក	០១
ខ- សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក	០២
គ- មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក	០៦
ឃ- ការបែងចែកភាគលាភ	០៧
ផ្នែកទី២: ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០៨
ក- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០៨
ខ- គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១៩
គ- លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់	២១
ឃ- ការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ	២២
ង- ការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	២២
ផ្នែកទី៣: ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តធុរកិច្ច	២២
ក- គោលនយោបាយសម្រាប់គ្រប់គ្រង លើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុនិក ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន និងចំនួនច្រើនលើសលប់	២២
ខ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់	២២
គ- គោលនយោបាយរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ សម្រាប់គ្រប់គ្រង លើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ	២៣
ផ្នែកទី៤: ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្ម	២៣
ក- សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	២៣
ខ- សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង	២៤
គ- ការធ្វើសវនកម្ម	២៤
ផ្នែកទី៥: ភាគីពាក់ព័ន្ធ	២៥
ក- បង្ហាញពីគោលនយោបាយ និងសកម្មភាព	២៥
ខ- ពិពណ៌នាអំពីទំនួលខុសត្រូវសង្គមរបស់ រ.ទ.ស.ក.	២៥
ផ្នែកទី៦: ការបង្ហាញព័ត៌មាន និងតម្លាភាព	២៦
ក- ការបង្ហាញអំពីព័ត៌មានក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ	២៦
ខ- យន្តការនៃការបង្ហាញព័ត៌មាន មធ្យោបាយ នីតិវិធី និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន	២៦
គ- ទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន	២៧

ឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ២០២០

របស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាលាវិវត្តន៍ប្រចាំឆ្នាំ

ផ្នែកទី១: ភាគហ៊ុនិក

ក- រចនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនិក (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

១- ព័ត៌មានភាគហ៊ុនិក

បរិយាយ	សញ្ញាតិ	ប្រភេទ ភាគហ៊ុនិក	ចំនួន ភាគហ៊ុនិក	ចំនួន មូលបត្រ	ភាគរយ
តិចជាង ៥%	សញ្ញាតិ	រូបវន្តបុគ្គល	១.៧៩០	៤.៤៥២.០៧២	៥,១១៩%
		នីតិបុគ្គល	៦	២.៦៨៨.៧១០	៣,០៩១%
	មិនមែន សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	៥៧២	៥.១៨៣.៣៦៥	៥,៩៦០%
		នីតិបុគ្គល	៦	៧២១.៨២៨	០,៨៣០%
ចាប់ពី ៥% ដល់តិចជាង ៣០%	សញ្ញាតិ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
	មិនមែន សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
ចាប់ពី ៣០% ឡើងទៅ	សញ្ញាតិ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	១	៧២.៩២៧.១៨៧	៨៥%
	មិនមែន សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន

២- ភាគហ៊ុនិកជាអភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិត រ.ទ.ស.ក.

ភាគហ៊ុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុនិក	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ
អភិបាល	១	៧.៤៥៤	០,០០៩%
បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	១៦	១៣៨.១៨៧	០,១៥៩%
និយោជិត	៤០៧	៧៨០.០៥៣	០,៨៩៧%
សរុប	៤២៤	៩២៥.៧០៤	១,០៦៥%

ខ- សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

១- សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

- សិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានដែលផ្តល់ដោយ រ.ទ.ស.ភ. ស្របតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។
- សិទ្ធិចូលរួមមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិករបស់ រ.ទ.ស.ភ ដោយត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីណែនាំសម្រាប់ការចូលរួមមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក។
- សិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ដោយត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីណែនាំសម្រាប់ការចូលរួមមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក។
- សិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ ដែលប្រកាសដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ភ. តាមសមាមាត្រភាគហ៊ុនិកដែលខ្លួនកាន់កាប់
- សិទ្ធិក្នុងការទទួលបាននូវទ្រព្យដែលសេសសល់របស់ រ.ទ.ស.ភ. នៅពេលមានការរំលាយតាមសមាមាត្រភាគហ៊ុនិក។
- សិទ្ធិផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយច្បាប់ និងបញ្ញត្តិជាធរមាន។

២- ការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងភាគហ៊ុនិកកាន់កាប់ភាគហ៊ុនភាគតិច

សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងភាគហ៊ុនិកកាន់កាប់ភាគហ៊ុនភាគតិចរបស់ រ.ទ.ស.ភ. ត្រូវបានការពារដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃ រ.ទ.ស.ភ. តាមរយៈការបង្កើតឲ្យមាននូវក្រមសីលធម៌សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងមានគោលបំណងដើម្បី៖

- លើកទឹកចិត្តឲ្យមានភាពស្មោះត្រង់ និងឥរិយាបថប្រកបដោយសីលធម៌ក្នុងការធ្វើអាជីវកម្ម ក្នុងគោលបំណងធានាឲ្យបាននូវសមភាព និងជៀសវាងអំពើទំនាស់ដែលប្រយោជន៍។
- លើកទឹកចិត្តក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មានចាំបាច់នានា ដែលតម្រូវដោយច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមានឲ្យបានពេញលេញ ច្បាស់លាស់ត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេល។
- លើកទឹកចិត្តដល់ការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។
- ធានាការពារផលប្រយោជន៍អាជីវកម្មស្របច្បាប់របស់ រ.ទ.ស.ភ រួមបញ្ចូលទាំងកាលានុវត្តភាពអាជីវកម្មទ្រព្យសកម្មទាំងទ្រព្យរូបិយ និងទ្រព្យអរូបិយ និងព័ត៌មានសម្ងាត់របស់ រ.ទ.ស.ភ។
- បញ្ជៀសនូវកិរិយាមិនត្រឹមត្រូវ ឬ ទង្វើផ្តាច់ផ្តងទាំងឡាយ ។

ការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន

ក្នុងពេលបំពេញតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ទាំងអស់ត្រូវតែអនុវត្តនិងព្យាយាមធ្វើឲ្យ រ.ទ.ស.ភ អនុវត្តតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន ។ ប្រសិនបើអភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាមួយ បានដឹងពីព័ត៌មានដែលខ្លួនជឿជាក់ថា រ.ទ.ស.ភ អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ឬនិយោជិតណាមួយបានបំពានច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ដែលបានដឹងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាននេះជូនអគ្គនាយកប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ឬ សវនករផ្ទៃក្នុង។

អំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍

បន្ថែមលើបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយនៃមាត្រា១៣៤ ១៣៥ ១៣៦ និងមាត្រា១៣៨ នៃច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាស ពាណិជ្ជកម្ម អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវរៀបរយស្តីអំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ដែលអាចកើតមានជាមួយ រ.ទ.ស.ក។

ជាទូទៅទំនាស់ផលប្រយោជន៍កើតឡើងនៅពេលដែលផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ អភិបាល ឬ បុគ្គលិក ជាន់ខ្ពស់ ឬ ផលប្រយោជន៍របស់សមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នោះ បានជ្រៀតចូលក្នុង ឬ អាចនឹងជះឥទ្ធិពលធ្ងន់ធ្ងរដល់៖

- (ក) ផលប្រយោជន៍ទូទៅ ឬអាជីវកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ក ។
- (ខ) លទ្ធភាពរបស់អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ផ្សេងៗទៀតក្នុងការអនុវត្តតួនាទីនិងការទទួលខុសត្រូវ របស់ខ្លួន។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ក ហើយត្រូវធ្វើសេចក្តី ប្រកាសជា សាធារណៈនូវប្រតិបត្តិការ ឬទំនាក់ទំនងណាមួយដែលខ្លួនគិតថានឹងនាំឲ្យកើតមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ជាមួយ រ.ទ.ស.ក តាមការកំណត់របស់និយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា ឬក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។

អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ រ.ទ.ស.ក ត្រូវបង្ហាញនូវផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ទៅ រ.ទ.ស.ក. ឬ ស្នើឲ្យមានសេចក្តីប្រកាស ដែលបានដាក់ចូលទៅក្នុងកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងករណីដែល៖

- (ក) អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នោះ ជាកាតីនៃកិច្ចសន្យា ឬ ជាអ្នកស្នើធ្វើកិច្ចសន្យាជាមួយនឹង រ.ទ.ស.ក ឬ
- (ខ) អភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នោះ មានផលប្រយោជន៍សំខាន់ជាមួយនឹងបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលដែល ជាកាតីក្នុងកិច្ចសន្យា ឬ កាតីដែលស្នើធ្វើកិច្ចសន្យាជាមួយ រ.ទ.ស.ក។

ដោយយោងតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន អភិបាលឯករាជ្យមិនត្រូវមានផលប្រយោជន៍ណាមួយនៅ ក្នុង រ.ទ.ស.ក ដែលធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ឯករាជ្យភាពរបស់ខ្លួន និងមិនត្រូវកាន់កាប់ភាគហ៊ុនលើសពីមួយ (១) ភាគរយនៃ ភាគហ៊ុនសរុបរបស់ រ.ទ.ស.ក ឡើយ។

កាលានុវត្តភាពអាជីវកម្ម

នៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវយកចិត្តទុក ដាក់ជាអាទិភាព ដល់ផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់របស់ រ.ទ.ស.ក នៅពេលសមស្រប។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវរៀបរយ៖

- (ក) ធ្លៀតឱកាសធ្វើកិច្ចការដើម្បីផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនដែលខ្លួនបានដឹងក្នុងពេលអនុវត្តតួនាទី និងការ ទទួលខុសត្រូវរបស់ ខ្លួននៅក្នុង រ.ទ.ស.ក។
- (ខ) ប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក ឬឋានៈ និងមុខតំណែងរបស់ខ្លួន ដើម្បីផល ប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន។
- (គ) ប្រកួតប្រជែងជាមួយ រ.ទ.ស.ក។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនឹងកំណត់ទិដ្ឋភាពដែលផ្ទុយពីខ្លឹមសារនៃប្រការនេះ ដោយពិចារណាលើអង្គហេតុ និង ស្ថានភាពណា ដែលពាក់ព័ន្ធទាំងឡាយនៃទង្វើនោះ។

ទំនាក់ទំនងដោយស្មើភាព

នៅក្នុងការបំពេញតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវធ្វើឲមានភាពស្មើគ្នាក្នុងទំនាក់ទំនងរវាងគ្នា និងជាមួយអតិថិជន អ្នកផ្គត់ផ្គង់ គូប្រជែង អ្នកម៉ៅការ និងនិយោជិត. រ.ទ.ស.ភ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវទាញយកប្រយោជន៍ពីបុគ្គលណាម្នាក់ដោយមិនស្មោះត្រង់ដោយប្រើប្រាស់ឧបាយកល ការលាក់បាំង ការបំភ័ន្តព័ត៌មានសំខាន់ ការបង្ហាញហេតុការណ៍ដែលខុសពីការពិត ឬដោយអំពើមិនស្មោះត្រង់ ផ្សេងទៀតក្នុងអាជីវកម្ម។

ការប្រើប្រាស់ ព័ត៌មានអំពីសិទ្ធិ ព័ត៌មានសម្ងាត់នៃអាជីវកម្មរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូលអភិបាលបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិតរបស់ រ.ទ.ស.ភ ទាំងអតីត និងបច្ចុប្បន្នទម្លាយនូវព័ត៌មានទាំងនោះ ត្រូវបានហាមឃាត់ដាច់ខាត។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវអនុវត្តតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួនដោយសុចរិត និងដើម្បីផលប្រយោជន៍របស់ រ.ទ.ស.ភ និងកាតហ៊ុនិកទាំងអស់របស់ រ.ទ.ស.ភ ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់មិនត្រូវទាញយកផលប្រយោជន៍ពីមុខតំណែង របស់ខ្លួនជាអភិបាល ឬ ជាបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងមិនត្រូវទទួលអំណោយណាមួយពីតតិយជន ដោយសារមុខតំណែងជាអភិបាល ឬ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់។

ការការពារ និងការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ រ.ទ.ស.ភ

នៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវជំរុញឲមានការត្រួតពិនិត្យ និងការប្រើប្រាស់ឲបានត្រឹមត្រូវ ដោយមានការទទួលខុសត្រូវ នូវទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ រ.ទ.ស.ភ រួមទាំងទ្រព្យរូបិយ និងទ្រព្យអរូបិយ។

ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ រ.ទ.ស.ភ មានដូចជាព័ត៌មាន សម្ភារ គ្រឿងបរិក្ខារ កម្មសិទ្ធិបញ្ញា ឧបករណ៍ ប្រកបធនធាន ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និងទ្រព្យដទៃទៀត ដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់ រ.ទ.ស.ភ ឬ ទ្រព្យដែល រ.ទ.ស.ភ ជួលពីគេ ឬ ទ្រព្យដែលស្ថិតក្រោមការកាន់កាប់របស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់តែគោលដៅអាជីវកម្មស្របច្បាប់របស់ រ.ទ.ស.ភ តែប៉ុណ្ណោះ។

បណ្តឹងពាក់ព័ន្ធនឹងគណនេយ្យ

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ឬសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ភ ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំនីតិវិធីសមស្របមួយសម្រាប់ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងរក្សាទុកនូវពាក្យបណ្តឹង និងពិនិត្យលើពាក្យបណ្តឹងទាក់ទងនឹងគណនេយ្យការត្រួតពិនិត្យគណនេយ្យផ្ទៃក្នុង ឬបញ្ហាផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងទៅនឹងសវនកម្ម។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងពីបញ្ហាខាងលើ ទៅគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ឬសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ភ ។ ការស្នើសុំពិនិត្យបណ្តឹងជាសម្ងាត់អាចធ្វើឡើងបានតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

ការលើកទឹកចិត្តឲរាយការណ៍ពីទង្វើខុសច្បាប់ ឬអសីលធម៌

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវខិតខំជម្រុញឲ រ.ទ.ស.ភ ប្រកាន់ខ្ជាប់នូវក្រុមសីលធម៌ និងលើកទឹកចិត្តនិយោជិតឲរាយការណ៍ពីកសុតាងនៃទង្វើខុសច្បាប់ ឬ អសីលធម៌ទៅនាយកដ្ឋាន ឬ បុគ្គលដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅក្នុង រ.ទ.ស.ភ។

ការជួញដូរផ្ទៃក្នុង

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវអនុវត្ត និងប្រកាន់ខ្ជាប់បានខ្ជាប់នូវច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ជាធរមានបទបញ្ជា ផ្ទៃក្នុង និងគោលនយោបាយរបស់ រ.ទ.ស.ក ពាក់ព័ន្ធនឹងការលក់-ទិញភាគហ៊ុន របស់ រ.ទ.ស.ក។

ការរក្សាការសម្ងាត់

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មានសម្ងាត់របស់ រ.ទ.ស.ក ដែលខ្លួនបានដឹង លើកលែង តែក្នុងករណីដែល រ.ទ.ស.ក អនុញ្ញាតឲ្យផ្តល់ព័ត៌មាន ឬក៏ការផ្តល់ព័ត៌មាននេះត្រូវបានតម្រូវដោយច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន ឬ មានការតម្រូវពីអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ឬតុលាការមានសមត្ថកិច្ចនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ពាក្យថា “ព័ត៌មានសម្ងាត់” រួមមានជាអាទិ៍ ព័ត៌មានមិនមែនសាធារណៈ ដែលអាចត្រូវបានប្រើដោយគូ ប្រកួតប្រជែងរបស់ រ.ទ.ស.ក ឬព័ត៌មានមិនមែនសាធារណៈដែលធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់ រ.ទ.ស.ក ឬ អតិថិជនរបស់ រ.ទ.ស.ក ប្រសិនបើព័ត៌មាននោះត្រូវបានបង្ហាញ ។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវពិភាក្សាជាមុនជាមួយអគ្គនាយក ឬ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រសិនបើ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នោះ គិតថាខ្លួនមានកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់ក្នុងការបង្ហាញព័ត៌មានសំងាត់នោះ។

ការផ្តល់ព័ត៌មាន

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវឲ្យយល់ច្បាស់ពីនីតិវិធី និងការត្រួតពិនិត្យការផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក ដើម្បីឲ្យសេចក្តីប្រកាសជាសាធារណៈ របាយការណ៍ និងឯកសារផ្តល់ព័ត៌មាន ដែលត្រូវចុះបញ្ជីជាមួយ អាជ្ញាធររដ្ឋ រួមបញ្ចូលទាំងនិយ័តកម្មលបត្រកម្ពុជា អាចរៀបចំធ្វើឡើងដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ជាធរមាន រួមទាំងគោលការណ៍ណែនាំរបស់និយ័តកម្មលបត្រកម្ពុជា និងក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។

ម៉្យាងវិញទៀត ក្នុងទំហំនៃតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ដែលមាន អំណាច ដឹកនាំ ឬ គ្រប់គ្រងការចុះបញ្ជីឯកសារជាមួយនិយ័តកម្មលបត្រកម្ពុជា និង/ឬ ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា ឬ ការជូនដំណឹងជាសាធារណៈផ្សេងទៀតរបស់ រ.ទ.ស.ក ពាក់ព័ន្ធអាជីវកម្មទូទៅលទ្ធផលលក្ខខណ្ឌ និងលទ្ធភាព ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវពិភាក្សាជាមួយនឹងអភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ផ្សេងទៀត និងជាមួយនិយោជិតពាក់ព័ន្ធ ហើយចាត់វិធាន ការសម្រប សម្រាប់នីតិវិធី និងការត្រួតពិនិត្យការផ្តល់ព័ត៌មាន ដើម្បីឲ្យការផ្តល់ព័ត៌មានធ្វើបានពេញលេញ ច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវ ទាន់ពេល និងអាចយល់បាន។

ក្នុងទំហំដែលពាក់ព័ន្ធនឹងនីតិវិធី និងការត្រួតពិនិត្យការផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក អភិបាល និងបុគ្គលិក ជាន់ខ្ពស់ ម្នាក់ៗ៖

- ត្រូវយល់ច្បាស់អំពីលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃការផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក ក៏ដូចជាប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និង ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រ.ទ.ស.ក ។
- មិនត្រូវធ្វើសេចក្តីថ្លែងខុសពីការពិត ឬធ្វើឲ្យអ្នកដទៃថ្លែងខុសពីការពិតទាក់ទងអំពីព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក. ប្រាប់អ្នកដទៃ ទោះបីជាអ្នកនោះនៅក្នុង ឬ នៅក្រៅ រ.ទ.ស.ក. រួមទាំងសវនករឯករាជ្យ និយ័តកររបស់ រាជរដ្ឋាភិបាល និងស្ថាប័នផ្សេងទៀត ។

វិសោធនកម្ម និងការលើកលែង

ក្រមសីលធម៌នេះ អាចត្រូវបានធ្វើវិសោធនកម្ម ឬ លើកលែងមិនអនុវត្តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ក ដោយគោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មាន ច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។ ជាវិធានទូទៅ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនឹងមិនផ្តល់ការលើកលែងមិនអនុវត្តប្រការណាមួយនៃក្រមសីលធម៌នេះឡើយ ប្រសិនបើគ្មាន មូលហេតុសមស្រប និងចាំបាច់ទេនោះ។

វិសោធនកម្ម និងការលើកលែង (ត)

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវអនុវត្តអោយបានខ្ជាប់ខ្ជួនតាមស្មារតី និងខ្លឹមសារនៃក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់មានកាតព្វកិច្ចយល់ដឹងពីក្រមសីលធម៌នេះ និងស្វែងរកការពន្យល់ និងការផ្តល់ប្រឹក្សាបន្ថែមទាក់ទងនឹងការបកស្រាយខ្លឹមសារ និងលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃក្រមសីលធម៌ នេះជាពិសេសនៅពេលមានហេតុការណ៍ណាមួយដែលអាចមានទំនាស់ជាមួយនឹងក្រមសីលធម៌នេះ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវចាត់វិធានការសមស្រប ក្នុងករណីដែលមានការបំពានក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់អាចសាកសួរដោយផ្ទាល់ទៅអគ្គនាយក ទាក់ទងនឹងការអនុវត្ត ឬការបកស្រាយក្រមសីលធម៌នេះ ។

អានុភាព

ក្រមសីលធម៌នេះត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ រ.ទ.ស.ភ នៅថ្ងៃទី១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២ និងមានអានុភាពអនុវត្តចាប់ពី រ.ទ.ស.ភ ទទួលបានការយល់ព្រមឲ្យធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្ពុជាសិទ្ធិជាសាធារណៈដោយនិយ័តកម្មលម្អិតម្តង និងត្រូវបានចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រនៅក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។

គ- មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក

១- នីតិវិធីនៃការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក និងការបោះឆ្នោត

ការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក និងការបោះឆ្នោតត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមច្បាប់ និងបញ្ញត្តិជាធរមាន។

២- ព័ត៌មានមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក លើកទី៤

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទកិច្ចប្រជុំ	កម្រិតនៃកិច្ចប្រជុំ	រៀបចំនោះ	សេចក្តីសម្រេច
១	២៦ មិថុនា ២០២០	សាមញ្ញ	១១៤នាក់ (៧៩.២០៤.៧៩២ ភាគហ៊ុន)	១. របាយការណ៍លទ្ធផលអាជីវកម្មឆ្នាំ២០១៩ ២. ទិសដៅអាជីវកម្មឆ្នាំ២០២០ ៣. សំនួរ-ចម្លើយ ៤. កម្មវិធីបោះឆ្នោតអនុម័តលើ៖ <ul style="list-style-type: none"> ▪ ការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ ▪ លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឆ្នាំ២០២០ ▪ ការពន្យារអាណត្តិរបស់អភិបាលឯករាជ្យ និងអភិបាល មិនប្រតិបត្តិគំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន 	លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត៖ <ul style="list-style-type: none"> ◆ ឯកភាពបែងចែកភាគលាភ៖ <ul style="list-style-type: none"> ▪ ចំនួន ២៣០ រៀល/ភាគហ៊ុន ▪ កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក៖ ថ្ងៃទី០២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ▪ កាលបរិច្ឆេទទូទាត់៖ ចាប់ពីថ្ងៃទី១៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ◆ ឯកភាពលើលាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ ០១រូប ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៩១៥.៦៤៥.៤៥២រៀលសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០។ ◆ ឯកភាពពន្យារអាណត្តិជូន លោក អោម សេងប៊ុក ជាអភិបាលឯករាជ្យ និងលោកឧកញ៉ា ចាង យុនហ្វេង ជាអភិបាល មិនប្រតិបត្តិគំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជនសម្រាប់អាណត្តិទី៣ ដែលនឹងត្រូវផុតកំណត់ នាថ្ងៃទី២០ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០។

ឃ- ការបែងចែកភាគលាភ

១- គោលនយោបាយបែងចែកភាគលាភ

ក្រោយពីបានអនុម័តលើគណនី បើពិនិត្យឃើញថាមានចំណេញ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ រ.ទ.ស.ភ អាចសម្រេចផ្ទេរ ទឹកប្រាក់ទាំងនោះដើម្បី៖

- ១.១- ការទូទាត់ការខាតបង់នៅក្នុងឆ្នាំកន្លងទៅ
- ១.២- បន្ទាប់ពីបានទូទាត់ការខាតបង់នៅក្នុងឆ្នាំកន្លងទៅរួច ប្រសិនបើមានប្រាក់ចំណេញ នោះប្រាក់ចំណេញ នេះត្រូវបែងចែកសម្រាប់៖
 - ក- ថ្លែងសរសើរដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងនិយោជិត តាមលក្ខខណ្ឌ៖
 - ក្នុងករណីប្រាក់ចំណេញនៅសល់មានចំនួនពី ៥% ដល់ ១០% នៃចំណាយដំណើរការរបស់ រ.ទ.ស.ភ សរុបក្នុងឆ្នាំ នោះការថ្លែងសរសើរត្រូវស្មើនឹងមួយខែនៃប្រាក់បៀវត្សសុទ្ធសាធរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និង និយោជិតម្នាក់ៗ។
 - ក្នុងករណីប្រាក់ចំណេញលើសពី ១០% ដល់ ២០% នៃចំណាយដំណើរការរបស់ រ.ទ.ស.ភ សរុបក្នុងឆ្នាំ នោះការថ្លែងសរសើរត្រូវស្មើនឹងពីរខែនៃប្រាក់បៀវត្សសុទ្ធសាធរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ នឹងនិយោជិតម្នាក់ៗ។
 - ក្នុងករណីប្រាក់ចំណេញលើសពី ២០% នៃចំណាយដំណើរការរបស់ រ.ទ.ស.ភ សរុបក្នុងឆ្នាំ នោះ ការថ្លែង សរសើរត្រូវស្មើនឹងបីខែនៃប្រាក់បៀវត្សសុទ្ធសាធរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ នឹងនិយោជិតម្នាក់ៗ។
 - ខ- ចំនួន២% សម្រាប់ប្រាក់សោធននិវត្ត និង អសមត្ថភាពវិជ្ជាជីវៈ។
 - គ- បង្កើតភាគបង្រួងតាមច្បាប់ ៥%។
 - ឃ- បង្កើតភាគបង្រួងសេរីចំនួន ៥%។
 - ង- មូលនិធិ ៥% លើប្រាក់ចំណេញសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ដែលត្រូវកាត់ត្រាចូលក្នុងបន្ទុក ក្នុងឆ្នាំដែលធ្វើប្រតិបត្តិការចំណាយនោះ។
- ១.៣- ចំនួនប្រាក់ដែរនៅសល់បន្ទាប់ពីការបែងចែកខាងលើនេះត្រូវ៖
 - ក- ដកប្រាក់រក្សាទុកដើម្បីធានាការវិនិយោគនាពេលខាងមុខដែលចំនួននេះត្រូវអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
 - ខ- ប្រាក់នៅសល់ក្រោយពីការរក្សាទុកសម្រាប់ធ្វើការវិនិយោគត្រូវធ្វើការបែងចែក ៨៥% ទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ និង ១៥% ទៅភាគហ៊ុននិកដែលជាវិនិយោគិនសាធារណៈ។

២- ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

ល.រ	ពិពណ៌នាលម្អិត អំពីការបែងចែកភាគលាភ	២០១៩	២០១៨	២០១៧
១	កាលបរិច្ឆេទប្រកាសបែងចែកភាគលាភ	២៦/មិថុនា/២០២០	២៧/មីនា/២០១៩	២៩/មីនា/២០១៨
២	កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក	០២/កក្កដា/២០២០	១២/មេសា/២០១៩	១៨/មេសា/២០១៨
៣	កាលបរិច្ឆេទទូទាត់ភាគលាភ	១៣/កក្កដា/២០២០	២៥/មេសា/២០១៩	២៧/មេសា/២០១៨

ផ្នែកទី២: ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១- សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ.	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៥/០២/២០២០	២៥/០២/២០២៣
២	ឯកឧត្តមបណ្ឌិតស៊ីម ស៊ីថា	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៧/០៧/២០១២	២៥/០២/២០២៣
៣	ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤/០២/២០១៤	២៥/០២/២០២៣
៤	ឯកឧត្តម នួន ផារ៉ាត	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១៨/០៨/២០១៧	២៥/០២/២០២៣
៥	លោកម៉ា ណូរ៉ាន់	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤/០២/២០២០	២៤/០២/២០២៣
៦	លោកឧកញ៉ាបាងយុនហ្វេង	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ តំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន	២០/០២/២០១៣	២០/០២/២០២២
៧	លោក អោម សេង បូរ៉ា	អភិបាលឯករាជ្យ	២០/០២/២០១៣	២០/០២/២០២២

● ឈ្មោះលេខាធិការសហគ្រាសរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ:

- **លោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ** អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកលេខាធិការសហគ្រាស (បានចូលនិវត្តន៍ កាលពីថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)
- **លោក ហួត សុខហេង** លេខាធិការសហគ្រាស

២- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់អភិបាលនីមួយៗ

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ ឯកឧត្តមកើតនៅថ្ងៃទី២៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៦៣។ ឆ្នាំ២០០៥ ឯកឧត្តមបានទទួលសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រផ្នែកនីតិសាស្ត្រ នៅសាកលវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រនិងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច (រាជធានីភ្នំពេញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា) និងបានទទួលសញ្ញាបត្រអនុបណ្ឌិតឯកទេសនីតិសាស្ត្រ នៅសាកលវិទ្យាល័យចំរើនពហុបច្ចេកវិទ្យា (រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)ក្នុងឆ្នាំ២០០៨។ ពីឆ្នាំ២០១៤ ដល់ឆ្នាំ២០១៨ ឯកឧត្តមបានបម្រើការងារជាអនុរដ្ឋលេខាធិការ និងបានឡើងតួនាទីជារដ្ឋលេខាធិការ នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។ **ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា** ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៧ នៃ រ.ទ.ស.ភ ចាប់ពីថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ ឯកឧត្តម កើតនៅថ្ងៃទី០៦ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៦៩ និងបានទទួលអនុបណ្ឌិតគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច នៃសាកលវិទ្យាល័យ D'AUVERGNE ប្រទេសបារាំង នៅឆ្នាំ១៩៩៩។ ឯកឧត្តមបានទទួលបណ្ឌិតសេដ្ឋកិច្ចពាណិជ្ជកម្មនៃសាកលវិទ្យាល័យ PRESTON សហរដ្ឋអាមេរិក នៅឆ្នាំ២០០៩។ ឯកឧត្តម បានបម្រើការងារឲ្យក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។ **ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់** ចូលជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៥ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ពីថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ រហូតដល់បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់ឯកឧត្តមបណ្ឌិត ស៊ឹម ស៊ីថា

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ ឯកឧត្តម កើតនៅថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៦១ និងបានទទួលជាវិស្វករ សំណង់ស៊ីវិល ឧស្សាហកម្ម នៅវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យាជាន់ខ្ពស់មិត្តភាពកម្ពុជា-សូវៀត (រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា) ក្នុងឆ្នាំ ១៩៨៩។ ឯកឧត្តម ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់គ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម នៅសាកលវិទ្យាល័យគ្រប់គ្រង និងសេដ្ឋកិច្ច ខេត្តព្រះសីហនុ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០០៧។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ ឯកឧត្តម បានបញ្ចប់និក្ខេបបទថ្នាក់បណ្ឌិត ដោយ ជោគជ័យ លើជំនាញគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម នៅសាកលវិទ្យាល័យ អាស៊ី អឺរ៉ុប រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ឯកឧត្តម ជាអនុប្រធានអង្គការ រដ្ឋាករទឹកខេត្ត ព្រះសីហនុពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៦ ដល់ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០០៣។ ចាប់ពីខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៣ ដល់ថ្ងៃទី០១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១២ ឯកឧត្តម មានតួនាទីជាប្រធានអង្គការរដ្ឋាករទឹកខេត្តព្រះសីហនុ ចាប់ពី ថ្ងៃទី០១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១២ **ឯកឧត្តម ស៊ឹម ស៊ីថា** ជាអគ្គនាយក រ.ទ.ស.ក. និងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ រ.ទ.ស.ក. អាណត្តិទី៥ ចាប់ពីថ្ងៃទី២៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១២ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់ឯកឧត្តម នួន ជារ៉ុត្ត

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ ឯកឧត្តម កើតនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៨០ និងបានទទួលបរិញ្ញាបត្រច្បាប់ ផ្នែក សាធារណៈ និងផ្នែកឯកជន នៅឆ្នាំ២០០១ នៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច។ នៅ Jean Moulin Lyon3 ឯកឧត្តមបានទទួលបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ វិជ្ជាជីវៈតុលាការ និងវិទ្យាសាស្ត្រព្រហ្មទណ្ឌ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ នីតិសាស្ត្រ នៅឆ្នាំ២០០៣។ ឆ្នាំ២០០៣ ដល់ឆ្នាំ២០០៥ ឯកឧត្តម ជាជំនួយការនាយិការ នៅសាលាភូមិន្ទចៅក្រម។ ឆ្នាំ២០០៥ ដល់ឆ្នាំ២០០៦ ឯកឧត្តម ជាមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ នៅរាជបណ្ឌិតសភាវិជ្ជាជីវៈតុលាការ។ ឆ្នាំ២០០៦ ដល់ឆ្នាំ២០០៨ ឯកឧត្តមជាសាស្ត្រាចារ្យច្បាប់ នៅចំនួនបីសាកលវិទ្យាល័យ។ ឆ្នាំ២០០៨ ដល់ឆ្នាំ២០១៥ ឯកឧត្តម ជាប្រធានក្រុមអ្នកច្បាប់ នៃការិយាល័យចៅក្រមស៊ើបអង្កេត នៅអង្គជំនុំ ជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា។ ឆ្នាំ២០០៧ ដល់ បច្ចុប្បន្ន ឯកឧត្តមជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាអ្នកច្បាប់ នៅទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី។ ចាប់ពីថ្ងៃទី១៧/០៦/២០១៧ មកដល់បច្ចុប្បន្ន ឯកឧត្តម ជាអភិបាលរង នៃសាលារាជធានីភ្នំពេញ។ **ឯកឧត្តម នួន ជារ៉ុត្ត** ចូលជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៦ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ពីថ្ងៃទី១៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ រហូតដល់បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់លោក ម៉ា ណូរ៉ាវីន

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ កើតនៅថ្ងៃទី១៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៧៣។ នៅឆ្នាំ១៩៩៦ លោកបានបញ្ចប់ការសិក្សា ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ លើជំនាញផ្នែកវិស្វកម្មនៅវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យាកម្ពុជា។ បន្ទាប់មក នៅឆ្នាំ២០០៨ លោកទទួលសញ្ញាបត្រ ថ្នាក់អនុបណ្ឌិត ជំនាញ Socio-Environmental Engineering នៅប្រទេសជប៉ុន។ លោកចូលបម្រើការនៅ រ.ទ.ស.ក. នៅឆ្នាំ ១៩៩៧ និងទទួលការតែងតាំងជាប្រធានការិយាល័យសិក្សាគម្រោង នាឆ្នាំ២០០៣។ នៅឆ្នាំ២០០៨ បានទទួលការ តែងតាំង ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក ហើយចាប់ពីឆ្នាំ២០១២ រហូតដល់បច្ចុប្បន្នជាប្រធាននាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក។ លោក ចូលជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៧ នៃ រ.ទ.ស.ក. ពីថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ រហូតដល់ បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់លោកខុកញ៉ា ចាង យុនហៀង

ជនជាតិចិន សញ្ជាតិខ្មែរ កើតនៅឆ្នាំ១៩៧១។ នៅឆ្នាំ១៩៩៥ លោកបានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកគីមីវិទ្យា នៅសកលវិទ្យាល័យបច្ចេកទេស គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចជាតិ។ ពីឆ្នាំ ២០០៣-២០០៨ លោកជានាយក គ្រប់គ្រងទូទៅនៃ Cambodia of China State Farms Group។ ពីឆ្នាំ២០០៨-២០១០ លោកជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃ Union Resource Investment Group Co., Ltd។ ពីឆ្នាំ២០១០ ដល់បច្ចុប្បន្ន លោកជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃ Golden Fortune (Cambodia) Securities Plc / Golden Fortune Investment Group Co., Ltd / Golden Fortune Real Estate Co., Ltd និង Golden Fortune Mining Investment Co., Ltd។ លោកបានចូលជា សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ជាអភិបាលមិនប្រតិបត្តិក្នុងភាគហ៊ុនឯកជន) អាណត្តិទី៥ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ចាប់ពីថ្ងៃទី២០ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់លោក អាម សេង ហ្គី

ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ កើតនៅឆ្នាំ១៩៧៧។ លោកបានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងគណនេយ្យ អនុបណ្ឌិតគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម និងលោកទទួលបានបណ្ឌិតភីគីយស គ្រប់គ្រង ពាណិជ្ជកម្ម។ ពីឆ្នាំ២០០៤ ដល់ឆ្នាំ២០០៩ លោកជាអគ្គនាយកគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ Vision Fund Cambodia។ ពីឆ្នាំ២០០៦ ដល់ឆ្នាំ២០០៩ លោកជាសមាជិក សមាគមនីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា។ បច្ចុប្បន្នលោកជាអគ្គនាយក Garuna Fund និងអ្នកសម្របសម្រួល វិនិយោគ HG Capital Partners and Blue Energy Partners។ លោកជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ក្រុមហ៊ុនប្រឹក្សាផ្តល់ យោបល់ Aplus Consulting។ លោកជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់មជ្ឈមណ្ឌលអភិវឌ្ឍន៍ អគ្គនាយក និងសហគ្រិន នៃ Aplus School For Professionals។ លោកជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឯករាជ្យរបស់ AEON Microfinance។ លោក ចូលជាសមាជិក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ជាអភិបាលឯករាជ្យ) អាណត្តិទី៥ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ចាប់ពីថ្ងៃទី២០ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។

៣- ករណីអភិបាលណាម្នាក់ ជាអភិបាល ជាភាគហ៊ុនិក ឬសហកម្មសិទ្ធិរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត

រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ពុំមានព័ត៌មានករណីអភិបាលណាម្នាក់ ជាអភិបាល ជាភាគហ៊ុនិក ឬសហកម្មសិទ្ធិករ របស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀតនោះទេ។

៤- តួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងការអនុម័ត

- ◆ កំណត់គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាស ដោយអនុលោមតាមទិសដៅកំណត់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល យោងតាម សំណើរបស់អគ្គនាយក
- ◆ កំណត់គម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងកម្មវិធីវិនិយោគ ព្រមទាំងហិរញ្ញប្បទានបម្រុងសម្រាប់សម្រេចកម្មវិធីវិនិយោគ
- ◆ អនុម័តលើរបាយការណ៍គណនេយ្យ (របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិត)
- ◆ កំណត់នូវរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងចំនួនក្របខ័ណ្ឌការបែងចែកមុខងារទូទៅ និងប្រាក់បៀវត្សរបស់និយោជិត តាមសំណើរបស់អគ្គនាយក
- ◆ អនុញ្ញាតឲ្យបើក ឬសម្រេចឲ្យបិទសកម្មភាពរបស់ការិយាល័យភ្នាក់ងារ ឬតំណាង
- ◆ អនុញ្ញាតឲ្យទិញអចលនទ្រព្យគ្រប់ប្រភេទ ដោយគោរពតាមប្រកាស លេខ៩៩៧ សហវ.ទ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការ គ្រប់គ្រងលទ្ធកម្មនៅសហគ្រាសសាធារណៈ
- ◆ ជ្រើសរើសស្នងការគណនី និងកំណត់នូវលោកការជូនចំពោះស្នងការគណនី

៦- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ និងគោលការណ៍បែងចែកប្រាក់ចំណេញ និង បែងចែកភាគលាភដល់ភាគហ៊ុនិកឆ្នាំ២០១៩

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានទទួលជ្រាបលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ រីឯការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ និងការបែងចែក ភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩នឹងស្នើសុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនាពេលក្រោយដោយសារសវនករឯករាជ្យ មិនទាន់បានធ្វើសវនកម្មចរាស់នៅឡើយ។

៧- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាព៖

- ១) យកថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ជាថ្ងៃប្រារព្ធពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨
- ២) យកសាលប្រជុំរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ជាទីកន្លែងប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក លើកទី៨
- ៣) មហាសន្និបាតចាប់ផ្តើមពីម៉ោង៨:០០ ដោយគ្រោងរៀបចំឱ្យមានរបៀបវារៈដូចខាងក្រោម ៖
 - ចុះវត្តមាន
 - ប្រកាសហេតុ
 - បទបង្ហាញស្តីពីលទ្ធផលអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាស
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិក
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើលាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 - បោះឆ្នោតអនុម័តលើការពន្យារអាណត្តិរបស់អភិបាលឯករាជ្យនិងអភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាង ភាគហ៊ុនិកឯកជន
 - មតិបញ្ចប់ និងសេចក្តីថ្លែងអំណរគុណរបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការ
- ៤) ប្រគល់ភារកិច្ចធ្វើបទបង្ហាញពីលទ្ធផលអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាស ជូនលោកអគ្គនាយករង រស់ គឹមលាង

៥) ផ្ទេរសិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ឱ្យរៀបចំដំណើរការមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨។

៨- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើការកែសម្រួលសមាសភាពគណៈកម្មាធិការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពតាមសំណើ។

៩- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចលើអនុសាសន៍របស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រាក់ក្បាប់វត្តមានជូន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពឈប់ទទួលប្រាក់ក្បាប់វត្តមានប្រជុំចាប់តាំងពីពេលនេះតទៅ។

១០- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើសមាសភាពគណៈកម្មការជម្រះ និងលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដែលត្រូវជម្រះ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានទទួលស្គាល់សមាសភាពគណៈកម្មការផ្ទៃក្នុងនេះ ទាំង១២រូបនេះ និងឯកភាពជាគោល- ការណ៍ឱ្យរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញបង្កើតគណៈកម្មការ ស្របតាមប្រការ១៦ នៃប្រកាសលេខ០០២សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានសមាសភាព៤រូប ដូចខាងក្រោម ៖

- ១) ឯកឧត្តម ស៊ឹម ស៊ីថា អគ្គនាយករដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ជាប្រធាន
- ២) តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (រ.ទ.ស.ក ត្រូវធ្វើលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួង) ជាអនុប្រធាន
- ៣) តំណាងក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្ម (រ.ទ.ស.ក ត្រូវធ្វើលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួង) ជាសមាជិក
- ៤) លោក រស់ គឹមលាង អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកហិរញ្ញកិច្ចនិងផ្សារមូលបត្រ ជាសមាជិក។

១១- របាយការណ៍ស្តីពីផលប៉ះពាល់នៃការរុះរើបឹងអាងទឹករបស់ រ.ទ.ស.ក នៅអាងតម្កល់ទឹកភូមិ ត្រពាំងថ្មី១ សង្កាត់ចោមចៅ១ ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពជាគោលការណ៍ទៅលើការជម្រះចោលនូវអចលនទ្រព្យនេះ ដោយ រ.ទ.ស.ក ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីជាធរមាន។

១២- របាយការណ៍ស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ រ.ទ.ស.ក លើវិធីសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រងសំណល់ប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្ម ទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានគាំទ្រទៅលើកិច្ចការ និងយុទ្ធសាស្ត្រដែលបានលើកឡើង។

១៣- របាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពរបស់គម្រោងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតតាខ្មៅ និងរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត ភូមិព្រែក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

១៤- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

១៥- ផ្សេងៗ : សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើកាលវិភាគប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពថ្ងៃប្រជុំដូចខាងក្រោម៖

- ១) សម្រាប់ត្រីមាសទី២ កំណត់យកថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០
- ២) សម្រាប់ត្រីមាសទី៣ កំណត់យកថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០
- ៣) សម្រាប់ត្រីមាសទី៤ កំណត់យកថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៦រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអវត្តមានចំនួន០១រូប។

● **លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១ ឆ្នាំ២០២០ (ប្រជុំលើកទី២) អាណត្តិទី៧ :**

រ.ទ.ស.ក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១ ឆ្នាំ២០២០(ប្រជុំលើកទី២) អាណត្តិទី៧ កាលពី ថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៩:០០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ក។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិងពិភាក្សា ផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ក ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូច ខាងក្រោម ៖

១- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងសំណើសុំអនុម័តលើការទិញសម្ភារ ពង្រីក ប្រព័ន្ធចែកចាយ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងបានណែនាំឱ្យពង្រឹងការផ្ទេរ អចលនទ្រព្យនេះ តាម នីតិវិធីជាធរមាន និងបានឯកភាព-អនុម័តឱ្យទិញបំពង់និងសម្ភារតភ្ជាប់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្មដោយឡែក គឺចុះកិច្ចសន្យា ផ្ទាល់ជាមួយក្រុមហ៊ុនក្នុងស្រុក។

២- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ រយៈពេល៣ខែដើមឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។ ដោយឡែក ចំពោះសំណើសុំពន្យារពេលការទូទាត់ ភាគលាភជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រ.ទ.ស.ក មិនចាំបាច់ធ្វើលិខិតស្នើសុំទេ ព្រោះមានកត់ត្រាជាផ្លូវការក្នុង កំណត់ហេតុ នេះហើយ។

៣- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាព តាមការស្នើសុំរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលោកការ ៖

- ១) លោកស្រី រឿន ណារី តែងតាំងជា អគ្គនាយករង
- ២) លោក ឱម អដ្ឋរស ផ្ទេរភារកិច្ចមកជា ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស
- ៣) លោក សោម សុវណ្ណ តែងតាំងជា ប្រធាននាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម។

ដោយឡែក ចំពោះភារកិច្ចរបស់អគ្គនាយករង នឹងត្រូវកំណត់ដោយអគ្គនាយក តាមរយៈសេចក្តីសម្រេចដាច់ ដោយឡែក។

៤- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើពិធីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត ៖

- ១) យកជម្រើសទី១ គឺប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកជាលក្ខណៈប្រជុំធម្មតា នៅសាលប្រជុំ ធំរបស់ រ.ទ.ស.ភ ដោយរក្សាចម្ងាយបុគ្គលយ៉ាងតិច១,៥ម៉ែត្រ រាល់សកម្មភាព ដោយមាន ពាក់ម៉ាស់ និងមាន បរិក្ខារពេទ្យនានា តាមការណែនាំរបស់ក្រសួងសុខាភិបាល។
- ២) ចំពោះរបៀបវារៈ និងពេលវេលានៃអង្គមហាសន្និបាត ត្រូវរក្សាទុកដូចដែលបានឯកភាពក្នុងកិច្ចប្រជុំ កន្លងមក។
- ៣) យកកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក (Record Date) សម្រាប់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៨ នេះ គឺថ្ងៃទី ២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០។ ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកនេះ ធ្វើឱ្យយើងមានលទ្ធភាពក្នុងការ វាយតម្លៃចំនួនអ្នកចូលរួមក្នុងមហាសន្និបាតនេះ ដើម្បីឱ្យងាយស្រួលក្នុងការរៀបចំ និងចាត់ចែងមហា សន្និបាតឱ្យបានល្អតាមការណែនាំរបស់ គ.ម.ក ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានណែនាំឱ្យ រ.ទ.ស.ភ ធ្វើលិខិតម៉ឺក គ.ម.ក ពីការស្នើសុំការណែនាំលើការអនុវត្តលក្ខណៈរបស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលរហូតមកដល់ពេលនេះ គ.ម.ក មិនទាន់បានឆ្លើយតបនៅឡើយ។

៥- ផ្សេងៗ

- ១) គម្រោងសាងសង់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតតាខ្មៅ ជាជំនួយឥតសំណងរបស់រដ្ឋាភិបាលជប៉ុន ក្នុងរូបភាពជា Special Purpose Company (SPC) បច្ចុប្បន្នកំពុងដំណើរការដេញថ្លៃដើម្បី សាងសង់។
- ២) គម្រោងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការមេ ជាជំនួយឥតសំណងរបស់រដ្ឋាភិបាលជប៉ុន បច្ចុប្បន្នកំពុង ដំណើរការ។
- ៣) គម្រោងហិរញ្ញប្បទានឥតសំណងរបស់សហគមន៍អឺរ៉ុប ទឹកប្រាក់ប្រមាណ១៥លានដុល្លារ។ យើង បានទទួលព័ត៌មានថា ក្នុងសប្តាហ៍ក្រោយ ធនាគារវិនិយោគអឺរ៉ុប (EIB) នឹងចុះហត្ថលេខា ជាមួយ គណៈកម្មាធិការអឺរ៉ុប ដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាននេះមក រ.ទ.ស.ភ ហើយរំពឹងថានឹងមានការចុះ ហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាននេះមករាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ក្នុងសប្តាហ៍បន្ទាប់ទៀត។ បច្ចុប្បន្ន ពង្រាងលើកទី១ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាន បានរៀបចំរួចរាល់ហើយ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងទទួលយកនូវអនុសាសន៍របស់ឯកឧត្តម ម៉ី វ៉ាន់ គឺ រ.ទ.ស.ភ គួរតែបញ្ជូលទៅក្នុងគម្រោងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការមេ នូវការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពសាងសង់រោងចក្រទឹកស្អាត នៅក្រុងតាខ្មៅ ដោយសារក្រុងនេះនឹងក្លាយជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចប្រកបដោយសក្តានុពលផងដែរ នាពេលអនាគត។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋមម រ.ទ.ស.ភ។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៣ អាណត្តិទី៧ :

រ.ទ.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៣ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៩:០០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ភ។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរ យោបល់លើខ្លឹមសារ លម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ភ ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផល ដូចខាងក្រោម ៖

- ១- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី២ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។
- ២- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ភ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពតាមសំណើ ដោយអនុញ្ញាតពន្យារអាណត្តិជូនលោកស្រី សេង គាតារាជាប្រធានសវនកររដ្ឋក្នុង រយៈពេល២ឆ្នាំទៀត។

៣- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចលើផែនការលទ្ធកម្មកែតម្រូវធានាសី២ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ និង អនុម័ត-ឯកភាពលើផែនការលទ្ធកម្មកែតម្រូវសម្រាប់ធានាសី២ឆ្នាំ២០២០។

៤- របាយការណ៍ស្តីពីមូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពលើរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០។

៥- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ និងសំណើសុំគោលការណ៍បែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកឆ្នាំ២០១៩

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័ត ៖

ក) ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើសំណើសុំបែងចែកប្រាក់ចំណេញឆ្នាំ២០១៩ ដូចខាងក្រោម ៖

- ១) រង្វាន់សរសើរមន្ត្រី-និយោជិត (បីខែ) : ៦.៣៨០.៥៦៦.៨២៣,០០រៀល
- ២) មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម : ២.៧៤៣.៥២៨.៦៦១,៣៨រៀល
- ៣) មូលនិធិបម្រុងតាមច្បាប់ : ១.៦៦៤.៥៩៥.៨៣៧,២៥រៀល
- ៤) មូលនិធិបម្រុងដោយសេរី : ១.៦៦៤.៥៩៥.៨៣៧,២៥រៀល

ខ) ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក: ៩.៩៥៨.៨៩៧.៨១១,០០រៀល

គ) ភាគលាភសរុបដែលត្រូវបែងចែក : ២០.០០៣.៨២៧.២៦០,០០រៀល

- ១) ទិន្នផលភាគលាភ (Dividend Yield) : ៤,០៩%
- ២) ចំនួនភាគលាភក្នុងមួយភាគហ៊ុន (Dividend per Share) : ២៣០រៀល/ភាគហ៊ុន
- ៣) អនុបាតនៃការបែងចែកភាគលាភ (Dividend Payout Ratio) : ៦០,០៩%
- ៤) កាលបរិច្ឆេទប្រកាសបញ្ជីឈ្មោះភាគហ៊ុនិកត្រូវទទួលបានភាគលាភ : ០២ កក្កដា ២០២០
- ៥) កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមទូទាត់ភាគលាភ (Payment Date) : ១៣ កក្កដា ២០២០។

ដោយឡែក ពាក់ព័ន្ធនឹងការទូទាត់ភាគលាភជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសង្កេតឃើញថា រ.ទ.ស.ភ ត្រូវការទុនសម្រាប់វិនិយោគ រួមទាំងថវិកាសម្រាប់បដិភាគយ៉ាងច្រើននោះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្នើសុំឱ្យ រ.ទ.ស.ភ ពិនិត្យលទ្ធភាពជម្រាបជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុពីស្ថានភាពកង្វះថវិកានេះ និងស្នើសុំពន្យារពេលការទូទាត់ជូន។

៦- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារត្រីមាសទី២-ធានាសី១ និងផែនការត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុង លើខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារត្រីមាសទី២ ធានាសី១ និងទិសដៅការងារត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងស្នើឱ្យ រ.ទ.ស.ភ បន្តជំរុញការងារផ្ទេរអចលនទ្រព្យ រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតខេត្តត្បូងឃ្មុំតាមនីតិវិធីជាធរមាន ព្រមទាំងទទួលជ្រាបនូវការបារម្ភ និងការគិតគូររបស់ឯកឧត្តមអគ្គនាយក ពាក់ព័ន្ធនឹងស្ថានភាពកម្ពស់ទឹកទន្លេនារដូវប្រាំង។

៧- សំណើសុំកិច្ចអន្តរាគមន៍ដោះស្រាយគន្លងផ្លូវ សម្រាប់ដាក់លូបង្ហូរសំណល់ចេញពីប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតរបស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពលុបរបៀបវារៈទី៧ ដោយកិច្ចការនេះ រ.ទ.ស.ភ បានដោះស្រាយ រួចរាល់ហើយ។

៨- របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពស្តីពីការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងសំណល់កក់ ចេញពីប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត របស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបដោយការណ៍។

៩- របាយការណ៍ស្តីពីហេតុនៃផលប៉ះពាល់របស់គម្រោងបាក់ដីបំពេញ នៃគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍កោះនរោ ដោយ ក្រុមហ៊ុន OCIC មកលើប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ក និងមកលើសេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ ទឹកស្អាតជូន ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងបានផ្តល់អនុសាសន៍ដល់ រ.ទ.ស.ក ត្រូវជួបប្រជុំ ពិភាក្សាដោះស្រាយជាមួយក្រុមហ៊ុនជាបន្តទៀត។

១០- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចជាគោលការណ៍លើការកំណត់លក្ខណៈការជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តជាឯកច្ឆន្ទ ឱ្យស្នើសុំការអនុម័តលើលក្ខណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អង្គមហាសន្និបាត ភាគហ៊ុនិកលើកទី៨ ដែលនឹងប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនាខាងមុខ ដោយការបោះឆ្នោតជាកញ្ចប់ទៅលើលក្ខណៈ រយៈពេលមួយឆ្នាំដែលកំពុងអនុវត្ត ព្រមទាំងបានទាមទារឱ្យ គ.ម.ក ផ្តល់នូវកំណត់ហេតុពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចប្រជុំជាមួយ រ.ទ.ស.ក ដើម្បីជាឯកសារយោងផងដែរ។

១១- ផ្សេងៗ

- សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចលើពង្រាងចម្លើយចំពោះកម្រងសំណួរវាយតម្លៃការអនុវត្តអភិបាលកិច្ច សាជីវកម្មនៅ រ.ទ.ស.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានស្នើឱ្យធ្វើការកែសម្រួលលើចំណុចមួយចំនួន និងអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើជូន គ.ម.ក ព្រមទាំងបាន អនុម័តឱ្យគ្រប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធ្វើសេចក្តីប្រកាសពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងទំនាក់ទំនងរបស់ខ្លួនជាមួយនឹង រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ស្របទៅតាមក្រមសីលធម៌សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងយន្តការតម្រូវសម្រាប់ ការអនុវត្តអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋមម រ.ទ.ស.ក ។

● **លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៤ អាណត្តិទី៧ :**

រ.ទ.ស.ក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញ លើកទី៤ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី២៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៨:៣០នាទី នៅបន្ទប់ប្រជុំលេខ២ របស់ រ.ទ.ស.ក។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យនិងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើខ្លឹមសារ លម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ រ.ទ.ស.ក ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាង ក្រោម ៖

១- សំណើសុំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ផ្តល់អនុសាសន៍ណែនាំលើការគ្រប់គ្រងគម្រោងសាងសង់ ស្ថានីយ បូមទឹកនៅថ្មី ក្នុងក្របខណ្ឌវិធានការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់របស់គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍កោះនរោថ្មី មកលើរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតនិរោធ និងសេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពឱ្យ រ.ទ.ស.ក ធ្វើលិខិតស្នើសុំគោលការណ៍ពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ ដោយ យោងតាមអនុសាសន៍ខាងលើ និងប្រគល់សិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ដើម្បីមុខការអនុវត្តបន្តតាមនីតិវិធី។

២- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងបាក់បំពេញដីទំហំ២៥ហិកតា នៅបឹងតាមោក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជាគោលការណ៍ទៅលើតម្រូវការបាក់ដីបំពេញដីទំហំនេះ តែតម្លៃត្រូវពិចារណានា ពេលក្រោយ ដោយសារមិនទាន់មានតម្រូវការបន្ទាន់ និងចំពោះមុខនៅឡើយ ព្រមទាំងគាំទ្រលើវិធីសាស្ត្រអនុវត្តគម្រោងនេះ ចំនួន៣ជម្រើស គឺ៖

- ១) ស្តារដីបាតបឹងនៅក្បែររនោះមកបាក់បំពេញដីទំហំដីខាងលើ ដោយស្នើសុំការគាំទ្រពីសាលា រាជធានីភ្នំពេញ ទៅតាមលទ្ធភាពជាក់ស្តែង។
- ២) ប្រើប្រាស់កញ្ចប់ថវិកាណាមួយរបស់ រ.ទ.ស.ក ដើម្បីសាងសង់ទំនប់របងព័ទ្ធព្រំដី។
- ៣) ស្នើសុំការគាំទ្រឧបត្ថម្ភពីរាជរដ្ឋាភិបាលទៅលើចំណាយសម្រាប់គម្រោងនេះ ក្នុងបុព្វហេតុការងារ ផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតនៅរាជធានីភ្នំពេញ។

៣- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារឆ្នាំ២០២០ (៨ខែបូក៤ខែប៉ាន់ស្មាន) និងសំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងផែនការសហគ្រាសនិងទុនវិនិយោគឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងទៅលើរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារ ៨ខែ បូក៤ខែប៉ាន់ស្មាន ឆ្នាំ២០២០ និងអនុម័ត-ឯកភាពជាឯកច្ឆន្ទលើសំណើដែលបានលើកឡើងសម្រាប់ផែនការឆ្នាំ២០២១ និងបានឯកភាពដំឡើងប្រាក់-បៀវត្សរមូលដ្ឋាន១០% ជូនដល់មន្ត្រី-និយោជិត ក្នុងក្របខណ្ឌទាំងបួន ព្រមទាំងយល់ព្រមឱ្យ រ.ទ.ស.ក តបណ្តាញទឹកស្អាតមិនគិតថ្លៃជូនអតិថិជននៅត្បូងឃ្មុំ ដោយត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់ក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីសុពលភាពនៃតបណ្តាញមិនគិតថ្លៃនេះ។

៤- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងផែនការលទ្ធកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័ត-ឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្មត្រីមាស ទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងគម្រោងផែនការកិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១។

៥- របាយការណ៍ស្តីពីមូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើគម្រោងប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទាំងស្រុងលើលទ្ធផលរបាយការណ៍ប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គមអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០២០ និងបានអនុម័ត-ឯកភាពលើគម្រោងចំណាយសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១។

៦- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើពង្រាងឯកសារការកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ស្របតាមប្រកាសរបស់ គ.ម.ក លេខ០១១/១៨ គ.ម.ក/ប្រ.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពឱ្យមេធាវីអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយជំហានសិន ដោយត្រូវសហការជាមួយលេខាធិការសហគ្រាសក្នុងការអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្នុងកិច្ចប្រជុំលើកក្រោយមេធាវីត្រូវបន្តធ្វើបទបង្ហាញជាបន្តទៀត។

៧- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាត និងស្ថានភាពបណ្តាញចែកចាយទឹកនៅខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងសំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តលើផែនការ អាជីវកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានពិភាក្សា និងសម្រេចរួចហើយ ក្នុងរបៀបវារៈទី២ខាងលើ។

៨- របាយការណ៍ស្តីពីគម្រោងដាក់បំពង់មេនាំទឹកស្អាតខ្នាតធំ ចាប់ពីទំហំ៨០០ម.ម រហូតដល់ទំហំ ២០០០ ម.ម សម្រាប់ទទួលទឹកពីរោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងស្នើឱ្យ រ.ទ.ស.ក ធ្វើលិខិតជម្រាបជូនសាលារាជធានីភ្នំពេញ អំពីផែនការដាក់បំពង់ពីឆ្នាំ២០២០ ដល់ឆ្នាំ២០២៥។

៩- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងសំណើសុំអនុម័តលើគម្រោងសវនកម្មឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុង លើលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២០ និងបានអនុម័ត-ឯកភាពលើគម្រោងសេវាសវនកម្មឆ្នាំ២០២១។

១០- ផ្សេងៗ
ក) រចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេចជាឯកច្ឆន្ទ ដំឡើងលេខាធិការដ្ឋាន និងអង្គការលទ្ធកម្ម ឱ្យមានថ្នាក់ស្មើនាយកដ្ឋានដូចគ្នានឹងនីតិកម្ម និងអធិការកិច្ច សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងមណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យា។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក ។

● លទ្ធផលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៥ អាណត្តិទី៧ :

១.១.ស.ភ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញ លើកទី០៥ អាណត្តិទី៧ កាលពីថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង ៨:៣០នាទី តាមប្រព័ន្ធ Online ដោយប្រើកម្មវិធី ZOOM ក្រោមអធិបតីភាពរបស់ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុផា ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៧។ អង្គប្រជុំបានពិនិត្យ និងពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើខ្លឹមសារលម្អិតនៃរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញដោយមន្ត្រីជំនាញ ១.១.ស.ភ ដោយទទួលបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម ៖

១- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តជាគោលការណ៍ជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន ដើម្បីធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជ្រើសរើសយកក្រុមហ៊ុន បេកឃើរ ធីលលី (ខេមបូឌា) ឯ.ក សម្រាប់ធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០២១ ហើយតម្លៃដែលបានដាក់ស្នើ ត្រូវធ្វើការចរចាបន្ថែម ទៅតាមលទ្ធភាព ដោយប្រគល់សិទ្ធិជូនឯកឧត្តមអគ្គនាយក ក្នុងការចរចានិងចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា។

២- សំណើសុំគោលការណ៍ឯកភាពលើការកំណត់ទុនរោងចក្រផលិតទឹកស្អាតខេត្តត្បូងឃ្មុំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពជាគោលការណ៍ ទៅលើការកំណត់ទុនរោងចក្រផលិតទឹកស្អាត ខេត្តត្បូងឃ្មុំ។

៣- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តបំណុលរបស់អភិបាល និងមន្ត្រី-និយោជិតដែលបានខ្ចីទិញភាគហ៊ុន ១.១.ស.ភ ក្នុងដំណាក់កាល IPO

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍ និងវែណូនាំឱ្យ ១.១.ស.ភ បន្តរៀបចំបែបបទ និងរកវិធីដោះស្រាយការងារនេះឱ្យបានឆាប់រហ័ស ដោយប្រើប្រាស់យន្តការតំណាងនិយោជិត ជាអ្នកចុះធ្វើការអង្កេត និងស្តាប់ការចូលរួមផ្តល់មតិអំពីជម្រើសដែលនឹងត្រូវអនុវត្ត ដែលត្រូវមានការឆ្លើយតបពីមន្ត្រី-និយោជិតម្នាក់ៗដែលមានការពាក់ព័ន្ធ (ដូចមានគូលេខក្នុងរបាយការណ៍) និងត្រូវរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងពេលប្រជុំលើកក្រោយ។

៤- សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តតែងតាំងមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបាន៖

ក) អនុម័ត-ឯកភាពតាមការស្នើសុំរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាកការ តែងតាំងមន្ត្រីចំនួន២រូប៖

- ១) លោក ឱម អដ្ឋរស តែងតាំងជា អគ្គនាយករង
- ២) លោក ហេង សុផាន់ណារ៉ាត តែងតាំងជា ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស។
- ខ) អនុម័តជាគោលការណ៍ ប្រគល់ភារកិច្ចជូនលោកបណ្ឌិតជា វិសុទ្ធ ជាទីប្រឹក្សាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តែត្រូវមានការពិភាក្សាគ្នាអំពីលក្ខខណ្ឌនៃការចុះកិច្ចសន្យាការងារ ដោយធ្វើការផ្តួចផ្តង់នូវអត្ថប្រយោជន៍ដែលត្រូវទទួលទៅនឹងភារកិច្ចដែលត្រូវបំពេញដើម្បីជួយដល់ការងារក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

៥- សំណើសុំអនុម័តកម្មវិធីប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័ត-ឯកភាព ៖

- ១) សម្រាប់ខែមីនា កំណត់យកថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
- ២) សម្រាប់ខែមិថុនា កំណត់យកថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១
- ៣) សម្រាប់ខែកញ្ញា កំណត់យកថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២១
- ៤) សម្រាប់ខែធ្នូ កំណត់យកថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១។

៦- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារ១០ខែបូក២ខែប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ២០២០ និងផែនការត្រីមាសទី១ឆ្នាំ២០២១

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារ១០ខែបូក២ខែ ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ ២០២០ និងផែនការត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២១។

៧- របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍។

៨- របាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ ២០២០។

៩- របាយការណ៍ស្តីពីការប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២០
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទាំងស្រុងលើរបាយការណ៍លទ្ធផលប្រើប្រាស់មូលនិធិបម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ត្រីមាស
ទី៤ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងបានឯកភាពទៅលើសំណើទាំង៤ និងទឹកប្រាក់គ្រោងចំណាយសរុប៣៨៣.៦៤០.០០០រៀល។

១០- ផ្សេងៗ

ក) សំណើសុំពិនិត្យ-អនុម័តយល់ព្រមលើការកែសម្រួល និងបំពេញបង្គាប់

សមាសភាពគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពទៅលើសមាសភាពទាំង៣រូប ដែលបានស្នើឡើង៖

១) លោក ម៉ា ណូរ៉ានី អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកផលិតកម្មនិងផ្គត់ផ្គង់ទឹក
ជាអនុប្រធានទី១

២) លោក ជា សតិភិទ្ធ ប្រធាននាយកដ្ឋានផែនការនិងគម្រោង ជាអនុប្រធានទី២

៣) លោក អឿ លុច ប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាល នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
និងធនធានមនុស្ស ជាសមាជិក។

ខ) សំណើសុំពិនិត្យ-សម្រេចទំហំការងារបន្ថែម និងថ្លៃសេវារៀបចំឯកសារ និងឧបករណ៍ជំនួយ

ដល់អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម ស្របតាមប្រកាសលេខ ០១១/១៨ គ.ម.ក/ប្រ.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានឯកភាពជួលក្រុមមេធាវី អេច.អឹម.អិល & ខន់សាល់ប៊ិន ក្នុងតម្លៃសេវាសរុបជាកញ្ចប់ ចំនួន
៣០.០០០ដុល្លារអាមេរិក មិនមែនគិតម៉ោងឡើយ ហើយលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា (TOR) ត្រូវបញ្ចូលបន្ថែមនូវកាតព្វកិច្ចរបស់
ក្រុមមេធាវីក្នុងការចូលរួមកិច្ចប្រជុំនានា ដើម្បីការពារសេចក្តីព្រាងនៃឯកសារដែលបានកសាងរួចជាមួយ គ.ម.ក ឬស្ថាប័ន
ពាក់ព័ន្ធតាមសំណើចាំបាច់របស់ រ.ទ.ស.ក ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមានចំនួន០៧រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក។

ខ- គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១- រចនាសម្ព័ន្ធគណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១.១- គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ តែងតាំង	ចំនួននៃ ការចូលរួម កិច្ចប្រជុំ	ចំនួន កិច្ចប្រជុំសរុប
១	លោក អោម សេងបូរ៉ា	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល- អភិបាលឯករាជ្យ	០២-មេសា-២០	៥	៥
២	ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២-មេសា-២០	៤	៥
៣	លោកឧកញ៉ា ចាង យុនហ្វេង	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២-មេសា-២០	៥	៥
៤	ឯកឧត្តម នេត មុន្នី	មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋអម រ.ទ.ស.ក	០២-មេសា-២០	៥	៥
៥	លោក ម៉ា ណូរ៉ានី	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២-មេសា-២០	៥	៥

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

- ពិនិត្យលើរបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុ
- ពិនិត្យលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មខាងក្រៅ
- ពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ករណីមិនមានគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- រាយការណ៍ និងផ្តល់យោបល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងៗទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

- ការកំណត់នូវអាទិភាពហានិភ័យ (ខ្ពស់ មធ្យម និងទាប) បញ្ចូលទៅក្នុងសេចក្តីសន្និដ្ឋាននៃរបាយការណ៍ដើម្បីងាយស្រួលពិនិត្យ និងតាមដានបន្ត។
- បានឯកភាពលើការចរចាតម្លៃសវនកម្ម សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ និងការជ្រើសរើសសវនកម្ម សម្រាប់គម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតចំការមន និងប្រព័ន្ធចែកចាយទឹក និងបានស្នើសុំដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងរបៀបវារៈប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីធ្វើការពិនិត្យ និងអនុម័តបន្ថែម។
- បានឯកភាពលើការបន្តអាណត្តិតែងតាំងសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ រ.ទ.ស.ក. និងស្នើសុំឆ្លងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច។
- បានឯកភាពគ្រប់ចំណុចទៅលើការឆ្លើយតបទៅនឹងកម្រងសំណួរវាយតម្លៃ ការអនុវត្តន៍អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនបោះផ្សាយលក់មូលបត្រ ដែលពាក់ព័ន្ធការងាររបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង។
- បានពិនិត្យការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ នៅពេលត្រួតពិនិត្យរៀងរាល់ត្រីមាស ពាក់ព័ន្ធនឹងការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩។
- បានពិនិត្យ និងឯកភាពលើលក្ខខណ្ឌការងារផ្តល់សេវាសវនកម្ម និងត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១ និងលក្ខខណ្ឌការងារ (Term of Reference) និងលិខិតឯកភាព (No Objection Letter) សម្រាប់គម្រោងបាក់ខែង រង់ចាំការឯកភាពពីទីភ្នាក់ងារបារាំងសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ (AFD)។
- ក្នុងការរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម តម្រូវឱ្យមានផែនការប្រចាំឆ្នាំ
- សវនកម្មពុំបានព្រាងទុក។

១.២- គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទតែងតាំង	ចំនួនថ្ងៃការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួនកិច្ចប្រជុំសរុប
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២ មេសា ២០២០	៣	៣
២	ឯកឧត្តម ម៉ឺ វ៉ាន់	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២ មេសា ២០២០	៣	៣
៣	ឯកឧត្តម នួន ផារ៉េត្នី	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	០២ មេសា ២០២០	៣	៣
៤	លោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ	លេខា	០២ មេសា ២០២០	២	២
៥	លោក ហួត សុខហេង	លេខា	០៤ ធ្នូ ២០២០	១	១

សម្គាល់ ៖ លោក ហួត សុខហេង ត្រូវបានតែងតាំងជាលេខាថ្មី ជំនួសលោកបណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក លេខាធិការសហគ្រាស ដែលត្រូវបានដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍ កាលពីថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

គ្មានទី និងការកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

- ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលក្ខខណ្ឌគុណវុឌ្ឍិ និងនីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- វាយតម្លៃបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដើម្បីដាក់ស្នើទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មលើយន្តការ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាល និងគណៈកម្មាធិការនានាយ៉ាងហោចណាស់១(មួយ)ដង ក្នុង១(មួយ)ឆ្នាំ
- រៀបចំនីតិវិធីពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

- ប្រជុំតែងតាំងលោក ហួត សុខហេង ជាលេខាធិការសហគ្រាស កាលពីថ្ងៃទី០៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។
- ថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ : គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាភការ បានបើកកិច្ចប្រជុំស្តីពីការតែងតាំង បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ដូចខាងក្រោម៖
 - ១) លោកស្រី រឿន ណារី តែងតាំងជា អគ្គនាយករង
 - ២) លោក ឱម អដ្ឋរស ផ្ទេរការកិច្ចមកជា ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស
 - ៣) លោក សោម សុវណ្ណ តែងតាំងជា ប្រធាននាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម។
- ថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០: គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាភការ បានបើកកិច្ចប្រជុំស្តីពីការពន្យារអាណត្តិ ជូនកញ្ញា សេង គាតារា ជាប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរយៈពេល២ឆ្នាំទៀត។
- ថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០: គណៈកម្មាធិការតែងតាំងនិងលាភការ បានបើកកិច្ចប្រជុំស្តីពីការតែងតាំងបុគ្គលិក ជាន់ខ្ពស់ ដូចខាងក្រោម៖
 - ១) លោក ឱម អដ្ឋរស តែងតាំងជា អគ្គនាយករង
 - ២) លោក ហេង សុផាន់ណារ៉ាត តែងតាំងជា ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងធនធានមនុស្ស។

២- ការប្រែប្រួលសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការ

គណៈកម្មាធិការ	ឈ្មោះ	មូលហេតុ
តែងតាំង និងលាភការ	១- ឯកឧត្តម អ៊ុំ សុថា ប្រធានគណៈកម្មាធិការ	ឯកឧត្តម ត្រូវបានតែងតាំងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាណត្តិទី៧ ដោយសាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាណត្តិទី៦ ត្រូវបានបញ្ចប់។
	២- លោក ហួត សុខហេង លេខា	លោកត្រូវបានតែងតាំងជាលេខាថ្មី ជំនួសលោក បណ្ឌិត ជា វិសុទ្ធ ដែលត្រូវបានដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍ កាលពីថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

គ- លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

១- គោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

រ.ទ.ស.ភ. បាននិងកំពុងរៀបចំ និងអភិវឌ្ឍគោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

២- បុគ្គលទទួលបានលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

ល.រ	បុគ្គលទទួលបានលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់	ចំនួនលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ (គិតជាពាន់រៀល)	ផ្សេងៗ
១	អភិបាល	៦៩៦.២៣៨	
២	អភិបាលប្រតិបត្តិ	៣៦៥.៥២០	
៣	បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	២.៤៧២.១៩៤	
៤	បុគ្គលិកដែលទទួលបានលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ខ្ពស់បំផុត ៥ រូប	១.១០៤.៨៣៨	

ឃ- ការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ

ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ រ.ទ.ស.ភ. ពុំមានការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ នោះទេ។

ង- ការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ រ.ទ.ស.ភ. ពុំមានការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ នោះទេ។

ផ្នែកទី៣: ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តចុះកិច្ច

ក- គោលនយោបាយសម្រាប់គ្រប់គ្រង លើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុនិក ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន និងចំនួនច្រើនលើសលប់

ពុំមាន

ខ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន លើសលប់

នៅថ្ងៃទី ១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង រ.ទ.ស.ភ បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចីបន្ត ដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានកម្ចីបន្តចំនួន ១០១.៤០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ដែលទទួលបានពីភ្នាក់ងារសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ(AFD) សម្រាប់អនុវត្តគម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង (ជំហាន២)។ គម្រោងនេះនឹងចូលរួមចំណែកពង្រីកសេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតសម្រាប់ការពង្រីករាជធានីភ្នំពេញ ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖

១. ការសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតបាក់ខែង (ជំហាន២) នឹងបង្កើនសមត្ថភាពផលិតពី ១៩៥.០០០ ម^៣/ ថ្ងៃ ទៅ ៣៩០.០០០ ម^៣/ថ្ងៃ
២. ពង្រីកបណ្តាញចែកចាយទឹក ស្របតាមផែនការមេផ្គត់ផ្គង់ទឹក ២០១៦-២០៣០
៣. គាំទ្រលើការងារបច្ចេកទេសក្នុងការគ្រប់គ្រងសេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹក

ហិរញ្ញប្បទានកម្ចីនេះត្រូវបានកំណត់ជាប្រិយប័ណ្ណដុល្លារអាមេរិក និងមានរយៈពេល ២០ឆ្នាំ រួមទាំងរយៈពេលអនុគ្រោះសងប្រាក់ដើម ៧ឆ្នាំ ដោយគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចុះហត្ថលេខានៃកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចីរវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងភ្នាក់ងារសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ(AFD) ថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។

ខ- ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន លើសលប់ (ត)

រ.ទ.ស.ភ ត្រូវទូទាត់សងការប្រាក់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុតាមអាគ្រាថេរ(0,៤៨% ក្នុងមួយឆ្នាំ)ដែលកើន ឡើង ឬថយចុះតាមអាគ្រាសន្ទស្សន៍(Index Rate) ក្នុងរយៈពេលចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចុះហត្ថលេខា(២៤ ធ្នូ ២០១៩) រហូត ដល់កាលបរិច្ឆេទកំណត់អាគ្រា (Rate Setting Date) បូកបន្ថែម 0,៣៥%។

គ- គោលនយោបាយរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ សម្រាប់គ្រប់គ្រងលើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគី ជាប់ពាក់ព័ន្ធ ពុំមាន

ផ្នែកទី៤: ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសន្ទនា

ក- សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

- ការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ១៩- បានធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មគម្រោងបរទេស ក្នុងការ បញ្ជាទិញបំពង់មេនាំទឹក បំពង់ចែកចាយ និងសម្ភារៈភ្ជាប់ គ្រោងនឹងពង្រីកបណ្តាញចែកចាយចំនួន២០០គ.ម/ឆ្នាំ និង បំពង់មេនាំទឹកចំនួន ១៣គ.ម/ឆ្នាំ និងគម្រោងសាងសង់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតរបស់ រ.ទ.ស.ភ។
- កត្តាបំបែរអាកាសធាតុ ដែលធ្វើឱ្យកម្ពស់ទឹកទន្លេកាន់តែរាក់ទៅៗ ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការបូមទឹកមិនគ្រប់គ្រាន់ និង គុណភាពទឹកមានការប្រែប្រួល ដែលឱ្យការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើម និងថាមពលអគ្គិសនីមានការកើនឡើង។
- គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍កោះនរោ ចាក់ដីបំពេញនៅកោះនរោ អាចធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់គុណភាពទឹកទន្លេនៅទីតាំងស្ថានីយបូម ទឹកនៅនិរោធ ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការផលិតកម្មរបស់រោងចក្រប្រព្រឹត្តកម្មទឹកស្អាតនិរោធ មិនអាចផលិតទឹកស្អាត ពេញសមត្ថភាព ២៦០.០០០ម^៣/ថ្ងៃ ដែលកត្តានេះ ធ្វើឱ្យចំណាយលើការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមមានការកើនឡើង និង ប៉ះពាល់ដល់ថ្លៃដើមនៃការផលិតទឹកស្អាត។
- ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ដូចជាការដ្ឋានធ្វើផ្លូវ ដាក់លូ ការដឹកដាក់ប្រព័ន្ធក្រោមដី និងការកាយផ្លូវដោះទឹកជំនន់ទឹក ភ្លៀងកន្លងមក បានបណ្តាលឱ្យប៉ះដាច់ធ្លាយបំពង់មេចែកចាយទឹក និងបណ្តាញចូលផ្ទះ ធ្វើឱ្យអត្រាទឹកបាត់បង់កាន់តែ ច្រើន និងការចំណាយរបស់អង្គភាពក៏កាន់តែកើនឡើងដែរ។
- ការផ្គត់ផ្គង់ធាតុបណ្តុំកករ (PAC) និងអំបិលសម្រាប់ផលិតក្លរីនទឹក ដោយវត្ថុធាតុដើមមានប្រភពនៅប្រទេសចិន ដែលធ្វើ ឱ្យការផលិត និងដឹកជញ្ជូន មានការយឺតយ៉ាវធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការផលិតកម្ម និងការផ្ញើសំណាកគំរូ (PAC) និង អំបិលសម្រាប់ផលិតក្លរីនទឹក ទៅមន្ទីរពិសោធន៍ SGS នៅប្រទេសចិន ប៉ុន្តែត្រូវបានស្ថាប័នគយនៅ ប្រទេសចិន ពុំអនុញ្ញាត ឱ្យយកសំណាកគំរូ (PAC) ចេញឡើយដោយសារកញ្ចប់បញ្ជីរបស់យើងជាផលិតផលគីមី ធ្វើឱ្យមានការយឺតយ៉ាវក្នុង ការចុះកិច្ចសន្យា និងផ្គត់ផ្គង់។ ផ្អែកតាមស្ថានភាពខាងលើអង្គការពលទ្ធកម្ម ស្នើសុំគោលការណ៍ពីឯកឧត្តមអគ្គនាយក និងសុំការអនុម័តពី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាទិញធាតុបណ្តុំកករបន្ថែម សរុបចំនួន ៥០០តោន សម្រាប់ធានា បាននិរន្តរភាពដំណើរការផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតជូនប្រជាជន ក៏ដូចជាដើម្បីបង្ការការផ្គត់ផ្គង់នៃកិច្ចសន្យាថ្មីយឺតយ៉ាវ ជាយថាហេតុប្រករណីប្រធានសក្តិ។

ខ- សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

យោងតាមផែនការឆ្នាំ ២០២០ (ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៩) ដែលមានការឯកភាពពីលោកប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ បានចុះត្រួតពិនិត្យនៅ៖

១. នាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម
២. អង្គភាពលទ្ធកម្ម
៣. នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
៤. សាខាសេវាកម្មទឹកស្អាត និងអនាម័យ
៥. នាយកដ្ឋានផលិតកម្ម និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក

គ. ការធ្វើសវនកម្ម

១- សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

១.១- កាតព្វកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង៖

- រៀបចំផែនការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ ដាក់ជូនប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ពិនិត្យ-សម្រេច
- រៀបចំផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋាន សវនកម្ម ផ្ទៃក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ពិនិត្យ និងចែកកម្លាំងចុះធ្វើសវនកម្មនៅតាមបណ្តានាយកដ្ឋាន ឬអង្គភាព។
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវបណ្តាបែបបទ គោលការណ៍ រួមទាំងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសដែលបានដាក់ចេញឲ្យអនុវត្ត និងផ្តល់ អនុសាសន៍ក្នុងការកែលម្អ។
- កំណត់ភាពសមស្រប គ្រប់គ្រាន់ និងការផ្តល់លទ្ធផលល្អ លើកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់អង្គភាព។
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវភាពដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន លើអនុលោមភាព និងកិច្ចប្រតិបត្តិការ តាមបណ្តានាយកដ្ឋាន អង្គភាព ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រដែលប្រើប្រាស់ដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណ វាស់វែង ចំណាត់ថ្នាក់ និងវាយការណ៍អំពីព័ត៌មាន ទាំងនោះ។
- ត្រួតពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មប្រចាំ ត្រីមាស និងឆ្នាំ ធ្វើជូនផ្នែកនីមួយៗរបស់អង្គភាព ដែលទទួលបន្ទុក កែលម្អ តាមអនុសាសន៍ និងដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ពិនិត្យសម្រេច
- វាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងធ្វើជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឬក្រសួងពាក់ព័ន្ធ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវប្រព័ន្ធដែលកំពុងប្រើប្រាស់ ដើម្បីធានាបានតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិនានារបស់រដ្ឋ និង អង្គភាព លើកិច្ចប្រតិបត្តិការ និងរបាយការណ៍។
- វាយតម្លៃឡើងវិញលើ ការគ្រប់គ្រងថែទាំការពារនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងវាយតម្លៃភាពសន្សំសំចៃ ប្រសិទ្ធភាព ប្រើប្រាស់ធនធាន និងកំណត់កែលម្អលើការអនុវត្តន៍ និងផ្តល់អនុសាសន៍។
- សិក្សា និងវិភាគហានិភ័យដាក់ជូនប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ-សម្រេច ដើម្បី រកដំណោះស្រាយតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង។

១.២- ការតែងតាំង និងការដកហូត/ការលាលែងតំណែងរបស់ប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង ពុំមាន

១.៣- ការតែងតាំងថ្មីប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង ពុំមាន

២- សវនកម្មខាងក្រៅ

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន	កាលបរិច្ឆេទច្រើនតំលៃ	តម្លៃសេវាសវនកម្ម		តម្លៃសេវា មិនមែនសវនកម្ម
			ប្រាក់រៀល	ប្រាក់ដុល្លារ	
១	ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត	២៤/មីនា/២០១៥		១៩.៥០០	
		២០/មករា/២០១៧	៩៤.០០០.០០០		
		១៣/មេសា/២០១៨ & ២០១៩		២៦.០០០	
				២៩.០០០	
		២១/មេសា/២០២០		៣៤.០០០	

មូលហេតុនៃការផ្លាស់ប្តូរ ការផ្អាក និងការបញ្ឈប់ក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវាសវនកម្មក្នុងវិស័យមូលបត្រគឺ ពុំមានទេ។

ផ្នែកទី៥: ភាគីពាក់ព័ន្ធ

ក- បង្ហាញពីគោលនយោបាយ និងសកម្មភាពទាក់ទងនឹងចំណុចដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ខ្លឹមសារ	គោលនយោបាយ	សកម្មភាព
១	សុខុមាលភាពរបស់អតិថិជន	- ផ្តល់សេវា និងផ្តល់ទឹកស្អាតជូនជូន អតិថិជន ដោយធានាទៅតាមស្តង់ដារជាតិ និងស្តង់ដារ ពិភពលោក	
២	ការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់/អ្នកម៉ៅការ	- អនុវត្តទៅតាមនីតិវិធីលទ្ធកម្ម (ច្បាប់លទ្ធកម្ម សារធារណៈ: របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)	
៣	ការគ្រប់គ្រង និងការការពារនិយោជិត	- ច្បាប់ការងារ - លក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក និងសហគ្រាស - កិច្ចសន្យាការងារ - បទបញ្ជារផ្ទៃក្នុង - វិន័យ	
៤	ការគាំពារបរិស្ថាន	- ស្របតាមគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ជាពិសេសក្រសួងបរិស្ថានលើការគិតគូរ និងគាំពារបរិស្ថាន	
៥	អន្តរកម្មជាមួយសហគមន៍	- ពង្រីកផ្ទៃសេវាដល់សហគមន៍ទៅតាមលទ្ធភាពជាក់ស្តែង	
៦	ការការពារសិទ្ធិរបស់ម្ចាស់បំណុល	- មានការធានាពីរាជរដ្ឋាភិបាល	
៧	កម្មវិធីប្រឆាំងអំពើពុករលួយ	- អនុវត្តការងារអាជីវកម្មជាមួយអតិថិជនដោយមានតម្លាភាព	

ខ- ពិពណ៌នាអំពីទំនួលខុសត្រូវសង្គមរបស់ រ.ទ.ស.ភ.

ល.រ	ខ្លឹមសារ	ទំហំនៃការបរិច្ចាគ	សកម្មភាព
១	សហគមន៍ និងប្រជាជនមានចំណូលទាប	- ទឹកប្រាក់ប្រមាណ ២.៣២៥.៥៥៦.០០០រៀល	- បានអនុវត្តតាមគោលការណ៍ឧបត្ថម្ភធនសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ បានចំនួន ៨២០បណ្តាញ ដោយប្រើប្រាស់ថវិកាមូលនិធិ រ.ទ.ស.ភ.

ផ្នែកទី៦: ការបង្ហាញព័ត៌មាន និងតម្លាភាព

ក-ការបង្ហាញអំពីព័ត៌មានក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ព័ត៌មាន	មាន / គ្មានបង្ហាញ
១	ចក្ខុវិស័យ/ របស់កកម្ម / គោលដៅអាជីវកម្ម	មានបង្ហាញ
២	សុចនាករហិរញ្ញវត្ថុ	មានបង្ហាញ
៣	សុចនាករមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	មានបង្ហាញ
៤	កត្តាហានិភ័យសំខាន់ៗ	មានបង្ហាញ
៥	គោលនយោបាយភាគលាភ	មានបង្ហាញ
៦	ដីប្រវត្តិរបស់អភិបាល	មានបង្ហាញ
៧	ការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល	គ្មានបង្ហាញ
៨	ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មានបង្ហាញ
៩	វត្តមានរបស់អភិបាលក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មានបង្ហាញ
១០	លាភការ ឬប្រាក់បំណាចសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មានបង្ហាញ

ខ- យន្តការនៃការបង្ហាញព័ត៌មាន មធ្យោបាយ នីតិវិធី និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន

លោក រស់ គឹមលាង អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ និងផ្សារមូលបត្រ ត្រូវបានតែងតាំងជាបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ រ.ទ.ស.ក ដែលមានការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុជាជំនួយការក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មានសាជីវកម្ម ។

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុទទួលបន្ទុកគណនេយ្យ រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំដើម្បីដាក់ជូនសុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បន្ទាប់មកផ្ញើជូនការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន (ទម្រង់PDF) ដើម្បីធ្វើជូននិយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា និងស្នើសុំការអនុញ្ញាតផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍ទាំងនេះ ជាសាធារណៈបន្ទាប់ពីទទួលបានការត្រួតពិនិត្យរបស់អនុប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ និងទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន ។ ក្រោយពីទទួលបានការអនុញ្ញាតរបស់ និយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា លើសំណើសុំរួចមក ការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិនត្រូវបញ្ជូន របាយការណ៍នេះទៅការិយាល័យផែនការ និងគម្រោងបរទេសនៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង ដើម្បីធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ ជាសាធារណៈនៅលើគេហទំព័ររបស់ រ.ទ.ស.ក ជូនវិនិយោគិន និងសាធារណជន ។

ការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន ផ្តល់ព័ត៌មានពិសេស និងតាមការស្នើសុំជូនគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា បន្ទាប់ពីទទួលបានការត្រួតពិនិត្យរបស់អនុប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ និងទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន និងការអនុញ្ញាតរបស់ឯកឧត្តមអគ្គនាយក រ.ទ.ស.ក។ ក្រោយពីទទួលបានការអនុញ្ញាតពីនិយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា លើព័ត៌មានដែលបានស្នើសុំរួចមកការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិនត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មាននេះ ទៅការិយាល័យផែនការ និងគម្រោងបរទេសនៃនាយកដ្ឋាន ផែនការ និងគម្រោង ដើម្បីធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនៅលើគេហទំព័ររបស់ រ.ទ.ស.ក ជូនវិនិយោគិន និងសាធារណជន។

ដោយឡែកព័ត៌មានទាន់ពេល និងព័ត៌មានតាមការស្នើសុំត្រឹមត្រូវ ត្រូវបានបញ្ជូនទៅក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជាតាមប្រព័ន្ធ E-Disclosure របស់ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា ដោយការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន បន្ទាប់ពីការត្រួតពិនិត្យរបស់អនុប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ និងទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន។ ក្រោយពីទទួលបានការអនុញ្ញាតរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា លើព័ត៌មានដែលបានស្នើសុំរួចមកការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិនត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មាននេះ

ទៅការិយាល័យផែនការ និងគម្រោងបរទេសនៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងគម្រោង ដើម្បីធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនៅលើ គេហទំព័ររបស់ រ.ទ.ស.ក ជូនវិនិយោគិន និងសាធារណជន ។

គ- ទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

១- យន្តការ និងនីតិវិធីនៃការទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

រ.ទ.ស.ក ធ្វើការទំនាក់ទំនងទៅវិនិយោគិន តាមរយៈភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីផ្ទេរមូលបត្រ និងភ្នាក់ងារទូទាត់របស់ រ.ទ.ស.ក ក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មានអំពី ការបែងចែកភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ និងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិក ។ ចំពោះវិនិយោគិនដែលមានបំណង ស្វែងយល់អំពី រ.ទ.ស.ក ត្រូវដាក់សំណើជាមុនមកកាន់ រ.ទ.ស.ក ដោយផ្ទាល់ ឬតាមរយៈក្រុមហ៊ុនមូលបត្ររបស់ខ្លួន ដើម្បីឲ្យ រ.ទ.ស.ក មានលទ្ធភាពរៀបចំតាមសំណើរបស់វិនិយោគិន ។

ក្រៅពីយន្តការទំនាក់ទំនងខាងលើ វិនិយោគិនអាចធ្វើការទំនាក់ទំនងមកកាន់បុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន និង/ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិននៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈសារ អេឡិចត្រូនិក ដូច ខាងក្រោម ៖

- បុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន Ros_Kim_Leang@ppwsa.com.kh ឬ
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងផ្សារមូលបត្រ និងវិនិយោគិន Ckakada@ppwsa.com.kh ឬ ir@ppwsa.com.kh

២- ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងវិនិយោគិនក្នុងឆ្នាំ២០២០

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ រ.ទ.ស.ក បានធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងវិនិយោគិនតាមរយៈធនាគារអេស៊ីលីដា ក៏អិលស៊ី ក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ និងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនលើកទី៨ របស់ រ.ទ.ស.ក។



រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ (រ.ទ.ស.ភ.)



: +៨៥៥(២៣) ៧២៤ ០៤៦



: ir@ppwsa.com.kh



: WWW.PPWSA.COM.KH

អគារលេខ ៤៥ ផ្លូវ១០៦ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ